



Àrea:
Personal

Unitat:
Personal

Document:
PER19I030U

Expedient:
PER/2025/1160

Data:
09-07-2025 09:01

Codi de Verificació:



5F361J2C1X0Q0A6G0ZBU

Assumpte: Nombramiento: Responsable de Comunicación, Contenidos Audiovisuales y Social Media

Sra. Sandra Almazán Martínez

En data 7/07/2025 la Tinença de Batlia de Serveis Generals, Informàtica e Innovació, Comunicació, Transparència, Coordinació municipal i Educació ha dictat la següent resolució:

“Decreto de Alcaldía

El Pleno de la corporación municipal en sesión celebrada el 19 de junio de 2023 ha aprobado el nuevo catálogo de personal eventual. Dicho catálogo recoge el puesto de RESPONSABLE DE SERVICIOS.

Con objeto de dar cumplimiento a los programas y objetivos previstos por el equipo de gobierno municipal, se hace necesario cubrir el puesto de Responsable de Servicios por una persona candidata que reúna los conocimientos y la experiencia adecuados para el desarrollo de las funciones propias del mismo.

Por todo ello en virtud de lo dispuesto en el art. 21.1 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, esta alcaldía,

Resuelve

Primero.- Nombrar a Sra. Sandra Almazán Martínez personal eventual de este Ayuntamiento, para ocupar el puesto de trabajo de Responsable de Comunicación, Contenidos Audiovisuales y Social Media bajo las directrices de la Dirección General de Turismo y Comunicación.

Segundo.-Serán funciones de la Responsable de Comunicación, Contenidos Audiovisuales y Social Media :

-impulsar y coordinar los proyectos encomendados por la dirección general en relación a la comunicación corporativa en los diferentes medios de comunicación , los relacionados con contenidos audiovisuales y con el ámbito de Social Media.

-Todas aquellas funciones que obedezcan al ámbito de actuación del servicio.

Tercero.- La presente resolución surtirá efectos a partir del día 1 de julio de 2025.

Cuarto.- La Sra. Almazán percibirá una retribución bruta anual por un importe de 50.000 €, distribuidos en catorce mensualidades.

Quinto.- Comunicar la presente resolución a la Sra. Almazán, al Servicio de Comunicación y al Servicio de Recursos Humanos.”

El que us trasllat als efectes que procedeixin, significant-vos que, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb el que disposa l'art. 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per interposar-lo és d'un mes a comptar de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació, i en aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que s'hagi resolt expressament el de reposició o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

El recurs de reposició ha de presentar-se en el Registre General d'aquest Ajuntament o en les dependències i mitjans a què es refereix l'art. 16.4 de la Llei 39/2015 abans esmentada, i s'entendrà desestimat quan no es resolgui i notifiqui en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva interposició, cas en què quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Si no s'utilitza el recurs potestatiu de reposició, cal interposar directament recurs contenciós administratiu, conformement al que s'estableix en l'article 123 anteriorment citat, i en els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant els jutjats contenciosos administratius de Palma, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació. Això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que considereu pertinent.

En compliment d'allò ordenat, se us fa el trasllat, perquè consti al corresponent expedient.

La secretària, p. d.

Marta Picornell Yanes