



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT DE CALVIÀ

10066 *Modificació del decret de delegació d'atribucions en els tinents de batle de l'Ajuntament de Calvià*

En compliment del dispostat a l'article 44.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es publica en el BOIB el següent Decret de data 18 d'octubre de 2023, firmat pel batle, Sr. Juan Antonio Amengual Guasp:

DECRET DE BATLIA

Mitjançant Resolució de data 19 de juny actual aquesta Batlia una vegada constituïda la nova Corporació Municipal, aquesta Batlia en aplicació i desenvolupament del previst als articles 20 i 23 de la Llei reguladora de bases de règim local, 22 del seu text refós i 35,2 d), 46,52 i concordants del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, va nomenar als membres de la Junta de Govern local i Tinents de Batle.

Per aquesta Batlia es considera convenient modificar el Decret de data 19 de juny actual d'assignació de funcions i delegació d'atribucions amb les seves modificacions de data 18 de juliol i 25 d'agost, per aquest motiu es deroguen el tres decrets esmentats i es resol l'aprovació d'un nou Decret que els substitueix, per tal de definir d'una manera més clara i eliminar duplicitats en les matèries delegades en els Tinents de Batle.

Per aquest motiu es derogen les resolucions de 19 de juny, 18 de juliol i 25 d'agost de 2023 i mitjançant aquesta Resolució,

DISPÒS

Primer. De conformitat amb el que s'estableix en els articles 23.4 de la vigent Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i en l'art. 43 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, queden atorgades delegacions genèriques:

I. En la Sra. Esperanza Catalá Ribó, Tinenta de Batle delegada de Policia Local, Protecció Civil, Joventut, Participació Ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.

- Àmbits: Policia Local, Protecció Civil, Joventut, Participació Ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.
- Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
- Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
- Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Policia Local, Protecció Civil, Joventut, Participació Ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers les següents dependències municipals:

- Serveis de Policia Local i Protecció Civil
- Seguretat viària
- Joventut
- Comunicació
- Agència del voluntariat
- Pressupostos participatius, iniciatives i consultes ciutadanes
- Agilitació i tutorització a entitats i col·lectius en els seus tràmits davant l'administració
- Subvencions i suport AAVV
- Col·laboració (Rocio, Falles, dia de nassos, Confraries ...)
- Activitats pròpies
- Plataforma Batle (Participa Calvià)
- Locals adscrits a Participació Ciutadana
- Servei de Ciutadans estrangers
- Locals adscrits a Participació Ciutadana

II. En la Sra. Isabel Bonet Saum, Tinenta de Batle delegada de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Transparència, Innovació, Qualitat, Coordinació municipal i Educació:



1. Àmbits: Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Transparència, Innovació, Qualitat, Coordinació municipal i Educació
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa de la Tinent de Batle de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Transparència, Innovació, Qualitat, Coordinació municipal i Educació, les següents dependències municipals:

- Portaveu de l'equip de govern
- Coordinació municipal
- Informàtica i noves tecnologies:
 - - Informàtica municipal
 - - Serveis tecnològics municipals
- Comunicacions
- Organització i qualitat
- Innovació en l'administració
- Serveis de personal i recursos humans: gestió de plantilles, relacions de llocs de treball, nòmines, relacions laborals, formació, prevenció de riscos laborals, medicina d'empresa, adscripcions de personal
- Servei d'atenció a la ciutadania (personal, telefònica o electrònica)
- La gestió del padró municipal d'habitants i censos de població
- Serveis jurídics
- Arxiu / Inventari
- Servei de Transparència
- Serveis d'educació i biblioteques: Institut Municipal d'Educació i Biblioteques (Imeb)
- La resta no encomanades expressament a altres delegats

III. En el Sr. Manuel Mas Sánchez, Tinent de Batle delegat de Mobilitat i Transport, Igualtat, Món Rural, Benestar Animal, Maneniment i Cultural.

1. Àmbit: Mpbilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar animal, Manteniment i Cultura.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle de *Mobilitat i Transport, Igualtat, Món Rural, Benestar Animal, Maneniment i Cultural*:

- Serveis culturals
- Serveis de normalització lingüística.
- Servei d'Igualtat
- Benestar Animal
- Promoció de la Mobilitat Sostenible
- Món Rural
- Serveis de formació: Institut de Formació i Ocupació
- Magatzem municipal
- Circulació, mobilitat i transports
- Serveis urbans: relacions amb Calvià 2000 SA. i empreses concessionàries en matèria de connexions municipals d'aigua potable i clavegueram, tarifes, cànon de depuració, etc.
- Brigada municipal d'obres: manteniment i reparació de béns, serveis, infraestructures, equipaments i dependències municipals

IV. En el Sr. Jaime Bujosa Arbona, Tinent de Batle delegat d'Habitatge, Urbanisme i Patrimoni, les següents atribucions:

1. Àmbit: Habitatge, Urbanisme i Patrimoni
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que





afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle d'Habitatge, Urbanisme i Patrimoni, les següents dependències municipals:

