

REGISTRE DE TRACTAMENTS

SERVEI: Mobilitat, Serveis Urbans i Transports
COD: RTRAT0010_MSUT

Tractament: Taxistes

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Mobilitat, Serveis Urbans i Transports
2. Identificació del tractament: Taxistes
3. Finalitat del tractament:
Gestió i concessió de les llicències de taxi municipals, les seves incidències i transmissions; control de vehicles, titulars i conductors; procediment sancionador, tot això d'acord amb el Reglament municipal del servei públic de transport de viatgers en automòbils de turisme.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades de caràcter identificatiu (DNI, nom, domicili, telèfon, correu electrònic, tutors, carnet de conduir), dades de vehicles (matrícula, model, permís de circulació, targeta d'inspecció tècnica, assegurança en vigor, impost de circulació), dades economicofinanceres (alta IAE, alta o baixa en la Seguretat Social), sancions administratives.
6. Categories d'afectats:
Persones físiques o jurídiques que presentin les corresponents sol·licituds, formularis o transmissions electròniques.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
Altres administracions públiques amb competències en la matèria; als denunciants en procediments sancionadors iniciats a instància de particular; publicacions previstes en la normativa d'aplicació.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (quan sigui possible):
La informació és mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Tractament: Circulació.

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Mobilitat, Serveis Urbans i Transports.
2. Identificació del tractament: "Circulació".
3. Finalitat del tractament:
Gestió i concessió de les autoritzacions municipals per a reserves d'estacionament a la via pública per activitats i esdeveniments concrets i per al pas de vehicles pesants per nuclis residencials.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categories de dades personals:
Dades de caràcter identificatiu: DNI, nom, cognoms, telèfon, correu electrònic.
6. Categories d'afectats:
Persones físiques o jurídiques que presentin les corresponents sol·licituds, formularis o transmissions electròniques.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord a l'Annex II (Mesures de seguretat) de Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la Política de Seguretat de la Informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió:
La informació es mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Tractament: Aigües.

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Mobilitat, Serveis Urbans i Transport.
2. Identificació del tractament: "Aigües".
3. Finalitat del tractament.
Concessió, gestió i fiscalització dels comptadors d'aigua del municipi; realitzar les comunicacions pertinents sobre temàtica de clavegueram i aigua potable, així com comunicar els talls de connexió a la xarxa.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades de caràcter identificatiu (DNI, nom, domicili, telèfon, correu electrònic), dades de l'immoble (tipus d'habitatge).
6. Categories d'afectats:
Persones físiques o jurídiques que presentin les corresponents sol·licituds, formularis o transmissions electròniques.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió:
La informació es mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Tractament: Mobilitat.

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Mobilitat, Serveis Urbans i Transport.
2. Identificació del tractament: "Mobilitat".
3. Finalitat del tractament.
Tramitació dels procediments administratius del departament i informar els interessats sobre activitats, esdeveniments i projectes relacionats amb l'ús de les vies públiques.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades de caràcter identificatiu (DNI, nom, domicili, telèfon, correu electrònic).
6. Categories d'afectats:
Persones físiques o jurídiques que presentin les corresponents sol·licituds, formularis o transmissions electròniques.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió:
La informació es mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Tractament: Cementiris.

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Mobilitat, Serveis Urbans i Transport.
2. Identificació del tractament: Cementiris.
3. Finalitat del tractament.
Control dels titulars dels nínxols/tombes del cementiri municipal i expedició dels títols de concessió.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades de caràcter identificatiu (DNI del titular, nom i cognoms, adreça, correu electrònic), dades vitals (data de defunció, data d'enterrament, data d'inhumació, entrada i sortida de cambra, acta judicial en cas de mort per causes no naturals), dades fiscals de nínxols i sepultures (número d'ordre, lloc, tipus, classe – nínxol, sepultura, columbari, etc., capacitat, observacions, data de concessió, data de caducitat, data última taxa, data i número de sol·licitud, data d'inscripció en el llibre municipal, número de registre, tom de registre).
6. Categories d'afectats:
Persones físiques o jurídiques que presentin les corresponents sol·licituds, formularis o transmissions electròniques.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió:
La informació es mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.