

BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO
EL DÍA 28 DE JULIO DE 2016

En la Villa de Calvià, Comunidad Autónoma de las Illes Balears, siendo las dieciséis horas del día veintiocho de julio de dos mil dieciséis, previa convocatoria en forma, se reúnen en la Sala de Plenos del Ajuntament de Calvià, los que a continuación se relacionan, bajo la Presidencia del Alcalde D. Alfonso Rodríguez Badal y con la asistencia del Secretario accidental, D. Juan Castañer Alemany, al objeto de celebrar sesión ordinaria del Ayuntamiento Pleno.

ASISTENTES:

Alcalde-Presidente: D. Alfonso Rodríguez Badal

Concejales: D. Antonio Alarcón Alarcón
D^a María Teresa Albertí Casellas
D. Fernando Alcaraz Omiste
D. Bartolomé Bonafé Ramis
D. Juan Cuadros Martínez
D. Juan Feliu Román
D^a Natividad Francés Gárate
D. Antonio García Moles
D^a Rosa María García Perelló
D. José Ignacio González de la Madrid Rodríguez
D^a María del Carmen Iglesias Manjón
D. Alfonso Molina Jiménez
D. Israel Molina Sarrió
D^a Francisca Muñoz Alcaraz
D. Enrique Ortega Aguera
D. Daniel David Perpiñá Torres
D. Alfonso Rodríguez Sánchez
D^a Raquel Sánchez Collados
D. Rafel Sedano Porcel
D^a Eva María Serra Félix
D. Andrés Serra Martínez
D. José Manuel Ruiz Rivero
D. Carles Tarancón Nieto
D^a M^a Cristina Tugores Carbonell

Interventor acctal.: D. Mateo Rigo Vallori

Secretario acctal.: D. Juan Castañer Alemany

1. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA "CE L'IMPOSSIBLE 365" EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 285.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

"El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada "**CLUB ESPORTIU L'IMPOSSIBLE 365**" amb NIF número G-57949828 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

Primer. Procedir a incloure l'Associació anomenada "**CLUB ESPORTIU L'IMPOSSIBLE 365**" al registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 285, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

Segon. Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació."

Puesta a votación la ratificación del precedente Decreto, se aprueba por unanimidad.

2. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ ANOMENADA "CLUB SPORTING SANTA PONÇA TALARRUBIAS" EN EL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 286.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

"El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 21 de setembre de 1993, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada "**CLUB SPORTING SANTA PONÇA TALARRUBIAS**" amb NIF número G-57977969 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 12 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 11 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

Primer. Procedir a incloure l'Associació anomenada "**CLUB SPORTING SANTA PONÇA TALARRUBIAS**" al registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 286, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

Segon. Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació."

Puesta a votación la ratificación del precedente Decreto, se aprueba por unanimidad.

3. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 164/2016 DE DATA 06/05/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT NÚM. 287/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT THE OFFICE, CB FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

4. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 294/2016 DE DATA 17/06/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 198/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT CLUB NÀUTICO PALMA NOVA, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

5. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 286/2016 DE DATA 10/06/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 171/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT CLUB NÀUTICO PORTALS VELLS, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

6. PROPOSTA APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 222/2016 DE DATA 28/04/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 81/2014 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT AMLA EXPLOTACIONES TURÍSTICAS SA, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

7. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 211/2016 DE DATA 09/06/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 148/20114 EN EL RECURS INTERPOSAT PER LA SRA. SARAH LOUISE HINDE, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

8. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 382/2016 DE DATA 22/06/2016 DICTADA PER LA SALA DEL CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE LES ILLES BALEARS EN LA QÜESTIÓ D'IL·LEGALITAT NÚM. 168/2016 PLANTEJADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 112/2014 INTERPOSAT PER L'ENTITAT BROHER SL, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

9. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 172/2016 DE DATA 12/05/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 49/2016 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT EOC DE OBRAS Y SERVICIOS SA, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

10. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 298/2016 DATA 20/06/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 279/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT STEREO BAR MAGALUF SL, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

11. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 185/2016 DATA 20/05/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 247/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER LA SRA. CONCHA CASADO MENA, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

12. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 98/2015 DE DATA 07/04/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 59/2011 EN EL RECURS INTERPOSAT PEL SR. ÀNGEL DURÓ LÓPEZ I PER L'ENTITAT MERCANTIL MALLORCA SOUTHWEST HOUSE SL, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ SENT CODEMANDAT EL SR. HEINRICH SAUER.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

13. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 258/2016 DE DATA 04/05/2016 DICTADA PER LA SALA DE LO CONTENCIÓS ADMINISTRATIU DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE LES ILLES BALEARS EN EL ROTLLO D'APEL·LACIÓ NÚM. 241/15 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ CONTRA LA SENTÈNCIA ANTERIOR.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

14. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 301/2016 DE DATA 01/07/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 218/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT BEACH NIGHT SL, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

15. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 302/2016 DE DATA 04/07/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ABREUJAT 245/2015 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT MERCANTIL BCM DISCO EMPIRE SA, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

16. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA INTERLOCUTÒRIA NÚM. 98/2016 DE DATA 08/04/2016 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 DE PALMA DE MALLORCA EN EL PROCEDIMENT ORDINARI 3/2013 EN EL RECURS INTERPOSAT PER L'ENTITAT SUPERMERCADOS PICABO SL, FRONT A L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria por unanimidad acuerda acatar y cumplir el contenido de la sentencia referenciada.

17. PROPOSTA PER APROVAR LA RECTIFICACIÓ ANUAL DEL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS REFERENT A L'1 DE GENER DE 2016.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“ANTECEDENTS:

S'ha instruït expedient al qual consten les altes i baixes del Padró Municipal des del dia 1 de gener de 2015 a dia 1 de gener de 2016

La població a 1 de gener de 2015 era de 52.169 habitants i s'ha augmentat (computades les altes i baixes) en 1.101 habitants, el que suposa un total de 53.170 habitants.

FONAMENTS DE DRETS:

1. Reglament de Població i Demarcació Territorial que, al seu article 81, disposa que els ajuntaments aprovaran la revisió dels seus padrons amb referència a l'1 de gener de cada any.

2. Resolució de l'1 d'abril de 1997 d'Instruccions Tècniques sobre la Gestió i Revisió del Padró Municipal, que disposen que procedeix la tramitació de la rectificació anual amb referència a l'1 de gener, amb l'aprovació del Plenari Municipal i remissió a l'INE per la seva aprovació tècnica.

3. Llei 7/85 del Règim Local, Texte Refòs dels Reglaments del Règim Local, Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Corporacions Locals i Llei Orgànica 5/85 del Règim Electoral General.

Per tot això propòs que el Plenari Municipal adopti el següent ACORD:

1. APROVAR la Rectificació Anual del Padró Municipal d'Habitants amb referència a l'1 de gener de 2016, amb una població de 53.170 habitants.

2. COMUNICAR el present acord a L'Institut Nacional d'Estadística.”

Puesta a votación la precedente propuesta, se aprueba por unanimidad.

18. PROPOSTA PER APROVAR LA SOL·LICITUD DE LA INCLUSIÓ DE PROJECTES EN EL PLA ESPECIAL D'AJUDES 2016-2017 A LES CORPORACIONS LOCALS DE MALLORCA PER A OBRES I SERVEIS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“El Departamento de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca ha convocado a todos los Ayuntamientos de Mallorca que lo deseen para solicitar la inclusión de obras de carácter municipal en el Plan Especial de ayudas 2016-2017 para obras y servicios de competencia municipal. Las peticiones, en su caso, deben presentarse antes del día 26 de julio de 2016.

Este Ayuntamiento tiene previsto ejecutar durante este ejercicio de 2016, las obras de: 1. NUEVO LOCAL AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ; 2. REFORMA LOCALES 3ª EDAD Y AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ, y 3. REFORMA DE CUBIERTA LOCAL 3ª EDAD DE PEGUERA. ”, de acuerdo con los proyectos redactados por el arquitecto Municipal D. Ignacio Pomar Piña, que se adjuntan a esta propuesta.

Estas obras tienen por finalidad mejorar las instalaciones del local de la 3ª edad y el acondicionamiento de un nuevo local para la AAVV en la urbanización Galatzó, con compartición de algunas de sus instalaciones (aseos y locales); En Peguera se prevé realizar una reforma de la cubrición del local para evitar las filtraciones que se producen y colocar al mismo tiempo un aislamiento térmico.

Por ello, el Teniente de Alcalde que suscribe propone al Pleno municipal la adopción de los siguientes acuerdos:

Primero.- Solicitar la inclusión en el Plan especial de ayudas 2016-2017 a las Corporaciones Locales de Mallorca para obras y servicios de competencia municipal, de las siguientes obras: 1. NUEVO LOCAL AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ, con un presupuesto total de 92.790,94.- €; 2. REFORMA LOCALES 3ª EDAD Y AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ, con un presupuesto total de 39.964,16.- €, y 3. REFORMA DE CUBIERTA LOCAL 3ª EDAD DE PEGUERA con un presupuesto de 17.317,98.- €”.

Segundo.- Aprobar los proyectos de obra, redactados por el arquitecto municipal D. Ignacio Pomar Piña, siguientes: 1. NUEVO LOCAL AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ, con un presupuesto total de 92.790,94.- €; 2. REFORMA LOCALES 3ª EDAD Y AAVV DE LA URBANITZACIÓ GALATZÓ, con un presupuesto total de 39.964,16.- €, y 3. REFORMA DE CUBIERTA LOCAL 3ª EDAD DE PEGUERA con un presupuesto total de 17.317,98.- €”.

Tercero.- Aceptar expresamente las normas de la convocatoria del Plan especial de ayudas 2016-2017 a las corporaciones locales de Mallorca para obras y servicios de competencia municipal.

Cuarto.- Facultar al Sr. Alcalde para que, por sí o por delegación, presente ante el Departamento de Desarrollo Local del Consell de Mallorca la correspondiente solicitud, acompañada de la documentación exigida en la convocatoria.”

El Sr. Rodríguez Sánchez señala que la reforma del local de la tercera edad de Galatzó no responde a una necesidad real sino que el Equipo de Gobierno da cumplimiento a una promesa efectuada en campaña electoral y considera que el importe correspondiente se podría invertir en otras cuestiones que son más necesarias como podría ser la adecuación del local para los vecinos de la Costa de Calma.

El Sr. Ruiz Rivero avanza la abstención de su grupo político al ser propuestas que Equipo de Gobierno ha considerado prioritarias y que si bien no son las de suyas, no pueden votar en contra puesto que van en beneficio de la ciudadanía.

La Sra. Francés Gárate considera que es la opinión del Sr. Rodríguez Sánchez el que responda a una promesa electoral y no cree que lo pueda basar en hechos. En cualquier caso es una demanda de los usuarios de dicho centro y así se lo han trasladado al Equipo de Gobierno, por lo que le pide al Sr. Rodríguez Sánchez que les deje decidir cuáles son las prioridades, en qué invertir, cómo y cuándo.

Puesta a votación la precedente propuesta se aprueba por mayoría de trece votos a favor y doce abstenciones. Votan a favor los concejales del grupo PSOE -Sr. Rodríguez Badal, Sra. Albertí Casellas, Sr. Cuadros Martínez, Sra. Francés Garate, Sr. García Moles, Sra.

Iglesias Manjón, Sr. Molina Jiménez, Sras. Muñoz Alcaraz y Serra Félix y Sr. Serra Martínez-, los concejales del grupo Sí, se puede Calvià -Sres. Molina Sarrió y Alcaraz Omiste- y el concejal del grupo Mixto -Sr. Tarancón Nieto.- y se abstienen los Concejales del Grupo PP - Sres. Ruiz Rivero, Alarcón Alarcón, Bonafé Ramis, Feliu Román, Sra. García Perelló, Sres. Ortega Aguera, Perpiñá Torres, Sras. Sánchez Collados y Tugores Carbonell- los concejales del grupo Esquerra Oberta de Calvià -Sres. Sedano Porcel y Rodríguez Sánchez-, y el concejal del grupo Mixto -Sr. González de la Madrid Rodríguez-;

19. PROPOSTA PER APROVAR LES FESTES LOCALS DEL MUNICIPI DE CALVIÀ PER A L'ANY 2017.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“En data 27 de juny de 2016, amb RGE 16024, s'ha rebut comunicació per part de la Direcció General de treball, Economia Social i Salut Laboral de la Conselleria de Treball, Comerç i Indústria, sol·licitant a aquesta Corporació la determinació de dues festes locals a l'àmbit municipal, per al proper any, una vegada establertes de dates dels dies no hàbils, retribuïts i no recuperables d'àmbit estatal per a l'any 2017, així com la incorporació del calendari laboral de les festes que són pròpies de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Tinent de Batlle de Participació Ciutadana i Joventut que subscriu eleva al Ple per a la seva aprovació les següents festes local per al municipi de Calvià per a l'any 2017:

- Dia 25 de juliol, dimarts, Sant Jaume, per a tot el terme municipal.
- Dia 26 de desembre, dimarts, segona festa de Nadal, per a tot el terme municipal.”

Puesta a votación la precedente propuesta, se aprueba por unanimidad.

20. PROPOSTA PER APROVAR L'ADHESIÓ ALS QUATRE ACORDS MARC QUE ES RELACIONEN DE LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE L'ESTAT.

Se da cuenta de la siguiente propuesta, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“ANTECEDENTES

PRIMERO: El Pleno del Ayuntamiento acordó por unanimidad, en sesión celebrada el 28 de abril de 2016, adherirse a la Central de Contratación del Estado con el fin de poder contratar los servicios, suministros y obras declarados centralizados mediante la suscripción de un acuerdo de adhesión genérico a la Central de Contratación del Estado con la Dirección General de Racionalización y Centralización.

SEGUNDO: El artículo 8 de la Orden EHA/1049/2008, de 10 de abril, de declaración de bienes y servicios de contratación centralizada que regula el procedimiento de adhesión establece que en segunda fase la entidad formalizará la adhesión voluntaria a un acuerdo marco específico lo que implicará la obligación del ente o entidad adherida de realizar todas las contrataciones a través del mismo salvo cuando los bienes adjudicados o el régimen de prestación de los servicios no reúna las características indispensables para satisfacer las concretas necesidades del ente o entidad individualmente adherido

TERCERO: El Ayuntamiento de Calvià está interesado en adherirse a los siguientes acuerdos marco de la Central de Contratación del Estado con el fin de poder contratar los suministros comprendidos en ellos: 02/2013 Ordenadores personales y software ofimático; 14/2014 Vehículos automóviles de turismo; 17/2011 Vehículos Industriales; y, 19/2014 Motocicletas y Atv/quads.

En consecuencia, teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 205.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el artículo 8 de la Orden EHA/1049/2008, de 10 de

abril, de declaración de bienes y servicios de contratación centralizada y siendo de interés para esta Entidad la adhesión a los acuerdos marco de la Central de Contratación del Estado “02/2013 Ordenadores personales y software ofimático”; “14/2014 Vehículos automóviles de turismo”; “17/2011 Vehículos Industriales”; y, “19/2014 Motocicletas y Atv/quads”, el Pleno de la Corporación municipal,

ACUERDA

PRIMERO.- Adherirse los acuerdos marco “02/2013 Ordenadores personales y software ofimático”; “14/2014 Vehículos automóviles de turismo”; “17/2011 Vehículos Industriales”; y, “19/2014 Motocicletas y Atv/quads” de la Central de Contratación del Estado con el fin de poder contratar los suministros comprendidos en ellos.

SEGUNDO.- Remitir el presente Acuerdo a la Dirección General de Racionalización y Centralización a los efectos oportunos.”

Puesta a votación la precedente propuesta, se aprueba por unanimidad.

21. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR REFERENT AL PROJECTE D'UNIÓ DELS NUCLIS DE PEGUERA I CAMP DE MAR MITJANÇANT UN PASSEIG PER A VIANANTS.

Se da cuenta de la siguiente moción, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“EXPOSICION DE MOTIVOS

Los núcleos de Peguera y Camp de Mar se han convertido en el devenir de los años en núcleos importantes dentro de los municipios de Calvià y Andratx. Pese a su proximidad geográfica carecen de una conexión adecuada desde el punto de vista peatonal o ciclista, aún cuando el tránsito peatonal es importante, y no carente de riesgos.

Desde nuestro grupo político queremos plantear la necesidad de un acuerdo entre los dos municipios, que haga realidad una interconexión que nos aportaría muchas ventajas a ambos:

1. Desde el club náutico de El Arenal, permitiría el desplazamiento a pie o en bicicleta hasta Andratx, o incluso, en el futuro, hasta el Puerto de Andratx.
2. Ayuda a la desestacionalización, tanto en Peguera, como en Camp de Mar, incrementando la oferta de senderos a la red ya existente, y prolongando la posibilidad del tránsito de la vía parque hasta Andratx. Reclamo importante para touroperadores, turistas y/o senderistas.
3. Ventajas para comercios y restaurantes de Peguera, con una oferta complementaria muy nutrida, y atractiva para los residentes de Camp de Mar

Por todo ello, el grupo municipal popular propone al Pleno la Adopción del siguiente

ACUERDO

PRIMERO.- Iniciar las acciones necesarias para llevar a cabo un proyecto de unión de los núcleos de Peguera (Calvià) y Camp de Mar (Andratx) mediante un sendero peatonal, en colaboración con el Ajuntament de Andratx y el Consell de Mallorca.

SEGUNDO.- Solicitar la inclusión de este proyecto de sendero peatonal en la convocatoria de ayudas que aporta el Consell de Mallorca para inversiones en los municipios.

TERCERO.- Incluir la parte del sendero de Calvià en el sistema general de caminos públicos del Plan General de Calvià”

El Sr. Ruiz Rivero señala que se ha incluido un tercer punto a la moción inicialmente presentada a la vista de la sugerencia efectuada por el portavoz del Partido Socialista que en nada cambia las pretensiones de la propuesta, en cualquier caso la enriquece y la hace más ajustada a las necesidades del municipio.

El Sr. Sedano Porcel pregunta a qué Arenal se refiere la moción e igualmente solicita por dónde iría el camino, si hay una propuesta concreta y si se han puesto en contacto con el Grupo Popular de Andratx al respecto.

El Sr. García Moles avanza el voto a favor del Partido Socialista, teniendo en cuenta que han tenido en cuenta la aportación que se les ha hecho llegar desde el Equipo de Gobierno.

Considera que dicha conexión con Cala Fornells es una buena propuesta si bien queda un trabajo importante para coordinar las distintas administraciones.

El Sr. Ruiz Rivero agradece los apoyos a los diferentes grupos políticos.

Aclara que en la moción se propone una conexión de toda la costa desde el Club náutico del Arenal de Palma hasta Andratx.

Por supuesto han hablado con el Alcalde del Ayuntamiento de Andratx y tiene conocimiento de la propuesta.

La moción recoge una propuesta para llevar a cabo un proyecto de unión de los núcleos y, en cualquier caso, por dónde tiene que ir, cómo se tiene que hacer y en qué condiciones ya no le corresponde a su Grupo Político.

El Sr. Sedano Porcel avanza el voto a favor de su grupo político y se muestra a favor del planteamiento de que sean los técnicos quienes propongan cómo hacerlo, si bien desconocía si existía una propuesta en concreto.

Invita a que las promesas efectuadas desde la oposición se cumplan si algún día se vuelve a gobernar, sobre todo en temas relacionados con caminos peatonales. Recuerda que la última semana de abril de 2011, en campaña electoral, la Sra. Tugores Carbonell afirmó que las farolas del Paseo Calvià a Es Capdellà ya estaban escogidas e inmediatamente se iniciarían las obras, a día de hoy dichas farolas no están instaladas y critica que dichos paseos son impracticables para personas con movilidad reducida y hubiera sido interesante plantear alguna solución puesto que la semana anterior se había presentado un proyecto sobre playas adaptadas para personas con movilidad reducida.

Por último, se muestra satisfecho en que se haya hecho uso de la e al referirse a Peguera en la moción por lo que entiende que han cambiado el planteamiento respecto a la necesidad de cuál es la vocal que se ha de utilizar en dicho topónimo.

Puesta a votación la precedente moción, se aprueba por unanimidad.

22. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA OBERTA PER A LA REALITZACIÓ D'UNA AUDITORIA EXTERNA SOBRE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA I LES CONCESSIONS ATORGADES PER L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EMPRESES PÚBLIQUES MUNICIPALS.

Se da cuenta de la siguiente moción, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La política de privatizaciones que se ha venido aplicando en el Ayuntamiento de Calvià y de las empresas públicas municipales durante las últimas legislaturas ha hecho que buena parte de

los servicios que reciben los vecinos corresponda a empresas privadas contratadas por el Ayuntamiento.

Son varios los casos en los que por la importancia de la contratación sería necesaria la fiscalización del procedimiento por si se pudieran apreciar irregularidades y/o defectos formales en la adjudicación de contratos de este Ayuntamiento y de sus empresas. Dos ejemplos recientes que han suscitado mucha controversia como han sido los de la recaudación de tributos municipales y la concesión por parte de la empresa municipal Calvià 2000 sobre la distribución del agua en nuestro municipio.

Además, durante estas últimas legislaturas, el procedimiento negociado sin publicidad ha sido la norma general para la adjudicación de buena parte de los contratos.

Al margen de las posibles irregularidades o defectos formales que pudieran darse en la adjudicación de los contratos, este Ayuntamiento tiene también la obligación de velar por el cumplimiento de los pliegos de condiciones y de las propias ofertas presentadas por las empresas licitadoras, tarea para la cual la plantilla con la que cuentan los servicios jurídicos municipales resulta completamente insuficiente.

En este sentido, no existen suficientes mecanismos municipales de control que permitan determinar si las empresas están cumpliendo adecuadamente con las condiciones establecidas en los pliegos, y si están ofreciendo sus servicios con la calidad por la que todos los vecinos de Calvià les están pagando. Esta falta de control afecta de un modo particular a las condiciones laborales de los trabajadores de estas empresas, que en ocasiones corresponden a una alta precariedad que optimiza los beneficios privados de la patronal, sin que el Ayuntamiento siquiera conozca el grado de cumplimiento de los convenios o las condiciones laborales establecidas por Ley.

La misma insuficiencia de control en el cumplimiento de los pliegos afecta a las concesiones sobre bienes públicos que tienen distintas entidades, algunas de ellas cuestionadas en los últimos meses.

Desde el Grupo Municipal de Esquerra Oberta de Calvià consideramos necesaria la realización de una auditoría global de los contratos y concesiones del Ayuntamiento de Calvià y de sus empresas para identificar posibles malas prácticas, abusos o incumplimientos por parte de las empresas adjudicatarias, para poder, a partir de ella, defender los intereses generales de los vecinos de Calvià, estableciendo en su caso las medidas contempladas por Ley.

Consideramos que esta Auditoría debe servir además para que tanto los grupos políticos como los vecinos conozcamos con exactitud la situación global de los contratos en vigor en el Ayuntamiento de Calvià y sus empresas, aumentando la transparencia y facilitando a la Corporación un mejor conocimiento de las condiciones en las que se prestan los distintos servicios financiados por el Ayuntamiento.

En base a lo expuesto y en su virtud, el Grupo Municipal de Esquerra Oberta de Calvià eleva al Pleno los siguientes

ACUERDOS para que sean debatidos y, en su caso, aprobados:

Primero.- El Ayuntamiento de Calvià iniciará, en un plazo máximo de tres meses, una auditoría global externa de los contratos y concesiones del Ayuntamiento de Calvià y de sus empresas, tanto en lo referido a su proceso de adjudicación como en lo relativo al grado de cumplimiento de los pliegos y ofertas.

Segundo.- El Ayuntamiento de Calvià publicará los resultados de tal auditoría y en base a ellos, si fuese preciso, instará la Corporación a tomar las medidas que la Ley permita, en defensa de los intereses generales de los vecinos de Calvià.

Tercero.- El Ayuntamiento de Calvià agilizará los trabajos de la comisión encargada de la elaboración de las cláusulas sociales en los contratos del ayuntamiento.”

El Sr. Rodríguez Sánchez señala que durante los últimos meses se ha vivido una situación un poco convulsa en cuanto a algunas adjudicaciones, como ha sido la Recaudación, la cual ha suscitado mucha polémica o el contrato de la empresa pública Calvià 2000 con Hidrobal para la explotación de la distribución del agua, del mismo modo tienen conocimiento que algunos otros contratos se están generando problemas de índole laboral, por lo que consideran que es necesario que se efectúe una auditoría para determinar si los procesos de contratación y de adjudicación se han hecho cumpliendo todos los requisitos legales, observando todas las prescripciones que son precisas y si se están cumpliendo los pliegos e incide en que recientemente han recibido noticias de algunos problemas con la empresa que está prestando los Servicios Sociales en cuanto al cumplimiento de los derechos de los trabajadores.

El Sr. Tarancón Nieto indica que aprobar una auditoría es una muestra más para garantizar la transparencia y fiabilidad en los procedimientos que se llevan a cabo en el Ayuntamiento por lo que avanza el voto a favor de su grupo político, si bien matiza que cuando se adjudica un contrato público existe la obligación del funcionario de velar por el cumplimiento de las bases y las condiciones de los trabajadores y en el caso de los Servicios Sociales, apuntado anteriormente por el Sr. Rodríguez Sánchez, se debería efectuar una inspección de trabajo y no una auditoría de cuentas.

En cualquier caso, se han efectuado ciertas adjudicaciones que han levantado dudas por lo que se debe aplicar la máxima transparencia y dar cuenta a los ciudadanos que son los que realmente tienen la necesidad de saber qué es lo que ocurre.

Por último pregunta si va a ser posible que en tres meses se adjudique la auditoría.

El Sr. Ruiz Rivero avanza el voto a favor de su grupo político y se muestra a favor de que si es necesario se incremente el número de controles, si bien siempre tendrá un coste económico y desconoce si el coste-beneficio va a ir a favor del Ayuntamiento.

En cualquier caso, incide en que en una primera lectura de la moción, asusta, al parecer que estamos en un municipio dónde se actúa sin criterio y se adjudica al capricho del órgano de contratación. Es preocupante que se pueda desprender una imagen que no corresponde con la realidad del municipio y considera que hay controles suficientes para que las cosas se hagan bien, en caso contrario siempre están los juzgados y tal y como ha dicho el Sr. Tarancón hay un responsable de la adjudicación que es el que se tiene que encargar de velar de que la adjudicación cumpla con lo que la normativa establece.

Considera que estaría bien que el tono fuera otro puesto que se puede proyectar una imagen que no se corresponde con la realidad.

