

# CURSOS IFOC 2008

## **Curso: GESTIÓN EFICAZ DE TAREAS ADMINISTRATIVAS Y ATENCIÓN AL PÚBLICO.**

**Duración:** 100 hrs. (20 hrs. prácticas en empresa)

**Destinatarios:** 1.1. Desempleados. Preferentemente mayores de 45 años.

### **Descripción:**

Tiene como objetivo reciclar a personas que hayan abandonado el mercado de trabajo o que necesiten reorientar su perfil profesional, preferentemente con anterior experiencia en la administración. Reciclaremos conocimientos, modelos de documentos de la administración, se actualizarán los conocimientos sobre las herramientas informáticas, se aprenderá como gestionar los diversos trabajos que se desarrollan en administraciones pequeñas o medianas de forma eficaz. El nivel de informática no será de alfabetización sino para dominar las herramientas utilizadas en la administración.

Se realizarán prácticas en una empresa (20 hrs) para consolidar conocimientos y que vivan la experiencia de trabajar de auxiliar administrativo en el mundo laboral real.

### **Contenidos:**

- Atención al público y la comunicación en la empresa. 15 hrs.
- Gestión de archivos y documentación. 15 hrs.
- La gestión eficaz del tiempo (organización tareas, espacios, documentos, etc). 14 hrs.
- Documentos administrativos. 10 hrs.
- Aplicación administrativa de las nuevas tecnologías. 20 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.
- Prácticas en empresas. 20 hrs.

## **Curso: INSTALADOR DE FONTANERÍA**

**Duración:** 76 hrs.

**Destinatarios:** 1.1. Desempleados. Preferentemente mayores de 45 años.

### **Descripción:**

Formación dirigida a capacitar y preparar a los alumnos para la obtención del carné oficial de instalador de fontanería. Los alumnos podrán presentarse al examen teórico práctico de la Dirección General de Industria (de forma voluntaria) si superan esta acción formativa, hay dos convocatorias anuales, una aproximadamente en junio y otra aproximadamente en noviembre. La superación del curso es requisito para presentarse a las pruebas de la Conselleria de Industria pero éstas no están incluidas en el curso. Las clases prácticas se desarrollarán en unas instalaciones adecuadas para ello, ubicadas en Palma, las demás clases se desarrollarán en Palmanova.

### **Contenidos:**

- Conceptos y procesos: presión, temperatura, unidades de equivalencia, aparatos de medida, conexiones, bombas y motores, canalizaciones con los diferentes materiales, aparatos sanitarios y accesorios, elementos de control, regulación y medida, redes de distribución, redes de desagües, corrosión, depuración del agua, conocimientos básicos de electricidad, cálculos y dimensiones de las instalaciones. 30 hrs.
- Prácticas sobre los procesos implicados descritos en el apartado anterior. 30 hrs.
- Reglamentación y normativa. 10 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: SOCORRISTA ACUATICO EN PLAYAS Y PISCINAS. MANTENIMIENTO DE PISCINAS.**

**Duración:** 150 hrs. (45hrs. prácticas en empresa)

**Destinatarios:** 1.2. Desempleados. Preferentemente menores de 25 años

### **Descripción:**

Formación dirigida a preparar a profesionales del socorrismo que trabajen en playas, piscinas públicas, hoteles...

En caso de superar las pruebas, el curso posibilita la obtención las siguientes titulaciones exigidas para trabajar:

-Carné de mantenimiento de piscinas (únicamente los mayores de 18 años, pero se les reserva el título a los menores de 18 hasta que los cumplan). Este carné lo expide la Conselleria de Sanitat i Consum.

-Carné de socorrista de piscinas (únicamente los mayores de 18 años, pero se les reserva el título a los menores de 18 hasta que los cumplan). Este carné lo expide la Conselleria de Sanitat i Consum.

-Diploma y carné de socorrista acuático (mayores de 16 años). Este carné lo expide la Federación de Salvamento y Socorrismo de las Illes Balears.

### **Contenidos:**

- Anatomía, fisiología y primeros auxilios. 40 hrs.
- Salvamento acuático teoría y práctica de la natación. 40 hrs.
- Medidas de prevención y control de la legionela. 5 hrs.
- Psicología. 2,5 hrs.
- Legislación. 2,5 hrs.
- Mantenimiento de piscinas. 9 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.
- Prácticas en empresa. 45 hrs.

