



Ajuntament de Calvià  
Mallorca

## SOL·LICITUD DE LA TARGETA ORA / ACIRE SOLICITUD DE LA TARJETA ORA / ACIRE

### DADES DE LA PERSONA QUE FA LA SOL·LICITUD / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

<b>*Nom / Nombre</b>		<b>*Primer llinatge / Primer apellido</b>		<b>Segon llinatge / Segundo apellido</b>	
<b>*DNI/NIF</b>		<b>Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico</b>		<b>Telèfon / Teléfono</b>	
<b>Adreça postal / Dirección postal</b>				<b>Número</b>	<b>Pis / Piso</b>
<b>Municipi / Municipio</b>		<b>Província / Provincia</b>		<b>C. Postal</b>	<b>País</b>

### EN REPRESENTACIÓ DE / EN REPRESENTACIÓN DE

<b>*Nom de l'entitat o persona física / Nombre de la entidad o persona física</b>					
<b>*DNI/NIF</b>		<b>Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico</b>		<b>Telèfon / Teléfono</b>	
<b>Adreça postal / Dirección postal</b>				<b>Número</b>	<b>Pis / Piso</b>
<b>Municipi / Municipio</b>		<b>Província / Provincia</b>		<b>C. Postal</b>	<b>País</b>

### SOL·LICITO TARGETA ORA / ACIRE/ SOLICITO TARJETA ORA/ACIRE

Que li sigui expedit el distintiu de resident ORA, per a estacionar en la zona en què resideix, després d'abonar la taxa corresponent/Que le sea expedido el distintivo de residente ORA, para estacionar en la zona en que reside, después de abonar la tasa correspondiente. De l'any/ del año:

Que li sigui expedit el distintiu ACIRE/ Que le sea expedido el distintivo ACIRE.

### SITUACIÓ (ASSENYALI LA QUE CORRESPONGUI) / SITUACIÓN (SEÑALE LA QUE CORRESPONDA)

- Resident empadronat (propietari o llogater) / Residente empadronado (propietario o inquilino)
- Propietari o llogater local, despatx, establiment comercial / Propietario o arrendatario local, despacho, establecimiento comercial
- Propietari o llogater de garatge, cotxera, etc. / Propietario o arrendatario de garaje, cochera, etc.

**Adreça i referència catastral / Dirección y referencia catastral (\*)**

--

**Dades del vehicle/ Datos del vehículo (\*)**

<b>Marca</b>	<b>Model/ modelo</b>	<b>Matrícula</b>

(\*) dades no necessàries en cas de renovació o duplicat / datos no necesarios en caso de renovación o duplicado

### AUTORITZACIÓ DE CONSULTA DE DADES O DOCUMENTS / AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS O DOCUMENTOS

En cas de renovació o duplicat no fa falta aportar documentació / En caso de renovación o duplicado no hace falta aportar documentación

**Autoritzo l'Ajuntament de Calvià perquè consulti, per a la tramitació d'aquesta sol·licitud, les següents dades o documents / Autorizo al Ajuntament de Calvià para que consulte, para tramitar esta solicitud, los siguientes datos o documentos.**

**Permís de circulació del vehicle que ha de coincidir amb el titular del vehicle i/o el titular de l'activitat / Permiso de circulación del vehículo que deben coincidir con el titular del vehículo y el titular de la actividad.**

**Certificat de situació censal emès per l'Agència Tributària i llicència o declaració responsable d'obertura de l'establiment / Certificado de situación censal emitido por la Agencia Tributaria y licencia o declaración responsable de apertura de establecimiento.**

**Batle de l'Ajuntament de Calvià**

Carrer de Julià Bujosa Sans, batle, 107184 Calvià (Mallorca)  
Telèfon 971 13 91 00 - Fax 971 13 91 46

*Els camps marcats amb \* són obligatoris / Los campos marcados con \* son obligatorios 1/2*



Ajuntament de Calvià  
Mallorca

## SOL·LICITUD DE LA TARGETA ORA / ACIRE SOLICITUD DE LA TARJETA ORA / ACIRE

En cas de no autoritzar la consulta, haurà de presentar la corresponent documentació / En caso de no autorizar la consulta, deberá presentar la correspondiente documentación.

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR

**Contracte de lloguer o document que acrediti de forma legítima la relació amb l'immoble (en cas de no ser propietari) /**  
*Contrato de alquiler o documento que acredite de forma legítima al relación con el inmueble (en caso de no ser propietario)*

### INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES / INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

**Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679** Identificació del tractament: targetes municipals. Responsable: Ajuntament de Calvià. Finalitat: gestió i concessió de les targetes i distintius per a l'estacionament de vehicles en els diferents supòsits contemplats en la normativa municipal, així com la concessió del carnet d'autobús. Legitimació: desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local. Destinataris: persones físiques o jurídiques que presentin les sol·licituds, formularis o transmissions electròniques. Drets: la persona sol·licitant té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional. Informació addicional: <http://www.calvia.com/protecciondades>

**Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679.** Identificación del tratamiento: tarjetas municipales. Responsable: Ajuntament de Calvià. Finalidad: gestión y concesión de las tarjetas y distintivos para estacionamiento de vehículos en los distintos supuestos contemplados en la normativa municipal, así como la concesión de carnet de autobús. Legitimación: desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local. Destinatarios: personas físicas o jurídicas que presenten las solicitudes, formularios o transmisiones electrónicas. Derechos: la persona solicitante tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Información adicional: <http://www.calvia.com/protecciondatos>

### CONSIGNAU EL MITJÀ PREFERENT PER A COMUNICACIONS / CONSIGNE EL MEDIO PREFERENTE PARA COMUNICACIONES

**Telèfon / teléfono**  **Del sol·licitant / del solicitante**  **Del representat / Del representado**  
 **Correu electrònic / correo electrónico**  **Del sol·licitant / del solicitante**  **Del representat / Del representado**

### \*CONSIGNAU LA FORMA PREFERENT DE SER NOTIFICAT / CONSIGNE LA FORMA PREFERENTE DE SER NOTIFICADO (1)

**Al sol·licitant / al solicitante**  **Per correu postal / por correo postal**  **Per mitjans electrònics / por medios electrónicos**  
**Al representant / al representante**  **Per correu postal / por correo postal**  **Per mitjans electrònics / por medios electrónicos**

(1)

- Les persones jurídiques només podran rebre notificacions per mitjans electrònics / *Las personas jurídicas solo podrán recibir notificaciones por medios electrónicos.*
- Les persones físiques rebran les notificacions també per correu postal, tret que triïn la notificació electrònica com mitjà preferent. Si opta per la notificació electrònica rebrà un avís per correu electrònic i/o al telèfon mòbil sobre la posada a la disposició de la notificació en la Carpeta Ciutadana de l'Administració General de l'Estat. Per a accedir a l'espai "Carpeta Ciutadana", necessitarà disposar d'un sistema d'identitat digital, bé un certificat electrònic, bé estar registrat en el Sistema d'Identitat i Signatura [Cl@ve](#) / *Las personas físicas recibirán las notificaciones también por correo postal, salvo que elijan la notificación electrónica como medio preferente. Si opta por la notificación electrónica recibirá un aviso por correo electrónico y/o al teléfono móvil sobre la puesta a disposición de la notificación en la Carpeta Ciudadana de la Administración General del Estado. Para acceder al espacio "Carpeta Ciudadana", necesitará disponer de un sistema de identidad digital, bien un certificado electrónico, bien estar registrado en el Sistema de Identidad y Firma [Cl@ve](#).*

, d

de 20

Signat / Firmado: