Ajuntament de Calvià
Mallorca

DOCUMENT ELECTRÒNIC

Versió NTI:	http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e
Identificador:	32653
Òrgans:	Ajuntament de Calvià
Data Captura:	2017-07-24 07:53:31
Origen:	Administració
Estat elaboració:	EE01
Tipus documental:	Còpia autèntica en paper de document electrònic
Tipus firmes:	Xades Internally Detached

Firmant	Perfil	Data	Estat firma
FERRAGUT CARREÑO MARIA ANTONIA - 43037412L		21/07/2017	Vàlida

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: https://www.admonline.calvia.com/csv
CSV: CAL307636305037001777P3D3DI

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: https://www.admonline.calvia.com/csv
CSV: CAL307636305037001777P3D3DI

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO PARA LA ORGANIZACIÓN DE LAS I JORNADAS DE COMUNICACIÓN DESDE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS DEL AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

PRIMERA. El objeto del contrato es la organización de las I Jornadas de Comunicación desde las Administraciones Públicas del Ajuntament de Calvià, que se celebrarán el 16 y 17 de noviembre de 2017.

SEGUNDA. Definición, contenido y condiciones de ejecución.

La parte de la organización que se contratará incluye los siguientes aspectos específicos:

1. **Apoyo al desarrollo de las charlas paneles de la primera jornada.**

- Propuesta de los 4 ponente, gestión del contacto y abono de honorarios de las charlas y los paneles que se llevarán a cabo durante la primera jornada del evento. La decisión definitiva de los mismos se realizará por parte de los responsables municipales.
- Presentar a los ponentes, incluida la ponencia principal.
- Realizar la moderación de los 4 paneles que se realizarán durante la tarde la primera jornada. Se realizarán simultáneamente en dos salas: 2 + 2 de acuerdo con el proyecto adjunto.

2. Apoyo a los talleres de la segunda jornada

- Propuesta de un modelo de los talleres, en los que se plantearán 4 retos o proyectos, para ser trabajados por los asistentes a los mismos.

- Los 4 talleres se realizarán de forma simultánea, y se prevé una duración de unas 4 horas aproximadamente.

- El adjudicatario adapatará y concretará las propuestas de los retos señalados por los organizadores, con su visto bueno.

- El adjudicatario controlará las inscripciones a los retos y se encargará de distribuir a los participantes, en colaboración con la oficina técnica.

- Los retos deben producir unos resultados concretos, por lo que se deberán:
  1. Elaborar materiales previos para compartir con las personas preinscritas en el mismo.
  2. Asistencia presencial durante la celebración de las jornadas.
  3. Elaboración de un informe detallado de los resultados, en el que se detallen los productos o creaciones resultantes de los restos o proyectos planteados.

3. Informes y documentación

Participar en la elabración de contenidos que se editarán en la web que se pondrá en marcha para la gestión de las ponencias por parte de los responsables del contrato.
Realizar informes periódicos de los avances en la organización de las jornadas, de los problemas e incidencias que puedan surgir a los responsables municipales.

Pot recuperar el document introduint el codi CSV a: https://www.admonline.calvia.com/csv

Recogida de las ponencias y o transcripción de mesas para realizar una publicación con los contenidos y conclusiones.

Se realizará una sesión de presentación con los responsables del contrato y la empresa.Como máximo un mes después de la finalización de las Jornadas.

TERCERA.

Dirección del contrato correrá a cargo del Departamento de Comunicaciones del Ajuntament de Calvià.

Otros elementos:

- Precio Máximo del contrato: doce mil novecientos euros (12.900 €), al que le corresponderán en concepto de IVA dos mil setecientos nueve euros (2.709€), siendo el presupuesto total máximo de quince mil seiscientos nueve euros (15,609€).
- Duración de la ejecución: desde el momento de adjudicarse el contrato hasta el 22 de diciembre.

CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS PRESENTADAS (sobre 100 puntos).

1.- OFERTA ECONÓMICA 50 puntos

Fórmula:puntuación máxima **x** mejor oferta económica / oferta que se valora.

Si no se realiza mejora en la oferta económica este apartado se puntuará 0

2.- PROPUESTA TÉCNICA 35 puntos

Valoración de los aspectos técnicos referidos a la adaptación del proyecto, al modelo de selección de ponentes y metodología para la realización de los talleres y mesas.

3.- MEJORAS OFRECIDAS POR EL LICITADOR 15 puntos

Aspectos no incluidos en los mínimos que se solicitan y relacionados directamente con el objeto del contrato. Las mejoras deben aportar su valoración económica y serán valoradas por su interés en la mejora del proyecto.

CSV: CAL307636305037001777P3D3DI