## **Curso: ASISTENTE DE PRODUCCIÓN DE PROYECTOS DE TELEVISIÓN**

**Duración:** 222 hrs. (35 hrs. prácticas en una empresa)

**Destinatarios:** 1.2. Desempleados. Preferentemente menores de 25 años

### **Descripción:**

Formación en el oficio de ayudante de producción (informativos, musicales, programas de ficción, de entretenimiento, etc.), que pertenece al ámbito televisivo y al sector audiovisual, además de poder dirigirse también a departamentos de prensa y promoción de empresas. Incluye prácticas en empresa para consolidar conocimientos y para que los alumnos tengan una experiencia en el ámbito de la profesión que han escogido. Los contenidos de la formación se ajustan al Catálogo Nacional de Cualificaciones profesionales, por lo que es posible que tengan continuidad y que sean reconocidos por el Instituto de Cualificaciones Profesionales de las Islas Baleares.

### **Contenidos:**

- Audiencias y programación. 8 hrs.
- Tipología de programas de televisión. 8 hrs.
- Las emisoras y empresas televisivas. 8 hrs.
- Titularidad de las emisoras de televisión y formas de control. 8 hrs.
- Procesos de producción de programas de televisión. 20 hrs.
- Fases y desarrollo del proceso según el tipo de emisora. 20 hrs.
- Organización de la producción de programas de televisión. 20 hrs.
- La identificación de recursos. 19 hrs.
- El presupuesto de programas de televisión. 16 hrs.
- Los recursos propios y ajenos. 16 hrs.
- Lenguaje, narrativa y técnicas de realización en televisión. 16 hrs.
- Imagen y comunicación. 16 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 12 hrs.
- Prácticas en empresas. 35 hrs.

## **Curso: MONITOR DE TIEMPO LIBRE**

**Duración:** 126 hrs

**Destinatarios:** 1.2. Desempleados. Preferentemente menores de 25 años

### **Descripción:**

Formación en los contenidos teóricos para la obtención de la titulación de monitor de tiempo libre, necesario para trabajar en comedores escolares y en actividades de tiempo libre con niños, como extraescolares, colonias, escuelas de verano, campamentos, etc.

### **Contenidos:**

- Planificación. 8 hrs.
- Educación ambiental. 8 hrs.
- Pedagogía. 6 hrs.
- Organización y gestión de actividades puntuales. 6 hrs.
- Psicología. 6 hrs.
- Legislación. 4 hrs.
- Organización y gestión de asociaciones. 4 hrs.
- Educación para la salud. 8 hrs.
- Integración social. 12 hrs.
- Alimentación. 4 hrs.
- Interculturalidad. 4 hrs.
- Programas internacionales. 4 hrs.
- Técnicas y recursos: animación, plástica, danzas, teatro, excursionismo y campismo. 46 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: BUCEO: DIVEMASTER Y NITROX**

**Duración:** 321 hrs

**Destinatarios:** 1.2. Desempleados. Preferentemente menores de 25 años

### **Descripción:**

Los alumnos que resulten aptos obtendrán las titulaciones de:

- Open Water Diver,
- Advanced Open Water Diver,
- Rescue Diver,
- Emergency First Response,
- Nitrox y
- Divemaster.

Los alumnos que resulten aptos y obtengan la titulación mencionada, podrán trabajar en centros de buceo, guiando grupos, organizando inmersiones y dando apoyo en cursos a los Instructores.

NOTA: las personas que hayan sido seleccionadas no podrán iniciar el curso si no presentan un certificado médico.

### **Contenidos:**

- Open water diver. 39 hrs.
- Advanced open water diver. 20 hrs.
- EFR. 13 hrs.
- Rescue Diver. 30 hrs.
- Divemaster. 55 hrs.
- Nitrox. 20 hrs.
- Clases prácticas, inmersiones. 132 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 12 hrs.

## **Curso: PROYECTISTA DE ENERGÍA SOLAR**

**Duración:** 126 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Especialmente dirigido a instaladores, tanto de fontanería como de electricidad que quieran introducirse en el mercado de las energías renovables. Una vez finalizado el curso, tanto el instalador electricista, como el instalador fontanero tendrán los conocimientos mínimos necesarios para llevar a cabo una u otra instalación. Además serán capaces de:

- Clasificar, cuantificar y analizar las necesidades energéticas de diagnosticar la posibilidad de realizar una instalación solar.
- Definir el potencial solar en una zona determinada para la realización de instalaciones solares, utilizando los medios idóneos y cumpliendo las normas y reglamentos requeridos.
- Elaborar propuestas de instalaciones solares, dirigidas a clientes, en las que se recojan las características de la instalación y el análisis del marco regulador y de subvenciones aplicable.