Se muestra a favor de las modificaciones introducidas en la moción y ruega al Sr. Rodríguez Sánchez que atienda a su petición de que en la narración de los hechos no sea tan catastrofista y piense que siempre lanza un mensaje en representación del Ayuntamiento y éste no se ajuste a la realidad.

Afirma que su grupo votará a favor de la moción puesto que no pueden ni abstenerse ni votar en contra y abunda en la imagen de que en el Ayuntamiento se mira por el cumplimiento y ajuste en la legalidad de las adjudicaciones.

El Sr. Serra Martínez señala que ya ha adelantado al Sr. Rodríguez Sánchez su voto al haber modificado las cuestiones que le había plantado.

Recuerda que es un compromiso que tienen, figura en el acuerdo de investidura y sus compañeros del grupo Si Se puede Calvià están trabajando en ello intensamente.

Está de acuerdo con el Sr. Ruiz Rivero en que no se trata de fiscalizar o criminalizar a nadie sino tener un conocimiento amplio de cuál es la situación. Cómo se ha gestionado y cómo se gestiona el Ayuntamiento.

Ya han iniciado pasos en ese aspecto, sobre todo en Calvià 2000 con una auditoría más interna sobre cual es el funcionamiento y la gestión, cuáles son los puntos débiles de la gestión y en la contratación. Igualmente se ha efectuado una gestión muy directa sobre la revisión del contrato del sistema del agua con Hidrobal.

Recuerda que el Ayuntamiento tiene unas auditorías oficiales que se cumplen escrupulosamente. En cualquier caso se muestra a favor de una auditoría externa, si bien, tal y como ha dicho el Sr. Ruiz Rivero tiene un coste económico.

Incide en que se tenía que establecer una temporalización, puesto que si se efectúan los diez últimos años se han adjudicado más de 1.000 contratos, por lo que se deberá buscar un sistema que pueda dar respuesta a ello.

Con respecto a que en la moción se afirme que se esté utilizando fundamentalmente los contratos negociados, considera que es una afirmación un tanto ligera puesto que si bien es cierto que este Ayuntamiento hace uso de los dichos contratos, únicamente surgen desde la inmediatez, del importe económico, por poder ser diligentes en la gestión y en cualquier caso no es un uso generalizado puesto que rondan el 50% de los contratos y siempre siendo muy escrupulosos con la posibilidad de fraccionamiento de contratos.

El Sr. Rodríguez Sánchez reconoce que cada una de las contrataciones que se hacen tiene un director que es el responsable del contrato y afirma que todos los responsables del Ayuntamiento lo están haciendo correctamente, únicamente se tendría que conocer si en algunos contratos, finalmente, la ejecución ha sido del todo correcta. En cuanto a los Servicios Sociales, la Inspección de Trabajo tiene conocimiento de ciertas irregularidades pero la idea sería determinar, por parte de esta auditoría, si efectivamente tienen fundamento las acusaciones.

Afirma que sabe que la auditoría va a tener un coste económico, no obstante están hablando de gestionar de una manera adecuada los recursos del públicos, dando luz, claridad y transparencia a lo que pueda pasar en el Ayuntamiento.

Con respecto a la imagen que se pueda dar del Ayuntamiento con la moción, considera que peor imagen da que la Guardia Civil requiera todos los expedientes de contratación y actividades que una expresión del sentir de muchos vecinos reflejada en el texto de la moción.

No intentan criminalizar ni señalar a nadie, únicamente quieren saber qué es lo que ha pasado, si se han hecho los contratos correctamente. Desde hace un año vienen escuchando que se ha hecho una auditoría en Calvià 2000 pero nunca han llegado a saber el resultado de ésta.

En cuanto a los contratos negociados sin publicidad, no afirma que estén contratando de una forma que no permite la ley, sino que consideran que se está abusando de la figura de dicho contrato y se guían por lo que ven en el perfil del contratante.

Por último agradece a los diferentes grupos el apoyo a la moción y espera que tenga un resultado y éste sea negativo, es decir, que en el Ayuntamiento se han hecho las cosas correctamente.

El Sr. Molina Sarrió adelanta el voto a favor de su grupo político. La auditoría es algo que los tres partidos que firmaron el acuerdo de investidura llevaban en su programa. Considera que es un dinero bien invertido ya que era una demanda de la ciudadanía y el tiempo y la auditoría dará o quitará la razón a las personas que opinaba que algo se estaba realizando mal y sobre todo es un ejercicio de transparencia y buen hacer del Ayuntamiento.

El Sr. Ruiz Rivero señala que le sorprende la justificación del Sr. Rodríguez Sánchez, comparándolo con que venga la Guardia Civil.

Incide en que la parte dispositiva no acota en el tiempo ni en el tipo de contratos y desconoce si se puede tomar un acuerdo con esa incertidumbre. Por lo que solicita una aclaración.

El Sr. Rodríguez Sánchez señala que considera que la auditoría debería ser de 10 años, si bien la propuesta podría ser que la comisión que está estudiando los sistemas de contratación pudiera concretar un plazo de tiempo.

El Sr. Secretario señala que al ser un moción de carácter ideológico corresponde al pleno acotar o marcar unas pautas y es cierto que tal y como ha señalado el Sr. Serra Martínez, en los diez últimos años se han tratado más de 1000 expedientes de contratación.

El Sr. Serra Martínez invita al Sr. Rodríguez Sánchez a solicitar una cita a la gerente de Calvià 2000 para que le explique de una manera pormenorizada lo que se plantea con la empresa, es decir, una auditoría interna que no se realiza para un trabajo sino lo que se pretende es mejorar la empresa.

Insiste en que en el Ayuntamiento no se tiene la intención de abusar del contrato negociado sino de hacer uso de los diferentes contratos que permite la ley y que agilizan y permiten que se efectúe un trabajo diligente.

El Sr. Alcalde explica que el Equipo de Gobierno se ha encontrado con una serie de contratos que van venciendo y se van renovando efectuando nuevas licitaciones, si bien están trabajando, precisamente, en la inclusión de determinadas cláusulas sociales que intenten evitar que haya empresas que puedan rozar la oferta temeraria y que las rebajas en el precio de mercado descansen sobre las espaldas de las retribuciones de los trabajadores y no en el beneficio industrial de la empresa. En esa línea están trabajando, para incluir ese tipo de retribuciones mínimas que permitan una dignificación de la labor que hacen los trabajadores y no se produzcan ciertos excesos y en concreto con el nuevo contrato de atención social y psicosocial de los trabajadores de los servicios sociales del Ayuntamiento.

El Sr. Rodríguez Sánchez propone acotar el periodo en diez años hacia atrás desde el cierre presupuestario del ejercicio 2015.

Finalmente se conviene acotarlo en diez años hacia atrás desde el día 15 de julio del 2016.

A continuación se transcribe la moción definitiva con la modificación "in voce" introducida:

"EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La política de privatizaciones que se ha venido aplicando en el Ayuntamiento de Calvià y de las empresas públicas municipales durante las últimas legislaturas ha hecho que buena parte de los servicios que reciben los vecinos corresponda a empresas privadas contratadas por el Ayuntamiento.

Son varios los casos en los que por la importancia de la contratación sería necesaria la fiscalización del procedimiento por si se pudieran apreciar irregularidades y/o defectos formales en la adjudicación de contratos de este Ayuntamiento y de sus empresas. Dos ejemplos recientes que han suscitado mucha controversia como han sido los de la recaudación de tributos municipales y la concesión por parte de la empresa municipal Calvià 2000 sobre la distribución del agua en nuestro municipio.

Además, durante estas últimas legislaturas, el procedimiento negociado sin publicidad ha sido la norma general para la adjudicación de buena parte de los contratos.

Al margen de las posibles irregularidades o defectos formales que pudieran darse en la adjudicación de los contratos, este Ayuntamiento tiene también la obligación de velar por el cumplimiento de los pliegos de condiciones y de las propias ofertas presentadas por las

empresas licitadoras, tarea para la cual la plantilla con la que cuentan los servicios jurídicos municipales resulta completamente insuficiente.

En este sentido, no existen suficientes mecanismos municipales de control que permitan determinar si las empresas están cumpliendo adecuadamente con las condiciones establecidas en los pliegos, y si están ofreciendo sus servicios con la calidad por la que todos los vecinos de Calvià les están pagando. Esta falta de control afecta de un modo particular a las condiciones laborales de los trabajadores de estas empresas, que en ocasiones corresponden a una alta precariedad que optimiza los beneficios privados de la patronal, sin que el Ayuntamiento siquiera conozca el grado de cumplimiento de los convenios o las condiciones laborales establecidas por Ley.

La misma insuficiencia de control en el cumplimiento de los pliegos afecta a las concesiones sobre bienes públicos que tienen distintas entidades, algunas de ellas cuestionadas en los últimos meses.

Desde el Grupo Municipal de Esquerra Oberta de Calvià consideramos necesaria la realización de una auditoría global de los contratos y concesiones del Ayuntamiento de Calvià y de sus empresas para identificar posibles malas prácticas, abusos o incumplimientos por parte de las empresas adjudicatarias, para poder, a partir de ella, defender los intereses generales de los vecinos de Calvià, estableciendo en su caso las medidas contempladas por Ley.

Consideramos que esta Auditoría debe servir además para que tanto los grupos políticos como los vecinos conozcamos con exactitud la situación global de los contratos en vigor en el Ayuntamiento de Calvià y sus empresas, aumentando la transparencia y facilitando a la Corporación un mejor conocimiento de las condiciones en las que se prestan los distintos servicios financiados por el Ayuntamiento.

En base a lo expuesto y en su virtud, el Grupo Municipal de Esquerra Oberta de Calvià eleva al Pleno los siguientes

ACUERDOS para que sean debatidos y, en su caso, aprobados:

Primero.- El Ayuntamiento de Calvià iniciará, en un plazo máximo de tres meses, una auditoría global externa de los contratos y concesiones del Ayuntamiento de Calvià y de sus empresas, durante los diez años anteriores al 15 de julio de 2016, tanto en lo referido a su proceso de adjudicación como en lo relativo al grado de cumplimiento de los pliegos y ofertas.

Segundo.- El Ayuntamiento de Calvià publicará los resultados de tal auditoría y en base a ellos, si fuese preciso, instará la Corporación a tomar las medidas que la Ley permita, en defensa de los intereses generales de los vecinos de Calvià.

Tercero.- El Ayuntamiento de Calvià agilizará los trabajos de la comisión encargada de la elaboración de las cláusulas sociales en los contratos del ayuntamiento.”

Puesta a votación la precedente moción con la modificación introducida “in voce”, se aprueba por unanimidad.

23. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA OBERTA PER A LA INCLUSIÓ DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE CARA A LA ELABORACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL MUNICIPAL PER AL 2017.

Se da cuenta de la siguiente moción, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

La Constitució espanyola de 1978, en el seu article 23, proclama el dret de tots els ciutadans a participar en els assumptes públics directament o per mitjà dels seus representants, lliurement elegits per sufragi universal en eleccions periòdiques.

En l'àmbit municipal, l'art. 69 de la Llei 7/1985, reguladora de les Bases del Règim Local estableix que les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local. Al que afegeix en el seu art. 70Bis 1 que els ajuntaments hauran d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local.

A la ciutat de Porto Alegre (Brasil) l'any 1989 els seus governants van arribar a l'acord de canviar la presa de decisions en relació al pressupost municipal ja que organitzacions territorials els van exigir molta més transparència i millor gestió dels ingressos i despeses municipals. Es va apostar per crear nous espais ciutadans on es tingués la capacitat de proposar i decidir a què es destinaven els diners del municipi. D'aquesta forma la ciutadania es veia clarament implicada en tot allò que es realitzava amb els recursos municipals, s'afavoria la inclusió social dels barris més desfavorits i se'ls feia partícips de totes les polítiques públiques.

Aquella experiència va ser estenent-se per Amèrica Llatina, algunes ciutats europees i entre els anys 2006 a 2008 es van dur a terme diverses experiències municipals a l'Estat espanyol gràcies a diverses Jornades, Fòrums i Grups de Treball fins arribar a establir una bases fonamentals d'actuació ratificades en la Declaració de Bogotà del 2011.

La democràcia real pren substància quan s'exerceix en els espais de presa de decisions. Si la participació ciutadana no desborda la simple aportació d'iniciatives o es concep simplement com una eina de consulta, en realitat estem fent ús d'una concepció empobrida del que ha de ser la participació. L'exercici de la democràcia quotidiana ha d'intentar disminuir les diferències entre administradors i administrats, i per a això potser podríem partir de la premissa que la ciutadania, articulant-se en processos i mitjans facilitadors, pot ser capaç d'intervenir eficientment en la gestió de la seva ciutat.

Les democràcies representatives occidentals, afectades de problemes de governabilitat i legitimitat, han desenvolupat en els darrers anys un interès creixent que els ha duit a molts casos a tornar la mirada cap a experiències democràtiques posades en marxa en altres llocs, per tal d'extreure elements que permetin superar els condicionants de crisi que aparentment es donen en els sistemes polítics representatius contemporanis. en aquest sentit, els processos de redemocratització iniciats a Llatinoamèrica en la segona meitat dels anys vuitanta del segle XX, tot i el context de dificultats en què es vénen desenvolupant, especialment les de tipus socioeconòmic, estan permetent no obstant això la posada en escena de pràctiques concretes de democràcia que conciten una enorme expectació alhora que recel.

Tradicionalment, allò "local" s'ha considerat un espai privilegiat per a la construcció democràtica i la participació ciutadana. És el lloc on amb més freqüència els veïns i les veïnes entren en contacte amb la representació política o amb el personal tècnic de l'Administració, on es materialitzen normalment els serveis de l'Estat, i on la gent s'organitza en xarxes de quotidianitat. En definitiva, allò local és el lloc on prenen forma normalment les formes de ciutadania. L'àmbit municipal, les ciutats, mitjançant l'impuls de molts governs locals s'estan convertint en el marc de la renovació democràtica, actuant a manera de laboratori de la democràcia, a partir de la integració a la ciutadania plena a importants sectors de població normalment exclosos de l'acció pública. Aquesta nova visió política dels governs locals per la ciutadania plena exigeix, entre altres coses, la creació d'instruments que legitimin la presa de decisions polítiques per part dels governants mitjançant un aprofundiment en la democràcia local.

La democràcia participativa local configura un escenari molt diferent del de la participació en la democràcia representativa tradicional. Aquesta nova configuració és la que disposa el marc adequat per a l'emergència dels processos d'innovació democràtica local, com és el cas del Pressupost Participatiu. Tant és així que amb l'ajuda de les aportacions realitzades des de

l'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa, proposar principis de funcionament comuns a la democràcia participativa i al Pressupost Participatiu.

- La participació s'organitza en un marc regulat obert i autoconstitutiu segons un mètode estructurat: en cada etapa, les regles del joc han de ser clares. La reglamentació, de caràcter autoconstitutiva, defineix i protegeix l'espai de diàleg i comunicació, amb el temps necessari per a la informació prèvia i la discussió. Les regles d'organització del procés es decideixen col·lectivament, però són obertes i poden canviar per integrar nous grups i adaptar-se al context. Els límits del que està en joc i és negociable són enunciats prèviament.
- La participació és universal, oberta a tota la ciutadania. Implica un tipus de participació que no privilegia la participació associativa, és a dir, està orientada a tota la ciutadania organitzada i no organitzada.
- La participació ha d'anar acompanyada de mesures formatives i informatives útils per als diferents protagonistes. A més vol dir que la informació ha de ser accessible a totes i tots i que s'han de idear noves fórmules adaptades a cada grup de "sense veu" que els porti a participar-hi. Implica, per tant, mesures destinades a la socialització de la informació i l'aprenentatge col·lectiu.
- La participació està vinculada a un procés de presa de decisions, per tant, dirigits a prioritzar polítiques, i no a prendre posicions sobre polítiques ja dissenyades.
- La participació es vertebrada entorn a assumptes d'interès per a la comunitat, la qual cosa condueix a la generació d'un espai participatiu en el qual es delibera l'interès general, i no la negociació d'interessos particulars.
- La participació reconeix el pluralisme d'interessos i necessitats, incitant a la transformació d'aquest pluralisme a través d'un espai participatiu heterorreflexiu i deliberatiu.
- L'espai participatiu organitza les condicions perquè els conflictes s'expressin, les divergències es posin a debat, es trobin consensos o la política pugui arbitrar amb coneixement de causa.
- Els resultats del procés participatiu són objecte d'una avaluació permanent i compartida, que pugui desembocar en reorganitzacions que s'imposen des del propi procés, però també, en el control de l'execució i gestió de les decisions aconseguides.

Entre les noves pràctiques democràtiques figura, en un lloc destacat, la que dóna raó de ser a aquesta guia. El Pressupost Participatiu és una de les eines de democràcia directa que posa sobre la taula de la gestió local l'existència de fórmules de cogestió i codecisió entre institucions i ciutadania en matèries importants de govern municipal.

La intenció principal del Pressupost Participatiu és inserir en el cicle anual pressupostari procediments de democràcia directa. Les decisions no es prenen només en el nivell polític-tècnic, sinó que la població, a través d'un procés de debats i consultes, és qui determina i decideix la quantia dels ingressos i les despeses, així com on i quan realitzar les inversions, quines són les prioritats, i quins són els plans i accions que han de dur a terme els seus governants. Com veiem, la idea és tan clara com inusual a la pràctica de les nostres ciutats. S'ha fet forat en el context de la crisi de l'Estat; converteix les ciutats en actors més importants, sempre que hi hagi la voluntat política i la possibilitat de constituir una base social que es responsabilitzi d'aquesta potencial acció. Per a això cal construir, artesanal i grupalment, ponts democràtics realment fermes, que serveixin de suport a noves formes i estructures de decisió en l'àmbit municipal. En realitat els Pressupostos Participatius no són més que un procediment polític i ciutadà que habilita espais de ciutadania perquè aquesta discuteixin i aportin criteris a considerar en la planificació pública.

Al marge que hi hagi models de Pressupostos Participatius més i menys ambiciosos, el que sí sembla rellevant és que es tracta d'un procés que demostra que la democràcia participativa és capaç de conviure i complementar a la democràcia representativa, i pot col·laborar en la gestió pública de la ciutat, dins d'un moviment dialèctic en el qual les polítiques són fruits d'un consens que neix dels conflictes i la pluralitat de preferències, obrint progressivament l'escena pública a la intervenció de tota la ciutadania. S'entén aquí i així una concepció ambiciosa de la democràcia, definida com el sistema democràtic de govern que per resoldre els seus

problemes de la vida social, en cadascun dels seus nivells, és capaç d'integrar de manera efectiva el poder institucional representatiu i la major participació ciutadana possible.

Suposa, al costat d'altres formes de democràcia participativa, la ruptura d'un enfocament tradicionalista i l'obertura cap a noves visions que combinen la representació democràtica tradicional (el vot) amb la participació directa, voluntària i implicativa de la ciutadania.

S'ha de pretendre que la ciutadania no sigui simple observadora dels esdeveniments i decisions sinó que es converteixi en protagonista activa, buscant entre totes i tots solucions que es corresponguin amb les necessitats i desitjos reals que tenim. Això ens durà a aconseguir una major transparència, eficiència i eficàcia en la gestió municipal ja que es compartirà entre les i els representants polítics, el personal tècnic i les veïnes i veïns un debat continuat sobre en què es gastaran els impostos municipals.

Altres objectius han de ser fomentar la reflexió activa i la solidaritat entre les veïnes i veïns i d'aquesta manera tendran l'oportunitat de conèixer i dialogar sobre els problemes i demandes de la resta. A més, millorant com dèiem anteriorment la comunicació entre la Administració i la ciutadania, es generaran espais de debat que ens serviran a totes i tots de cara a una millor gestió municipal.

Des del Grup Municipal Esquerra Oberta de Calvià entenem que, fins a dia d'avui, per norma general, la participació a la que s'ha donat accés a l'oposició i a la resta de ciutadania ha consistit en informar de les iniciatives, donant sols opció a estar informats o, en el seu cas, la presentació d'al·legacions, en els tràmits que ho permeten (i després decidir si s'accepten o no les propostes, suggeriments, idees i/o iniciatives rebudes).

Es per tot això que Esquerra Oberta de Calvià duu al Plenari la següent

PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- El Ple de l'Ajuntament de Calvià insta a l'equip de govern a replantejar el funcionament i assumir la participació ciutadana com a eix estructural de les iniciatives de les àrees i departaments municipals, així com per la redacció i modificacions d'ordenances i reglaments, donant veu a l'oposició i a les persones i col·lectius implicats i/o afectats.

Segon.- L'Ajuntament de Calvià promourà la discussió sobre el model econòmic i desenvoluparà Pressupostos Participatius en base a les següents premisses:

- 1) Realitzar campanyes informatives de sensibilització i formació sobre pressupostos Participatius i sobre la incidència dels pressupostos en temes de gènere.
- 2) Crear espais de debat per nuclis sobre polítiques del "bon viure" o "viure bé" que garanteixin una participació radicalment democràtica.
- 3) Donar suport a l'articulació d'espais de reflexió i creació d'iniciatives innovadores sobre projectes de gestió de polítiques públiques municipals des de l'Economia Social i solidària.
- 4) Obrir un procés de pressupostos participatius, vinculant i auto - reglamentat que segueixi els criteris mínims establerts a la cimera de Bogotà (percentatge mínim del 10% d'inversions, progressivitat d'aquest percentatge, decisions vinculants per a l'alcaldia...).
- 5) Articular aquests pressupostos participatius amb la planificació participativa integral del municipi, amb els consens de les associacions, organismes i ciutadania en general, analitzant i incloent les seves propostes si així es considera i promovent una veritable participació veïnal."

El Sr. Sedano Porcel señala que la presente moción se ha planteado junto a otros colectivos del municipio y partía del punto de la necesidad de remarcar la promesa de efectuar presupuestos participativos a partir del 2017. Desde Esquerra Oberta hace meses se acordó plantear que no se entendía que todavía no se hubiera iniciado dicho proceso, acordándose recordar dicho compromiso municipal y su grupo municipal se comprometía a no votar a favor de los presupuestos si no eran participativos.

Añade que cuando el Teniente de Alcalde de Participación Ciudadana supo que se presentaba esta moción, mantuvo una conversación informal con éste y les comunicó que el proceso estaba en marcha y que próximamente se activaría.

No entienden como todavía no se ha puesto en marcha y si el argumento se basa en los recursos humanos de los que disponen, probablemente es necesario dotarlos.

Crítica el nivel de participación ciudadana y de la oposición del municipio y considera que su responsabilidad es instar al Equipo de Gobierno a que inicie dicho trabajo, puesto que una cosa es tener un listado de iniciativas para llevar a cabo por si algún día les instan a efectuarlas y otra es estar actuando realmente. Considera que un año de gobierno da tiempo de sobra para que el equipo municipal empiece a plantear ordenanzas participadas o reglamentos como el ROM.

Es complicado hacer participar a todo un municipio como Calvià con 50.000 habitantes pero a nivel estructural se han de efectuar acciones participadas y critica que se creen espacios de participación pero no se les den uso o no se potencien e insiste en que la oposición ha de poder participar.

Los presupuestos participativos es una herramienta estructural como lo es toda la participación ciudadana en el municipio y no cree que tras un año de gobierno se haya planteado como un eje estructural.

Incide en que el gobierno municipal no gobierna en mayoría y por lo tanto, si por ética, gobernando en mayoría deberían fomentar la participación ciudadana, más todavía gobernando en minoría.

El Sr. Tarancón Nieto solicita al Sr. Sedano Porcel que si las mociones son modificadas, a ser posible, pueda entregarlas con el tiempo suficiente para poder analizarlas.

La participación ciudadana ha sido solicitada por todos los grupos políticos y durante la campaña electoral todos estaban de acuerdo en que tenía que aumentar, no obstante, recuerda que en el debate entorno al uso que se debía dar al local de Sa Societat para lo cual se creó una comisión, el Sr. Tarancón Nieto solicitó que se sometiera a participación ciudadana en un referéndum y no obstante el Sr. Sedano Porcel consideró que no hacía falta someterlo a consulta de la ciudadanía.

Incide que en el punto 4º de la moción, se solicita que puedan votar los menores de edad al hacer referencia a los criterios mínimos establecidos en la cumbre de Bogotá y considera que un menor no tiene plena capacidad de obrar y por ello se vota a partir de los 18 años.

Es cierto que estamos en julio del 2016 y todavía no se sabe nada de los presupuestos participativos, si bien querer imponer un modelo de participación ciudadana cuando el Ayuntamiento dispone de un departamento de participación ciudadana que está trabajando no cree que sea lo adecuado y se les debería dar un voto de confianza.

En cualquier caso considera que falta participación ciudadana y le gustaría que, por ejemplo, con respecto al monumento de Sa Faixina, el Sr. Sedano Porcel se pusiera en contacto con el Sr. Antoni Noguera y le expusiera lo que ha explicado al pleno.

El Sr. Molina Sarrió aclara que en la conversación informal mantenida con el Sr. Sedano Porcel, le dijo que la moción no la veía apropiada puesto que estaban trabajando en ello y en cualquier caso considera que se debe permitir que en el área de Participación trabajen los técnicos y posteriormente los partidos políticos hagan las observaciones, sugerencias o propuestas que quieran.

La realización de los presupuestos participados es un compromiso del acuerdo de investidura. Es un reto y están trabajando en ello desde el primer momento. La dotación de infraestructura técnica que tenían para Calvià era bastante escasa, la capacidad de posibilitar

una buena gestión del conjunto de procesos participativos que reclamaban la nueva política no es sencilla y hasta ahora no había sido precisamente barato para la administración pública.

La búsqueda del mejor soporte posible por parte de Participación para la realización de los presupuestos participativos les llevó a abrir en octubre del año pasado un proceso de colaboración con el Ayuntamiento de Madrid en la creación de un software abierto y gratuito para el conjunto de las administraciones públicas, algo que posibilitará la realización del servicio por una fracción del coste habitual. Los trabajos para la licitación de la contratación de la implantación del software correspondiente se llevó a cabo en marzo y desde entonces se viene trabajando en la adaptación y adecuación al ámbito balear de la herramienta. El excelente trabajo del área de Participación propició que el Ayuntamiento de Madrid nombrase a Calvià como primera referencia balear en el software. Los trabajos de adecuación marchan a buen ritmo y en breve se efectuará la presentación pública. El sistema de extensión propuesto se ha alabado por otros municipios y hoy sirve de modelo a la extensión de software a nivel nacional.

