

REGISTRE DE TRACTAMENTS

SERVEI: DEPARTAMENT INTERNACIONAL
CODI: RTRAT019_DINT

Tractament: Registre de la Comunitat Internacional

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Departament internacional.
2. Identificació del tractament: Registre de la comunitat internacional.
3. Finalitat del tractament:
Gestió de persones que sol·liciten alguna actuació al Servei d'Atenció al Ciutadà Estranger de l'Ajuntament per a sol·licitar informació per a temes relacionats amb estrangeria, per a l'ús del servei per problemes lingüístics en les seves relacions amb l'Ajuntament, o bé per a la inscripció a cursos i la gestió dels mercats i fires que organitza aquest servei.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades identificatives: NIF/DNI/un altre document identificatiu oficial, nom i cognoms, adreça, telèfon, signatura, correu electrònic.
Característiques personals: data i lloc de naixement, llengua materna, sexe.
Circumstàncies socials: carnet de persona manipuladora d'aliments.
Dades acadèmiques i professionals: nivell d'estudis, nivell de castellà, altres cursos de castellà.
Dades econòmiques, financers, assegurances: assegurança de responsabilitat civil.
Altres: dades d'empadronament, temps de residència a Espanya; motiu o interès del curs, horari i lloc del curs desitjat, motiu de la visita i seguiment de la mateixa i data
6. Categories d'afectats:
La pròpia persona interessada o el seu representant legal.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (quan sigui possible):
La informació és mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

Tractament: Registre d'associacions de la comunitat internacional

1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable:
Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1.
Servei: Departament internacional.
2. Identificació del tractament: Registre d'associacions de la comunitat internacional.
3. Finalitat del tractament:
informar les associacions de persones ciutadanes estrangeres residents en el municipi de Calvià de les qüestions (normativa, convocatòries de subvencions, etc.) i activitats destinades a elles (cursos d'idiomes, fires i esdeveniments, etc.) que els puguin ser d'interès.
Tractaments: amb aquest registre s'aconsegueix que les persones ciutadanes estrangeres residents en el terme puguin fer valer de manera més efectiva els seus drets.
4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.
5. Categoria de dades personals:
Dades identificatives: NIF, DNI o un altre document identificatiu oficial, nom i cognoms, adreça, telèfon, correu electrònic.
Dades econòmiques, financers, assegurances: assegurances.
Altres tipus de dades: nom de l'associació a la qual pertanyen les persones interessades.
6. Categories d'afectats:
La pròpia persona interessada o el seu representant legal.
7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat:
Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.
8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals:
No se'n preveuen.
9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1.
No se'n preveuen.
10. Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (quan sigui possible):
La informació és mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, de 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.