También dirigido a todo aquel interesado en el campo de la energía solar, tanto para trabajar en un despacho de ingeniería en la elaboración de proyectos, como técnico comercial de venta de productos relacionados con la energía solar o aprendices en empresas de fontanería/electricidad que apuesten por la energía solar. Este perfil en concreto (que no sean instalador electricista o fontanero) no podrán llevar a cabo una instalación.

### **Contenidos:**

- Estudios de viabilidad de instalaciones solares (fundamentos de la energía solar, emplazamiento y viabilidad de instalaciones de energía solar, energía solar térmica, solar fotovoltaica, promoción de instalaciones solares). 120 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: TRATAMIENTO Y PODA DE PALMERAS**

**Duración:** 35 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Este curso va dirigido a los profesionales de la jardinería u otros perfiles similares, que quieran ampliar sus conocimientos para ampliar los servicios que pueden ofrecer, aprendiendo a podar palmeras. Las palmeras tienen unos cuidados muy específicos y unos materiales adaptados para ello también muy específicos, esta acción formativa enseñará a los alumnos a conocer todas esas particularidades y cómo desarrollar este trabajo de forma correcta y segura. Es un curso con un alto contenido práctico.

### **Contenidos:**

- La palmera y sus cuidados. 5 hrs.
- Material de seguridad y modo de empleo. 10 hrs.
- Material de corte y modo de empleo. 10 hrs.
- Organización y esquema de trabajo. 10 hrs.

## **Curso: TRABAJOS SOBRE SUPERFICIES VERTICALES**

**Duración:** 136 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Formación dirigida a la adquisición de las técnicas necesarias para trabajar, de manera segura y sin instalar andamios, en superficies verticales (paredes, pozos, puentes, etc.), puede dirigirse a limpiadores, pintores, electricistas, canteros, instaladores de paneles publicitarios, albañiles, etc.

**Contenidos:**

- Progresión y seguridad en el trabajo vertical: maniobras para la seguridad, maniobras para el descenso, el ascenso y maniobras especiales, prácticas, mantenimiento y cuidado del material. 62 hrs.
- Instalación y equipamiento en el trabajo vertical (instalación de cuerdas). 52 hrs.
- Técnicas de tracción de materiales y supervisión de instalaciones. Autosocorro en el medio vertical. 16 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: ADAPTACIÓN DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA A LA DISCAPACIDAD**

**Duración:** 70 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

**Descripción:**

Formación dirigida a capacitar y preparar a los alumnos para que sean capaces de adaptar su oferta deportiva a las necesidades de las personas con discapacidad. Es una formación expresa para los encargados de monitorizar actividades lúdico- deportivas. Los interesados en esta acción formativa deberán ser monitores deportivos o relacionados con este tema. Está dirigida especialmente a monitores o profesores deportivos.

**Contenidos:**

- Conceptos. 5 hrs.
- Deportes y adaptaciones. Hípica, buceo, handcycling, esquí acuático, vela, piragüismo, tenis y golf. 32 hrs.
- Particularidades de las necesidades educativas especiales. 10 hrs.
- Enseñanza y entrenamiento de personas con discapacidad. 10 hrs.
- Tecnología y accesibilidad. 5 hrs.
- Entorno social. 2 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6hrs.

## **Curso: OFIMÁTICA E INTERNET**

**Duración:** 122 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

**Descripción:**

Formación dirigida a personas interesadas en aprender informática. Durante este curso se trabajará las herramientas informáticas básicas indicadas también en los contenidos, además se realizará una introducción al manejo de Internet, aprendiendo a navegar y realizar las tareas más comunes en el uso de la red.

**Contenidos:**

- Introducción al ordenador y periféricos. 7 hrs.
- Procesador de textos. 28 hrs.
- Hoja de cálculo. 28 hrs.
- Bases de datos. 28 hrs.
- Introducción a Internet. 25 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS AVANZADAS**

**Duración:** 125 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Formación dirigida a dotar a los alumnos que ya posean nociones sobre este tema, de conocimientos y competencias de nivel más avanzado, necesarias para el manejo ágil de las herramientas informáticas. Esta formación será on-line con las tutorías presenciales que necesite el alumno.