En Calvià no se disponía de los recursos económicos ni materiales de los que disponen otras grandes ciudades que llevan años trabajando en todos estos procesos y el trabajo desde la base lleva mucho camino, el cual está a punto de finalizarse. El modelo participativo ha sido presentado en Equipo de Gobierno esta misma semana, lo cual se comunicó tanto al Sr. Sedano Porcel como al Sr. Tarancón Nieto y al Sr. Ruiz Rivero y se muestra a favor de recoger todas las propuestas que realicen.

Incide en la complejidad que supone el municipio de Calvià por los diferentes núcleos que lo componen y debido a que tiene que ser un proceso interdepartamental y transversal.

Afirma que comunicó a los diferentes portavoces que durante la primera quincena de agosto mantendrá reuniones con éstos para que puedan aportar las diferentes propuestas.

Se muestra de acuerdo con la primera parte de la moción presentada, no obstante se deben disponer de las herramientas para poder realizarlo y en eso están.

El Sr. Ruiz Rivero avanza el voto en contra de su grupo político.

La Sra. Iglesias Manjón expresa el malestar que le ha producido a su grupo político las formas en las que el Sr. Sedano Porcel ha presentado la moción. Critica que durante la mañana no les haya proporcionado el texto de la nueva moción, la cual difiere a la presentada anteriormente. Ruega que de cara al futuro lo tenga en cuenta y les haga llegar la nueva moción con tiempo suficiente para poder leerla, tratarla en el grupo y obtener una opinión consensuada.

Desde el Grupo Municipal Socialista son conscientes de que desde el área de Participación se están poniendo las bases para el nuevo modelo de participación ciudadana en el municipio, se está realizando un trabajo intenso, se están replanteando el modelo de la participación y por ello les dan un voto de confianza.

Los presupuestos participativos es un compromiso del Equipo de Gobierno que se firmó en los acuerdos de investidura y serán una realidad, si bien necesitan tiempo para que se queden en una estructura consolidada y en una nueva manera de afrontar los presupuestos, al igual que necesitan diversos elementos que lo hagan posible como una metodología clara que defina los objetivos y los principios que buscan con los presupuestos participativos.

La exposición de motivos de la moción inicial era una disertación muy completa de lo que son los presupuestos teóricos, no obstante para llevarlo a la práctica se necesitan una metodología muy clara y muy bien definida. Hay que saber qué tipo de presupuestos se hacen, cómo se definen, cómo se validan, cómo se van a votar, quién las va a poder votar, por lo tanto es un proceso arduo.

Se precisa una plataforma de participación que haga posible que los usuarios se puedan registrar, puedan acceder de manera on line a las propuestas, desde cualquier lugar y

las 24 horas del día puedan participar en el proceso. Por lo tanto necesitan un proceso de reflexión y de análisis de cada una de las fases que va a suponer éste.

Afirma que ha podido leer el borrador que se ha preparado desde Participación y ha podido ver la plataforma de la que disponen, queda mucho trabajo por hacer y desde el Equipo de Gobierno solicita al Sr. Sedano Porcel que tenga un poco de paciencia, deje que el departamento pueda hacer dicho trabajo y le invita a que acuda al departamento de Participación para que le proporcionen la información que necesite.

El Sr. Sedano Porcel aclara que no negó la participación en el proceso relativo a Sa Societat sino que afirmó que el referéndum no era el único sistema de participación ciudadana y con respecto a si los menores de edad puedan votar, opina que sí, si bien en la moción se efectúa un inciso hacia un referente pero en ningún caso se marcan líneas.

Incide en que desde el principio de la legislatura, de forma responsable, las mociones que han presentado, salvo cuestiones puntuales, han sido lo suficientemente abiertas como para ofrecer al equipo de gobierno un margen para aplicar sus planteamientos políticos o técnicos por parte de los trabajadores municipales.

En la moción no ha participado el grupo municipal Sí Se puede, si bien sí ha habido una incidencia y por ello en la asamblea que se celebró ayer por la tarde se replanteó, se entendió que no se debía plantear la moción únicamente sobre los presupuestos participativos y se deben proporcionar herramientas a la oposición para que participen en el proceso.

Considera que el problema no es solo la participación, sino el funcionamiento de todo el equipo de gobierno, el cual entiende que informar ya es participar, es cierto que hasta ahora ni tan siquiera se informaba pero inciden que ello no es dar herramientas para participar.

Reconoce que los presupuestos participativos no son sencillos y por ello han estado un año sin decir nada, si bien el Teniente de Alcalde ya ha presentado diferentes iniciativas en jornadas del Consell de Mallorca o en reuniones con otros municipios, iniciativas que en el propio municipio no se tiene constancia de lo que son exactamente.

Entiende que hace falta utilizar las medidas de participación, en este caso de la oposición y le gustaría conocer un ejemplo de que se haya contactado con ciudadanos afectados por las diferentes ordenanzas.

Se refiere a las reuniones mensuales que se celebraban a raíz del acuerdo de investidura, las cuales han dejado de celebrarse, en parte, al entender que no tenían sentido puesto que en ocasiones se reunían y al día siguiente en la prensa se publicaba la información que habían solicitado en dicha reunión, y ello ocurrió por última vez la última semana del mes de abril.

Si el problema es que el departamento de Participación no tiene recursos suficientes insta a que se le doten de ellos.

Por último, señala que en Palma han iniciado los presupuestos participativos y ya se ha efectuado una votación. En el mes de abril se presentó a los diferentes grupos municipales, en el mes de mayo se inició el proceso de recogida de propuestas, de junio a septiembre se valoran técnicamente y a partir de septiembre se votarán las propuestas valoradas como válidas.

Considera que si el equipo de gobierno confiaba tanto en este proyecto tendrían que haberlo iniciado antes y su grupo político ha esperado, responsablemente, hasta que han considerado que era tarde. Por lo que pone en duda que el Equipo de Gobierno, no una Tenencia de Alcaldía, lo esté planteando como un eje estructural.

El Sr. Molina Sarrió señala que esta semana se han proporcionado los datos de las propuestas del PGOU participativo, donde ha habido 97 propuestas. Ha sido un trabajo conjunto entre Urbanismo y Participación Ciudadana, en los que 97 ciudadanos de Calvià y

asociaciones han presentado sus propuestas al equipo de gobierno, es decir durante el año 2016, los ciudadanos han podido efectuar propuestas para un tema muy importante.

Asegura que el equipo de gobierno se va a sentar con los diferentes grupos municipales y van a recoger todas las propuestas.

Lo que es importante es que en este año, los ciudadanos habrán hecho propuestas, podrán votar tal y como han hecho en el PGOU y se tendrán unos presupuestos.

El Sr. Ruiz Rivero ruega al equipo de gobierno y a los miembros de Esquerra Oberta que den utilidad a la comisión de seguimiento de la investidura porque esto se tiene que evitar. El Sr. Sedano Porcel no puede acudir al pleno reclamando un protagonismo, atacar al equipo de gobierno y pretender hacer partícipe al resto de partidos de la oposición de sus intereses. El resto no tiene porque aguantar unos debates que no llevan a ninguna conclusión. Deberían reunirse, ponerse de acuerdo y presentar una propuesta firma que se podrá someter a votación.

Han perdido una hora escuchando unas propuestas que probablemente se pueden solapar con la propuesta del Sr. Molina Sarrió. Están compitiendo por lo mismo, por lo que deberían aclarar las posturas de cada uno.

El Sr. Alcalde considera que lo importante es cuáles son los compromisos que el equipo de gobierno tiene con la ciudadanía en una legislatura y si al final de ésta no se ha avanzado en participación ciudadana sin duda alguna la ciudadanía lo penalizará.

A participar se aprende participando y con inicios y procesos pautados, medidos y estructurados que vayan fomentando la cultura de la participación.

En el presupuesto hay un porcentaje destinado a efectuar una primera experiencia de presupuestos participativos porque se tiene la idea de trabajar y evolucionar en esa dirección, no obstante en primer lugar hay que tener unas herramientas, una estructura y una seguridad de que ello no va a ser una apuesta que pueda generar problemas y pueda desincentivar la participación siguiente.

Afirma que en algo tan importante como el Plan General se ha iniciado un proceso previo, no reglado, donde se han efectuado 9 encuentros previos en todas las zonas de Calvià recogiendo unas 100 sugerencias y eso es demostrar que quieren caminar hacia la participación, al igual que con el foro de turismo puesto que cualquier modificación o propuesta se discute y se debate en un foro. Hablar del compromiso que tienen de rendición de cuentas, el cual se dijo que en julio no se haría por la época electoral y debido a que el verano no es hábil y que se hará en otoño, es también caminar hacia la participación.

Por supuesto queda mucho camino por recorrer, no obstante hay que tener en cuenta de dónde se parte, disponen de toda la legislatura y están trabajando para llegar a un nivel de participación evidente.

El proceso de Palma ronda 1.000.000 € sobre un presupuesto global de 400.000.000 €, y desde el equipo de gobierno pretenden adaptar la experiencia a la realidad del municipio. Pueden llevar ritmos diferentes pero están implicados en un proceso de participación y en abrir a la participación ciudadana no solo la información sino también las decisiones.

Avanza el voto en contra del Partido Socialista al no considerar oportuna la moción sin que ello quiera decir que no apuestan por la participación, que no la buscan o que no la vayan a ejercer porque sin ninguna duda se hará y los ciudadanos en 2019 comprobarán que así ha sido.

El Sr. Sedano Porcel propone añadir en la moción que el porcentaje mínimo sería del 10% en inversiones.

Puesta a votación la precedente moción, con la modificación in voce introducida, se desestima por mayoría de veintitrés votos en contra y dos votos a favor. Votan en contra los concejales del grupo PSOE -Sr. Rodríguez Badal, Sra. Albertí Casellas, Sr. Cuadros Martínez, Sra. Francés Garate, Sr. García Moles, Sra. Iglesias Manjón, Sr. Molina Jiménez, Sras. Muñoz Alcaraz y Serra Félix y Sr. Serra Martínez-, los Concejales del Grupo PP -Sres. Ruiz Rivero, Alarcón Alarcón, Bonafé Ramis, Feliu Román, Sra. García Perelló, Sres. Ortega Aguera, Perpiñá Torres, Sras. Sánchez Collados y Tugores Carbonell-, los concejales del grupo Sí, se puede Calvià -Sres. Molina Sarrió y Alcaraz Omiste- y los concejales del grupo Mixto -Sres. Tarancón Nieto y González de la Madrid Rodríguez-; y votan a favor los concejales del grupo Esquerra Oberta de Calvià -Sres. Sedano Porcel y Rodríguez Sánchez -.

24. MOCIÓN PRESENTADA PEL GRUP MIXT, SR. TARANCÓN, PER A LA LIMITACIÓ DE L'ALCOHOL ALS EXPOSITORS DE SUPERMERCATS.

Se da cuenta de la siguiente moción, dictaminada favorablemente por la Comisión Informativa de Asuntos Generales:

“En la línea de un nuevo modelo de demanda turístico, el ayuntamiento debe trabajar por la mejora e innovación de un nuevo modelo de oferta. De acuerdo con la línea de las medidas adoptadas por consenso por las fuerzas políticas que componen el Consistorio, se ha ido apostando por un nuevo modelo turístico más familiar, luchando contra el antiguo modelo poco cívico de noche y desenfreno.

Es por ello que desde Ciudadanos entendemos que la oferta de bebidas alcohólicas debe regularse, de una forma que no perjudique al comerciante pues vive de este producto, pero que tampoco suponga una barra libre a aquel que quiera aprovecharse del turista que viene a nuestro municipio para disfrutar el alcohol y la juerga sin desenfreno.

Por ello entendemos que aquellos negocios con mostradores llenos de bebidas alcohólicas, deberían estar regulados, limitando la exposición de bebidas alcohólicas en ellos puesto que entendemos que venden otros productos y no solo alcohol, al contrario de las licorerías que no venden otro producto, además es una forma de combatir el turismo de borrachera que se pretende limitar y no promocionarlo como actualmente están haciendo estos negocios.

Por ello, presentamos las siguientes proposiciones al Pleno del Ayuntamiento:

1º.- El ayuntamiento procederá a revisar la actual ordenanza de estética a fin de poder introducir este cambio con el objetivo de que los mostradores de los supermercados no puedan estar completamente llenos de bebidas exclusivamente alcohólicas fijando entre esas modificaciones unos parámetros que determinen la ambigüedad actual del artículo 8 de la ordenanza de estética.”

El Sr. Tarancón Nieto explica que en según qué zonas, los actuales supermercados están absolutamente llenos de bebidas alcohólicas y si lo que se pretende es luchar contra el incivismo y el turismo de alcohol y de noche, precisamente hay que ofrecer una oferta que no incentive el consumo de alcohol.

La ordenanza de estética en su artículo 8 es muy genérica, dicho artículo establece que el Ayuntamiento mediante determinadas circulares puede limitar la exposición de alcohol, ahora bien, no determina cuando se puede entender que se sobrepasa dicho límite y es lo que pretende la moción, es decir, reformar la ordenanza de estética y concretamente el artículo 8, fijando unos parámetros concretos en los cuales se pueda dar una seguridad jurídica al vendedor y pueda establecer en sus mostradores un determinado número de alcohol sin que por ello sea sancionado. Incide en que no se propone prohibir la venta de alcohol sino dar una mejor imagen al turista.

Añade que los diferentes grupos políticos, en el caso de que se apruebe la presente moción, podrán presentar propuestas sobre otros puntos de la ordenanza como puede ser la luminosidad que llevan a cabo algunos negocios y que causan molestias a los vecinos.

El Sr. Sedano Porcel afirma que creen en un cambio de modelo económico real, no sabe si un intervencionismo sobre los derechos de los comercios es adecuado, no obstante se muestra de acuerdo en plantear un camino.

A su vez critica que en el pleno se presenten mociones modificadas sin proporcionar una copia de éstas.

El Sr. Molina Sarrio indica que en el mes de septiembre presentaron una moción al respecto por lo tanto se muestra de acuerdo al ser una de las reivindicaciones de la oferta asociada y básica. Es un pequeño paso que apoya el cambio del modelo turístico que tenemos, del tipo de turista que viene y que sea gradualmente de mejor calidad y sostenible.

El Sr. Feliu Román señala que su grupo político valora positivamente la presentación de la moción y comparten la preocupación por la imagen y la proyección del municipio. Coinciden en el contenido pero no en la forma de abordar las soluciones.

Considera que hay que hacer un planteamiento más serio y más coherente para que se puedan pronunciar. Pregunta el motivo por el que el Sr. Tarancón Nieto no plantea que las licorerías cierren desde el momento que está prohibida la venta de alcohol dentro de las zonas turísticas puesto que sería mucho más coherente.

Están de acuerdo en efectuar una modificación integral, que se mejore la imagen y que aborde el consumo de alcohol. Inicialmente plantearían que se cumpliese la ordenanza tal y como está ahora para posteriormente sentarse con los agentes que representan a los comerciantes, policía, etc y plantear una solución común sin hacerla de una manera unilateral.

El Sr. Serra Martínez se muestra a favor de la moción, es un planteamiento importante el poder modificar las ordenanzas para buscar un espacio de calidad en lo que se ofrece por parte de los comercios.

Hay que adaptar la normativa para que la policía pueda hacer su trabajo, haya una labor inspectora y se reduzca el impacto visual de que lo único que se pretende es vender alcohol.

La ordenanza de estética tiene que ayudar al igual que otras ordenanzas como puede ser la de policía y buen gobierno o la posible futura ordenanza de convivencia.

Este año, independientemente de dichas modificaciones, la Comisión de Actividades que se ha puesto en funcionamiento para dar seguridad jurídica y poder plantear un plan de inspecciones serio y coherente, no como en otros momentos, aprobó realizar una campaña de control de cumplimiento de los supermercados en esta materia, es decir, exposición en las terrazas de bebidas alcohólicas, incumpliendo la ordenanza de estética exterior y la ordenanza de policía y buen gobierno, sobre todo en cuanto a difundir mensajes publicitarios, expositores deteriorados o de baja calidad, letreros informativos de servicios concretos no autorizados o soportes publicitarios y dicha campaña ha tenido un resultado positivo.

Aún así son conscientes de que han de tener todas las armas y las mejores para luchar por un cambio de modelo. Hay que frenar turismo de todo vale, el de borrachera y la estética que hay que dar es un cambio imparabile. Hay que luchar por ello y se muestra a favor de mociones como la presente o cualquier otra para plantear que ello es una cuestión de Estado y tienen que trabajar todos juntos en ese ámbito.

El Sr. Tarancón Nieto aclara al Sr. Feliu Román que ha hecho referencia a la ordenanza de estética y nada tiene que ver la venta de alcohol a determinadas horas. Las licorerías no pueden vender otro producto y es lógico que tengan en un expositor botellas de alcohol, lo que no entiende es que un supermercado tenga el expositor completamente lleno de botellas alcohólicas.

La ordenanza de estética no limita en ningún momento la venta del producto, como tampoco establece que en el expositor haya un determinado número ni unos parámetros, ello

depende del gobernante. Precisamente solicita que dichos parámetros garanticen una seguridad jurídica al vendedor.

Considera que hay que ir hacia un cambio de modelo estético más que económico, pretende que si se está luchando por una demanda turística de más calidad hay que mejorar la oferta turística y una actitud permisiva con dichos expositores no es la mejor manera de combatir el turismo de alcohol y noche.

El Sr. Sedano Porcel reitera que es necesario un cambio de modelo económico y el cambio de modelo estético es importante para ello. Es importante que lo crean los comerciantes y sea una propuesta participada al igual que las modificaciones de las ordenanzas, en cualquier caso votarán a favor al ser interesante para el municipio y para la búsqueda de un cambio de modelo económico.

El Sr. Feliu Román considera que las aclaraciones del Sr. Tarancón Nieto han sido suficientes por lo que votarán a favor.

Puesta a votación la precedente moción se aprueba por unanimidad

CONTROL DE L'ACTIVITAT MUNICIPAL.

25. DONAR COMPTE DELS DECRETS I RESOLUCIONS DE BATLIA CORRESPONENTS AL MES DE JUNY.

La Corporación Plenaria queda enterada de los Decretos de Alcaldía-Presidencia, números 2243 a 2761, ambos inclusive, correspondientes al mes de junio.

26. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA NÚMERO 25/2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente decreto:

“DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

A)- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva
Codi	Descripció			
601 13300 50000	MANTENIMENT SENYALITZACIÓ VERTICAL	25.000,00	25.000,00	50.000,00
TOTAL:			25.000,00	

BAIXA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva
Codi	Descripció			
601 13300 6310000	REDUCTORS VELOCITAT	80.000,00	20.000,00	60.000,00
TOTAL			20.000,00	

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 25** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2016, per un import total **de 25.000,00€** segons el detall que s'ha exposat.”

27. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA NÚMERO 26/2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente decreto:

“DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

A)- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior		Consignació definitiva
Codi	Descripció		Augment	
201 17000 220004	INVERSIÓ EDIFICIS	0,00	6.500,00	6.500,00
TOTAL:			6.500,00	

BAIXA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva
Codi	Descripció			
201 17000 2270600	TREBALLS TÈCNICS	32.000,00	6.500,00	25.500,00
TOTAL			6.500,00	

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 26** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2016, per un import total **de 6.500,00€** segons el detall que s'ha exposat.”

28. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER TRANSFERÈNCIA NÚMERO 28/2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente decreto:

“DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

A)- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària	Consignació		Consignació
------------------------	-------------	--	-------------

		anterior	Augment	definitiva
701 92400 269902	Descripció	85.000,00	15.000,00	100.000,00
	ESDEVENIMENTS			
	TOTAL:		15.000,00	

BAIXA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva
Codi	Descripció			
701 92400 4800010		167.200,00	15.000,00	152.200,00
	SUBVENCIÓ DINAMITZACIÓ ZONES			
	TOTAL		15.000,00	

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 28** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2016, per un import total de **15.000,00€** segons el detall que s'ha exposat.”

29. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DEL GRUP SÍ SE PUEDE CALVIÀ DESIGNANT ELS TITULARS I SUPLENTS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL PER ANALITZAR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE RECAPTACIÓ MUNICIPAL.

La Corporación Plenaria queda enterada de siguiente escrito:

“Carles Tarancón Nieto con DNI nº 43174674V, en su condición de Portavoz del Grupo Mixto, en el ejercicio de sus funciones, informa que en virtud del acuerdo plenario adoptado en fecha 26 de mayo de 2016, en el cual se aprobó la creación de una Comisión informativa especial para analizar el procedimiento de adjudicación del Servicio de Recaudación Municipal, se designa en representación del Grupo Mixto, para formar parte en dicha Comisión:

Titular: D. Carles Tarancón Nieto.

Suplente: D. José Ignacio González de la Madrid Rodríguez.”

30. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DEL GRUP SÍ SE PUEDE CALVIÀ DESIGNANT ELS TITULARS I SUPLENTS DE LA COMISSIÓ DE CONTROL DELS MITJANS PÚBLICS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria queda enterada de siguiente escrito:

“Carles Tarancón Nieto con DNI nº 43174674V, en su condición de Portavoz del Grupo Mixto, en el ejercicio de sus funciones, informa que en virtud del acuerdo plenario adoptado en fecha 26 de mayo de 2016, en el cual se aprobó la creación de una Comisión de seguimiento de los Medios de Comunicación, se designa en representación del Grupo Mixto, para formar parte en dicha Comisión:

Titular: Portavoz del Grupo Mixto.

Suplente: El miembro del Grupo Mixto que no ostente la portavocía en ese momento.”

31. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DEL GRUP MIXT DESIGNANT ELS TITULARS I SUPLENTS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL PER ANALITZAR EL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE RECAPTACIÓ MUNICIPAL.

La Corporación Plenaria queda enterada de siguiente escrito:

“Israel Molina Sarrió en calidad de Portavoz de grupo municipal Sí Se Puede Calvià les hago constar la decisión de nuestro grupo sobre los integrantes de la Comisión informativa especial para analizar el procedimiento de adjudicación del Servicio de Recaudación Municipal.

Titular: Fernando Alcaraz Omiste. DNI: 43.071.334-Q.
Suplente: Israel Molina Sarrió. DNI: 43.146.870-M”

32. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DEL GRUP MIXT DESIGNANT ELS TITULARS I SUPLENTS DE LA COMISSIÓ DE CONTROL DELS MITJANS PÚBLICS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La Corporación Plenaria queda enterada de siguiente escrito:

“Israel Molina Sarrió en calidad de Portavoz de grupo municipal Sí Se Puede Calvià les hago constar la decisión de nuestro grupo sobre los integrantes de la Comisión de control de Medios Públicos Municipales del Ajuntament de Calvià.

Titular: Israel Molina Sarrió. DNI: 43.146.870-M
Suplente: Fernando Alcaraz Omiste. DNI: 43.071.334-Q.”

33. DONAR COMPTE DEL CONVENI DEFINITIU ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I HIDROBAL PACTANT LA INTERPRETACIÓ DE LA FÓRMULA DE REVISIÓ DE PREUS.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“COMPARECEN:

De una parte,

D. ALFONSO RODRÍGUEZ BADAL, en su condición de Alcalde-Presidente del AJUNTAMENT DE CALVIA, con C.I.F. P-0701100-J y domicilio en C/ Julia Bujosa Sans Batle, 1, 07184. Calvià, designado por acuerdo de la corporación plenaria de fecha trece de junio de dos mil quince. Se halla facultado para este acto en virtud del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada en fecha 27 de junio de 2.016.

De otra parte,

D.GUILLERMO CARBONERO RODRÍGUEZ-CARREÑO, actuando en nombre y representación de la entidad mercantil HIDROBAL GESTIÓN DE AGUAS DE BALEARES SAU (antes SOREA) con CIF A-66140724 y domicilio social en C/ Alacant, 30. Polígono Son Bugadelles, 07180. Calvià. Se halla facultado para este acto en virtud de la escritura de apoderamiento otorgada en Barcelona ante el Notario del Ilustre Colegio Notarial de Catalunya María Isabel Gabarro Miguel, el 18 de octubre de 2013, n° de protocolo 2646.

Las partes se reconocen mutuamente capacidad suficiente para suscribir este convenio y en este sentido

EXPONEN:

1. HIDROBAL Gestión de Aguas de Baleares, SAU (en adelante HIDROBAL) gestiona el servicio municipal de abastecimiento de agua potable en el término municipal de Calvià, en virtud del contrato de gestión de servicio público suscrito entre el Ajuntament de Calvià y la citada empresa, día 20 de julio de 2010. El inicio de la gestión del servicio por parte de HIDROBAL, se fijó día 1 de septiembre de 2010.

Una copia de este contrato se encuentra incorporada al expediente

2. Día 14 de agosto de 2014 HIDROBAL solicitó la revisión de las tarifas del servicio municipal de abastecimiento de agua. HIDROBAL justificó su solicitud de revisión de precios en la memoria y estudio económico financiero que se acompañó con la solicitud citada. Estos nuevos precios revisados habían de entregar en vigor día 1 de septiembre de 2014.

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente. Esta solicitud está pendiente de ser resuelta por el Ajuntament de Calvià.

3. Día 25 de mayo de 2015 HIBROBAL solicitó el reequilibrio económico financiero del servicio municipal de abastecimiento de agua desde día 1 de septiembre de 2014 y día 30 de abril de 2015.

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente. Esta solicitud está pendiente de ser resuelta por el Ajuntament de Calvià.

4. Nuevamente HIDROBAL, por medio de escrito presentado día 6 de noviembre de 2015 [RE número 26847] presentó escrito ante el Ajuntament de Calvià por medio del cual se solicitó, entre otros extremos, que:

"1) Se reconozca a favor de HIDROBAL un desequilibrio económico financiero de la concesión, desde el 1/09/2010 (período de facturación 2010-04) hasta 31/08/2014 (período de facturación 2014-04), por importe indemnizable de 5.914.382,84 euros, y desde 01/05/2015 (período de facturación 2015-3) hasta 31/10/2015 (período de facturación 2015-5), por importe indemnizable de 1.104.391,99 euros, ...

(....)

3) Se apruebe la modificación de las tarifas del servicio, en los términos del Informe favorable de revisión de tarifa, a fin de restablecer el equilibrio económico financiero del contrato..."

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente. Esta solicitud está pendiente de ser resuelta por el Ajuntament de Calvià.

