



**TASA DE RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE BASURAS**

**SOL·LICITUD DE BONIFICACIO  
SOLICITUD DE BONIFICACIÓN**

**DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nom i Llinatges**

Nombre y Apellidos.....

**D.N.I. o C.I.F.....**

**Adreça / Dirección .....**

**Població / Población..... C.Postal..... Telèfon /Teléfono .....**

**AVÍS LEGAL** .- De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, s'informa el següent:  
1.Les dades contingudes en els documents annexes de gestió dels tributs, s'incorporaran al corresponent fitxer d'entre els inclosos als anomenats "Tasas Municipales", dels quals és responsable l'Ajuntament de Calvià, la finalitat del quals és la gestió, liquidació i recaptació dels tributs i preus públics.  
2.Cessions de les dades previstes: a) Les contingudes en el R.D.L. 2/2004, de 5 de març (Llei reguladora de les hisendes locals). b) Bancs o Caixes d'Estalvi amb les quals l'Ajuntament gestiona el cobrament dels Tributs. c) Sindicatura de Comptes.  
3.L'òrgan administratiu davant el qual pot exercitar, si s'escau, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i aquells altres reconeguts en la Llei Orgànica 15/99, és el Servei d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Calvià, situat al carrer Julià Bujosa Sans, batle nº 1 (07184.-Calvià).

**AVISO LEGAL** .- De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, se informa lo siguiente :  
1.Los datos contenidos en los documentos anexos de gestión de los tributos se incorporarán al correspondiente fichero de entre los incluidos en los denominados "Tasas Municipales", de los que es responsable el Ayuntamiento de Calvià, cuya finalidad es la gestión, liquidación y recaudación de los tributos y precios públicos.  
2.Cesiones de los datos previstas: a) Las contenidas en el R.D.L. 2/2004, de 5 de Marzo (Ley reguladora de las Haciendas Locales). b) Bancos o Cajas de Ahorro con las que el Ayuntamiento gestiona el cobro de los Tributos. c) Sindicatura de Cuentas.  
3.El órgano administrativo ante el que puede ejercitar, en su caso, los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y aquellos otros reconocidos en la Ley Orgánica 15/99, es el Servicio de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Calvià, situado en la calle Julià Bujosa Sans, batle nº 1 (07184.-Calvià)

**EN REPRESENTACIO DE / EN REPRESENTACION DE**

**Nom de l'Entitat o Persona Física**

Nombre de la Entidad o Persona Física.....

**D.N.I. o C.I.F.....**

**Adreça / Dirección .....**

**Població / Población..... C.Postal ..... Telèfon /Teléfono .....**

**Referencia Cadastral / Referencia Catastral :**

**EXPOSA / EXPONE**

Que de conformidad a lo dispuesto en el **Artículo 5º . 2** de la Ordenanza Fiscal reguladora de la **TASA POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOGIDA Y ELIMINACIÓN DE BASURAS**, solicita la concesión de la bonificación del 50 por 100 en dicho Impuesto, al entender que se cumplen los requisitos exigidos para su aplicación.

**DOCUMENTACIO QUE S'APORTA  
DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA**

- Copia declaración del IRPF de la unidad familiar del año anterior al de la solicitud de bonificación.
- En su defecto , certificación de los ingresos anuales de la unidad familiar correspondientes al año anterior al de la solicitud de bonificación.
- 

**SOL·LICITA:** Que d'acord amb la documentació aportada i les comprovacions oportunes, es procedeixi a la concessió del benefici fiscal esmentat.

**SOLICITA:** Que de acuerdo con la documentación aportada y las comprobaciones oportunas, se proceda a la concesión del beneficio fiscal interesado.

Calvià, .....

**Signatura / Firma**