



## **ORDENANÇA REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI**

### **Article 1.- Concepte**

De conformitat amb el que preveu l'article 148 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'Ajuntament de Calvià percebrà el preu públic per la prestació del Servei d'Ajuda a Domicili, que s'ha de regir pel que es disposa en aquesta Ordenança.

### **Article 2.- Fet imposable**

Constitueix el fet imposable la prestació del Servei d'Ajuda a Domicili per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Calvià o mitjançant empresa contractada per aquest, a les persones que ho sol·licitin per si mateixes o per terceres persones en nom i representació seva.

Les sol·licituds han de ser valorades pels Serveis Socials de l'Ajuntament de Calvià. Per poder accedir al servei han de complir els requisits establerts en l'*Ordenança reguladora del Servei d'Ajuda a Domicili i del Servei de Teleassistència Domiciliària*.

### **Article 3.-Obligació de pagament**

La meritació del preu públic i l'obligació de pagament sorgeixen en el moment en què s'iniciï la prestació del servei.

### **Article 4.- Obligats al pagament**

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a les quals es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, general tributària, que sol·licitin o resultin beneficiats per la prestació del servei a què es refereix aquesta ordenança.

Són substituïts del contribuent, les persones hereves i, si escau, les herències jacentes o les persones o institucions que tinguin l'obligació legal i/o pactada d'atendre a les persones usuàries del serveis.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

**Article 5.- Quota tributària**

La quota tributària regulada en aquesta ordenança per a la prestació social d'ajuda a domicili és de **19,75 €** l'hora.

A aquesta quota li és d'aplicació l'IVA que legalment li correspongui.

**Article 6.- Capacitat econòmica de la unitat familiar**

La capacitat econòmica de la unitat familiar s'ha de determinar en relació a la suma de la renda i el patrimoni de cada una de les persones que integren, en base als següents conceptes:

a) Es consideren rendes o ingressos computables els béns i drets de què disposi la persona i les persones que integren la unitat familiar, derivats tant del treball com del capital.

b) S'entenen per rendes de treball les retribucions derivades de l'exercici d'activitats per compte propi o d'altri. S'equiparen a rendes de treball les prestacions reconegudes per qualsevol dels règims de previsió social finançats amb càrrec a recursos públics o aliens. Així mateix té consideració d'ingrés substitutiu de les rendes de treball qualsevol altra percepció supletòria d'aquestes a càrrec de fons públics o privats.

c) Com a rendes de capital es computa la totalitat dels ingressos que provenen d'elements patrimonials, tant de béns com de drets, segon els rendiments efectius d'aquests. En cas que hi hagi rendiments de béns immobles, aquests s'han de valorar d'acord amb les normes establertes en l'impost sobre la renda de les persones físiques (2% del valor cadastral), excepte per a l'habitatge habitual.

d) Quant al capital mobiliari, el càlcul dels comptes corrents, llibretes d'estalvi, deute públic, bons, imposicions a termini, cèdules, lletres del tresor i títols similars així com de les participacions en societats s'ha de fer de la manera següent:

- A computar en un 10% del saldo total a partir de 3.000€ fins a 6000€
- A computar en un 15% del saldo total superior a 6000€ fins a 18.000€
- A computar en un 20% del saldo total superior a 18.000€.

Una vegada efectuat el còmput anual s'hi aplicarà un descompte amb un màxim de 3.600 € en concepte de pagament de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

**Article 7.- Pagament del servei d'ajuda a domicili.**

El cost del Servei d'Ajuda a Domicili ha de ser suportat per la persona usuària en funció de la renda mensual disponible de la unitat familiar i la resta per l'Ajuntament.

Una vegada determinada la capacitat econòmica s'ha de calcular la renda per càpita mensual de la unitat familiar definida com la suma de la renda de cada una de les persones que integren la unitat de convivència, dividida pel nombre de persones que integren aquesta, i es procedirà de la manera següent:

1.- Quan la renda per càpita mensual de la unitat familiar sigui igual o inferior al salari mínim interprofessional es tindrà accés de forma gratuïta al servei municipal. S'estableix un índex corrector de la renda per càpita d'aquelles unitats compostes per un sol membre, en les quals el límit ha de ser 1,5 vegades el salari mínim interprofessional.

2.- Quan la renda per càpita mensual de la unitat familiar sigui la resultant de multiplicar el salari mínim interprofessional per 1,5 el beneficiari sufragarà el 50% del cost del servei concedit.

El beneficiari haurà de sufragar igualment el 50% del cost del servei concedit quan la unitat familiar estigui composta per un sol membre i la renda per càpita mensual sigui la resultant de multiplicar el salari mínim interprofessional per 2.

3.- Quan la renda per càpita mensual de la unitat familiar sigui superior a allò que determinen els apartats anteriors, la persona beneficiària sufragarà el cost total del servei.

**Article 8. -Normes de gestió**

1.- El pagament de les quotes s'ha de fer per mensualitats vençudes mitjançant autoliquidació a presentar per les persones usuàries del servei d'acord amb el servei prestat, prèvia notificació per part de l'Ajuntament de l'import de la quota a ingressar.

2.- Si la persona usuària no es troba en el seu domicili en la data i l'hora fixades per a la prestació del servei i no ha comunicat prèviament l'absència a l'empresa prestadora amb 24 hores d'antelació, se li liquidarà el servei com a realment prestat, tret dels casos de força major.

3.- Una vegada transcorregut el període voluntari d'ingrés es pagaran els recàrrecs assenyalats en l'article 28 de la Llei general tributària, sense perjudici de les actuacions administratives en matèria d'inspecció tributària.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ  
MALLORCA**

4.-La forma d'ingrés durant el període voluntari és mitjançant transferència en el compte corrent bancari de titularitat municipal que es designi per l'Ajuntament, i el comprovant d'ingrés bancari serveix com a justificant del pagament de la quota.

5.- L'incompliment del pagament de les quotes dins el termini establert, així com l'ocultació de la quantia dels ingressos de la unitat familiar dóna lloc a la baixa de la prestació del servei.

**Article 9.- Règim d'implantació**

A les persones que en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança ja siguin usuàries d'aquest servei de prestació domiciliària se'ls actualitzarà la situació pel que fa a les quotes a abonar en el període màxim de 30 dies a comptar des de la seva entrada en vigor.

**Disposició transitòria**

Les referències a l'articulat d'aquesta ordenança, s'han d'entendre sense perjudici que hagin pogut ser modificades per normativa posterior a la seva aprovació.

**Disposició final**

Aquesta Ordenança fou aprovada definitivament el dia 5 de desembre de 2014, i prèvia publicació del text íntegre en el BOIB, entrarà en vigor l'1 de gener de 2015, i continuarà vigent fins que es modifiqui o es derogui expressament.