5. De nuevo, HIDROBAL presentó, día 18 de enero de 2016 y con RE número 1019, escrito en el que, reiterando sus anteriores peticiones, solicitaba la revisión de precios y el reconocimiento del equilibrio económico financiero del contrato que une a las partes.

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente. Esta solicitud está pendiente de ser resuelta por el Ajuntament de Calvià.

6. Por su parte, el pago de los cánones, exigibles en virtud del contrato de gestión de servicio público, correspondientes a 01/06/2015 y 20/12/2015, restan pendientes de ser satisfecho. De esta manera el saldo acreedor del Ajuntament de Calvià asciende a 1.982.990,49 €.

7. De acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares, punto 26, el concesionario tiene derecho a:

"El contratista tiene derecho a las contraprestaciones económicas previstas en el contrato y en la Letra P del Cuadro de características del contrato, entre las que se incluirá la retribución

fijada en función de la utilización del servicio — tarifa o tasa- y derechos de conexión que percibirá directamente de los usuarios.

Dichos ingresos serán revisados en la forma establecida en el contrato y en la Letra G del cuadro de características del contrato, previo cumplimiento de los trámites legales oportunos, de acuerdo con las condiciones de equilibrio económico financiero fijadas en el estudio económico y con aprobación del Ayuntamiento de Calvià, y sin perjuicio de lo que determine la Comisión Superior de precios u organismo que lo sustituya, sin que el concesionario pueda reclamar a la Administración por lo que este último organismo determine".

Se da aquí por reproducida la fórmula de revisión de precios que se termina en la letra G del cuadro de características.

8. Por su parte el punto 3.4 de los pliegos dispone que:

"Las cuestiones litigiosas surgidas de la interpretación, modificación y resolución del contrato y efectos de ésta, serán resueltas por el órgano de contratación, cuyos acuerdos pondrán fin a la vía administrativa, y serán inmediatamente ejecutivos, pudiendo ser impugnados en vía administrativa o bien mediante recurso contencioso-administrativo, conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción".

A la vista de esta previsión de los pliegos de cláusulas administrativas particulares y ante las dudas suscitadas en la aplicación de la fórmula de revisión de precios, recogida en la letra G del cuadro anexo a los pliegos, la Junta de Govern del Ajuntament de Calvià ha resuelto interpretar la fórmula en los siguientes términos:

"1. Para la primera revisión de precios:

1.1. Momento 0= inicio del contrato (excepto para el IPC)

1.2 El IPC no tendrá carácter acumulativo

1.3. $P_t = K_t \times P$, Donde P es la tarifa media del periodo 0, es decir, $P_t = K_t \times P_0$

2. Para la segunda y futuras revisiones de precios:

2.1. El momento "0" será el momento "t" de la última revisión de tarifas

2.2. $P_t = K_t \times P$, Donde P es la tarifa media del periodo 0, es decir, $P_t = K_t \times P_0$ ".

9. Día 31 de mayo de 2016, con RE número 13564, HIDROBAL presentó escrito en que acepta la interpretación dada por la comisión seguimiento del contrato de gestión del servicio municipal de abastecimiento de agua potable al tiempo que indica que esta *"aceptación no supone la aceptación de los cálculos concretos de aplicación del mecanismo de revisión de precios que deberán ser comprobados cuando se realicen"*.

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente

10. Día 1 de junio de 2016, HIDROBAL presentó un nuevo escrito en el que, además de ratificar la aceptación descrita en el expositivo inmediatamente anterior y realizar las renunciaciones y desistimientos que en el documento se reconocen, solicita la revisión de tarifas que han de estar vigentes desde el 01/09/2016 y exige se le reconozca el déficit tarifario correspondiente al periodo 01/09/2015 al 31/08/2016.

Una copia de esta solicitud se encuentra incorporada al expediente.

A la vista de estos antecedentes, las partes suscriben el presente CONVENIO FINALIZADOR DEL PROCEDIMIENTO en virtud del cual las partes

PACTAN:

1. INTERPRETACIÓN FÓRMULA DE REVISIÓN DE PRECIOS..- A la vista del acuerdo interpretativo de la fórmula de revisión de precios del contrato de gestión del servicio público de abastecimiento de agua potable, adoptado por la Junta de Govern de Calvià día 27 de junio de 2016 en su condición de órgano de contratación, el AJUNTAMENT DE CALVIA e HIDROBAL, aceptando de manera íntegra los términos y condiciones recogidos en el citado acuerdo, convienen en REVISAR las tarifas del servicio municipal de abastecimiento de agua potable de acuerdo con la siguiente interpretación de la fórmula del apartado G del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato de gestión de servicio público:

"1. Para la primera revisión de precios:

- 1.1. Momento 0= inicio del contrato (excepto para el IPC)
- 1.2. El IPC no tendrá carácter acumulativo
- 1.3. $P_t = K_t \times P$, Donde P es la tarifa media del periodo 0, es decir, $P_t = K_t \times P_0$

2. Para la segunda y futuras revisiones de precios:

- 2.1. El momento "0" será el momento "t" de la última revisión de tarifas
- 2.2. $P_t = K_t \times P$, Donde P es la tarifa media del periodo 0, es decir, $P_t = K_t \times P_0$.

Se incorpora como anexo 1 la resolución de la Junta de Govern del AJUNTAMENT DE CALVIÀ sobre la interpretación que debe darse a las cláusulas 27, 26 y apartado G del pliego de cláusulas administrativas que rigió el procedimiento de gestión del servicio municipal de agua potable de Calvià, fechado día 27 de junio de 2016.

HIDROBAL RATIFICA su ACEPTACIÓN, de manera expresa y para toda la vigencia del contrato y hasta su completa ejecución, de la interpretación dada por el órgano de contratación del AJUNTAMENT DE CALVIÀ, renunciando, de manera definitiva, a ejercer contra este acuerdo, en estos términos, cualquier acción legal, ya sea judicial o extrajudicial.

En virtud de lo anterior, el AJUNTAMENT DE CALVIÀ e HIDROBAL acuerdan revisar los precios del servicio municipal de abastecimiento de agua potable. El AJUNTAMENT DE CALVIÀ se compromete a iniciar los trámites legales oportunos para que en el plazo máximo de dos meses el expediente de modificación de tarifas sea sometido al Pleno municipal.

2. REVISIÓN PRECIOS DEL SERVICIO MUNICIPAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.- En virtud del pacto anterior y en los términos que ahora se convienen, el AJUNTAMENT DE CALVIÀ e HIDROBAL acuerdan revisar los precios del servicio municipal de abastecimiento de agua potable a partir del ejercicio 2016/2017. El AJUNTAMENT DE CALVIÀ se compromete a iniciar los trámites legales oportunos para que en el plazo máximo de dos meses el expediente de modificación de tarifas sea sometido al Pleno municipal.

A la vista de la disminución del precio del agua contemplada en el *Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Calvià i l'ABAQUA* de 1 de junio de 2009, las partes expresamente pactan que la aplicación de la fórmula de revisión de precios se corregirá en un MENOS 49,08 POR CIENTO. Por tanto, los precios del servicio municipal de abastecimiento de agua potable se revisarán en un MÁS 4,46 POR CIENTO.

La pérdida de ingresos resultantes de esta corrección será firme y definitiva.

3. RECONOCIMIENTO DEL DÉFICIT TARIFARIO POR LA FALTA DE REVISIÓN DE PRECIOS DESDE EL 01/09/2015 AL 31/08/2016. CALENDARIO DE PAGO.- A la vista del acuerdo interpretativo de la fórmula de revisión de precios del contrato de gestión del servicio público de abastecimiento de agua potable, adoptado por la Junta de Govern del Ajuntament de Calvià día 27 de junio de 2016 en su condición de órgano de contratación, el AJUNTAMENT DE CALVIÀ, aceptando de manera íntegra los términos y condiciones recogidos en el citado acuerdo plenario, acuerda RECONOCER a HIDROBAL, que expresamente acepta, el DÉFICIT TARIFARIO, cifrado en la cantidad de NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA (984.340,00) € correspondiente al demérito por la falta de actualización de las tarifas del servicio municipal de referencia que debieron estar vigentes entre el 01/09/2015 al 31/08/2016.

El importe de NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA (984.340,00) € que aquí se reconoce se calcula sobre los datos disponibles más recientes a la fecha de firma de este documento, referidos al período 1 de mayo de 2015 a 30 de abril de 2016.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes expresamente aceptan que este importe cubre, de manera íntegra, total y definitiva, el déficit tarifario por la falta de actualización de las tarifas del servicio municipal de referencia que debieron estar vigentes entre el 01/09/2015 al 31/08/2016, sin que nada más tengan que reclamar al respecto.

El importe reconocido por el AJUNTAMENT DE CALVIÀ, en virtud de ese pacto y resultante de la revisión de tarifas por el servicio municipal de abastecimiento de agua potable, se abonará a HIDROBAL que expresamente acepta, en los términos siguientes:

Fechas de vencimiento	Importe	Saldo restante
Antes 01/09/2017	196.868,00€	787.472,00€
Antes 01/09/2018	196.868,00€	590.604,00€
Antes 01/09/2019	196.868,00€	393.736,00€
Antes 01/09/2020	196.868,00€	196.868,00€
Antes 01/09/2021	196.868,00€	0,00 €
	984.340,00€	

HIDROBAL expresamente renuncia al cobro de intereses por estos importes. HIDROBAL se reserva el derecho a reclamar los intereses derivados del impago de cualquiera de estas anualidades, según se recogen en el cuadro anterior. El cálculo de los intereses que pudiesen reclamarse se realizará exclusivamente sobre las fechas y las anualidades impagadas del cuadro anterior.

4. DESISTIMIENTO DE LA SOLICITUD DE RESTABLECIMIENTO DEL EQUILIBRIO ECONÓMICO FINANCIERO DEL CONTRATO DE GESTIÓN DE SERVICIO PÚBLICO.- HIDROBAL desiste de todas las reclamaciones de contenido económico, tanto las de reequilibrio económico como las relativas a posibles compensaciones por tarifas como cualesquiera otras análogas, formuladas ante el Ajuntament de Calvià, fundadas en la necesidad de restablecer el equilibrio económico financiero del contrato de gestión del servicio público de abastecimiento de agua potable en el término de Calvià.

Por medio del presente documento, el AJUNTAMENT DE CALVIÀ resuelve todas las solicitudes que ha dirigido HIDROBAL según las mismas se describen en el expositivo y cualesquiera otras no indicadas, pero de naturaleza análoga. HIDROBAL reconoce este extremo.

Igualmente HIDROBAL renuncia a formular, en el futuro, reclamaciones de restablecimiento del equilibrio económico financiero fundadas en circunstancias acaecidas hasta la fecha de firma de este documento, tanto si son conocidas como desconocidas por los firmantes en el momento de su formalización.

Asimismo HIDROBAL reconoce que nada tiene a reclamar, por ningún concepto, contra el AJUNTAMENT DE CALVIÀ en virtud del contrato de gestión del servicio público de abastecimiento de agua hasta la fecha del presente documento.

En caso de incumplimiento por parte del AJUNTAMENT DE CALVIÀ, HIDROBAL se reserva el derecho a ejercer las acciones legales, judiciales o extrajudiciales, oportunas para exigir bien el pago del déficit tarifario bien el incremento de tarifas, según se contienen en este documento, en sus pactos 1, 2 y 3.

5. PAGO DE LOS CÁNONES.- HIDROBAL se compromete a satisfacer al AJUNTAMENT DE CALVIÀ los cánones correspondientes a 01/06/2015 y 20/12/2015 y cuyo importe conjunto y total, practicadas las correspondientes compensaciones, asciende a UN MILLÓN NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA COMA CUARENTA Y NUEVE (1.982.990,49) €. Este pago habrá de realizarse al día siguiente de la firma de este documento.

6. REMISIÓN AL CONTRATO DE GESTIÓN DE SERVICIO MUNICIPAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA.- En todo lo no previsto en este documento, las partes se remiten al contrato de gestión del servicio municipal de abastecimiento de agua potable de día 20 de julio de 2010, con sus documentos anexos.”

34. DONAR COMPTE DEL CONVENI MARC DE COL-LABORACIÓ ENTRE RÀDIO CALVIÀ I L'ENS PÚBLIC DE RADIOTELEVISIÓ DE LES ILLES BALEARS.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“REUNITS

D'una banda, Andreu Manresa Monserrat, titular del DNI ----, director general de l'ENS PÚBLIC DE RAD1OTELEVISIÓ DE LES ILLES BALEARS, entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, regulada per la Llei 15/2010, de 22 de desembre, de l'Ens Públic de Radiotelevisió de les Illes Balears, com a director general i òrgan de contractació d'aquesta entitat, de conformitat amb l'elecció duta a terme pel Ple del Parlament de les Illes Balears, en la sessió de dia 9 de desembre del 2015 i publicat al BOIB amb data del 10 de desembre del 2015, d'acord amb el que preveu l'article 15 de l'esmentada llei, i amb el que disposa l'apartat segon de la disposició transitòria primera de la Llei 9/2015, de 26 de novembre, de modificació de la Llei 15/2010, amb domicili al carrer Madalena, núm. 21, polígon de Son Bugadelles, Calvià, 07180 i amb CIF Q-0700458-C.

De l'altra, Alfonso Rodríguez Badal, Batle President de l'Ajuntament de Calvià, titular del DNI ----, en virtut de l'acord del Ple extraordinari de la sessió de dia 15 de juny de 2015, qui intervé en nom i representació de l'Ajuntament de Calvià, en ús de les facultats que li confereix la legislació vigent, amb domicili al carrer Julià Bujosa Sans, 1 de Calvià.

Ambdues parts, es reconeixen amb la capacitat mútua per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN

I. Que l'EPRTVIB, de conformitat amb la Llei 15/2010, de 22 de desembre, de l'Ens Públic de Radiotelevisió de les Illes Balears, en la seva redacció vigent donada per la Llei 9/2015, de 26 de novembre, exerceix les funcions que corresponen a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears com a titular del servei públic de ràdio i televisió.

II. Que l'emissora Ràdio Calvià, és una emissora de ràdio municipal de Calvià.

III. Que ambdues entitats consideren necessari crear vincles de col·laboració per tal de promoure les activitats de les emissores de ràdio municipals, tot fomentant la seva programació i en general, col·laborant pel desenvolupament del món comunicatiu d'àmbit local i insular.

CLÁUSULES

PRIMERA. Objecte

1.- L'objecte del present acord és establir el marc de col·laboració radiofònica entre Ràdio Calvià i EPRTVIB a través de la seva emissora IB3 RADIO.

SEGONA. Condicions generals del conveni

L'EPRTVIB en virtut d'aquest conveni, es compromet a:

a) Oferir la possibilitat a Ràdio Calvià d'emetre informatius diaris de l'emissora IB3 RADIO quan no hi hagi programació pròpia de Ràdio Calvià per tal de garantir el dret dels ciutadans de les Illes Balears a la informació més pròxima. S'haurà de respectar l'horari d'emissió original i, en cap cas, es podran efectuar redifusions, és a dir, l'emissió ha de ser simultània.

b) Oferir la possibilitat a Ràdio Calvià d'emetre els programes de l'emissora IB3 RADIO que consideri adients. S'haurà de respectar l'horari d'emissió original i, en cap cas, es podran efectuar redifusions, és a dir, l'emissió ha de ser simultània.

) IB3 RADIO pot incloure a la seva graella programes de Ràdio Calvià -sense la corresponent contraprestació econòmica- amb l'objectiu d'incentivar la producció pròpia de programes radiofònica elaborats per les ràdios municipals. IB3 RADIO es compromet a mantenir en tot moment el contingut d'aquesta programació i a destacar-ne la seva procedència.

c) IB3 RADIO podrà variar les característiques essencials d'emissió dels programes de Ràdio Calvià, tant la periodicitat com l'horari d'emissió previstos, en funció de les seves necessitats de programació. En qualsevol cas, IB3 RADIO podrà suspendre l'emissió del

programa a conseqüència d'esdeveniments socials, culturals, esportius o d'especial interès informatiu.”

35. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ, I L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS PER A LA GESTIÓ DELS PROGRAMES DELS SERVEIS SOCIALS COMUNITARIS BÀSICS PER A L'ANY 2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“REUNITS

La Sra. Margalida Puigserver Servera, presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, amb CIF Q 0700448 D i amb domicili al carrer del General Riera núm. 67, 07010 de Palma.

El Sr. Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb CIF P0701100J i amb domicili al carrer Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1, DP 07184 de Calvià.

ACTUEN

La primera, en nom i representació de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), en virtut del Decret d'organització de la Presidència del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015), en representació de l'IMAS, per les facultats que li confereix l'article 7. 2 f dels Estatuts de l'IMAS.

El segon, en la condició de batle de l'Ajuntament de Calvià en virtut de l'acord adoptat pel Ple de la Corporació en sessió de dia 13 de juny de 2015.

Ambdues parts es reconeixen mútuament plena capacitat jurídica per a aquest acte,

MANIFESTEN

Primer. Que el Ple del Consell de Mallorca va acordar, en data 15 de setembre de 2003, que es constituís un organisme autònom que tingués com a objecte fonamental l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials i d'esports. El Ple de dia 1 d'octubre de 2007 va adoptar un acord de canvi de denominació i adaptació

d'aquest organisme autònom a la nova estructura del Consell de Mallorca. En virtut d'aquests nous estatuts, l'organisme autònom es denomina Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).

Aquest organisme ha assumit l'exercici de les competències en matèria de serveis socials i assistència social, i ha donat continuat a les col·laboracions objecte de la seva competència.

El Consell Insular assumeix en virtut de l'article 37 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears les funcions compreses a l'article 37 entre les que hi figuren ('assistència tècnica i assessorament a ajuntaments i mancomunitats de municipis, donar suport tècnic i professional als serveis socials comunitaris, concedir, gestionar i tramitar les prestacions econòmiques incloses en les competències de serveis socials, i d'aquelles que se'ls encomanin dins el marc de la planificació general del Govern de les Illes Balears.

Els Ajuntaments assumeixen les competències en serveis socials determinades per la Llei 4/2009 de serveis socials de les Illes Balears de la manera establerta en el Capítol I, Títol III de dita Llei.

Els ajuntaments tenen personalitat i capacitat jurídica pròpia pel compliment dels seus fins específics i, segons disposa la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, en la seva qualitat d'institucions de govern dels municipis illencs, podran assumir dins el seu àmbit territorial la funció executiva i la gestió de les competències pròpies dels consells insulars o d'aquelles que els hagin estat prèviament transferides.

Segon. Que ambdues entitats estan interessades en la col·laboració en matèria de gestió dels programes dels serveis socials comunitaris bàsics, d'acord amb la valoració positiva dels anys anteriors.

I, per tal d'optimitzar els seus recursos, acorden formalitzar aquest CONVENI conformement als següents acords:

ACORDS

Primer. Objecte i aportació

Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i l'ajuntament de Calvià, per al finançament de programes corresponents als serveis socials comunitaris bàsics per a l'any 2016, segons els acords de la Conferència Sectorial de Serveis Socials de les Illes Balears de 16 de novembre de 2015, mitjançant el qual es pretén mantenir i desenvolupar una xarxa de serveis socials comunitaris bàsics, gestionada per les corporacions locals. L'Ajuntament de Calvià assumeix la responsabilitat de gestionar i al seu cas cofinançar aquests programes dins el seu àmbit territorial.

El contingut d'aquest conveni per a 2016 consta específicament dels programes següents:

a) El Programa de Prestacions Socials Bàsiques, que pretén cofinançar projectes que pretenen assolir els objectius següents: - Proporcionar a la ciutadania els serveis socials adients per donar cobertura a les seves necessitats bàsiques. - Dotar de suport econòmic i assistència tècnica les corporacions locals per al desenvolupament de les seves competències. - Consolidar i ampliar la xarxa bàsica de serveis socials municipals, per desenvolupar les prestacions de serveis socials comunitaris bàsics, entre les quals s'inclou l'ajuda a domicili i la teleassistència, previstes en el catàleg de serveis de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Programes específics de Prestacions Socials Bàsiques:

- Programa d'Informació, Orientació i Derivació (equip mínim de professionals).
- Programa d'Atenció a Domicili municipal, suport a la unitat de convivència i menjar a domicili.
- Programa d'Ajudes Econòmiques.
- Programa d'Allotjament Alternatiu i Menjadors Socials, - Programa de Prevenció i Inserció Social.

Programa del Sistema Informatiu.

Programa de Voluntariat i Cooperació Social.

b) El Programa d'Integració de Persones Immigrants, que té com a objectiu fomentar l'acollida i la integració de persones immigrants nacionals de països no comunitaris en l'àmbit de les entitats locals. A través dels serveis de mediació intercultural es fa l'acolliment i la integració social de les persones immigrants.

Les actuacions bàsiques d'aquest programa van destinades a dotar les persones immigrants de les habilitats i els coneixements necessaris per integrar-se i desenvolupar-se en la societat balear.

El desenvolupament del servei de mediació intercultural es farà mitjançant les actuacions següents:

Formació per a la integració.

-Emissió dels informes d'arrelament social dels immigrants i dels informes d'adequació dels seus habitatges.

- Atenció social dels immigrants, amb assessorament i derivació als recursos normalitzats corresponents.

- Suport a l'educació.

Millora de les competències dels immigrants.

Promoció de la salut.

- Foment de la convivència intercultural.

- Evitació de la discriminació.

Promoció de la igualtat d'homes i dones.

El Programa de Suport a la Família i la Infància, que suposa el finançament de projectes per afrontar la situació de les famílies que es troben en situació de privació material greu o de risc de pobresa amb fills a càrrec. Així, es pretén finançar projectes d'intervenció social i prestacions econòmiques o en espècie que millorin la seva situació social i laboral.

Els objectius específics del projecte són:

- Cobrir les necessitats bàsiques d'alimentació i higiene personal.
 - Donar cobertura a situacions puntuals de talls de subministraments (aigua, Llum, etc.).
 - Donar cobertura a situacions puntuals de pagament de Lloguer d'habitatge.
- Prestar suport social i acompanyament social a las famílies afectades.

Els continguts dels programes per a 2016 consten de les prestacions que es descriuen en el "Document de definició i continguts dels programes de serveis socials comunitaris bàsics" (Pla Finança ment dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics 2016).

Programes específics de Suport a la Família i la Infància:

- Projectes dirigits a pal·liar i millorar la situació de vulnerabilitat social de les famílies (tipus 1).
- Projectes de suport a la conciliació familiar i laboral per a famílies en processos d'inserció sociolaboral amb fills a càrrec (tipus 2 i 3).
- Serveis d'intervenció i suport familiar.

La distribució de la despesa s'ha d'aplicar íntegrament d'acord amb els criteris següents:

Les prestacions econòmiques o en espècie que es proporcionin directament a les famílies. Aquestes ajudes no es podran destinar al pagament d'impostos, taxes, quotes, etc. de les administracions públiques o entitats privades.

Els serveis proporcionats (diagnòstic de la necessitat, derivació i prestació de serveis), que poden ser de personal i despeses corrents, no podran superar el 50% del total de la subvenció.

En qualsevol cas, els programes ressenyats en els apartats a), b) i c) d'aquesta clàusula, tindran com a referència el document PLA DE Finança ment DELS SERVEIS SOCIALS COMUNITARIS BASICS 2016, que figura penjat a la web de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern Balear.

Aportació: L'Institut Mallorquí d'Afers Socials aportarà a l'Ajuntament de Calvià per a l'any 2016, la quantitat de tres-cents seixanta-tres mil cent vuit euros amb quaranta-tres cèntims (363.108,43 €) que es finançarà a càrrec de la partida pressupostària 30.23143.46201 del vigent pressupost de despeses.

Els programes de gestió dels serveis socials comunitaris bàsics recollits a l'apartat a) d'aquest conveni, estan finançats amb la quantitat de 296.379,26 €.

El programes d'Integració de Persones Immigrants, recollits a l'apartat b) d'aquest conveni, estan finançats amb la quantitat de 21.793,33 €.

El programes de Suport a la Família i la Infància, recollits a l'apartat c) d'aquest conveni, estan finançats amb la quantitat de 44.935,84 €.

Com a màxim el 30 de gener de 2017, l'ajuntament haurà de presentar mitjançant el MODEL DE

JUSTIFICACIÓ DE DESPESA, la despesa realitzada en cada un dels apartats anteriors consignant també la quantitat total de despesa realitzada en 2016.

Segon. Àmbit territorial

L'àmbit territorial de les actuacions vinculades a aquest conveni és el municipi de Calvià.

Tercer. Seguiment i avaluació

L'IMAS i l'Ajuntament, a través dels seus respectius serveis tècnics de serveis socials, complementaran de mutu acord aquestes recomanacions per al millor desenvolupament dels programes, tot per ajustar-los a les necessitats reals de la població de cada territori, amb l'objectiu que les actuacions s'emmarquin en el contingut d'aquest conveni.

El procediment per a l'avaluació dels projectes objecte de finançament queda establert en el calendari de gestió i els terminis que figuren al conveni.

Quart.- Aportació econòmica i pagament

Aquest conveni suposa la participació dels diferents àmbits de competència (Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, Consells Insulars i Ajuntaments), per tant en la seva tramitació figuren documents requerits per les diferents administracions.

FASE PRESENTACIÓ

L'ajuntament, a la signatura d'aquest conveni, haurà d'haver presentat degudament emplenats al registre general de IMAS:

MOD. CONSELLERIA

MOD. 1 de sol·licitud de finançament

MOD. 2 de pressupost inicial

MOD. MINISTERI

MOD. presentació de projectes SUPORT a la FAMÍLIA I INFANCIA Fitxes tipus 1,2, i 3.

Tot segons la documentació que la Conselleria de Serveis Socials, té penjat a la web (fitxes corresponents i guies d'instruccions):

<http://www.caib.es/governisacfitxa.do?codi=256271214coduo=2390652&lang=ca>

Una vegada signat el conveni, presentats els models anteriors de presentació, i previ informe de l'Àrea gestora en relació a la conformitat d'aquests models, l'IMAS abonarà el 75% de l'import atorgat d'acord amb el previst a les bases d'execució del pressupost de l'AMIS corresponents a l'exercici 2016.

MOD. CERTIFICACIÓ INTERMÈDIA IMAS

L'ajuntament queda obligat a presentar una justificació intermèdia corresponent al període 1 gener fins el 31 d'agost de 2016, segons el MOD DE CERTIFICACIÓ INTERMEDIA signat per l'Interventor/a o Secretari/a-Interventor/a de l'ajuntament. La data límit per a la presentació d'aquesta justificació és 30 de setembre de 2016.