- Oficina d'habitatge: execució integral de plans municipals d'habitatge i d'àrees de rehabilitació integrada
- Serveis d'Urbanisme: plans urbanístics, gestió urbanística, ordenació del territori, patrimoni històric.
- Serveis de llicències d'obres
- Serveis de Patrimoni

V. En el Sr. Juan Thomàs Quetglas, Tinent de Batle delegat de Vies i Obres, Transició energètica i Medi Ambient, les següents atribucions:

1. Àmbit: Vies i Obres, Transició energètica, Medi Ambient i Finca Galatzó.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle de Vies i Obres, Transició energètica i Medi Ambient:

- Mitjans alternatius d'energia
- Agenda Urbana
- Finca Galatzó
- Serveis d'obres i serveis viaris: planificació, direcció i control d'infraestructures, instal·lacions, equipaments i dependències municipals
- Serveis de Medi natural: Serveis Ambientals, Control de plagues

VI. En la Sra. Elisa Monserrat Mayol, Tinenta de Batle delegada de Turisme, Comerç, Activitats, Platges i litoral, les següents atribucions:

1. Àmbits: Turisme, Comerç, Activitats, Platges i litoral.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Turisme, Comerç, Activitats, Platges i litoral:

- Serveis de Comerç: promoció i gestió del comerç
- Serveis d'activitats (licències: obertura d'establiments i activitats classificades)
- Serveis de Turisme
- Serveis de Platges i litoral

VII. En la Sra. Juana María Prats Vidal, Tinenta de Batle delegada de Serveis Socials, Família i Gent gran, les següents atribucions:

1. Àmbits: Serveis Socials, Família, Gent gran i cementiris
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Serveis Socials, Gent Gran, Família i Igualtat:

- Àrea de Desenvolupament Social: Serveis d'intervenció social i Gent Gran; Servei de Benestar social
- Infància
- Gent gran
- Serveis de salut
- Serveis de família
- Cementerios municipals

VIII. En el Sr. Francisco Javier Tascón Piña, Tinent de Batle delegat d'Economia, Contractació i Esports, les següents atribucions:

1. Àmbits: Economia, Contractació, Infraccions i sancions i Esports.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la



delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle d'Economia, Contractació i Esports:

- Serveis econòmics: Intervenció i Tresoreria
- Hisenda: Gestió pressupostària i comptable, rendes i exaccions municipals
- Serveis d'infraccions i sancions
- Serveis d'aprovisionament i contractació
- Servei d'Esports: Institut Calvianer de l'Esport

Segon. En aplicació del que es disposa en els articles 23.4 de la vigent Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i l'art. 43 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es delega en els Tinentes de Batle Sra. Esperanza Catalá Ribó, Sra. Isabel Bonet Saum, Sr. Manuel Mas Sánchez, Sr. Jaime Bujosa Arbona, Sr. Juan Thomàs Quetglas, Sra. Elisa Monserrat Mayol, Sra. Juana María Prats Vidal i Sr. Javier Tascón Piña i dins dels àmbits de la competència genèrica que ostenten, l'exercici de les següents atribucions:

1. Aprovar la disposició de despeses, ordenació de pagaments, disposició de fons i autorització de documents que impliquin la formalització d'ingressos de fins a 300.000 euros, impostos inclosos.
2. Aprovar les factures que corresponguin al desenvolupament normal del pressupost, rebudes pels serveis d'Intervenció, l'import no excedeixi de 300.000 euros impostos inclosos.
3. Aprovar les adjudicacions de contractacions i concessions de competència de la Batlia i que no excedeixin de 300.000 euros, impostos inclosos, així com l'aprovació dels projectes d'obres i serveis de competència d'aquesta Batlia amb un pressupost inferior a la citada quantitat.
4. Resoldre els expedients de devolució de fiances i avals dipositats per contractistes.
5. Subscriure escriptures, documents, pòlisses i contractes relacionats amb l'exercici de les facultats delegades i la signatura correspongui a la Batlia.

Tercer. A més de les assenyalades en l'apartat anterior, es deleguen, específicament, les següents atribucions:

a) *En la Tineta de Batle delegada de Policia Local, Protecció Civil, Joventut, Participació Ciudadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.*

1. La direcció de seguretat, incloent-hi Policia Local i Protecció Civil, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
2. La Gestió del Cos de la Policia Local i el Servei de Protecció Civil, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
3. La direcció dels serveis de Joventut, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
4. Aprovar la concessió de llicències requerides per a la realització d'activitats vinculades amb els serveis de Participació Ciutadana o Joventut per la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, sempre que la competència d'atorgament correspongui a la Batlia.
5. La direcció dels serveis relatius a organitzacions de voluntaris i cooperació.
6. La direcció dels serveis de Participació Ciutadana, amb els assessoraments tècnics necessaris la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits, que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats..
7. La direcció del servei de ciutadans estrangers incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits, que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

b) *En la Tineta de Batle delegada de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Transparència, Innovació, Qualitat, Coordinació municipal i Educació*

1. Efectuar les convocatòries derivades de l'oferta d'ocupació i nomenar funcionaris o personal laboral, a proposta del tribunal, als qui superin les corresponents proves.
2. Contractar el personal laboral de la Corporació, i assignar-li els diferents llocs de caràcter laboral prevists en les relacions aprovades, d'acord amb la legislació laboral.
3. La declaració de situacions administratives i l'atorgament de permisos, ajudes assistencials i llicències, així com la jubilació de tot el personal.
4. La resolució de les peticions d'accés a informació formulades pels regidors a l'empara dels articles 77 de la LRRL i 14 del ROF.
5. La direcció dels serveis de Noves tecnologies, que inclouen la direcció dels serveis d'Informàtica, Comunicacions i infraestructures existents o que puguin crear-se en aquest àmbit.
6. La direcció dels serveis d'organització i qualitat.





