



**ORDENANÇA
reguladora de la
TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS
ADMINISTRATIUS**

FONAMENT I NATURALESA

Article 1.

En ús de les facultats atorgades pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i conformement al que disposen els articles 15 a 19 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament de Calvià, continuarà percebent la "Taxa per l'Expedició de Documents Administratius", que es regirà per la present Ordenança Fiscal, les normes de la qual atenen el que preveu l'article 57 amb relació a l'article 20.4.s) de l'esmentat R.D.L. 2/2004.

FET IMPOSABLE

Article 2.

1. Constitueix el fet imposable de la Taxa l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients que entengui l'Administració Municipal, els seus Organismes Autònoms, Empreses Públiques Municipals, Fundacions i Autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que hagi estat provocada per persona particular o redundi en el seu benefici, encara que no hagi mediat sol·licitud expressa de persona interessada.

SUBJECTE PASSIU

Article 3.

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei general tributària que sol·licitin, provoquin o en interès dels quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

RESPONSABLES

Article 4.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 38.1 i 39 de la Llei general tributària.

2. Seran responsables subsidiaris les persones administradores de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallida, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'assoliment que assenyali l'art. 40 de la Llei general tributària.

BASES I TARIFES

Article 5.

Constituirà la base de la present exacció la naturalesa dels expedients a tramitar i documents a expedir.

Article 6.

La tarifa a aplicar per tramitació completa serà la següent;

TARIFA

Concepte

Epígraf 1.

Certificacions	Quota Euros (€)
1.1. Per cada foli o fracció dels certificats que expedeixi la Secretaria o Intervenció de l'Ajuntament o Batlia sobre els documents o dades compresos dintre del darrer quinquenni	1,80
1.2. Per cada foli o fracció dels certificats que expedeixi la Secretaria o Intervenció de l'Ajuntament o Batlia sobre els documents o dades la data dels quals sigui de més de cinc anys, fins a deu	6
1.3. Quan els certificats s'expedeixin sobre documents o dades la data dels quals sigui de més de deu anys, per cada quinquenni A efectes de còmputos de temps, el càlcul es practicarà a partir de la data de sol·licitud del certificat.	12
1.4. Certificats de residència (En els que s'emetin a través de caixers automàtics d'entitats de crèdit, el sol·licitant haurà d'abonar l'import que tinguin establert les entitats com a costos d'operació)	0



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

1.5. Certificats històrics de convivència del departament de Població, per certificat. El pagament s'efectuarà mitjançant autoliquidació a efectuar juntament amb la sol·licitud d'emissió del certificat	6,00
1.6. Certificats en general, no compresos als apartats anteriors, pel primer foli útil	0,90
1.7. A la resta de folis	0,30

Epígraf 2.

Còpia de documents o dades	Quota Euros (€)
2.1. Còpies impreses o fotogràfiques d'Ordenances municipals i documents que es facilitin a persones particulars, per full	0,15
2.2. Còpies fotogràfiques de plànols que es faciliten a persones particulars, per unitat	6
2.3. Obtenció de documentació digital de l'arxiu (en format CD), per expedient. Inclou un CD gravable. S'estableix la possibilitat de que la informació requerida es gravi en un pendrive verge que haurà de ser aportat pel sol·licitant, pel mateix import	15
2.4. Impressió de documents digitals o per realització de fotocòpies en grandària DIN A-4, per còpia	0,15
2.5. Impressió de documents digitals o per realització de fotocòpies en grandària DIN A-3, per còpia	0,30

Epígraf 3.

Expedients administratius	Quota Euros (€)
3.1. Per cada informe que emetin els departaments o serveis municipals a expedients administratius o en virtut de manament judicial, a instància de part i en interès particular, sense perjudici dels altres drets que escaiguin, i llevat dels informes que es determinen als apartats posteriors d'aquest epígraf	24
3.2. Informes sobre dades estadístiques, a l'efecte d'autorització d'obertura d'apotecaries, per cada un	120,20
3.3. Informes urbanístics motivats per la sol·licitud de certificats de finalització d'obres i d'infraestructura: la tarifa es determinarà per	



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

aplicació dels següents percentatges sobre el Pressupost de l'Obra o infraestructura objecte de l'informe:	
3.3.1. Pressuposts fins a 50 milions	0,135 %
3.3.2. Excés de 50 fins a 250 milions	0,130 %
3.3.3. Excés de 250 milions	0,125 %
3.4. Informes urbanístics motivats per la sol·licitud de certificats d'habitabilitat, per habitatge o unitat habitable informada	60,10
3.5. Informes tècnics urbanístics i sobre Edificació per l'emissió dels quals es necessiti la intervenció de tècnics de grau mitjà o superior	120,20
3.6. Validació de poders	12
3.7. Validació de documents	6,60
3.8. Contractes formalitzats per documents administratius	6

Epígraf 4.