A la presentació de la justificació intermèdia, en el cas que les despeses justificades se'n derivi una quantia superior a la bestreta abonada per l'IMAS, es tramitarà el pagament del saldo resultant, entre la bestreta i l'import justificat, amb el Límit màxim de l'import atorgat en el conveni.

En el cas que les despeses justificades siguin per un import inferior a la bestreta realitzada, es donarà per justificada la bestreta parcialment per l'import justificat, i es procedirà a suplementar la bestreta existent pendent de justificar fins l'import màxim del conveni.

L'import màxim en concepte de bestreta sense justificar, no podrà superar en cap cas el 75% de l'import atorgat.

FASE DE JUSTIFICACIÓ

L'ajuntament haurà de presentar com a màxim el dia 31 de gener de 2017 la documentació següent:

MOD. CONSELLERIA:

- MOD. 3 de justificació econòmica

MOD. 4 de justificació tècnica

- MOD. 5 del personal dels 3 programes

- MOD. 6 annex complementari tècnic

MOD. MINISTERI:

MOD. avaluació de projectes SUPORT a la FAMÍLIA I INFANCIA Fitxes tipus 1,2, i 3.

MOD. CERTIFICACIÓ FINAL IMAS

Certificació final de la despesa, signat per l'Interventor/a o Secretari/a-Interventor/a de l'ajuntament, especificant el període a que fa referència la despesa.

La presentació incorrecta de la documentació haurà de ser esmenada d'acord a les indicacions de l'IMAS, en compliment de la normativa vigent en aquesta matèria.

Pel que fa a la justificació econòmica de la quantitat atorgada a l'ajuntament, una vegada revisada la documentació i previ informe de l'Àrea gestora en relació a la conformitat d'aquests models:

- Si la quantia final CERTIFICADA, es igual o major que el total de la bestreta concedida i pendent de justificar, l'IMAS resoldrà, -previ informe de l'Àrea gestora en relació a la conformitat de la documentació presentada-, deixar per justificada la bestreta concedida i donar per complert el conveni entre l'IMAS i l'Ajuntament.

Si la quantia CERTIFICADA, es inferior al total de la bestreta concedida i/o pendent de justificar, l'IMAS iniciarà d'ofici un expedient de reintegrament per la diferència entre l'import total del conveni i la quantitat total justificada.

La no presentació dels documents en el seu termini previst, suposa la renúncia a la totalitat de la subvenció concedida.

En qualsevol cas les despeses justificades s'han d'haver efectuat dins l'exercici de 2016.

Cinquè. Obligacions

L'Ajuntament de Calvià, a més del que s'ha exposat fins ara, queda sotmès a les següents obligacions:

Presentar els documents i annexos en el termini i forma prevista i d'acord al text dels manuals corresponents, el document Pla de Finançament dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics 2016. Així com presentar les dades recollides del sistema informatiu de serveis socials que utilitza l'ajuntament (HSI si es el cas). La presentació fora de termini podrà invalidar el pagament de la subvenció o, generar el corresponent expedient de reintegrament de pagament.

- Dur a terme l'activitat objecte de finançament d'acord amb les condicions establertes.

Acreditar davant l'AMIS la realització de l'activitat objecte del conveni amb el lliurament dels MODELS annexes al conveni. Cal notificar qualsevol modificació que es produeixi.

Lliurar tota la informació que sigui requerida per realitzar un seguiment adequat dels programes desenvolupats.

Comunicar, si escau, a l'IMAS, l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat no previstes en el moment de signar aquest conveni.

- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que pugui dur a terme tant l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, com el Tribunal de Comptes o la Sindicatura de Comptes.

Quan es faci publicitat de les activitats finançades per l'IMAS, a Mallorca o qualsevol territori de parla catalana, es farà ús, com a mínim, de la llengua catalana. En cas d'utilitzar-se diverses Llengües, la catalana tindrà el tractament de preferència.

Es farà constar el patrocini de l'IMAS en les activitats conveniades.

L'IMAS podrà modificar l'acord de concessió de l'ajut en cas d'alteració de les condicions o d'obtenció d'altres ajudes concurrents que no figurin a la documentació de presentació que ha d'acompanyar a la sol·licitud de finançament, així com exigir-ne el reintegrament en cas d'incompliment.

Sisè. Durada

Aquest conveni de caràcter administratiu, té vigència des de l'1 de gener de 2016 fins el 31 de gener de 2017.

Setè. Resolució

Aquest conveni es pot extingir per expiració del temps convingut, i pot rescindir-se per qualsevol de les parts, mitjançant denúncia d'alguna d'elles, que ha de ser comunicada a l'altra amb una antelació mínima de quinze dies, o per alguna de les següents causes:

- El mutu acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.

L'incompliment greu i/o manifest de les obligacions d'una de les parts signants del conveni.

La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni.

Vuitè. Competència jurisdiccional

Les parts renuncien el propi fur i se sotmeten expressament als jutges i als tribunals de Palma.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, en tots els punts acordats, per duplicat i a un sol efecte."

36. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ, FUNDACIÓ CALVIÀ 2004, RÀDIO POPULAR SA-CADENA 100 COPE MALLORCA PER A L'ORGANITZACIÓ DEL FIESTAZO MEGASTAR PER A LA NIT DE SANT JOAN 2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

"De una parte el Sr. D. **Alfonso Rodríguez Badal**, con NIF ----, alcalde del Ajuntament de Calvià (de ahora en adelante Ajuntament), que interviene en nombre y representación del mismo, con CIF P-0701100-J, y domicilio en la calle Julia Bujosa Sans, batle, 1 de Calvià, CP 07184.

De otra parte, el Sr. D. **Juan Mesquida Ferrando**, con NIF ----, secretario de Fundación Calvià 2004 (de ahora en adelante FC2004), que interviene en su representación, con CIF G-57.253.262 y domicilio en calle Julia Bujosa Sans, batle, 1 de Calvià, CP 07184.

Y de otra, el Sr. D. **Xavier Bonet González**, con NIF ----, actuando en nombre y representación de la empresa Radio Popular SA — Cadena 100 Cope Mallorca (de ahora en adelante Cadena COPE), con CIF A-28281368 y domicilio fiscal en calle Jaume III, 18, 4º, de Palma de Mallorca

MANIFIESTAN

Primero.- Que la empresa Cadena COPE ha solicitado al Ajuntament y a FC2004 su autorización y colaboración para la organización del FIESTAZO MEGASTAR, de la mano de MEGASTARFM, que traerá los DJs y MCs más importantes del país para ofrecernos un espectáculo de música y diversión presentado por locutores de la cadena MEGASTAR FM. En concreto, contaremos con DJs de renombre como Benjamin Peltonen y Topic, acompañados por otros dj's nacionales que pincharán sus propios temas en la pinada de la playa de Santa Ponga el día 23 de junio de 2016 en el marco de la programación de las fiestas de San Juan que se llevan a cabo en Calvià.

Segundo.- Que el Ajuntament tiene interés en dinamizar la celebración de la noche de San Juan en la playa de Santa Ponga, teniendo en cuenta que se trata de una cita tradicional que se lleva a cabo desde hace más de treinta años en el municipio de Calvià.

Tercero.- Que FC2004, en el ámbito de sus funciones, integra la promoción del municipio de Calvià en sus diferentes aspectos culturales. Uno de sus objetivos es facilitar y fomentar todo tipo de iniciativas sociales y culturales de interés general para los residentes en el término que impliquen a su vez diversificar la oferta de actividades, tanto para residentes como para visitantes ocasionales.

Cuarto.- Por todo ello, las partes están interesadas en el desarrollo exitoso de este proyecto que puede tener una gran repercusión, con la consiguiente publicidad que se generará para Calvià y, concretamente, para la zona de Sta. Ponga como destino turístico.

Quinto.- Que, como resultado de la solicitud realizada por la empresa Cadena COPE para que el Ajuntament y FC2004 colaboren en el proyecto de la celebración del FIESTAZO MEGASTAR se han puesto de acuerdo para establecer un programa de colaboración entre las entidades de acuerdo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del convenio

Establecer, mediante convenio, los compromisos necesarios para el patrocinio de la celebración del FIESTAZO MEGASTAR que tendrá lugar la noche del 23 de junio de 2016 en la plaza de la pinada de la playa de Santa Ponga.

Segunda.- Compromisos de FC2004

FC2004 se compromete a:

Asesorar a Cadena COPE en todo aquello que pueda resultar necesario para la consecución de los objetivos propuestos por las partes firmantes del presente convenio, pudiendo actuar, cuando la empresa lo solicite, como mandataria de la misma, en aquellas gestiones que así estimasen por conveniente las entidades.

Aportar a Cadena COPE la cantidad de dos mil euros más el IVA (2.000,00€ + IVA) correspondiente en concepto de colaboración para la actividad objeto de este convenio y definida en la cláusula primera.

Colaborar con Cadena COPE en la búsqueda de patrocinadores que colaboren económicamente para el desarrollo exitoso del evento.

Solicitar a Demarcación de Costas en Illes Balears la autorización pertinente para poder llevar a cabo el evento y pagar las tasas correspondientes, siempre que la empresa COPE entregue la documentación pertinente con un mes de antelación.

Tercera.- Compromisos del Ajuntament El Ajuntament se compromete a

Incluir la publicidad del concierto en las comunicaciones municipales y en el resto de medios de comunicación locales a través de acciones de comunicación (envío de notas de prensa, mailing, ruedas de prensa, información institucional en diarios, etc.) siempre y cuando la empresa Cadena COPE envíe los materiales publicitarios y la información necesaria con al menos 25 días de antelación a la celebración del evento.

Recogida de basuras y limpieza de los alrededores una vez finalizado el concierto.

Dotar de presencia policial para la regulación de tráfico de la zona.

Avisar al PAC de Santa Ponça de la realización del concierto con el fin de que puedan tomar las medidas preventivas que estimen oportunos.

Otorgar las licencias en base a sus competencias, de utilización del espacio público, siempre que se cumplan las diversas normativas reguladoras.

Facilitar la participación de los residentes al concierto.

Aportar a Cadena COPE, a través del departamento de Comunicaciones del Ajuntament, la cantidad de tres mil euros más el IVA correspondiente (3.000,00€ + IVA) en concepto de colaboración para la actividad objeto de este convenio y definida en la cláusula primera.

Cuarta.- Compromisos de Cadena COPE Cadena COPE se compromete a:

Hacerse cargo de la responsabilidad de la organización del FIESTAZO MEGASTAR, con la actuación de los DJ Benjamin Peltonen y Topic y los artistas invitados. Deberá sujetarse a la normativa aplicable en cada caso y a las condiciones establecidas en el presente convenio.

Asumir los cachés, gastos de viaje y estancia de los artistas y demás componentes que participen en la actuación.

Que la estancia del artista y sus músicos sea en un hotel ubicado en el término municipal de Calvià y que, además, el hotel esté asociado a alguna asociación hotelera de Calvià, entidades patronos de FC2004.

Celebrar una rueda de prensa de acuerdo con la disponibilidad del alcalde y el artista en el Ajuntament.

Disponer de un seguro de responsabilidad civil de acuerdo con las leyes que regulan este tipo de eventos y para el aforo especificado en la petición de licencia.

Instalación de todas las infraestructuras necesarias para la celebración del evento: escenarios, equipos de sonido e iluminación, carpas, baños, vallado de acceso y control, tarimas y otros suministros necesarios.

Organizar y montar zona de artistas y producción (camerinos, oficinas, baños, etc.)

Asumir toda la campaña de publicidad y promoción del concierto, incorporando para ello los patrocinadores comerciales que estimen oportunos y siempre que no vayan en contra de los objetivos que promueve FC2004. En toda la publicidad que se produzca debe nombrarse a Santa Ponça y Calvià.

Presentar plan de medios en el que se indique qué publicidad del se va a llevar a cabo para promocionar el evento.

Dotar de los servicios básicos necesarios y obligatorios para la celebración del concierto.

Asumir el pago de los derechos de autor que genere el concierto a la SGAE.

Aportar en plazo toda la documentación que sea necesaria para que el organismo competente pueda tramitar la licencia correspondiente para la celebración del evento.

Hacerse cargo de todos los servicios y prestaciones necesarias para el buen fin del concierto, excepto aquellos que se detallan en este convenio y sus anexos y que se realizarán por el Ajuntament o por FC2004 en régimen de colaboración.

En caso de suspensión del concierto, una vez hecha la publicidad, excepto que se deba a causa de fuerza mayor, Cadena COPE se hará responsable de hacer llegar al público, mediante la utilización de cuantos medios sean necesarios (prensa, radio, etc.) las razones de suspensión, siendo exonerados el Ajuntament y FC2004 de toda responsabilidad del citado concierto.

Quinta.- Horarios

Los horarios de montaje, celebración y desmontaje necesarios para la celebración del evento serán los siguientes:

Montaje: Del 22 al 23 de junio de 2016 de 9.00h a 20.00h

Celebración: Día 23 de junio de 2016 de 21.30h a 00.00h del mismo día Desmontaje: Día 24 de junio de 2016 de 9.00h a 20.00h

Sexta.- Publicidad

Toda la cartelería, pancartas, soportes, cuñas de radio y resto de materiales publicitarios que se editen por parte del promotor relacionados con el evento deberán ser consensuados y visados por el departamento de comunicaciones del Ajuntament antes de llevarse a cabo su emisión, impresión o difusión.

FC2004 y el Ajuntament tendrán derecho a participar con el rango de patrocinadores principales del evento en todas las acciones de comunicación y publicidad que se lleven a cabo para informar del concierto. También FC2004 y el Ajuntament tendrán presencia en la/s rueda/s de prensa que se convoquen para presentar el concierto a los medios de comunicación. Además, el Ajuntament podrá realizar comunicaciones municipales sobre el evento.

Séptima.- Derechos de imagen

Todos los derechos de filmación y televisión relativos a la actuación son propiedad de Cadena COPE.

Los derechos de televisión, patrocinio, merchandising, ediciones de programas, libros, discos y cualquier otro ingreso no especificado derivado de la explotación del concierto, serán propiedad de Cadena COPE, siendo considerado ésta responsable de cualquier tipo de reclamación ante los proveedores.

Octava.- Autorización

La eficacia del presente convenio queda supeditada a la autorización por parte de Demarcación de Costas en Illes Balears, solicitada por FC2004 actuando como co-organizadora y asumiendo

los costes que de ésta se pudieran derivar.

Novena.- Duración del convenio

El convenio comienza a producir efectos desde su suscripción y terminará al finalizar el evento y las operaciones financieras o de cualquier naturaleza ligadas con el mismo.

Décima.- Condiciones de pago

El Ajuntament y FC2004 harán efectivo el pago en la cuenta que Cadena COPE tiene en la oficina de Banesto, número 0030-2088-54-0110674271, de la cual es titular, contra factura expedida, de acuerdo con la normativa vigente por parte de la empresa Cadena COPE y tras haber presentado memoria completa de las actividades realizadas, una vez celebrado el evento.

Decimoprimer.- Protección de datos

De conformidad con lo que establece la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de bajo la responsabilidad de FC2004, con la finalidad de poder atender los compromisos derivados de la relación establecida.

Puede ejercer sus derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición mediante un escrito a la dirección c/ Juliá Bujosa Sans, batle, 1. 07184 de Calvià. Si en el plazo de 30 días no se comunica lo contrario, entenderemos que los datos no han sido modificados, que se comprometen a notificarnos cualquier variación y que tenemos el consentimiento para utilizarlos a fin de poder fidelizar la relación entre las partes.

Decimosegunda.- Incumplimientos

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en el presente convenio por una de las partes facultará a la otra para rescindirlo.

Decimotercera.- Resolución de conflictos

Las partes se comprometen a resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pudiera surgir en el desarrollo del presente convenio. En caso de no ser posible una solución amigable y resultar procedente litigio judicial, las partes acuerdan, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, someterse a la jurisdicción y competencia de los Tribunales de Palma de Mallorca.

FC2004, Ajuntament y Cadena COPE o, en su caso, sus representantes legales, actuarán en todo momento de acuerdo con los principios de buena fe y eficacia para que el presente convenio se ejecute con éxito.”

37. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE PATROCINI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ, FUNDACIÓ CALVIÀ 2004 I L'ENTITAT E/MOTION ESPAÑA SL PER A LA ORGANITZACIÓ DE LA PROVA ESPORTIVA "MALLORCA OPEN".

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“REUNIDOS

De una parte D. Peer Thomas Zebergs, mayor de edad, de nacionalidad alemana, titular de pasaporte de su nacionalidad número C4YLZVJN1, y NIE ---- actuando en nombre y representación de la entidad mercantil E MOTION SPAIN, Sociedad Limitada, titular de NIF B-57.969.834, de nacionalidad española, constituida por tiempo indefinido por medio de escritura pública autorizada por el Notario de Palma, Don Carlos Jiménez Gallego, con fecha 22 de abril de 2016, bajo el número 1.639 de su protocolo, y domicilio en Gran Via Puig des Castellet núm. 1 BI. 1 12 A, 07180, Calvià (Mallorca) en trámites de inscripción registral, en su calidad de organizador del evento "MALLORCA OPEN".

De otra, D. Antonio García Moles, con NIF ----, teniente de alcalde del Ajuntament de Calvià, en virtud de la delegación efectuada por resolución de alcaldía, de fecha 1 de diciembre de 2015 quien interviene en nombre y representación del Ajuntament de Calvià con CIF P-0701100-J, y sede en la calle Juliá Bujosa Sans, batle, 1, 07184 de Calvià) en uso de las atribuciones de la legislación vigente.

De otra, D. Juan Mesquida Ferrando, con DNI ----, en su condición de Secretario de la Fundación Calvià 2004 por acuerdo de la Fundación Calvià 2004 en reunión celebrada el 26 de

abril de 2016, con CIF G-57253262, y domicilio en calle Julià Bujosa Sans, batle, 1, 07184 de Calvià.

MANIFIESTAN

1°. Que la empresa EMOTION SPAIN SL (en adelante denominada, E MOTION), va a organizar un evento de tenis internacional de nivel profesional denominado "Mallorca Open" en las pistas de tenis de césped ubicadas en el centro Calvià Country Club (Santa Ponga). Este torneo, del cual se va a celebrar su primera edición, se llevará a cabo durante los días 11 a 20 de junio de 2016. El cuadro de partidos se compone de 32 jugadoras individuales (entre las que destacan tenistas de primer nivel mundial como Andrea Petkovic, Garbiñe Muguruza o Ana Ivanovic) y 16 parejas de dobles. La principal nota característica de este evento es que, por primera vez, se van a hacer sesiones nocturnas sobre hierba.

Se espera la llegada de 25.000 espectadores al torneo, que entre personal que trabajará en el evento, las jugadoras, patrocinadores y visitantes supondrán unas 4.750 estancias.

Se prevé que los partidos se retransmitan por televisión (Teledeporte, IB3, Sport 1, etc.), aprovechando el tirón que genera el tenis, ya que este torneo tiene lugar en las tres semanas que transcurren entre Roland Garros y Wimbledon (dos de los cuatro Grand Slams que existen en el mundo del tenis, junto a los Abiertos de Australia y EEUU). La promoción se complementa con presencia en la web oficial de Wimbledon y en otros medios como prensa, internet, redes sociales y emisoras de radio.

Un torneo de similares características realizado en la misma semana en Birminghams generó, en el año 2015 unas 2.285 horas de retransmisiones en medios de comunicación en 161 mercados y 729.997 visitas en redes sociales.

Además, debemos tener en cuenta que la construcción del Calvià Tennis Center, por un importe total de 5 millones de euros, más la aportación de EMOTION con la creación de pistas de tenis con la calidad Wimbledon del césped supone otra inversión de 1 millón de euros más en el municipio de Calvià.

Estas instalaciones permitirán la organización de actividades y eventos a lo largo de todo el año en Santa Ponga, con el impacto económico que ello supone en relación a estancias hoteleras que se generarán, lugares de trabajo, oferta complementaria, etc.

Por ello, existe una excelente oportunidad de promoción turística de Calvià y Mallorca como destino turístico asociada al deporte.

2°. La Fundación Calvià 2004 contempla dentro de sus líneas estratégicas de actuación el desarrollo de una oferta de eventos deportivos en aras de promocionar Calvià como un destino con el atractivo del turismo deportivo que contribuya a la tarea de la desestacionalización turística iniciada por los gestores públicos y privados del municipio.

3°. El Ajuntament de Calvià apuesta fuertemente por ofrecer productos diferenciados englobados en el gran abanico de disciplinas deportivas, de negocios, culturales y gastronómicas que, en su conjunto, forman grandes atractivos turísticos desestacionalizadores. Estas intenciones se plasman, como en este caso, en patrocinar los productos turísticos de Calvià en origen asociados a las líneas anteriores, para provocar y aprovechar sinergias promocionales y comerciales de manera conjunta.

Además, que en este evento participen jugadores juveniles que vienen de la mano de Toni Nadal, conseguirá atraer familias con niños. La misma promoción del evento puede servir, al mismo tiempo, para dar a conocer a touroperadores nacionales el entorno de Calvià (gastronomía, vela, golf, chill out, etc.) y la isla de Mallorca.

4°. Que, como resultado de la solicitud realizada por el organizador del evento, E MOTION para que la Fundación Calvià 2004 y el Ajuntament de Calvià patrocinen

conjuntamente el torneo "Mallorca Open", las instituciones se han puesto de acuerdo para establecer un programa de colaboración.

El apoyo al "Mallorca Open" por cada una de las instituciones se justifica atendiendo al hecho que para el destino Calvià, la organización de un torneo como el "Mallorca Open" puede suponer, si hay continuidad y consolidación del mismo, un buen ejemplo de acción promocional internacional que permita el aumento de la actividad turística y económica general del municipio, y por tanto de Mallorca.

Por todo lo manifestado y siendo voluntad de las partes colaborar para el buen fin de la celebración del torneo de tenis femenino "Mallorca Open", reconociéndose mutuamente la capacidad legal para, en la representación que ostentan, otorgar al presente Contrato validez, así lo hacen de conformidad a las siguientes,

CLÁUSULAS

PRIMERA.- La mercantil E MOTION organizará el I torneo de tenis femenino denominado "Mallorca Open", que se celebrará durante los días 11 a 20 de junio de 2016, en los campos de hierba del club de tenis Santa Ponla Country Club, bajo el patrocinio de la Fundación Calvià 2004 y el Ayuntamiento de Calvià, que procederán a facilitar para ello medios humanos, materiales y logísticos, así como la realización de una serie de aportaciones económicas para el desarrollo, financiación y difusión del evento.

SEGUNDA.- Será responsabilidad de EMOTION

1. La organización del torneo de tenis femenino "Mallorca Open" deberá sujetarse a la normativa aplicable a este tipo de actividades y a las condiciones establecidas en el presente contrato. Por tanto, la empresa E MOTION se compromete a desarrollar y organizar todas las actividades propias de un torneo de tenis internacional y particularmente las siguientes:

1. Organizar, coordinar y gestionar el "Mallorca Open"
2. Tramitar toda la documentación correspondiente para conseguir los permisos necesarios para la organización de este evento ante las administraciones públicas que corresponda.
3. Realizar las tareas de logística que demanda este evento, entre estas el montaje y desmontaje de toda la infraestructura necesaria, la preparación de la zona de juego, la señalización adecuada de la zona de juego, etc.
4. Aportar todo el personal y voluntariado necesario para el correcto desarrollo del evento, así como de uniformarlos para que sean fácilmente identificables.
5. Cubrir los seguros obligatorios, así como la seguridad de las pruebas y el material, antes, durante y después de su celebración.
6. Financiar todos los gastos de viaje y alojamiento de las participantes.
7. Financiar los "transfers" necesarios para el traslado de los participantes en el evento.
8. Aportar el servicio médico de primeros auxilios durante todo el torneo (ambulancia medicalizada con ATS y médico).
9. Aportar todos los trofeos del evento.
10. Organizar las ceremonias de entrega de trofeos.
11. Financiar los premios previstos para los jugadores.
12. Financiar las posibles tasas nacionales, regionales o locales para la organización de la prueba, en caso de que las hubiera.
13. Producir/filmar mediante medios audiovisuales el torneo, momentos de interés, imágenes, etc.
14. Aportar en plazo toda la documentación que sea necesaria para que el organismo competente pueda tramitar la licencia correspondiente para la celebración del evento.

15. Todas aquellas otras cuestiones referentes a la organización de un evento que fundamenta el objeto de este contrato y que puedan surgir durante el torneo.

2. Comunicar a las partes firmantes de este contrato la obtención de posibles subvenciones o ayudas para la misma finalidad de este acuerdo procedentes de cualquier administración o entidad pública o privada, ya sea nacional, internacional, autonómica y/o local.

TERCERA.- La Fundación Calvià 2004 se compromete a desarrollar y organizar las actividades siguientes:

Asesorar a la empresa organizadora en todo aquello que pueda resultar necesario para la consecución de los objetivos propuestos por las partes firmantes del presente contrato.

Aportación de sesenta y cinco mil euros IVA incluido (65.000,00 € IVA incluido).

Aportación de cincuenta mil euros IVA incluido (50.000,00 € IVA incluido) que la Fundación Mallorca Turisme, ingresará a la Fundación Calvià 2004 una vez finalizado el evento y que el Comité Mixto de Seguimiento creado para el seguimiento y control del convenio haya aprobado la justificación del expediente. La justificación de dicho expediente será acordada por los miembros del Comité Mixto de Seguimiento en un plazo máximo de 10 días una vez finalizado el evento y previa presentación por parte de la empresa E MOTION de la documentación detallada en la cláusula 6g de este contrato.

Fundación Calvià 2004 nombrará, como uno de los representantes en este Comité Mixto de Seguimiento a un miembro de la empresa E MOTION.

La Fundación Calvià 2004 ingresará a la empresa E MOTION este importe en un plazo máximo de 7 días a partir del día del ingreso efectivo de los cincuenta mil euros por parte de la Fundación Turismo Mallorca.

En caso de que, por razones no imputables a la Fundación Calvià 2004, finalmente la Fundación Mallorca Turisme no abonase el importe antes mencionado, Fundación Calvià 2004 tampoco ingresará a E MOTION la cantidad de cincuenta mil euros IVA incluido (50.000€ IVA incluido).

