

DOCUMENT D'AUTORITZACIÓ PER PARTICIPAR EN L'ACTIVITAT HALLOWEEN 2021

Nom i llinatges:

Domicili:

Document oficial d'identitat (DNI/NIE):

Actuant com a pare / mare / representant legal del/la menor (nom i llinatges):

DECLAR:

1. Que conec l'activitat d'Halloween que organitza el servei de Joventut de l'Ajuntament de Calvià.

AUTORITZ:

Que el/la menor que represent participi en aquesta activitat.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES 1. Nom i dades de contacte de l'entitat responsable: Ajuntament de Calvià, titular del CIF P0701100J, amb domicili 07184 Calvià, carrer de Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1. Servei: Joventut.

2. Identificació del tractament: Usuaris Es Generador.

3. Finalitat del tractament: Registre de dades de persones joves que desitgen participar en les activitats organitzades pel Servei de Joventut de l'Ajuntament, així com el registre de borses de joves músics, ballarins i professionals tècnics, que desitgin participar en el servei de contacte entre demandants i oferents de professionals d'aquests sectors, en el qual el Servei de Joventut actua com a intermediari.

4. Dades de contacte del delegat de protecció de dades: dpd@calvia.com.

5. Categoria de dades personals: DNI/NIF, nom, cognoms, adreça, telèfon, imatge. Altres tipus de dades: acadèmics i professionals, data de naixement, adreça de correu electrònic.

6. Categories d'afectats: Ciutadans i residents.

7. Descripció de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat: Les mesures de seguretat implantades corresponen a les aplicades d'acord amb l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema

nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de seguretat de la informació de l'Ajuntament.

8. Altres destinataris de comunicacions, inclosos tercers països o organitzacions internacionals: Es publicitaran a través del web municipal i xarxes socials la identitat dels guanyadors, participants o col·laboradors de concursos, activitats i projectes que es realitzin, i es podran utilitzar les fotografies i vídeos presos durant el desenvolupament dels cursos, activitats i projectes socioculturals que es realitzen des de l'Ajuntament de Calvià, per a una difusió pública no comercial (en el web municipal i xarxes socials). Així mateix, es preveu la cessió a tercers que així ho sol·licitin de les dades identificatives i professionals dels integrants que formin part de les diferents borses creades a aquest efecte.

9. Transferències internacionals. Documentació de garanties adequades en cas del 49.1. No se'n preveuen.

10. Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades (quan sigui possible): La informació és mantindrà d'acord amb els criteris i terminis establerts en la Llei 15/2006, del 17 d'octubre, d'arxius i patrimoni documental de les Illes Balears.

de de 2021
[signatura]