

ANNEX III: PROJECTE DETALLAT DE LES ACTIVITATS A REALITZAR ENTRE L'1 DE MARÇ DEL 2022 I EL 28 DE FEBRER DEL 2023. CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS PER A L'ANY 2022 DESTINADES A ASSOCIACIONS VEÏNALS DE CALVIÀ

DADES DE LA PERSONA QUE FA LA SOL·LICITUD O DE LA PERSONA QUE EN FA DE REPRESENTANT
DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

*Nom / Nombre	*Primer llinatge / Primer apellido	Segon llinatge / Segundo apellido	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
*DNI/NIF	Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico	Telèfon / Teléfono	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adreça postal / Dirección postal		Número	Pis / Piso
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipi / Municipio	Província / Provincia	C. Postal	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EN REPRESENTACIÓ DE / EN REPRESENTACIÓN DE

*Nom de l'entitat o persona física / Nombre de la entidad o persona física			
<input type="text"/>			
*DNI/NIF	Adreça de correu electrònic / Dirección de correo electrónico	Telèfon / Teléfono	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Adreça postal / Dirección postal		Número	Pis / Piso
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipi / Municipio	Província / Provincia	C. Postal	País
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DECLAR RESPONSABLEMENT l'activitat o les activitats a dur a terme entre l'1 de març de 2022 i el 28 de febrer de 2023 per a les quals se sol·licita subvenció:

A) FESTES D'ESTIU 2022

A.1) Relació i descripció de les activitats a desenvolupar. Cronograma aproximat (dates inici i finalització i durada) i cost previst de cada activitat.

TÍTOL I DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT	CRONOGRAMA	COST PREVIST

A.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

A.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

A.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

A.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

A.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

A.7) Indicators d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

A.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

B) NIT DE LES ÀNIMES 2022 / FESTA DE HALLOWEEN 2022

B.1) Relació i descripció de les activitats a desenvolupar. Cronograma aproximat (dates inici i finalització i durada) i cost previst de cada activitat.

TÍTOL I DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT	CRONOGRAMA	COST PREVIST

B.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

B.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

B.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

B.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

B.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

B.7) Indicadors d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

B.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

☐ C) CAVALCADA DE REIS 2022

C.1) Relació i descripció de les activitats a desenvolupar. Cronograma aproximat (dates inici i finalització i durada) i cost previst de cada activitat.

TÍTOL I DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT	CRONOGRAMA	COST PREVIST

C.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

C.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

C.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

C.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

C.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

C.7) Indicadors d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

C.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

C) FESTES DE SANT ANTONI / SANT SEBASTIÀ / ALIMARES 2023

D.1) Relació i descripció de les activitats a desenvolupar. Cronograma aproximat (dates inici i finalització i durada) i cost previst de cada activitat.

TÍTOL I DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT	CRONOGRAMA	COST PREVIST

D.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

D.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

D.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

D.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

D.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

D.7) Indicadors d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

D.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

E.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

E.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

E.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

E.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

E.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

E.7) Indicadors d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

E.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

☐ F) ALTRES ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ DE ZONES DIFERENTS DE LES ANTERIORS, REALITZADES EN 2022 O EN ELS DOS PRIMERS MESOS DE L'ANY 2023

F.1) Relació i descripció de les activitats a desenvolupar. Cronograma aproximat (dates inici i finalització i durada) i cost previst de cada activitat.

TÍTOL I DESCRIPCIÓ BÀSICA DE L'ACTIVITAT	CRONOGRAMA	COST PREVIST

F.2) Justificació de la necessitat o interès pels quals l'activitat/s proposada promou la participació ciutadana.

F.3) Objectius que es persegueixen i coherència entre aquests objectius i les activitats presentades (detall de cadascun dels objectius proposats juntament amb les activitats corresponents)

F.4) Beneficiaris directes (que participin en l'activitat en el moment de la seva realització: públic que participa en l'activitat) i indirectes (personal de l'organització, proveïdors). Si es presenta més d'una activitat es pot fer una mitjana de beneficiaris directes i indirectes.