CUARTA.- El Ajuntament de Calvià se compromete a:

1. Coordinar y poner al servicio del organizador del torneo los efectivos y materiales necesarios de los siguientes servicios municipales, siempre que fueran requeridos, y concretamente estos:

Por parte de Calvià 2000

- Recogida de basura todos los días del 9 al 22 de junio de 2016, de las 9:30 — 10:30h.
- Cesión de 30 contenedores con una capacidad de 240 litros. Estos contenedores serán 15 selectivos y 15 normales.
- En caso de utilización de las instalaciones del antiguo Country Club, Calvià 2000 cederá reforzará con más contenedores, según disponibilidad de Calvià 2000.
- Cesión de 2 o 3 contenedores grandes (1.100 litros) según necesidad.
- Cesión de 2 contenedores grandes a partir del 10 de junio de 2016.
- Calvià 2000 designará una persona de contacto para cualquier imprevisto que pudiera surgir durante el evento.

Por parte de Policía Local

- Servicio permanente desde el 11 de junio hasta el 20 de junio del 2016 con un equipo de policía.

- Coordinación del tráfico durante los días del evento. Los horarios aproximados son:

Sábado 13 — de 11 a 24h

Domingo 14 — de 12-24h

Lunes 15 — de 12-24h

Martes 16 — de 11-24h
Miércoles 17 —12-24h
Jueves 18 — 14-24h
Viernes 19 — de 14-24 h
Sábado 20 — 14-24h

- Habilitar una zona de parking y zonas adyacentes para el evento (para unos 2000 - 2500 coches).

Por parte de Protección Civil

- Asistencia por parte de voluntarios de protección civil, según disponibilidad, dando soporte de prevención y primeros auxilios dentro de la pista.

Por parte del departamento de Turismo

- El departamento de turismo designará a una persona de contacto para la gestión conjunta del evento.

- Asesorar a la empresa organizadora en aquellas cuestiones relacionadas con la obtención de las correspondientes licencias locales.

QUINTA.- DIFUSIÓN, PROMOCIÓN Y COMUNICACIÓN

Las distintas partes se comprometen a realizar las siguientes actividades de promoción y difusión del evento.

A. Empresa E/MOTION se compromete a:

1. Nombrar como patrocinadores oficiales del evento al Ajuntament de Calvià, a la Fundació Calvià 2004 y a la Fundació Mallorca Turisme.

. Ofrecer dos espacios publicitarios, de tres metros lineales cada uno de ellos, en las vallas situadas a ambas bandas del campo de juego, en donde el Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y la Fundació Mallorca Turisme podrán publicitar sus correspondientes logotipos de la manera en que indiquen, de acuerdo con la normativa oficial de la WTA.

. Incorporar el nombre Calvià en la pista de juego central de acuerdo con el anexo 1, que indica el lugar exacto donde se incorporará el nombre de Calvià.

1. Durante el torneo, las instituciones dispondrán de una zona de exhibición para instalar un punto de información turística. Este emplazamiento dispondrá de carpa (4m x4m) con suelo, electricidad y wifi

2. Pase VIP en la zona de juego con una validez para los (7 días, 6 asientos (total 42)) que incluirán el acceso a todas las zonas como la terraza, la piscina, el lounge, zona VIP, catering y dos parkings.

3. 10 entradas en la mejor zona de la pista cada día.

4. 6 invitaciones para cada acto oficial que se organice con relación al evento.

5. 2 participaciones en el Torneo de tenis ProAm.

6. 2 participaciones en el torneo de golf "Golf Trophy".

7. Una página oficial de bienvenida para cada una de las instituciones, Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y Fundació Mallorca Turisme.

8. Facilitar la presencia de autoridades durante la ceremonia de entrega de premios.

9. Una actividad con un jugador del torneo en el Ajuntament de Calvià.

10. Incluir el logotipo de Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y Fundació Mallorca Turisme en todo el material promocional y publicitario que se realice del evento, incluyendo el photocall y la pancarta trasera durante las ruedas de prensa, entrevistas o actos publicitarios que se organicen.

11. Incluir links a la web oficial del Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y Fundació Mallorca Turisme en la página web oficial del evento.

12. Integración de las instituciones Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y Fundació Mallorca Turisme en todas las actividades social media que se realicen.

13. Aparición de un anuncio publicitario de 20 segundos de duración para cada institución, Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y Fundació Mallorca Turisme en el "video wall" del torneo, siempre en proporción con el resto de patrocinadores y colaboradores del evento.

14. Posicionar publicidad en todo el municipio de Calvià

15. Librar pósters y folletos para las Oficinas de Información Turística de Caivi'

B. La Fundació se compromete a:

1. Difundir el evento en la web de la Fundació Calvià 2004

Promocionar en sus redes sociales el evento, compartiendo contenidos

C. El Ajuntament se compromete a:

1. Distribución de publicidad del evento en las Oficinas de información Turística de Calvià

2. Artículo sobre el evento en la revista institucional de Calvià en la edición posterior al evento.

3. Publicitar el evento en la página web del Ajuntament de Calvià.

4. Promocionar en sus redes sociales el evento, compartiendo contenidos.

SEXTA.- MEMORIA

Una vez realizado el evento, la empresa E MOTION deberá justificar, ante los distintos organismos, la relación de las acciones o actividades objeto de este contrato y el cumplimiento de las obligaciones asumidas en este contrato. Todo ello requerirá la aportación de:

a. Memoria técnica completa de la realización de las actividades objeto de este contrato. Deberá incluir, entre otros, programa final de actividades, participantes, procedencia, anuncios publicados en prensa, etc. y todos aquellos aspectos relevantes del desarrollo del evento objeto de este contrato.

b. Memoria completa del impacto económico publicitario del evento que incluya una muestra de todo el material publicitario o promocional del evento donde se plasme la colaboración de Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y la Fundació Mallorca Turisme, incluidos pantallazos de la web, entrevistas, spots de TV, etc.

Esta documentación se librará a la Fundació Calvià 2004 en un plazo de 7 días una vez finalizado el evento.

SÉPTIMA.- DURACIÓN

Este contrato tiene efecto desde el momento de su firma por las partes, finalizando el 31 de julio de 2016, plazo durante el cual la empresa E MOTION deberá presentar la documentación solicitada en la cláusula sexta de este contrato.

OCTAVA.- INCOMPATIBILIDADES

La empresa E MOTION no incurre en ninguna de las incompatibilidades a que hace referencia el artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

NOVENA.- FORMA DE PAGO

Las cantidades que se relacionan en la cláusula TERCERA se abonarán al número de cuenta corriente que facilite la empresa E MOTION, según se indica a continuación:

- Cincuenta mil euros IVA incluido (50.000,00€ IVA incluido), en un plazo máximo de 7 días una vez Fundació Calvià 2004 haya recibido este importe por parte de la Fundació Mallorca Turisme, de conformidad con lo establecido en la Cláusula Tercera de este contrato.

- Sesenta y cinco mil euros IVA incluido (65.000,00€ IVA incluido), en concepto de colaboración en el "Open Mallorca 2016". Dicha cantidad se abonará:
 - Treinta y cinco mil euros IVA incluido en el plazo de 7 días desde el día siguiente a la firma de este contrato.
 - Treinta mil euros IVA incluido una vez finalizado el evento y previa presentación de la documentación especificada en la cláusula sexta.

DÉCIMA.- DELIMITACIÓN

Todo lo acordado en las anteriores cláusulas se refiere únicamente al evento determinado en la cláusula primera del presente contrato.

DÉCIMO PRIMERA.- DERECHOS DE FILMACIÓN Y TELEVISIÓN

Todos los derechos de filmación y televisión relativos a los eventos son propiedad de E MOTION. Los derechos de televisión, patrocinio, merchandising, ediciones de programas, libros, y cualquier otro ingreso no especificado derivado de la explotación del evento, serán propiedad de E MOTION siendo considerado éste responsable de cualquier tipo de reclamación ante los proveedores.

DÉCIMO SEGUNDA.-

En caso de suspensión de alguno de los eventos, una vez hecha la publicidad, E MOTION se hará responsable de hacer llegar al público, mediante la utilización de cuantos medios sean necesarios (prensa, radio, redes sociales, etc...) las razones de la suspensión, siendo exonerada el Ajuntament de Calvià, Fundació Calvià 2004 y a la Fundació Mallorca Turisme de toda responsabilidad del citado evento.

DÉCIMO TERCERA.- LEGISLACIÓN SUPLETORIA

De conformidad con lo establecido en el artículo 20.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP) el presente contrato tiene naturaleza privada y se regirá, a tenor de lo dispuesto en el artículo 20.2 del señalado cuerpo legal, en cuanto a su preparación y adjudicación, en defecto de normas específicas, por las normas recogidas en el TRLCSP y sus disposiciones de desarrollo, aplicándose supletoriamente las restantes normas de derecho administrativo o, en su caso, las normas de derecho privado, según corresponda por razón del sujeto o entidad contratante. En cuanto a sus efectos y extinción, estos contratos se regirán por el derecho privado.

No obstante, serán de aplicación a estos contratos las normas contenidas en el Título V del Libro I, sobre modificación de los contratos.

DÉCIMO CUARTA.- INCUMPLIMIENTO Y RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS

Las partes se comprometen a resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que pudiera surgir en el desarrollo del presente contrato. En caso de no ser posible una solución amigable, y resultar procedente litigio judicial, las partes acuerdan, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, someterse a la jurisdicción y competencia de los Tribunales de Palma de Mallorca.

La Fundació Calvià 2004, el Ajuntament de Calvià, EMOTION SPAIN SL o, en su caso, sus representantes legales, actuarán en todo momento de acuerdo con los principios de buena fe y eficacia para que el presente contrato se ejecute con éxito.

Habiendo leído el presente por sí mismos y hallándose conformes, lo firman por triplicado y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicados."

38. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I FAMILY SEARCH PER CREAR I COMPARTIR IMATGES DIGITALS.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“Excmo. Ayuntamiento de Calvià ("Administrador de Registros"), ubicado en Calle Julia Bujosa Sans, 1, 07184 Calvià, Illes Balears, España, el administrador de los registros genealógicos e históricos originales descrito en el Apéndice A del presente "Convenio"; y FamilySearch internacional ("FamilySearch"), una corporación sin ánimo de lucro, registrada en el estado de Utah, Estados Unidos de América, ubicada en 50 East North Temple Street, Salt Lake City, Utah 84150, Estados Unidos, cuya finalidad es la conservación y publicación de documentos de valor histórico y genealógico (el Administrador de Registros y FamilySearch podrán denominarse en este documento colectivamente como las "Partes" e individualmente como una "Parte") acuerdan lo siguiente:

1. Objeto: Digitalización de Contenido.

a. Creación de Imágenes Digitales. Las Partes tienen intención de que la colección de registros originales en el Apéndice A de este Convenio ("Registros Originales") se pongan a disposición del público en formato digital. El Administrador de Registros autoriza a FamilySearch, a discreción y a cargo de FamilySearch, a crear imágenes digitales de los Registros Originales ("Imágenes Digitales"). Si el Administrador de Registros lo solicita, FamilySearch entregará al Administrador de Registros, sin coste alguno, una copia de todas las Imágenes Digitales creadas por FamilySearch bajo este Convenio. Si la copia de las Imágenes Digitales del Administrador de Registros se perdiera o destruyera, FamilySearch le proporcionará otra copia al Administrador de Registros, a cargo del Administrador de Registros. En reconocimiento de sus servicios en relación a la digitalización de los Registros Originales y la entrega de una copia de las Imágenes Digitales al Administrador de Registros, FamilySearch será propietaria de las Imágenes Digitales, y de los derechos de uso, y podrá permitir el uso de las Imágenes Digitales,

b. Registros Adicionales. En el futuro, y bajo el acuerdo mutuo y por escrito de las Partes, los registros adicionales de valor genealógico podrán añadirse a los Registros Originales ("Registros Adicionales"). Cualquier Registro Adicional estará sujeto a las mismas licencias, derechos de uso, limitaciones y otros términos y condiciones de este Convenio al igual que los Registros Originales. Cualesquiera de los Registros Adicionales se incluirán a través de un anexo firmado por las Partes (véase el Apéndice B), y se considerarán como Registros Originales bajo este Acuerdo en todos los aspectos.

c. Creación de Materiales de Investigación.

FamilySearch podrá, a su elección y a su cargo, crear materiales de investigación, incluyendo índices, basados en el contenido de las Imágenes Digitales ("Materiales de Investigación"). El Administrador de Registros reconoce y acepta que FamilySearch será la propietaria de los Materiales de Investigación. Si el Administrador de Registros lo solicita, FamilySearch le proporcionará al Administrador de Registros copias digitales de los Materiales de Investigación, sin coste alguno.

2. Derechos; Representaciones y garantías

a. Derechos de Uso de los Registros Originales y de las Imágenes Digitales. Los derechos del Administrador de Registros a los Registro Originales no se verán afectados por este Convenio. En la medida máxima permitida por la ley vigente, FamilySearch y el Administrador de Registros podrán utilizar las Imágenes Digitales y los Materiales de Investigación para cualquier propósito que sea legal, sin limitación. El Administrador de Registros otorga a FamilySearch una licencia no exclusiva, sublicenciable, transferible, en el ámbito territorial mundial, ilimitada temporalmente, totalmente pagada y libre de royalties, para utilizar, reproducir, distribuir, transmitir, mostrar y permitir el uso de los Registros, a través de cualquier tecnología y en cualquier medio existente o desarrollado en el futuro. No obstante cualquier disposición en contrario, ambas Partes acuerdan respetar lo establecido en la normativa de protección de datos en cuanto al acceso a la información y a su tratamiento.

b. Instalaciones del Administrador de Registros. Si la captación digital se realiza en las instalaciones del Administrador de Registros, el Administrador de Registros acepta proporcionar a FamilySearch acceso oportuno y razonable a los Registros Originales (sin coste a FamilySearch), incluyendo el espacio suficiente para la instalación y utilización del equipo de procesamiento digital en un lugar, cerca de los Registros Originales, seguro y aceptable para ambas Partes (por ej.: electricidad, conexión de Internet, aspectos ambientales, etc.).

c. Autorización y Cumplimiento de las leyes. El Administrador de Registros manifiesta y garantiza que tiene la autoridad para permitir que FamilySearch copie los Registros Originales y use las Imágenes Digitales según lo dispuesto en este Convenio. Adicionalmente, cada una de las personas que firman este Convenio en representación de las Partes garantiza su autoridad para firmar y obligar a las Partes mediante su firma.

Condiciones Generales.

a. Plazo y Rescisión. Este Convenio comenzará a partir de la fecha que se firma por las Partes y continuará en vigor hasta que se rescinda. Cualquiera de las Partes podrá dar por terminado este Convenio, con respecto a los Registros Originales que no han sido digitalizados, mediante Notificación (según se define abajo) con 90 días naturales de antelación a la otra Parte. Cualquier rescisión de este Convenio sólo suspenderá la preparación de Imágenes Digitales adicionales después de la fecha de resolución de este Convenio, pero no rescindirán ni de otro modo limitarán los derechos otorgados a cualquiera de las Partes en el presente Convenio con respecto a Imágenes Digitales creadas antes de la fecha de rescisión.

b. Elección de la Ley Aplicable y Resolución de Conflictos. Este Convenio se entenderá e interpretará según las leyes de España. En la medida permitida por la ley aplicable, si las Partes no pueden resolver amistosamente alguna disputa bajo este Convenio, dicha disputa será resuelta exclusivamente por arbitraje vinculante bajo las reglas de arbitraje de la Cámara de Comercio Internacional (la "ICC") en una ubicación neutral elegida por la ICC. La Parte vencedora en un procedimiento de arbitraje o acción legal para hacer cumplir cualquier término de este Convenio, tendrá derecho, además de a cualquier otro derecho y recurso que tenga dicha Parte, a recuperar de la otra Parte los costes y honorarios razonables de abogados incurridos por la Parte vencedora en tal procedimiento.

c. Varios. Este Convenio constituye el acuerdo completo entre las Partes vinculadas al objeto del Convenio y sustituye cualquier acuerdo previo. Ninguna modificación de este Convenio se hará efectiva a menos que se haga por escrito y se firme por ambas Partes. Las Partes serán contratistas independientes, y nada en este Convenio convertirá a ninguna de las Partes en empleado, agente o representante de la otra Parte, ni se considerará a las Partes como socios a ningún efecto. Cualquiera de las Partes podrá ceder sus derechos bajo este Convenio a cualquier sucesor y afiliado. Cualquier notificación oficial bajo los términos de este Convenio ("Notificación") será por escrito y enviada por un servicio de mensajería comercial reconocido internacionalmente, con el coste de entrega prepagado, con acuse de recibo, y a la dirección indicada anteriormente. Toda Notificación se hará efectiva en el momento de recepción.

d. Leyes Anti-soborno. Las Partes están de acuerdo y se comprometen a acatar todas las leyes anti-soborno locales y de los EE.UU. que resulten aplicables."

39. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I LA CONSELLERIA DE SERVEIS SOCIALS I COOPERACIÓ PER A LA RESERVA I L'OCUPACIÓ DE PLACES RESIDENCIALS PER A GENT GRAN EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

"Parts

Josefina Santiago Rodríguez, consellera de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears en virtut del Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears,

pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb CIF S-0711001-H, en ús de les atribucions que li confereix la Llei 3/2003, de 26 de març, de regim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril).

Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià en virtut de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 13 de juny de l'any 2015, assistit pel secretaria d'aquesta corporació municipal, Joan Castanyer Alemany, en representació de la institució esmentada, amb CIF núm. P0701100J, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Antecedents

1. L'objecte de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, és, d'acord amb l'article 1, regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD), amb la col·laboració i la participació de totes les administracions públiques.

2. El SAAD respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració general de l'Estat i les comunitats autònomes que preveu mesures en totes les àrees que afecten les persones en situació de dependència, amb la participació, si escau, de les entitats locals, d'acord amb el que estableix l'article 1.2 de la Llei 39/2006.

3. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD) garanteix les de desembre; serveix de via per a la col·laboració i la participació de les administracions públiques, en l'exercici de les competències respectives, en matèria de promoció personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència; optimitza els recursos públics i privats disponibles, i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans.

4. La integració en el SAAD dels centres i serveis a què fa referència el punt anterior no suposa cap alteració en el règim jurídic de la seva titularitat, administració, gestió i dependència orgànica.

5. L'article 30.15 de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, estableix que la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té competències exclusives en matèria de polítiques d'atenció a persones dependents.

6. D'acord amb el Decret 8/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 24/2015, que n'estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica, la consellera de Serveis Socials i Cooperació és l'òrgan competent per exercir les competències de l'àrea d'activitat administrativa mitjançant la direcció i la coordinació dels titulars dels òrgans directius de la Conselleria, i exerceix totes les competències que li atribueix la legislació vigent, d'acord amb la Llei 3/2003, de 26 de març, de regim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears.

7. De conformitat amb el Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 97, de 2 de juliol), la consellera de Serveis Socials i Cooperació actua en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les illes Balears, d'acord amb les atribucions que li confereixen els articles 11 c i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les illes Balears.

8. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, atribueix a la Direcció General de Dependència l'exercici de les competències d'atenció i suport a persones amb dependència,

a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc.

9. L'article 78 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposa que l'Administració de la nostra comunitat pot subscriure convenis de col·laboració amb les altres administracions públiques en l'àmbit de les competències respectives.

10. La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOE núm. 312, de 30 de desembre de 2013), que va entrar en vigor el 31 de desembre de 2013, ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. En concret, la Llei 27/2013 ha modificat, entre d'altres, l'article 25 de la Llei 7/1985 relatiu a les competències dels municipis.

Abans de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenien competència, entre d'altres, en la matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, d'acord amb allà que preveia l'article 25.2 k de la Llei 7/1985 abans de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Després de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis tenen competència pròpia, entre d'altres, en la matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, d'acord amb allà que preveu l'article 25.2 e de la Llei 7/1985 després de la modificació feta per la Llei 27/2013.

Així, a partir de la reforma feta per la Llei 27/2013 els municipis han deixat de tenir competència pròpia en matèria de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social, de manera que només tenen com a competència pròpia l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

No obstant tot l'anterior, el Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de mesures per aplicar a les Illes Balears la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (BOIB núm. 160, de 22 de novembre), va retornar a les entitats locals com a competències pròpies, totes aquelles que les Lleis autonòmiques li havien atribuït amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013. Disposava a l'article 1 que:

"Article 1

Competències pròpies de les entitats locals

1. Són competències pròpies de les entitats locals de les Illes Balears les que els atribueixen com a tals les Lleis estatals i autonòmiques.

Les entitats locals de les Illes Balears seguiran exercint les competències que els atribueixen les Lleis de la Comunitat Autònoma anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, de conformitat amb el que disposa la norma d'atribució, en règim d'autonomia i sota la seva pròpia responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. Tot això sens perjudici del que disposa aquest Decret Llei."

L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària.

D'altra banda, l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny de serveis socials de les Illes Balears, atribueix als municipis competències en matèria de serveis socials. Concretament, l'apartat 1 a) de l'esmentat article 38 disposa que correspon als municipis "crear, organitzar i gestionar els serveis socials que considerin necessaris dins el seu municipi, tant propis com delegats per altres administracions, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent, i els plans estratègics autonòmic i insular".

Per tant, de l'aplicació conjunta de l'article 1 del Decret Llei 2/2014, de 21 de novembre, de l'article 38 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, i de l'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, es desprèn que els municipis tenen competència per gestionar els serveis socials que estimin necessaris, dins el seu municipi, com són els centres de dia i els residencials.

D'altra banda, la Llei 27/2013 va introduir una clàusula de garantia de pagament que es regulava a l'article 57 bis de la Llei 7/1985 i que s'inclouïa en tots els convenis de col·laboració subscrits amb les entitats locals que impliquessin obligacions financeres o compromisos de pagament amb càrrec de les Comunitats Autònomes. La sentència del Tribunal Constitucional de data 3 de març de 2016 declara inconstitucional i nul aquest article, per la qual cosa no resulta necessari incloure aquesta clàusula.

11. Els municipis, com a entitats locals bàsiques de l'organització territorial, són instruments fonamentals en les polítiques de serveis socials per la seva proximitat a la ciutadania. L'article 29 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, disposa que, dins el marc de les seves competències, són pròpies dels municipis la regulació i la prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics d'assistència primària, i el foment de les polítiques d'acolliment de les persones immigrants.

12. L'article 68 de la Llei 20/2006 estableix que els ens locals poden subscriure convenis interadministratius amb altres administracions.

13. Les competències de les administracions públiques en matèria de serveis socials es regulen en la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials. De conformitat amb l'article 34 d'aquesta Llei, correspon a l'Administració autonòmica, als consells insulars i als municipis exercir les competències en aquesta matèria d'acord amb el que estableixen l'Estatut d'autonomia, la Llei de serveis socials i la legislació de règim local, de manera que s'asseguri el funcionament correcte del sistema públic de serveis socials. En aplicació de l'article 48, els tres ens esmentats col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials mitjançant els instruments que estableix la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu, la legislació sobre consells insulars i la de règim local.

14. L'article 36 del Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, estableix que la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears està integrada, entre d'altres, pels centres i els serveis públics de titularitat de les entitats locals de les Illes Balears adherits a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència o concertats amb la Comunitat Autònoma o amb els consells insulars.

15. La Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració, d'11 de novembre de 2010 estableix els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).

16. L'article 22.17 del Reial decret Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, modifica els apartats 1 i 3 de la disposició final primera de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

17. L'Ajuntament de Calvià és titular de la Residència de Calvià, situada al carrer plaça Nova, núm. 1, al municipi de Calvià.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Objecte

L'objecte d'aquest Conveni és establir les línies de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'Ajuntament de Calvià en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència.

2. Finalitat

2.1. La finalitat d'aquest Conveni és optimitzar els recursos disponibles, per la qual cosa l'Ajuntament de Calvià posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació les places en la residència que figuren en aquest Conveni. Han d'ocupar aquestes places les persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència designades mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, d'acord amb el que estableix el Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual es regula el procediment per al reconeixement de la situació de dependència (BOIB núm. 99, de 3 de juliol).

2.2. Les 25 places de residència per a gent gran que tinguin el reconeixement de la situació de dependència que són objecte d'aquest Conveni queden incloses en el catàleg de serveis que estableix l'article 15 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

3. Definicions dels tipus de places

3.1. Als efectes d'aquest Conveni s'entén per places a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació el conjunt de places que en data 1 de gener de 2016 poden estar ocupades o no per usuaris, i que l'Ajuntament de Calvià posa a disposició de la Conselleria.

3.2. La Conselleria pot adjudicar les places esmentades a persones grans que tinguin el reconeixement de la situació de dependència, a mesura que estiguin lliures, mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

3.3. Les places que l'entitat posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació que estiguin ocupades prèviament a la data de la signatura del Conveni s'han de finançar amb càrrec a aquest Conveni, sempre que els usuaris disposin de la resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació d'ingrés en el centre que és objecte del Conveni.

3.4. Poden ocupar les places de residència que són objecte d'aquest Conveni les persones grans que teniu el reconeixement de la situació de dependència de grau II i de grau III.

A l'efecte de determinar l'import que la Conselleria ha d'abonar a l'Ajuntament de Calvià, aquestes places es classifiquen de la manera següent:

a) plaça ocupada: la plaça adjudicada a una persona beneficiària mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i

Cooperació, des del moment en què se'n produeix l'ingrés en el centre, tret que es trobi en alguna de les situacions a què fa referència el paràgraf següent.

b) Placa reservada: la que respon a un dels dos supòsits següents:

1. La placa adjudicada a una persona usuària que no està ocupada temporalment per aquesta com a conseqüència d'absències voluntàries (períodes de permisos, vacances, viatges o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència voluntària), absències obligades (internament en un centre d'atenció especialitzada o qualsevol altre motiu que pugui ser considerat com una absència obligada) o bé en el període a què es refereix la clàusula 5.4 d'aquest Conveni.

2. La placa disponible de les que són objecte d'aquest Conveni a favor de la Conselleria que no està ocupada transitòriament per cap persona usuària i que està pendent d'adjudicació mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació. Aquesta placa es denomina placa vacant.

c) Placa no liquidable: aquestes places han de figurar sense import en la liquidació mensual. Respon a un dels dos supòsits següents:

1.La placa en la qual roman una persona usuària que ha ingressat en el centre per la seva situació de necessitat abans de disposar de la resolució d'ingrés o de qualsevol altre dels requisits exigits.