### **Contenidos:**

- Transmisión de datos y su aplicación en redes de equipos informáticos. 14 hrs.
- Procesador de textos. 30 hrs.
- Hojas de cálculo. 30 hrs.
- Bases de datos. 30 hrs.
- Representaciones gráficas. 15 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: PINTURA A PISTOLA: NUEVAS TECNOLOGÍAS**

**Duración:** 150 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Dirigida a personal que trabaja en el sector náutico, hotelero, restauración, comercio, mantenimiento general y automoción. Se pretende que el alumno consiga un mayor perfeccionamiento en su puesto de trabajo mediante el aprendizaje de nuevas técnicas de pintura a pistola, nuevos materiales y herramientas, nuevas normativas de seguridad, higiene y medioambientales (acordes con las directivas europeas). Esta acción formativa tiene un doble sentido: formar a trabajadores de estos sectores en estas prácticas y reciclar los conocimientos y habilidades de los trabajadores que ya trabajaban en este ámbito.

### **Contenidos:**

- Técnicas de pintura a pistola. 5 hrs.
- Utilización de nuevas tecnologías. 16 hrs.
- Agentes matizantes. 5 hrs.
- Metalizados. 5 hrs.
- Nacarados. 5 hrs.
- Técnicas de humedad sobre húmedo. 5 hrs.
- Pinturas de plástico. 7 hrs.
- Antideslizante en pintura. 4 hrs.
- Efecto rugoso. 5 hrs.
- Pinturas de agua. 7 hrs.
- Solución de problemas en acabados de gran calidad. 10 hrs.
- Preparación de superficies pre-pintadas. 5 hrs.
- Enmascarado de superficies antes de pintar. 10 hrs.
- Curas y protección de las superficies pintadas. 5 hrs.
- Técnicas de raspar. 10 hrs.
- Montaje de capas de pintado. 20 hrs.

- Restauración del brillo con tratamiento de pulidos. 5 hrs.
- Materiales de nuevas generaciones y productos de NNTT en procesos de pintura profesionales. 10 hrs.
- Colometría. 5 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: ATENCIÓN AL CLIENTE**

**Duración:** 30 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Es una acción formativa dirigida a profesionales responsables de la atención al cliente, con el objetivo de que la calidad de los servicios de las empresas mejore en lo que se refiere a un mejor entendimiento y trato con los clientes (apostando por la fidelización de los clientes). Esta acción formativa pretende que dichos profesionales adquieran esta formación para después extenderla en la empresa y responsabilizarse de que los trabajadores de su pyme se preocupan por el trato al cliente y siguen unas pautas previamente definidas.

### **Contenidos:**

- Importancia de la calidad del servicio. 3 hrs.
- El aspecto personal del servicio. 2 hrs.
- La comunicación. 5 hrs.
- Tipologías de clientes. 5 hrs.
- Las necesidades de los clientes. 5 hrs.
- Quejas y reclamaciones. 5 hrs.
- La asertividad en la atención al cliente. 5 hrs.

## **Curso: ATENCIÓN AL PÚBLICO EN SERVICIOS DE CONSERJERÍA**

**Duración:** 35 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Dirigido a los trabajadores que deben tratar/recibir a clientes/usuarios/público para que puedan mejorar sus estrategias de comunicación y trato con los usuarios de su servicio, mejorando así la imagen de la empresa y la calidad del servicio que ofrecen. Además aprenderán técnicas para resolver situaciones conflictivas como por ejemplo cuando un cliente se queja o realiza una reclamación.

### **Contenidos:**

- Imagen empresarial, servicio y atención al cliente. 2 hrs.
- Estrategias de comunicación. 11 hrs.
- El cliente y sus necesidades. 10 hrs.
- Modelos de recepción del cliente. 6 hrs.
- Derechos y deberes de los clientes. 6 hrs.

## **Curso: NUEVO PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD**

**Duración:** 75 hrs.

**Destinatarios:** 2.1. Personas en activo.

### **Descripción:**

Es un curso que tiene como objetivo difundir la reforma contable implantada este año 2008, para acercar la contabilidad de las empresas españolas a los indicadores europeos. Esta acción formativa se ofrece a todos aquellos trabajadores que tengan contacto con la

contabilidad de pymes, para que comprendan el nuevo enfoque y las adaptaciones necesarias que debe sufrir la contabilidad de las pymes para adaptarse a la nueva normativa.