F.5) Recursos humans que participaran en l'activitat o activitats i que no siguin socis/sòcies. Nombre total fent una mitja de participació en el total d'activitats presentades.

F.6) Col·laboracions (capacitat d'involucrar en l'organització de les activitats amb altres associacions, col·lectius o grups de l'entorn). Llistar les entitats associatives amb les quals es compartiran activitats proposades en aquesta memòria.

F.7) Indicadors d'execució i avaluació del projecte. Quins indicadors s'utilitzaran per a valorar les activitats realitzades? Que permetin realitzar una comparació entre els objectius previstos i el que realment s'ha aconseguit, criteris, indicadors i instruments utilitzats.

F.8) Indicar aquelles activitats que fomentin el respecte i la sensibilització en matèria d'igualtat i lluita contra la violència de gènere (campanya “no i punt”, tallers conferències, etc..).

Si fos el cas, **PARTICIPACIÓ EN ACTES DEL MUNICIPI PROGRAMATS O IMPULSATS PER L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ** (indicar en quins actes ha participat en els darrers 3 anys i en quins actes té la intenció de participar aquest any 2022).

Participació actes darrers 3 anys:

- Cavalcada de Reis
- Rua unificada
- Festes del rei En Jaume
- Fira oví i caprí
- Fira de tardor
- Saint Patrick
- Altres activitats

Previsió participació actes 2022:

- Festes d'estiu 2022
- Nit de les Ànimes 2022 / Festa de Halloween 2022
- Cavalcada de Reis 2022
- Festes de Sant Antoni / Sant Sebastià / Alimares 2023
- Rua unificada 2023
- Festes del rei En Jaume
- Fira oví i caprí
- Fira de tardor
- Saint Patrick
- Altres activitats

Informació bàsica sobre protecció de dades. Identificació del tractament: Participació ciutadana. Responsable: Ajuntament de Calvià. Finalitat: organització d'activitats pròpies de les associacions. S'inclou la gestió, el control de les activitats, subvencions a aquestes associacions, així com la gestió de llicències d'activitat de festes i esdeveniments. Destinataris: segons el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Altres destinataris de comunicacions: Hisenda pública i administració tributària, bancs, caixes d'estalvi i caixes rurals. Les previstes en la legislació vigent en matèria d'ajudes i subvencions. A cossos i forces de seguretat de l'Estat, òrgans judicials. Altres òrgans de l'Administració de l'Estat, Comunitat Autònoma o Administració Local. Entitats Asseguradores i entats sanitàries. Es podran publicar a través de la Web Municipal les dades de les Associacions amb l'objectiu de donar-les a conèixer.
Informació addicional detallada sobre protecció de dades: <http://www.calvia.com/protecciodades>.

Información básica sobre protección de datos. Identificación del tratamiento: Participación ciudadana. Responsable: Ayuntamiento de Calvià. Finalidad: organización de actividades propias de las asociaciones. Se incluye la gestión, el control de las actividades, subvenciones a estas asociaciones, así como la gestión de licencias de actividad de fiestas y acontecimientos. Destinatarios: según el que prevé la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Otros destinatarios de comunicaciones: Hacienda pública y administración tributaria, bancos, cajas de ahorro y cajas rurales. Las previstas en la legislación vigente en materia de ayudas y subvenciones. A cuerpos y fuerzas de seguridad del Estado, órganos judiciales. Otros órganos de la Administración del Estado, Comunidad Autónoma o Administración Local. Entidades Aseguradoras y entados sanitarias. Se podrán publicar a través de la Web Municipal los datos de las Asociaciones con el objetivo de darlas a conocer.
Información adicional detallada sobre protección de datos: <http://www.calvia.com/protecciodades>.

CONSIGNAU EL MITJÀ PREFERENT PER A COMUNICACIONS / CONSIGNE EL MEDIO PREFERENTE PARA COMUNICACIONES

Telèfon / teléfono

Del sol·licitant / del solicitante

Del representat / Del representado

Correu electrònic / correo electrónico

Del sol·licitant / del solicitante

Del representat / Del representado

Calvià, de de

Signatura

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT DE CALVIA