2.La placa vacant que la Conselleria cedeix temporalment a l'Ajuntament mitjançant un acord previ entre ambdues entitats. Aquesta cessió temporal d'ús de la placa i també l'extinció d'aquesta cessió temporal d'ús s'han de formalitzar per escrit i s'han de complir els requisits següents:

- Ha d'ocupar la placa una persona usuària que no disposa d'una resolució d'ingrés de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.
- La Conselleria no té necessitat d'ocupar la placa, ja sigui perquè hi ha places vacants suficients per cobrir la (llista de reserva o perquè no hi ha demanda per ocupar la placa.
- 1.La cessió d'ús de la placa s'extingeix en el moment en què la Conselleria la necessiti per ocupar-la una persona usuària que disposi de resolució de concessió de servei de dependència.
- Durant el temps que duri la cessió de la plaça la persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament la taxa municipal corresponent en les condicions que hagi establert la corporació.
- La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació s'ha de quedar en reserva les places vacants que consideri oportunes —com a mínim sempre hi ha d'haver una plaça— en previsió d'ingressos futurs d'usuaris que disposin de resolució de concessió de servei de dependència.
- En el cas que es produeixi la baixa en una baixa en règim de cessió temporal a l'Ajuntament, la gestió d'aquesta plaça tornarà a ser potestat de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació. Només es podrà tornar a fer la cessió temporal mitjançant un acord nou de cessió temporal de places entre ambdues parts.

4. Import de les places i relació de serveis prestats

4.1. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, ha de proposar el pagament de la quantia que correspongui en el compte corrent que indiqui l'Ajuntament de Calvià, d'acord amb els termes següents:

a) Els imports per a l'any 2016 de la plaça ocupada, d'acord amb el tipus de prestació i els graus i nivells de dependència que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, són els següents:

— Places de residència per a gent gran en situació de dependència:

Grau III: 68,61 €/dia Grau II: 64,49 €/dia

) No s'ha d'abonar cap import en concepte de plaça reservada de residència excepte en el període a què fa referència la clàusula 5.4 d'aquest Conveni, que suposa un import de 16,69 €/dia, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia). Tampoc no s'ha d'abonar cap import respecte d'aquelles places classificades com a no liquidables a la clàusula 3.5 c d'aquest Conveni.

4.2. Les quanties esmentades abans es refereixen a places de residència ocupades a jornada completa.

— 4.3 En el cas de pròrroga, aquests imports s'han d'actualitzar anualment, amb efectes des del mes de gener, basant-se en l'actualització aplicada a l'indicador

públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) que fixi la Llei de pressuposts generals de l'Estat per a l'any que correspongui.

La relació de serveis que obligatòriament ha de prestar el centre als usuaris i que es financen amb l'import de la plaça ocupada esmentat en el punt 4.1 a són els següents:

En el cas de residència:

- al·lotjament
- manutenció
- bugaderia
- atenció a les AVD
- higiene personal
- atenció mèdica
- atenció social
- atenció psicològica
- activitats de prevenció de la dependència i promoció de l'autonomia
- activitats d'oci i temps lliure

5. Cobertura de les places

5.1. Des de l'entrada en vigor d'aquest Conveni, la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació disposa de les places que són objecte del Conveni per assignar-les de manera efectiva. La persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació n'ha de designar els usuaris mitjançant una resolució.

5.2. El centre ha d'informar la Direcció General de Dependència de qualsevol incidència en les places en el moment que es produeixin mitjançant el registre d'aquestes en el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE).

En el PRECODE s'han d'enregistrar les incidències següents:

- altes en els centres
- baixes temporals per:
 - ingressos hospitalaris
 - malaltia, visites mèdiques justificades o sense justificar, visites a familiars i viatges
 - vacances
 - força major
 - estada temporal a residència o pis supervisat
- baixes definitives per:
 - èxitus
 - empitjorament de la salut
 - canvi de prestació a residència
 - renúncia
 - trasllat
 - canvi de domicili definitiu

En el cas de no disposar del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) perquè està en tràmit l'aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en

el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General de Dependència.

5.3. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, a través del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE), ha de mantenir actualitzada la llista de reserva dels centres. Per tant, els centres disposaran de la llista numerada i ordenada de les persones dependents que estan en espera de l'adjudicació de plaça en els centres. L'ordre d'entrada en els centres ha de ser obligatòriament el mateix que el de la llista de reserva.

5.4. El termini màxim perquè els usuaris ingressin en els centres, tret d'una causa raonada, és de quinze dies hàbils, comptadors a partir de la data de notificació per part dels centres i/o de la Direcció General. Durant aquests quinze dies hàbils com a màxim, els centres disposaran d'una contraprestació econòmica en concepte de reserva de places per un import de 16,69 €, equivalent a la meitat del preu per dia del grau I de centre de dia (33,37 €/dia).

5.5. L'Ajuntament de Calvià es compromet expressament a acceptar els usuaris que designi la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació \ mitjançant una resolució perquè ocupin les places que són l'objecte d'aquest

i Conveni. Això no obstant, s'estableix un període d'adaptació al centre d'un mes i a partir de la data d'ingrés.

5.6. En el cas que l'Ajuntament consideri que els usuaris que ha designat la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació no són aptes per ocupar la plaça adjudicada, ho ha de comunicar a la Direcció General de Dependència una vegada exhaurit el període d'adaptació i observació, mitjançant un informe raonat. La resolució motivada que adopti la Conselleria és vinculant per a les parts.

6. Nombre de places, finançament, forma de pagament i justificació del Conveni

6.1. El nombre de places que l'Ajuntament de Calvià posa a disposició de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació és de 25 de les 64 places de què disposa la residència.

6.2. L'import màxim d'aquest Conveni, una vegada deduït un 20 % en concepte de copagament dels usuaris, és de 502.225,20 € (cinc-cents dos mil dos-cents vint-i-cinc euros amb vint cèntims), amb càrrec a la partida pressupostària 17301.313D01.46000 10 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2016, i a la partida pressupostària 17301.313D01.46000 10 (o la corresponent alternativa) dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2017, d'acord amb la imputació temporal següent:

Exercici 2016: 334.816,80 € (tres-cents trenta-quatre mil vuit-cents setze euros amb vuitanta cèntims), corresponent a les mensualitats de gener a agost de 2016.

Exercici 2017: 167.408,40 € (cent seixanta-set mil quatre-cents vuit euros amb quaranta cèntims), corresponent a les mensualitats de setembre a desembre de 2016.

6.3. La persona usuària ha d'abonar a l'Ajuntament de Calvià el copagament corresponent, fixat mitjançant una resolució de la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, d'acord amb la normativa vigent, el qual no pot superar en cap cas el cost per dia segons el grau de dependència que s'estableix en aquest Conveni per a la llista ocupada per a residència. Aquest copagament té el caràcter de màxim, sense que es pugui veure incrementat en cap cas pels impostos que, si escau, corresponguin.

En cas de períodes d'absència voluntària (dies que voluntàriament la persona usuària no acudeix al centre per vacances i permisos), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària en concepte de reserva de placa durant aquest temps és del 75 % de la base de càlcul de les estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

En els supòsits d'absències obligades (visites mèdiques, hospitalitzacions, necessitat d'atenció especialitzada, i situacions que per raons de força major obliguen a la persona usuària a romandre a casa i li impedeixen acudir al centre), la quantia econòmica que ha d'abonar la persona usuària en concepte de reserva de placa durant el temps que dura l'absència és del 50 % de la base de càlcul per a estades ordinàries en el mes en què s'hagin produït.

Una persona usuària d'una de les places objecte d'aquest Conveni no ha d'abonar en cap cas ni per cap concepte una fiança a l'Ajuntament, al Govern de les Illes Balears o, si s'escau, a l'empresa o les empreses que gestionen el centre objecte del Conveni. 6.4. La proposta de pagament s'ha de fer amb la presentació prèvia d'un certificat de l'interventor/de la interventora o del secretari/de la secretària de l'Ajuntament de Calvià, amb el vist-i-plau del batle de l'Ajuntament, en el qual ha de constar l'import de la liquidació de les places conveniades corresponent al mes anterior per a cada centre. A aquest certificat s'ha d'adjuntar, degudament signat per les persones anteriorment esmentades, una relació detallada dels usuaris, segons el model que s'adjunta com a annex a aquest conveni, amb els conceptes següents:

DNI/NIE, nom usuari, grau de dependència, data d'ingrés, data de baixa (si s'escau), estades ordinàries, absències obligades, absències voluntàries, preu dia estades ordinàries, import total estades ordinàries, estades reserva, preu estades reserva, import total estades reserva, import brut, copagament dia usuari estades ordinàries, aportació usuari estades ordinàries, aportació usuari absències, total aportació usuari, import líquid.

L'aportació que ha de fer la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació és l'import consistent en la diferència entre les quanties següents que resulta per a cada plaça:

- Import establert en concepte de plaça ocupada o reservada, en els casos que preveu el punt 5.4.

- Quantia del copagament fixada per a les persones usuàries, tenint en compte els casos d'absència obligada o voluntària (50 % i 75 % del copagament respectivament).

6.5. Les dades de la relació detallada presentada han de coincidir amb les dades que el centre hagi introduït en el programa de Central de Reserves (PRECODE).

6.6. És responsabilitat de l'Ajuntament obtenir l'autorització per a la cessió de les dades de les persones usuàries dels serveis d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, o obtenir la justificació que no s'han volgut cedir.

6.7. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació ha de proposar que s'aboni l'import de la liquidació mensual en concepte de cost del servei, que consisteix en la diferència que resulta per a cada plaça entre les dues quanties que es detalla a la clàusula 6.4 d'aquest conveni.

L'execució de les propostes de pagament s'ha de fer d'acord amb el Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat per Acord del Consell de Govern de 16 de març de 2012. 6.8. Pel que fa a les actuacions desenvolupades des de l'1 de gener de 2016 fins al darrer dia del mes immediatament anterior al mes en què se signa el conveni, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació dels mesos corresponents davant la Direcció General de Dependència durant el mes següent a la signatura del conveni. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

Pel que fa a les actuacions a desenvolupar des del primer dia del mes en què se signa el conveni fins al 31 de desembre de 2016, l'Ajuntament ha de presentar la liquidació mensual a la Direcció General de Dependència durant el mes següent al període al qual correspon la liquidació. La no-presentació de la liquidació dins d'aquest termini pot suposar la pèrdua del dret de cobrament dels serveis prestats.

7. Obligacions de les parts

7.1. L'Ajuntament de Calvià es compromet a:

- a) Complir, respecte de la residència, els requisits que disposen el Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i (l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter supràinsular per a aquests sectors de població (BOIB núm. 99, de 3 de juliol), i la resta de normativa general que hi sigui aplicable.

b) Tenir i mantenir actualitzada la inscripció de la residència en el Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears, i disposar de l'autorització administrativa pertinent o de l'acreditació, segons pertoqui.

c) Utilitzar el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) i complir els requeriments informàtics i de telecomunicacions necessaris per poder accedir a l'aplicació. Aquesta aplicació gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris de les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD). La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació ha de facilitar l'accés a aquest programa informàtic. En el cas que no es disposi del programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) perquè està en tràmit ('aplicació, totes les incidències esmentades abans s'han de notificar, en el moment que es produeixin, mitjançant fax o correu electrònic, a la Direcció General de Dependència.

d) Informar la Direcció General de les situacions d'atenció especial de les persones usuàries (com ara l'incompliment reiterat del règim intern del centre, el canvi de perfil, l'incompliment en l'abonament del copagament i altres situacions).

e) Liquidar a la persona gran que tenguí el reconeixement de la situació de dependència el copagament indicat en la resolució d'ingrés signada per la persona titular de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i, en els casos d'absència voluntària i absència obligada, el percentatge corresponent d'acord amb el que disposen els articles 15 i 16 de la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració d'11 de novembre de 2010 per la qual s'estableixen els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).

f) Destinar la quantitat aportada per la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació a l'objecte d'aquest Conveni, de conformitat amb la clàusula primera.

g) Justificar que l'aplicació dels fons percebuts s'han aplicat a la realització de l'objecte d'aquest Conveni amb la presentació del certificat de l'interventor/de la interventora o del Secretari/de la Secretària de l'Ajuntament, amb el vist-i-plau del batle de l'Ajuntament, d'acord amb el que s'especifica en la clàusula sisena.

h) Consultar mitjançant el programa informàtic Central de Reserves (PRECODE) en referència a l'aprovació del programa individual d'atenció (PIA) de la persona beneficiària de la plaça.

7.2. La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació es compromet a:

a) Proposar el pagament de les places ocupades i, si s'escau, reservades, en els termes que estableix aquest Conveni, per a la qual cosa ha d'expedir un certificat de conformitat amb la prestació del servei mensual.

) Complir, en matèria d'ingressos i trasllats en el centre que és objecte d'aquest Conveni, el que disposa la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració d'11 de novembre de 2010 per la qual s'estableixen els procediments d'ingrés i de trasllats a residències i centres de dia de la Xarxa pública d'Atenció a la Dependència per a gent gran en situació de dependència (BOIB 169/2010).

a) Facilitar a l'Ajuntament l'accés al programa informàtic Central de Reserves, que gestiona el procediment d'altres, de baixes i d'incidències dels usuaris a les places incloses en la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència (XPAD).

8. Composició, funcions i règim de reunions de la Comissió de Seguiment

8.1. D'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest Conveni es crea una comissió de seguiment integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades pel director general de Dependència, en representació de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears. Dues persones nomenades pel batle de l'Ajuntament de Calvià, en representació d'aquesta entitat.

8.2. Les funcions de la Comissió de Seguiment són les següents:

— Resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest Conveni, atès el caràcter d'organisme mixt de vigilància i control. Abans de residenciar, quan sigui pertinent fer-ho, el coneixement dels litigis produïts davant els òrgans jurisdiccionals ordinaris, és un requisit procedimental previ intentar la conciliació en el si d'aquest òrgan mixt.

— Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les incidències que es produeixin en les places objecte d'aquest Conveni, com són la cessió, l'ampliació, la reducció, l'import i altres.

Emetre informe, dirigit a l'òrgan competent per a resoldre, respecte de les persones amb places de dependència que són objecte d'aquest Conveni, com ara les següents:

- l'incompliment reiterat del règim intern del centre
- el canvi de perfil (problemes de salut mental, addiccions, empitjorament de salut...)
- l'impagament del copagament
- el període d'adaptació no superat o l'acord d'una pròrroga d'aquesta adaptació
- altres situacions

8.3. El règim de reunions de la Comissió de Seguiment és el següent:

a) La Comissió de Seguiment s'ha de reunir, quan sigui necessari, a petició d'una de les parts, amb una antelació mínima de quinze dies.

b) La data i el lloc de realització de les reunions de la Comissió de Seguiment s'ha de decidir d'acord mutu entre les parts que conformen la Comissió.

c) S'ha d'estendre una acta de cada reunió de la Comissió en la qual figurin les deliberacions i els acords adoptats.

d) Per motius de distància o urgència les parts poden acordar fer la reunió de la Comissió mitjançant l'ús de les noves tecnologies. En aquests casos també s'ha d'estendre una acta de la reunió en la qual apareguin les deliberacions i els acords adoptats.

9. Vigilància i control

La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, mitjançant la Direcció General de Dependència, pot dur a terme totes les comprovacions i tots els requeriments de documentació a l'altra part que siguin necessaris per garantir el compliment efectiu del que regula aquest Conveni, sense perjudici de les competències dels ajuntaments o les mancomunitats en matèria d'inspecció d'entitats, serveis i centres de serveis socials, d'acord amb la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i seguretat social.

10. Informació i divulgació

10.1. A l'entrada dels centres a què fa referència aquest Conveni hi ha d'haver una placa identificativa en què figuri la inscripció següent:

(Escut institucional del Govern de les Illes Balears)
Govern de les Illes Balears
Conselleria de Serveis Socials i Cooperació
Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència

10.2. Tots els impresos, la correspondència, les publicacions i els materials tècnics que es puguin derivar de l'objecte d'aquest Conveni han de tenir la mateixa identificació que estableix el paràgraf anterior.

10.3. L'Ajuntament ha de confeccionar un *tic explicatiu del centre a què fa referència aquest Conveni, que ha d'estar a la disposició dels serveis socials municipals i de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

10.4. Les despeses derivades de les accions d'informació i divulgació són a càrrec de l'Ajuntament.

10.5. El disseny de les accions d'informació i divulgació ha de tenir el vist-i-plau de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.

11. Vigència

11.1. Aquest Conveni estarà en vigor des que es formalitzi fins al 31 de gener de 2017, sense perjudici del caràcter retroactiu als efectes d'actuacions des de l'1 de gener de 2016.

L'àmbit temporal dins del qual s'han de dur a terme les actuacions emparades per aquest Conveni s'entén des de l'1 de gener de 2016 fins al 31 de desembre de 2016.

11.2. Aquest Conveni es pot prorrogar per acord de les parts mitjançant addendes al text, pel temps que determini aquest acord. La prorroga que s'estableix en aquesta clàusula s'ha de subscriure com a màxim en la data de l'acabament de la vigència del Conveni, i queda, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a l'exercici de què es tracti. 11.3. En qualsevol cas, la durada màxima d'aquest Conveni, incloent-hi les prorrogues, és de dos anys.

12. Extinció

Aquest Conveni s'extingeix per expiració del temps convingut en els termes que estableix la clàusula anterior, o per concurrència d'alguna de les causes de resolució següents:

a) L'acord mutu acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.

b) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del Conveni.

c) La denúncia prèvia per escrit d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos des de l'acabament de la vigència del Conveni.

d) L'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, es poden exigir les responsabilitats que es deriven d'incomplir-les.

13. Jurisdicció competent

Aquest Conveni té caràcter administratiu, per la qual cosa les qüestions litigioses que es puguin suscitar en cas de conflicte en la interpretació, l'aplicació, l'execució i, si escau, la resolució, s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora d'aquesta jurisdicció.”

40. DONAR COMPTE DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I L'ASSOCIACIÓ ABADE PER A LA GESTIÓ DE JOANART 2016.

La Corporación Plenaria queda enterada del siguiente convenio:

“D'una part, la Sra. Natividad Francés Gárate, tinent de batle de Cohesió Social i Igualtat de l'Ajuntament de Calvià, amb NIF P0701100J i domicili al carrer de Julià Bujosa Sans, batle, 1. 07184 Calvià vila.

De l'altra, el Sr. Jorge Pinilla Ibañez, amb DNI ---- i domicili al carrer Coll de n'Esteve, -- es Capdellà, com a president d'Abade (Asociación Balear para el Fomento de las Artes), amb NIF G57786287 i num 247 al Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament de Calvià, i domicili al passeig d'Illetes, 4, local 15, 07181 Illetes.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal, representació i legitimació bastants per a la subscripció del present CONVENI DE COL·LABORACIÓ per la qual cosa

EXPOSEN

Primer. Que l'AJUNTAMENT DE CALVIÀ (d'ara en endavant l'AJUNTAMENT), a través del Departament de Cultura (d'ara en endavant CULTURA), du a terme al llarg de l'any una oferta cultural basada, en Alió que afecta aquest conveni, a exposicions, actuacions i activitats culturals en general.

Aquesta oferta està formada amb activitats i/o esdeveniments que són, bé produccions pròpies, bé col·laboracions amb diferents entitats a través de cessions d'espai per a la realització d'aquest tipus d'activitats culturals. En aquest darrer cas, es valora des del Departament de Cultura el projecte presentat i la idoneïtat de dur-ho a terme a les dependències municipals i amb la col·laboració del Departament de Cultura.

Segon. Que ABADE ha mostrat el seu interès a utilitzar part de la planta soterrani del consistori i la planta baixa i jardins de Can Verger per dur-hi a terme el programa d'activitats del projecte que han presentat al Departament de Cultura.

Tercer. Que aquest projecte, anomenat JoanArt, estarà organitzat pel Departament de Cultura i coordinat per ABADE, i consistirà en la realització d'una jornada d'activitats culturals, el divendres 24 de juny, en diferents punts de Calvià Vila i que també formaran part del programa de festes de Sant Joan.

L'edifici consistorial, a la sala d'exposicions de l'Arxiu i al passadís d'unió entre les sales d'exposicions, acollirà una exposició de ceràmiques, escultures, gravats, fotografies, instal·lacions, pintura i vídeo, amb inauguració a les 19.30 h. La vetlada artística continuarà a Can Verger a partir de les 20.30 h amb actuacions de prosa poètica, performance, música i pintura en viu.

Les exposicions romandran obertes fins al 8 de juliol.

Per tot això, i un cop estudiat el projecte per part del Departament de Cultura, les parts que hi intervenen, reconeixent-se mútua capacitat per signar aquest conveni, i fent ús de la representació abans esmentada, acorden les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. ABADE es compromet a:

- Comissariar les exposicions i actuacions.
- Coordinar i gestionar els artistes participants.
- Recepcionar les obres de les exposicions i l'arribada dels artistes de les actuacions.
- Retornar les obres de les exposicions.
- Dinamització del programa d'activitats.
- Designar un únic interlocutor que serà la persona que es coordinarà amb CULTURA.
- Encarregar-se d'atendre al públic el 24 de juny i conduir-lo del consistori a Can

Verger.

- Tenir responsables de l'Associació tant al consistori com a Can Verger el 24 de juny per atendre als artistes, les necessitats de les activitats i per coordinar als artistes amb el tècnic municipal i les actuacions.

SEGONA. L'AJUNTAMENT es compromet a:

- Cedir els següents espais municipals:

Exposició al consistori: sala d'exposicions de l'Arxiu i passadís del Departament d'Informàtica.

Exposició a Can Verger: cuina i aula tallers.

Actuacions a Can Verger: jardins.

- La presència d'una dinamitzadora a Can Verger per mostrar l'espai al responsable d'ABADE per preparar les necessitats de les activitats i per estar present el dia de lliurament de les obres per part dels artistes.

- Muntar les obres a l'exposició del consistori. CULTURA no es compromet en cap moment d'acceptar la presència d'obres a l'exposició amb necessitats especials de muntatge o de seguretat.

- Proveir de l'equipament tècnic demanat per ABADE, així com la presència d'un tècnic municipal per a les actuacions de Can Verger.

- Imprimir les cartells de les obres.
- Imprimir el cartell .
- Imprimir un fulletó o díptic amb el programa d'activitats.
- Aportar el còctel o similar a la inauguració del consistori.
- Aportar el còctel o similar a la inauguració de Can Verger.

TERCERA. CALENDARI I HORARIS. La recepció de les obres al consistori i a Can Verger serà el 20 de juny de 10 a 14 h i de 16 a 19 h. ABADE col·locarà les obres del consistori al lloc on s'han de muntar i deixarà untades les obres de Can Verger.

La recollida d'obres al consistori i a Can Verger serà l'11 de juliol de 9 a 14 h i el 12 de juliol de 16 a 20 h. L'horari de visita a les exposicions serà de dilluns a divendres de 9 a 20 h al consistori i dimarts de 16 a 20 h i divendres de 9 a 13 ha Can Verger.

Així mateix, l'Ajuntament podrà, per causa raonada i justificada, fer canvis als dies o horaris prevists.

QUARTA. El conveni comentarà a produir efectes a partir de la data d'aquest conveni i acabarà el dia 29 de juliol de 2016.

CINQUENA. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contretes en el present conveni per una de les parts, facultarà l'altra per rescindir-lo.

SISENA. El present conveni es regularà pel que s'estableix en les presents clàusules i en la legislació que hi resulti d'aplicació.

SETENA. Ambdues part se sotmeten als Tribunals de Justícia de Palma de Mallorca per resoldre totes aquelles qüestions que puguin suscitar-se amb motiu de la interpretació del present conveni.”

41. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

No los hubo

42. PRECS I PREGUNTES.

1. Ruego efectuado por el Sr. Tarancón Nieto.

Para acceder a la playa Punta d'es Carregador se necesitaría instalar unas escaleras debido a que es una playa de difícil acceso.

El Sr. Cuadros Martínez señala que ha visitado dicha playa. Efectivamente tiene una bajada peligrosa y se está en trámites con Costas para solucionarlo.

2. Ruego efectuado por el Sr. Tarancón Nieto.

En el paseo en frente del hotel Ponent Mar se instalaron bolsas para recoger los excrementos de perros, no obstante no hay ninguna papelera.

3. Ruego efectuado por el Sr. Tarancón Nieto.

En el edificio de Es Generador han efectuado una pintura y ruego que la eliminen.

4. Ruego efectuado por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Felicita al Equipo de Gobierno por permitir el acceso a determinadas playas de los perros, no obstante en Costa de la Calma ha provocado una confusión, especialmente los ciudadanos que no son de dicha zona creen que la playa habilitada es la de Monte de Oro y se

están produciendo bastantes incidentes. Ruega que se coloquen unos letreros advirtiendo que dicha playa no es la habilitada.

5. Ruego efectuado por el Sr. Rodríguez Sánchez.

En la Avenida del Mar, 4 de Costa de la Calma hay una construcción abandonada desde hace mucho tiempo, hay mucho ramaje y es por donde se baja a la playa lo que conlleva un alto riesgo de que se produzca un incendio.

La Sra. Iglesias Manjón señala que se han puesto en contacto con los propietarios de dicha casa, ya se les ha impuesto la segunda multa coercitiva en cuenta a la orden de ejecución de limpieza de la vivienda y seguramente se procederá a la ejecución subsidiaria.

6. Ruego efectuado por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Ruega que se instalen los reductores de velocidad en Costa de la Calma y espera que el día que se instalen ya no sea tarde.

7. Ruego efectuado por el Sr. Rodríguez Sánchez.

En Costa de la Calma, como en otras zonas del municipio, ya no se recibe el correo. La Sra. Iglesias Manjón le indicó que van a enviar una carta y le ruega que lo hagan a la mayor brevedad posible debido a que hay mucha confusión.

8. Ruego efectuado por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Ruega que se den instrucciones para que los escritos del Ayuntamiento y las fotocopias se hagan a doble cara.

9. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

El martes se efectuó una nota de prensa con respecto a las actuaciones de la Policía y según la cual en 75 días se habían levantado 49 actas por publicidad y 209 por ruido. Según un documento firmado por el Sr. García Moles en el año 2015 se levantaron 9 actas por publicidad y 130 por ruidos. Pregunta si ello significa que este año se están levantando más actas y si está intensificando la presión policial.

El Sr. Serra Martínez señala que se efectúa una labor inspectora y se han puesto en marcha toda una serie de sistemas. Levantar actas implica, fundamentalmente, dejar constancia de las cosas que no se hacen correctamente. Si quieren controlar que locales de ocio y espacios de las zonas turísticas reúnan todos los requisitos deben hacer dicha labor inspectora.