Concessions, llicències i permisos	Quota Euros (€)
4.1. Llicències urbanístiques i obertura d'establiments, sobre l'import de la taxa	0,55%
4.2. Llicències o permisos per a ocupació o exercici d'activitats a les vies públiques municipals	6
4.3. Llicències o permisos, de caràcter temporal i amb durada inferior a l'any natural, per a la distribució de publicitat en mà	162,25
4.4. Per a tota classe de llicències o permisos no ressenyats	6
4.5. Carnet municipal per a conductor de cotxes de lloguer: 1ª expedició Renovació	6,60 3,30
4.6. Carnet municipal y armilla d'agent de publicitat dinàmica i activitats anàlogues Carnet municipal agent publicitat Armilla agent publicitat dinàmica	6 21,58
4.7. Permís per a cotxes de lloguer sense xofer, per cada vehicle	6
4.8. Concessió de capelles, criptes, sepultures i nínxols als cementeris municipals	6
4.9. Traspàs i renovació dels títols citats al número precedent	3
4.10. Drets d'examen per a l'obtenció del carnet municipal de conductor d'auto-turisme	6



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

4.11. Drets per inspecció anual d'autotaxis	0,60
4.12. Drets per inspecció tècnica per substitució vehicle autotaxi	0,60

Article 7.

Quan les persones interessades sol·licitin amb caràcter d'urgència l'expedició d'algun document dels compresos en tarifes, seran incrementades les quotes resultants en un 50 per 100.

EXEMPCIONS

Article 8. Estaran exempts de la Taxa reguladora en aquesta Ordenança:

- a) Les persones acollides a la Beneficiència Municipal
- b) Els documents expedits a instància d'institucions i autoritats civils, militars o judicials, per sortir efecte en actuacions d'ofici.
- c) Les autoritzacions a menors per concertar contractes laborals.
- d) No s'inclouen en els supòsits d'exempcions les certificacions o documents que expedeixi l'Administració Municipal en virtut de sol·licitud mitjançant ofici de jutjats o tribunals per a tota classe de plets, les quals no es lliuraran ni trametran sense que prèviament s'hagi satisfet la corresponent quota tributària.

ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

Article 9.

1. Els documents que han d'iniciar un expedient es presentaran a les oficines municipals o a les assenyalades a l'article 66 de la Llei de procediment administratiu.

2. Les quotes se satisfaran mitjançant l'estampació del segell municipal corresponent, a les oficines municipals en el moment de la presentació dels documents que iniciïn l'expedient.

3. Els documents rebuts a través de les oficines assenyalades a l'article 66 de la Llei de procediment administratiu, seran admesos provisionalment, però no se'ls podrà donar curs sense el pagament previ dels drets; amb aquest fi, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de deu dies aboni les quotes corresponents mitjançant l'aportació dels segells municipals necessaris, amb l'advertiment que, transcorregut dit termini sense efectuar-lo, es tendran per no presentats els escrits i es procedirà al seu arxiu.

Article 10.



**AJUNTAMENT DE CALVIÀ
MALLORCA**

Els drets per cada petició de cerca d'antecedents es meritaren encara que el seu resultat sigui negatiu.

BONIFICACIONS DE LA QUOTA

Article 11.

No s'atorgarà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries assenyalades a la tarifa d'aquesta taxa.

MERITACIÓ

Article 12.

1. Es meritirà la taxa i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients subjectes al tribut.

2. En els casos a què es refereix el número 2 de l'article 2n, la meritació es produeix quan tenguin lloc les circumstàncies que provoquin l'actuació municipal d'ofici quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de persona interessada però redundi en benefici seu.

INFRACCIONS I SANCIONS

Article 13.

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que en corresponguin en cada cas, s'estarà a allò disposat als articles 77 i següents de la Llei general tributària.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança Fiscal, fou aprovada definitivament en data 21 de desembre de 2015 i entrarà en vigor a partir de la data de la seva publicació al BOIB, i la seva vigència continuarà fins que no sigui derogada o modificada.