

REGISTRO DE TRATAMIENTOS

SERVICIO: ICE
COD: RTRAT017_ICE

Tratamiento: Eventos, campus, cursos y competiciones deportivas

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Eventos, campus, cursos y competiciones deportivas.
3. Finalidad del tratamiento: registro de datos de personas jóvenes que desean participar en las actividades organizadas por el servicio de juventud del Ayuntamiento, así como, el registro de bolsas de jóvenes músicos, bailarines y profesionales técnicos, que deseen participar en el servicio de contacto entre demandantes y ofertantes de profesionales de estos sectores, en el que el servicio de Juventud actúa como intermediario.

4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com

5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/Otro documento identificativo, nombre y apellidos, dirección (calle, ciudad, provincia, código postal, país), imagen/voz, nº SS/Mutualidad, teléfono, tarjeta sanitaria, firma/huella, correo electrónico.

Datos de características personales: fecha de nacimiento, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento.

Circunstancias sociales: pertenencia a clubes, asociaciones.

Datos académicos y profesionales: formación/titulaciones, experiencia profesional.

Datos económicos, financieros, seguros: datos bancarios, seguros.

Datos especialmente protegidos: salud, porcentaje de discapacidad.

Otros tipos de datos: datos de terceros (nombre, teléfono)

6. Categorías de afectados:

La propia persona interesada o su representante legal, otras personas físicas, registros públicos y entidad privada.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

Se publicitarán a través de la Web municipal y redes sociales la identidad de los ganadores, participantes o colaboradores de concursos, actividades y proyectos que se realicen, y se podrán utilizar las fotografías y vídeos tomadas durante el desarrollo de los cursos, actividades y proyectos socio culturales que se realizan desde el Ayuntamiento de Calvià, para una difusión pública no comercial (en la web municipal y redes sociales). Así mismo, se prevé la cesión a terceros que así lo soliciten, de los datos identificativos y profesionales de los integrantes que formen parte de las diferentes bolsas creadas a tal efecto.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

El Ayuntamiento de Calvià para la gestión de los eventos, campus, cursos y competiciones deportivas utiliza los servicios de las entidades: US RaceWorks, LLC. "Race IT", Rocket Science Group, LLC d/b/a MailChimp. Dichas entidades se encuentran fuera del Espacio Económico Europeo (EEE) por lo cual existe una posible transferencia internacional de sus datos personales. Por lo tanto, al participar en los eventos, campus, cursos y competiciones deportivas organizadas desde el Servicio municipal de Deportes usted da su consentimiento inequívoco para realizar transferencias internacionales de sus datos a las indicadas entidades. La no autorización de esas transferencias internacionales puede implicar la imposibilidad de su inscripción.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Alumnos de escuelas deportivas

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Alumnos de escuelas deportivas.
3. Finalidad del tratamiento: registro de personas inscritas en cursos de las escuelas deportivas municipales a fin de emitir correspondencia, estadísticas, control del cobro de los importes de los cursillos, control actividades.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/Otro documento identificativo, nombre y apellidos, dirección (calle, ciudad, provincia, código postal, país), teléfono, firma/huella, correo electrónico.

6. Categorías de afectados:

La propia persona interesada o su representante legal.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

No se prevén.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Abonados actividades deportivas

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Abonados actividades deportivas.
3. Finalidad del tratamiento: registro de datos referidos a personas abonadas al servicio municipal de deportes que tiene la finalidad de emitir correspondencia, estadística, renovaciones y cobro de cuotas.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/Otro documento identificativo, nombre y apellidos, dirección, imagen/voz, teléfono, firma/huella, correo electrónico.

Datos de características personales: fecha de nacimiento, sexo.

Datos económicos, financieros, seguros: tarjetas de crédito/débito.

Otros: porcentaje discapacidad, titular del abono (abonos familiares).

6. Categorías de afectados:

La propia persona interesada o su representante legal.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

No se prevén.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Plan BED (Becas deportistas destacados de Calvià)

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: `Plan BED.
3. Finalidad del tratamiento: gestión de los datos de concesiones de becas a deportistas destacados de Calvià.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Datos de carácter identificativos: DNI/NIF, Nombre, apellidos, dirección, teléfono, firma, imagen.

Datos de características personales: datos de familia (si es menor, datos del tutor), datos de nacimiento, sexo.

Datos de información deportiva: currículum de campeonatos y clasificaciones.

Datos económicos, financieros y de seguros: subvenciones y ayudas recibidas.

Dato de circunstancias sociales: ficha federativa en vigor.

Datos de infracciones administrativas: sanciones administrativas.

6. Categorías de afectados:

La propia persona interesada o su representante legal.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

Publicaciones previstas en las condiciones o bases de la convocatoria y en el Decreto Legislativo 2/2005, 28 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de les Illes Balears. Intervención General de la Comunidad Autónoma y, en su caso. Tribunal de Cuentas.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Entidades deportivas de Calvià

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Entidades deportivas de Calvià.