El Sr. Rodríguez Sánchez incide en que llama la atención que en 365 días del 2015 se levantaran 9 actas y en 75 días del 2016 se han levantado 49 y solicita una aclaración.

10. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

El hotel Fergus Cala Blanca sigue ocupando un espacio público con mesas y sillas. Cada día ofrecen música en vivo en la playa y desconoce si tienen licencia para ello.

11. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Hace poco tiempo se ha hecho un estudio sobre movilidad y transporte y le gustaría saber el resultado de éste.

El Sr. Cuadros Martínez señala que dicho proyecto todavía no está concluido y en cuanto se finalice se lo presentarán.

12. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

El viernes 22, en la Comisión Informativa, preguntó el motivo por el que la memoria del Mallorca Open no figuraba en el expediente. El Sr. Serra Martínez le dijo que se la haría llegar y pregunta si la tiene que solicitar por escrito.

13. Ruego efectuado por el Sr. Sedano Porcel.

Señala que en el pleno anterior efectuó un ruego sobre el momento del día en el que se regaba. Este mes se ha vuelto a producir por lo que reitera su ruego de no se rieguen a las 12 del mediodía los parques municipales.

El Sr. Cuadros Martínez indica que si al detectarlo le llama por teléfono, inmediatamente puede dar orden de que se rectifique, no obstante si espera al final del pleno, hay una serie de días en los que se desperdicia el agua.

14. Pregunta efectuada por el Sr. Sedano Porcel.

El mes de febrero aprobaron una moción sobre accesos al mar. Pregunta cuantos accesos al mar desde el mes de febrero hasta el mes de mayo se han abierto, puesto que algunos de ellos eran propiedades municipales y eran pasos cortados únicamente por ramas. Recuerda que les comunicó que disponían de un listado de dichos pasos y que si hacía falta se lo podían proporcionar.

15. Pregunta efectuada por el Sr. Sedano Porcel.

Pregunta si sería posible que las respuestas de las preguntas del pleno anterior se proporcionaran en la Comisión Informativa de manera que tuvieran conocimiento de la respuesta. En caso negativo, indica que se planteará en la modificación del ROM.

16. Pregunta efectuada por el Sr. Ortega Aguera.

Los vecinos de Paguera solicitan información con respecto a una pista de petanca cuya construcción estaba prevista en enero pasado.

17. Pregunta efectuada por el Sr. Bonafé Ramis

Pregunta qué fincas rústicas del municipio emplean agua regenerada para riego agrícola. Hace más de un mes varios propietarios han solicitado un justificante para poder presentar proyectos en la Conselleria de Agricultura y no les ha llegado. Solicita que se les haga llegar con un poco de urgencia.

18. Pregunta efectuada por la Sra. Sánchez Collados.

Pregunta con qué frecuencia piensan convocar la Junta de Seguridad del municipio, en qué fecha fue la última, qué medidas se adoptaron y si el Equipo de Gobierno lleva un seguimiento a la vista de la poca frecuencia con que se celebra.

El Sr. Serra Martínez le contesta que dicha Junta la convoca la Delegación de Gobierno conjuntamente con el Alcalde. Se convocó en el mes de abril, fecha en que se celebró la última Junta. No se volverá a convocar hasta que no se tenga la nueva Delegación para poderla convocar conjuntamente. Normalmente se celebran de manera semestral en los municipios más grandes.

19. Pregunta efectuada por la Sra. Sánchez Collados.

Pregunta qué medidas se están tomando para erradicar la venta ambulante ilegal y cuántas actas se han realizado tanto en playas como en calles.

20. Ruego efectuado por la Sra. Sánchez Collados.

Desde su grupo político ruega que se pongan las pilas con cuatro importantes problemas que tiene el municipio y que no se están solucionando sino que en algunos casos van a más y que son: la venta ambulante; la prostitución/delincuencia, no quieren ir en contra de la prostitución pero sí contra la delincuencia y ven que no se está haciendo nada por el momento; contra el ruido y la contaminación lumínica. Son problemas que afectan a los ciudadanos, ruega que los solucionen y no esperen a la Guardia Civil puesto que la competencia para estos temas las tiene la Policía Local, el Ayuntamiento y el Alcalde.

21. Ruego efectuado por la Sra. Sánchez Collados.

Con respecto a los decibelios de las party boats, solicita que efectúen una petición expresa al Govern Balear porque los vecinos de las Costas no solo tienen que soportar el ruido de los locales de las calles sino que también, ahora, tienen que soportar el ruido que invade las costas e invita a que acudan a las 4 de la tarde a cualquier amarre donde llegan con los turistas para que puedan apreciar el escándalo manifiesto que supone.

22. Pregunta efectuada por la Sra. Sánchez Collados.

El 8 de julio a través de varios medios de comunicación tuvieron conocimiento de presunto caso de acoso laboral contra trabajadores de este Ayuntamiento. Solicita información al respecto, qué se ha hecho y qué resultado han tenido las actuaciones que haya llevado a cabo el Ayuntamiento.

23. Ruego efectuado por la Sra. Sánchez Collados.

Están de acuerdo con el plan de inspecciones, no obstante la inspección no tiene sentido si no hay ejecutividad. Saben que son procesos administrativos, no obstante ruega que se pongan las pilas con este tema.

24. Ruego efectuado por la Sra. Sánchez Collados.

Ruega que recapaciten y tengan en cuenta que están pidiendo un nivel de catalán específico para entrar en las unidades de la Policía Local. Hay policías que si bien no tienen dicho nivel de catalán, lo entienden y han atendido perfectamente a los ciudadanos durante todo este tiempo y solicita que puedan acceder libremente. En lugar de un requisito podría ser un mérito pero no considera que un policía con 20 o 30 años de experiencia pueda ser vetado de alguna unidad por el catalán.

El Sr. Serra Martínez señala que lo único que pueden hacer es cumplir la ley autonómica.

La Sra. Sánchez Collados responde que el Equipo de Gobierno, al igual que en el Govern, unas veces utilizan la ley y otras veces se la saltan con respecto del catalán. El tema del catalán no es muy objetivo y hay un poco de inseguridad jurídica.

25. Pregunta efectuada por el Sr. Ruiz Rivero.

En referencia a la acreditación de la representatividad del Sr. Javier López de la Asociación de Vecinos de Costa den Blanes, señala que en fecha 10 de junio se le denegó la ayuda para las fiestas de verano a dicha asociación al haberla solicitado por parte del Sr. López, al parecer no acreditaba suficientemente la representación de la asociación y se le denegó en atención a ese criterio. Posteriormente 15 de junio, aplicando el mismo criterio, se firmó un informe por parte del Sr. Molina Sarrió diciendo que no se acreditaba dicha representación y justificando un uso indebido del local. No obstante el día 22 de junio, el Sr. García Moles firmó la autorización para la celebración de las fiestas de San Juan en atención a la acreditación de la representación de este señor sobre la Asociación de Vecinos. Solicita una aclaración al respecto puesto que considera que se deberían coordinar mejor o aplicar los mismos criterios.

26. Ruego efectuado por el Sr. Ruiz Rivero.

El Sr. Ruiz Rivero señala que hay un aparcamiento en la playa de Santa Ponça delante de la oficina de Turismo que se utilizaba, normalmente, para las emergencias de quien tenía que acudir a la farmacia a comprar un medicamento. Ahora se ha cambiado por un aparcamiento para discapacitados. Considera que han optado por la opción fácil y los vecinos se han quejado, pocas veces un aparcamiento había sido tan valorado positivamente ya que era capaz de socorrer a quien tenía una necesidad de acudir a la farmacia. Considera que podría haber una ubicación mejor para un aparcamiento para discapacitados más cerca de la playa por lo que deberían revisar la actuación.

27. Pregunta efectuada por el Sr. Ruiz Rivero.

La escuela de vela de Portals está cerrada y considera que el Equipo de Gobierno está dando vueltas para resolverlo después de haber metido la pata. Están pensando en la firma de convenios con la Federación de Vela y con la de Piragua y parece que no aciertan. A día de hoy está cerrada y los usuarios habituales no pueden practicar el deporte que les gusta porque el Equipo de Gobierno mantiene la escuela cerrada. Solicita información con respecto al futuro de dicha escuela y les agradecería que les hicieran llegar una respuesta antes de la celebración del próximo pleno.

28. Pregunta efectuada por el Sr. Ruiz Rivero.

En la calle Rosegada, 31 de Bendinat se tiene la intención de realizar un acceso al mar en una zona muy complicada. Los vecinos han advertido de dicha intención por un informe que está circulando que forma parte del expediente del arquitecto municipal y en que figura el importe de la expropiación. Los vecinos están alarmados y preocupados, desconocen cuales son las intenciones del ayuntamiento y nadie se ha puesto en contactos con éstos. Igualmente, los vecinos colindantes del espacio que parece ser que se quiere expropiar están preocupados puesto que si efectivamente se abre un acceso, en una zona que entiende es poco idónea para abrir un paso público, va a circular gente que va tener fácil acceso a las viviendas allí ubicadas. Solicita que el Equipo de Gobierno se manifieste públicamente con respecto a sus intenciones y no dejen al criterio de quien pueda leer un informe que circula.

29. Pregunta efectuada por el Sr. Ruiz Rivero.

En referencia a las fiestas de Calvià, se gestionó el bar de dichas fiestas y los ciudadanos se preguntan en qué condiciones se eligió dicho bar. Pregunta si consultaron al resto de bares si estaban dispuestos a gestionar el bar de las fiestas.

30. Pregunta efectuada por la Sra. Tugores Carbonell.

Solicita un informe técnico acerca de la idoneidad de la nueva adquisición de un camión para Protección Civil de Calvià. Concretamente en cuanto a la marca del mismo y si realmente es el mejor camión dentro de este presupuesto que se podía adquirir para los voluntarios de Protección Civil.

31. Pregunta efectuada por la Sra. García Perelló.

El aparcamiento del polideportivo de Santa Ponça lleva sin luz desde el pasado sábado y no es la primera vez que ocurre. Pregunta si se tiene en cuenta este problema.

32. Ruego efectuado por la Sra. García Perelló.

Con respecto a las obras de mejoras de los centros de infantil y primaria tanto de la partida que se ha llevado a cabo durante el curso 2015-2016 como ahora, tal y como se ha publicitado, solicita el desglose por centros y el importe que se ha invertido en cada una de las mejoras y en cada uno de los centros.

33. Ruego efectuado por el Sr. Feliu Román.

Señala que del camino peatonal que lleva de Peguera a Es Capdellà, en el tramo desde Peguera hasta Son Vic, se da muy mala imagen. La entrada está muy deteriorada, llena de baches y socavones, al igual que de papeles, latas, botellas, etc. Parece ser que no hay mantenimiento por lo que ruegan que lo tengan en cuenta y procedan a subsanar principalmente los socavones y limpiarlo periódicamente.

34. Pregunta efectuada por el Sr. Feliu Román.

Señala que el término “Paguera” figura el saluda institucional del Alcalde y del Concejal de zona. Por otro lado en el pleno de 26 de mayo de 2016 se inscribió la asociación “Paguera se mueve” y en la Junta de Gobierno de 10 de junio del 2016 en el listado de subvenciones se concede una subvención a “Peguera se mueve”. Solicita una aclaración al respecto.

35. Pregunta efectuada por el Sr. Feliu Román.

El programa de las fiestas de Peguera, subvencionado por el Ayuntamiento, aparece solo en castellano cuando en años anteriores aparecía en castellano y en mallorquín. Pregunta a qué se debe.

36. Pregunta efectuada por el Sr. Feliu Román.

Señala que el otro día se montó una pantalla de “cinema a la fresca” sujeta con tres ladrillos. Pregunta si se contempla esta pantalla en el plan de seguridad y si no es así pregunta quién es el responsable de montar la pantalla en estas condiciones con un evidente riesgo para las personas que allí estaban.

37. Ruego efectuado por el Sr. Feliu Román.

Respecto a las fiestas populares, los precios del bar son de todo menos populares y no le extraña que la gente acudiese al supermercado de enfrente para comprar los refrescos. Ruega que lo tengan en cuenta para próximas ocasiones.

38. Ruego efectuado por el Sr. Alarcón Alarcón.

Señala que no hay iluminación desde la rotonda de las banderas en Palmanova hasta la rotonda número 6 desde hace más de una semana. Desconoce si hay una avería.

39. Ruego efectuado por el Sr. Alarcón Alarcón.

Ruega que se efectúe más limpieza en las calles y zonas residenciales y no solo en Punta Ballena.

Por parte de la Alcaldía se hace entrega a Secretaría de las contestaciones a las preguntas formuladas en la sesión plenaria de día 30 de junio de 2016, transcribiéndose a continuación las contestaciones:

8. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

En relación al reciente Bando que se dictó sobre el uso de las pantallas de televisión en los exteriores de los locales, pregunta cuál ha sido el número de actas que se han levantado, cuál ha sido el número de licencias que se han solicitado y cuál ha sido el número de incidentes de orden público que se han producido como consecuencia de la retransmisión de los partidos.

Respuesta del Sr. García Moles

Como resultado del plan de inspección de pantallas de TV en establecimientos públicos acordado en Sesión de la Comisión de Actividades de fecha 27.05.2016 y posterior decreto de

alcaldía de fecha 30.05.2016, se procedió al levantamiento de un total de 90 actas por incumplimientos de las instalaciones de TV en terrazas de establecimientos públicos.

Como consecuencia de dicho plan de inspección, a día de hoy constan registrados 59 expedientes para la legalización de pantallas de TV.

Transcurrido el campeonato de Fútbol (Eurocopa), no puede concluirse que se hayan producido altercados significativos o desordenes publicos directamente relacionado con la retransmisión de dichos partidos.

10. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Hay vecinos que se quejan desde hace años del uso privado que se está haciendo de un local municipal sito en la plaza Dolores Nouvillas, local cedido a la Asociación de Vecinos de Costa d'en Blanes. Resalta que este uso se ha denunciado reiteradamente.

Respuesta del Sr. Molina Sarrió

El local municipal que nos ocupa estaba cedido en exclusiva a la Asociación de Vecinos de Costa d'en Blanes, mediante Convenio firmado entre el Ajuntament y la Asociación de Vecinos y Propietarios de Costa d'en Blanes –y que finalizaba el 20 de octubre de 2017-.

A raíz de una denuncia en la que se expone que se da un uso privado al local municipal, por parte del Departamento de Participación Ciudadana se han llevan a cabo actuaciones preliminares antes de abrir el expediente que ha conducido a rescindir el convenio. Los hechos denunciados fueron verificados y se constata que la Comunidad de Propietarios de Costa d'en Blanes viene haciendo uso del local municipal, no estando previsto este uso en el Convenio y que contradice la Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales del Ayuntamiento de Calvià.

Ante la denuncia y la constatación de que el uso del local no se ajustaba a lo acordado en el convenio y es contraria a la Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales del Ayuntamiento de Calvià, se inicia un procedimiento garantista al que se acoge Francisco Javier López Inhiesto, en nombre y representación de la Asociación y que finaliza con la rescisión del Convenio antes citado.

11. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Han tenido conocimiento de que ha quedado desierto el concurso para el servicio de Servicios Sociales. Pregunta qué se hará a partir de este momento.

Respuesta de la Sra. Albertí Casellas

De cara a una nueva adjudicación, se han iniciado los trámites administrativos para sacar de nuevo el contrato abierto del Servicio de atención social, psicológica y socioeducativa en el ámbito de servicios sociales del término municipal de Calvià.

Se ha revisado y ampliado la dotación presupuestaria para este nuevo contrato en un 5,5% respecto al anterior que quedó desierto. Este aumento se ha calculado, teniendo en cuenta las exigencias salariales, económicas y técnicas que se requieren en los pliegos a la empresa adjudicataria, superiores a las exigidas en el contrato actual.

Actualmente, el expediente está en contratación, a la espera de publicación en el DOUE y BOIB.

12. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Pregunta si ya tienen alguna evaluación o informe sobre el proceso de participación en relación con la tramitación del Plan General de Ordenación.

Principalmente pregunta como se ha contratado a las personas llamadas “facilitadores” y cuál ha sido el coste de su contratación.

Respuesta del Sr. Molina Sarrió

La contratación de facilitadores para el proceso para la revisión participativa del PGOU se realizó atendiendo a criterios de libre competencia. Se realizó contacto con 5 empresas que respondían al perfil requerido, se detalla a continuación las ofertas anonimizando los datos de referencia.

Los criterios esenciales para la contratación fueron la disponibilidad durante todo el calendario de sesiones públicas, la adecuación al perfil técnico solicitado y el coste del servicio.

1ª Oferta: Presenta currículum próximo al solicitado. Podía participar todo el proceso y mejora la oferta de 40€/h.

2ª Oferta: Presenta currículum próximo al solicitado. No podía participar la totalidad del proceso participativo y no mejoraba el precio.

3ª Oferta: Presenta currículum próximo al solicitado. No podía participar la totalidad del proceso participativo y no mejoraba el precio.

4ª Oferta: No presenta currículum. No le interesa la oferta en lo económico.

5ª Oferta: Presenta currículum específico de “facilitador”. Puede participar la totalidad del proceso participativo. Presenta el precio más bajo y duplica el personal dispuesto para el proceso.

Ante estas ofertas, el departamento optó por la contratación de la quinta oferta, la más favorable para el interés general, con un coste de 1487,6€+IVA para el Ayuntamiento de Calvià.

13. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Pregunta por qué se les niega el acceso a la información en algunos departamentos. Detalla que están pendientes de que desde el Departamento de Actividades les entreguen una información, destacando que mediante resolución de Alcaldía de fecha de 18 de abril se aprobó su acceso a esa información; ante tanto retraso en el mes de mayo le expusieron estos hechos al Sr. Serra y les dijo que al día siguiente se les entregaría y aun continúan esperándola.

En especial tienen interés en un local que, según les han informado de forma verbal, no tiene licencia de actividad ni de apertura y está funcionando. Desde el Departamento cada día, desde hace tres meses, les indican que el expediente está en un sitio u otro y no les facilitan el acceso a su consulta.

Respuesta del Sr. García Moles

En ningún caso se ha denegado el acceso a información obrante en los servicios municipales. En alguna ocasión, la complejidad de la respuesta a las preguntas formuladas por el hecho de implicar a varios departamentos municipales ha podido retrasar la emisión de la contestación requerida.

Según consta, en fecha 19.07.2016 se procedió a la entrega de la contestación solicitada en relación con la apertura de un paso comunicando Avda S'Olivera con el interior del establecimiento denominado BH Magaluf.

A fecha de hoy, resta pendiente de tramitación, en el seno del Servicio de Urbanismo, el expediente para la legalización de la instalación de apertura de un paso comunicando Avda S'Olivera con el interior del establecimiento denominado BH Magaluf.

14. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Pidieron que les informasen de cuál había sido la aportación del Ajuntament en los eventos: Sol Meliá maratón internacional Magaluf; Santa Ponça Cup y Calvià Cup, y tampoco se les ha ofrecido esta información.

Respuesta de la Sra. Serra Félix

Entendemos que la pregunta se refiere a las aportaciones económicas en los 3 siguientes eventos:

Sol Half Marathon Magaluf: Se presupuestan 24.500 €. **El gasto final ha sido de 22.005,65 €.**

Santa Ponsa Cup: el Ajuntament aporta mediante subvención finalista aprobada en presupuesto: **20.000 €.**

Calvià Cup: La aportación ha sido de **4.586 €.**

15. Pregunta efectuada por el Sr. Rodríguez Sánchez.

Tampoco se les ha ofrecido la información solicitada en relación con el Servicio de Correos.

Respuesta del Sr. Serra Martínez

Nos consta que realizó usted una solicitud de documentación el pasado 14 de marzo, relativa al expediente de la empresa Correos y Telégrafos, S.A.

Según la información a la que he tenido acceso, se le trasladó respuesta a la misma, en fecha 29 de marzo, en la cual se accedía a su solicitud para que realizada la consulta del mencionado expediente.

24. Pregunta efectuada por el Sr. Perpiñá Torres.

En la playa de El Toro se han realizado unas zanjas, pregunta por qué se han hecho y si cuentan con la preceptiva concesión administrativa por parte de Costas, ya que parece ser son para una instalación fija.

Respuesta del Sr. Cuadros Martínez

Le contesta el Sr. Cuadros Martínez que se han hecho unas zanjas para canalizar la línea para la conexión de electricidad en los baños públicos.

Pregunta el Sr. Perpiñá Torres si tienen la autorización administrativa por parte de Costas y si la tienen solicita les hagan llegar una copia.

En la playa de El Toro se construyeron unos baños en el año 2008 por la empresa Lluís Sastre con el consentimiento de costas. Esto implica dotar de electricidad y de agua potable dicha instalación. La instalación eléctrica consistía en unas placas solares que, últimamente, no funcionaban.

Por este motivo, se decidió electrificar dichas instalaciones y, lógicamente, el permiso para hacer este trabajo venía explícito con el permiso original de costas de construir dicha instalación.

25. Pregunta efectuada por la Sra. Sánchez Collados.

Pregunta que tipo de ACIRE es la avenida Magaluf, porque parece la Gran Vía de Madrid, solicita que la controlen más, puesto que parece una calle más de Calvià en la que transitan todo tipo de coches, camiones y autocares.

Respuesta del Sr. Serra Martínez

Efectivamente, intentaremos mantener mayor seguridad y control de vigilancia de la avenida Magaluf.

27. Pregunta efectuada por la Sra. Sánchez Collados.

Pregunta si tienen pensado llevar a cabo alguna actuación en el cruce que hay junto al Aldi en l'avenida s'Olivera de Magaluf, puesto que en ese cruce siempre hay atascos y más en las horas punta.

Respuesta del Sr. Cuadros Martínez

Se realizará un estudio por parte de los técnicos del Ayuntamiento y se tomarán decisiones con respecto a este estudio.

35. Pregunta efectuada por el Sr. Ruiz Rivero.

Pregunta si es cierto que trabajadores de Es Generador tienen algún conflicto planteado con el Director General de Juventud. Si es así, le gustaría le confirmaran el motivo.

Respuesta del Sr. Serra Martínez

Se informa que las comunicaciones puestas de manifiesto por los trabajadores afectados están circunscritas, por imperativo legal, en un expediente de carácter reservado obrante en el servicio de Prevención de Riesgos Laborales y Medicina de Empresa del Ayuntamiento de Calviá.

Significar que, tan pronto como se tuvo conocimiento de los hechos en cuestión, los servicios municipales competentes en la materia activaron el preceptivo protocolo de mediación interno y, a mayor abundamiento, ha sido requerida la colaboración externa de los servicios psicosociales adscritos a la Dirección General de Salud Laboral del Govern de les Illes Balears, la cual está liderando actualmente dicho proceso de mediación e investigación de lo acaecido en el mencionado departamento municipal de Juventud.

No obstante, este consistorio ha llevado a cabo todas las medidas oportunas de prevención en aras a minimizar o eliminar el riesgo de carácter laboral o psicosocial de los trabajadores que se hayan podido ver afectados por esta problemática.

En cualquier caso, me pongo a su disposición para aclarar o aportar cualquier información relacionada con este asunto, hasta donde la legislación vigente en materia de protección de determinados datos médicos permite.

38. Pregunta efectuada por la Sra. García Perelló.

En la calle Puig Major de Santa Ponça cuando llueve parece ser que las pluviales son insuficientes y se acumula agua en la zona, que llega a alcanzar el nivel de la acera, y los vecinos no pueden cruzar la calle. Además, en la misma calle en las proximidades del Hotel Hesperia se producen malos olores, junto a una pequeña depuradora. Pregunta si se prevé solucionar esta problemática.

Respuesta del Sr. Cuadros Martínez

En Santa Ponça existen varios puntos negros en pluviales pendientes de estudio. Añadiremos este punto también para su estudio.

39. Pregunta efectuada por el Sr. Feliu Román.

En la calle Magraner en Peguera, a la altura del número 11, parece ser que hay una plaga de cucarachas, pregunta si pueden hacer algo al respecto.

Respuesta del Sr. Cuadros Martínez

Se ha informado al departamento de medio ambiente para que actúe en consecuencia.

40. Pregunta efectuada por el Sr. Feliu Román.

En la calle Olivera de Peguera, a la altura del número 37, hay una arqueta marcada con un cono, parece que es de Telefónica, cree que el Sr. Cuadros ya está al corriente, este hecho genera quejas continuas de los vecinos, por ello pregunta si se prevé solventarlo.

Respuesta del Sr. Cuadros Martínez

Se le ha pasado en varias ocasiones la información al servicio de mantenimiento de telefónica para que proceda a arreglar dicha arqueta.

A continuación, la respuesta que nos da telefónica al respecto:

“Buenos días,

tenemos conocimiento de la arqueta, por sus escritos y por diferentes reclamaciones atendidas por personal propio y de nuestra empresa colaboradora. La sustitución de la arqueta de fundición por una de hormigón esta priorizada y en cola de espera, pendiente del suministro del material necesario para efectuar el cambio.

Agradecemos sus correos con la información que nos facilita.

Reciba un saludo”.

42. Pregunta efectuada por el Sr. Alarcón Alarcón.

Se refiere a que en la anterior sesión plenaria efectuó un Ruego al Sr. Serra en relación con los negocios que no tienen licencia de actividad y ejercen una actividad que no les corresponde, perjudicando con ello a los vecinos que pagan sus impuestos, pregunta si han adoptado alguna medida al respecto.

Respuesta del Sr. García Moles

Mediante decreto de alcaldía de fecha 24.04.2016 se procedió a la creación de la Comisión de Actividades del Ajuntament de Calvià.

En fecha 11.05.2016 se procedió la constitución formal de la citada comisión, empezando, en esta misma sesión, a desarrollar sus funciones.

Como consecuencia del trabajo realizado, en fecha 27.05.2016 se emite decreto de alcaldía por el cual se aprueba el Plan de Inspección y Actividades del Ajuntament de Calvià.

Dicho Plan recoge los objetivos y finalidad de la función inspectora y establece el desarrollo del plan anual de inspección.

A fecha de hoy, se ha puesto en marcha por parte de los servicios técnicos municipales y de la policía local de Calvià lo previsto en el citado plan de inspección.

Y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las dieciocho horas y treinta y dos minutos del día de la fecha, se levanta la sesión, de la que se extiende la presente acta y de la que yo, como Secretario, certifico.

EL ALCALDE,

EL SECRETARIO ACCTAL.,