**Contenidos:**

- Conceptos básicos de contabilidad. 5 hrs.
- Introducción al nuevo plan general de contabilidad. 2 hrs.
- La reforma mercantil. 5 hrs.
- Marco conceptual. 3 hrs.
- Inmovilizado material. 5 hrs.
- Inmovilizado intangible. 5 hrs.
- Activos para la venta. 4 hrs.
- Alquileres. 3 hrs.
- Instrumentos financieros. 4 hrs.
- Provisiones. 3hrs.
- Moneda extranjera. 3 hrs.
- Existencias. 3 hrs.
- Impuesto sobre beneficio e IVA. 4 hrs.
- Combinaciones de negocios. 5 hrs.
- Negocios conjuntos. 5 hrs.
- Cuentas anuales. 5 hrs.
- Caso global comparando el PGC de 1990 y el NPGC 2007. 5 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: PUBLICIDAD EN LA EMPRESA**

**Duración:** 96 hrs.

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

**Descripción:**

Esta acción formativa intenta dar a conocer a pequeños empresarios y gerentes de pymes estrategias para mejorar la imagen externa de la empresa, y para comercializar los productos, utilizando las técnicas publicitarias más modernas. Estas actividades se centran en el uso de la creatividad, la innovación, dedicándose a producir y gestionar mensajes dirigidos al gran público.

**Contenidos:**

- Comunicación y marketing. 15 hrs.
- Técnicas publicitarias. 10 hrs.
- Estrategias y herramientas publicitarias y de comunicación. 20 hrs.
- Estructuración, análisis y desarrollo del producto. 25 hrs.
- Plan de marketing: diseño, implantación, evaluación y control. 20 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.

## **Curso: MARKETING ONLINE: COMO ELABORAR UN PLAN BÁSICO PARA VENDER MÁS A TRAVÉS DE INTERNET**

**Duración:** 20 hrs.

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

**Descripción:**

Especialmente dirigido a profesionales y directivos de hoteles y cadenas hoteleras que deseen mejorar o consolidar sus conocimientos de Marketing en Internet o comercialización turística online. Directores de cuentas, gerentes de PYMES, product managers, responsables de área de Internet, responsables de TIC y del Área de Marketing y Comunicación.



Se pretende potenciar el uso de Internet como herramienta de comercialización de productos y servicios y comprender el funcionamiento y la forma de aplicar las principales estrategias del marketing en Internet.

**Contenidos:**

- Marketing online. 3 hrs.
- Claves de un lugar web con éxito. 3 hrs.
- Posicionamiento orgánico de nuestro lugar web. 3 hrs
- Posicionamiento mediante Pay per Clic. 3 hrs.
- Campañas de e-marketing. 3 hrs.
- Marketing viral. 3 hrs.
- Portales especializados. 2 hrs.

## **Curso: MARKETING DE BUSCADORES: COMO MEJORAR EL POSICIONAMIENTO DE NUESTRA WEB**

**Duración:** 20 hrs.

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

**Descripción:**

Especialmente dirigido a profesionales y directivos de hoteles y cadenas hoteleras que deseen mejorar o consolidar sus conocimientos de Marketing en Internet o comercialización turística online. Directores de cuentas, gerentes de PYMES, product managers, responsables de área de Internet, responsables de TIC y del Área de Marketing y Comunicación. Se pretende potenciar el uso de Internet como herramienta de comercialización de productos y servicios, comprender el funcionamiento y la forma de aplicar las principales estrategias del marketing en Internet.

**Contenidos:**

- Estrategia de marketing. 1 hr.
- Marketing de buscadores. 3 hrs.
- Como optimizar un lugar web para buscadores. 3 hrs.
- Herramientas de marketing de buscadores. 10 hrs.
- Creación de una campaña con Google Adwords. 3 hrs.