3. Finalidad del tratamiento: registro de datos referidos a entidades deportivas que tengan alguna relación con el servicio municipal de deportes y con la convocatoria anual de subvenciones, a fin de emitir cartas a nivel informativo, correspondencia, publicaciones y conocer el funcionamiento general de las entidades.

4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com

5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/Otro documento identificativo, nombre y apellidos, dirección, imagen/voz, teléfono, firma/huella.

Datos de características personales: fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, sexo.

Circunstancias sociales: pertenencia a clubes, asociaciones.

Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones.

Datos económicos, financieros, seguros: ingresos/rentas, datos bancarios.

Otros: porcentaje discapacidad.

6. Categorías de afectados:

Ciudadanos y residentes, profesores/formadores, personas de contacto.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

Las subvenciones concedidas se publican en el tablón de anuncios del Servicio de Deportes, o en su caso, a través del Web municipal. Se pueden publicar las fotografías tomadas en el transcurso de las actividades organizadas por las entidades deportivas en revistas y/o en el Web Municipal.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Voluntarios Eventos Deportivos Calvià

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Voluntarios Eventos Deportivos Calvià.
3. Finalidad del tratamiento: dar apoyo en los diferentes acontecimientos deportivos del Ayuntamiento de Calvià. Tratamientos previstos: avituallamiento, recorrido en bicicleta, catering, construcción, línea de meta, logística, masaje, medios de comunicación, médicos, motociclistas, medio maratón, recorrido de natación, área de transición con el check-in de bicicleta, VIP.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/otro documento identificativo oficial, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma, correo electrónico.

Datos de características personales: fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, lengua materna.

Datos de circunstancias sociales: pertenencia a clubes, asociaciones; permisos; disponibilidad.

Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones.

6. Categorías de afectados:

Ciudadanos/as y residentes; asociados/as, socios/as o miembros; estudiantes; profesores/as-formadores/as.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

Se pueden ceder datos a otros organismos con fines de carácter deportivo tales como la Fundació per a l'esport balear, Institut Municipal d'Esports, Plataforma voluntariat de les Illes Balears, y/o a aquellos que cumplan las exigencias en la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal. La persona voluntaria puede aparecer en el material gráfico y/o audiovisual captado con motivo de la tarea de

voluntariado desarrollada en acontecimientos u otras actividades que lleve a cabo el ICE.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Alquiler de instalaciones deportivas.

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Entidades deportivas de Calvià.
3. Finalidad del tratamiento: registro de datos de carácter personal de todas las personas interesadas en el alquiler de instalaciones del Instituto Municipal d'Esports.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Datos identificativos: NIF/DNI/Otro documento identificativo, nombre y apellidos, dirección, imagen/voz, teléfono, correo electrónico.

6. Categorías de afectados:

La persona interesada o su representante legal; otras personas físicas.

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

No se prevén.

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

La información se conservará de acuerdo con los criterios y plazos establecidos en la Ley 15/2006 el 17 de octubre, de archivos y patrimonio documental de las Illes Balears.

Tratamiento: Videovigilancia en las instalaciones de la pista de atletismo de Magalluf

1. Nombre y datos de contacto del Responsable:

Ayuntamiento de Calvià, titular del C.I.F. P0701100J, con domicilio 07184 Calvià, calle Julià Bujosa Sans, Batle núm. 1.

Servicio: Institut Calvianer d'Esports.

2. Identificación del tratamiento: Videovigilancia en las instalaciones de la Pista de Atletismo de Magaluf.
3. Finalidad del tratamiento: Vigilancia de las instalaciones municipales.
4. Datos de contacto del delegado de protección de datos: dpd@calvia.com
5. Categoría de datos personales:

Imagen.

6. Categorías de afectados:

Personas físicas que acceden al edificio sede del Organismo (empleados, ciudadanos y residentes)..

7. Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad:

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y que se encuentran descritas en los documentos que conforman la Política de Seguridad de la Información del Ayuntamiento.

8. Categorías de destinatarios de comunicaciones, incluidos terceros países u organizaciones internacionales:

Fuerzas y cuerpos de seguridad del estado, órganos judiciales..

9. Transferencias internacionales. Documentación de garantías adecuadas en caso del 49.1.

No se prevén.

10. Plazos previstos para la supresión de las diferentes categoría de datos (cuando sea posible):

Las imágenes que capta el sistema se guardan un plazo de un mes desde su captación, procediéndose a su posterior eliminación, si bien podrán ser conservadas durante más tiempo, el que resulte necesario, para acreditar la comisión de actos que atenten contra la integridad de personas, bienes o instalaciones.