7. Impulsar les iniciatives de desenvolupament del principi de servei als ciutadans, mitjançant programes d'avaluació de la qualitat dels serveis.
8. La direcció dels serveis de Transparència.
9. Educació i Biblioteques, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

c) En el Tinent de Batle delegat de Mobilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar Animal, Manteniment i Cultura.

1. La direcció dels serveis de Mobilitat i Transport, Món Rural, Benestar animal, Normalització lingüística Cultura i Igualtat
2. La concessió d'autoritzacions d'ocupació o reserva de caràcter temporal amb motiu de l'organització d'activitats en la via pública, així com l'autorització de restriccions de trànsit derivades d'aquestes activitats.
3. La direcció dels serveis de Circulació.
4. La direcció dels serveis de Manteniment.
5. L'atorgament de llicències de connexió a les xarxes d'aigua potable i de clavegueram.

d) En el Tinent de Batle delegat d'Habitatge, Urbanisme i Patrimoni les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis d'Habitatge.
2. Les atribucions corresponents a la resolució de les sol·licituds de les llicències urbanístiques d'obres que siguin competència de la Batlia, respecte a:
 - Les de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva que s'executin sobre domini públic municipal, en sòl rústic protegit o en béns protegits d'acord amb la legislació de patrimoni.
 - Les que podrien executar-se mitjançant comunicació prèvia però tenen caràcter legalitzador o es funden en una infracció urbanística.
 - Les obres subjectes a llicència que no requereixin projecte d'acord amb la Llei d'ordenació de l'edificació.
 - Les de primera ocupació i finals d'obra.
 - Les de parcel·lació i modificació de parcel·lari.
 - Les pròrrogues de llicències d'obres.
3. Les atribucions corresponents a la tramitació conjunta d'obres i activitats en els casos previstos en els articles 36.3.b), 37.1 i 37.2 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.
4. Aquesta delegació inclou, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
5. Iniciar, tramitar i imposar les sancions per infracció de les disposicions municipals i de la CAIB en matèria de disciplina urbanística quan siguin competència de la Batlia, acordant, si escau, la suspensió d'obres.

e) En el Tinent de Batle delegat de Vies i Obres, Transició energètica i Medi Ambient, les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis de Medi natural i Urbà, Finca Galatzó, Medi ambient, canvi climàtic, la unitat d'Ecoprojectes i Educació ambiental, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
2. La direcció dels serveis de Vies i obres.

f) En la Tinenta de Batle delegada de Turisme, Comerç, Activitats, Platges i litoral les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis de Comerç, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
2. Aprovar la concessió de llicències d'obertura d'establiments fabrils, industrials o comercials i altres llicències de qualsevol altra índole, sempre que, per a aquestes últimes, la competència d'atorgament correspongui a la Batlia.
3. La direcció dels serveis de Turisme.

g) En la Tinenta de Batle delegada de Serveis Socials, Gent gran i Família, les següents atribucions:

1. Cooperació internacional.
2. La direcció dels Serveis de desenvolupament social: Servei d'Intervenció Social i Serveis Socials; Servei de Benestar Social; Infància, Gent gran, família, Serveis socials i comunitaris.

h) En el Tinent de Batle delegat d'Economia, Contractació i Esports:

1. La direcció dels serveis d'Economia, Contractació, Infraccions i sancions i Esports.
2. Adoptar actes de gestió, liquidació, inspecció i recaptació en matèria de gestió tributària dictats en aplicació d'ordenances reguladores d'impostos, taxes i preus públics municipals la competència dels quals correspongui a la Batlia, qualsevol que sigui el seu import.
3. Aprovar els traspassos interns de fons, sense límit, entre entitats financeres.





4. Fer complir les ordenances i reglaments municipals i sancionar les faltes de desobediència a l'autoritat o per infracció d'ordenances i altres normes de competència municipal o normes de trànsit, excepte en els casos en què aquesta facultat sigui atribuïda a altres òrgans.

Quart. Els nomenaments i encàrrecs de gestió acordats es notificaran personalment als designats, i es publicaran en el BOIB, sense perjudici de la seva efectivitat des de l'endemà de la signatura d'aquesta resolució.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple municipal en la primera sessió que es faci.

Signat a Calvià, amb data 18 d'octubre de 2023

El batle

Juan Antonio Amengual Guasp