## **Curso: MARKETING VIRAL: COMO RENTABILIZAR LAS RELACIONES CON LOS CLIENTES A TRAVÉS DE INTERNET**

**Duración:** 20 hrs.

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

**Descripción:**

Especialmente dirigido a profesionales y directivos de hoteles y cadenas hoteleras que deseen mejorar o consolidar sus conocimientos de Marketing en Internet o comercialización turística online. Directores de cuentas, gerentes de PYMES, product managers, responsables de área de Internet, responsables de TIC y del Área de Marketing y Comunicación. Se pretende potenciar el uso de Internet como herramienta de comercialización de productos y servicios. Comprender el funcionamiento estrategias del marketing en Internet.

**Contenidos:**

- Marketing online. 4 hrs.
- Marketing viral. 10 hrs.
- Fidelización de clientes a través de Internet. 6 hrs.

## **Curso: GESTOR DE CALIDAD**

**Duración:** 362 hrs.

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

### **Descripción:**

Formación dirigida a preparar a los alumnos para que sean capaces de elaborar la documentación y llevar a cabo la implantación un Sistema de Gestión de Calidad de acuerdo con la serie de normas UNE-EN-ISO 9000:2000, en una empresa u organización. Esta formación será on-line con las tutorías presenciales que el alumno necesite. Los alumnos que resulten aptos y con una calificación alta, podrán acceder a la titulación de Gestor de Calidad, proporcionada ECA (empresa certificadora).

### **Contenidos:**

- Introducción a la calidad. 15 hrs.
- Evolución del concepto de calidad. 15 hrs.
- Sistemas de gestión de la calidad total. 30 hrs.
- Gestión de procesos. 25 hrs.
- Herramientas básicas de gestión de la calidad. 15 hrs.
- Guía de elaboración e implantación de un sistema de gestión de la calidad. 125 hrs.
- Procesa de certificación. 125 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 12 hrs.

## **Curso: CREACIÓN DE EMPRESAS EN INTERNET**

**Duración:** 40 hrs

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

### **Descripción:**

El objetivo central del curso es dar a conocer a los alumnos las características generales del nuevo entorno empresarial derivado de la irrupción de Internet y conocer las herramientas básicas para desarrollar y gestionar el plan de empresa de un negocio de Internet.

### **Contenidos:**

- Introducción. 3,5 hrs.
- Modelos de negocio en Internet. 3,5 hrs.
- Predisposición empresarial. 3 hrs.
- La idea de negocio. 2 hrs.
- El plan de empresa. 6 hrs.
- El plan de marketing. 4 hrs.
- El plan operativo. 2 hrs.
- El plan de recursos humanos. 4 hrs.
- El plan tecnológico. 4 hrs.
- El plan económico financiero. 4 hrs.
- El plan legal. 4 hrs.

## **Curso: COACHING CORPORATIVO**

**Duración:** 75 hrs

**Destinatarios:** 2.2. Para el aumento de la capacidad en la gestión empresarial (activos y desempleados indistintamente).

### **Descripción:**

Formación relacionada con estrategias de comunicación y gestión directiva: habilidades y estrategias de comunicación para personal de RRHH, directivos, management y otros trabajadores que traten especialmente con personas y tengan la responsabilidad de conducir un equipo de trabajo en una pequeña o mediana empresa. El objetivo es mejorar las relaciones personales, profesionales lo que implica una mejora de la productividad.

**Contenidos:**

- La metanoia de la organización: un nuevo enfoque del aprendizaje organizacional. 2 hrs.
- El propósito del coaching corporativo. 5 hrs.
- Archivo de herramientas sistémicas para aplicar el coaching corporativo. 3 hrs.
- Coaching con prototipos. 6 hrs.
- Prototipos de control distribuido: funciones de la administración central y el localismo. 6 hrs.
- Coaching con modelos mentales en la organización. 6 hrs.
- ¿Cómo afrontar las rutinas defensivas y los conflictos para transformarlos en productivos? 6 hrs.
- ¿Cómo se aprende en equipo? 6 hrs.
- De la visión personal a la visión compartida. Nanoexperiencias específicas. 6 hrs.
- Coaching para el liderazgo en la organización que aprende. 6 hrs.
- Coaching para la planificación estratégica y participativa. 6 hrs.
- Identificación del proyecto que necesita y quiere el cliente. 3 hrs.
- Importancia de la influencia “usuaria” y especial atención a la influencia “aliada” 3 hrs.
- Estrategia múltiple: como priorizar tu trabajo y asignación de tiempos. 3 hrs.
- Coaching prospectivo: expectativas del mentor/coach. 3 hrs.
- Prevención de riesgos laborales. 6 hrs.