

BORRADOR DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA
DE LA CORPORACIÓ CELEBRADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EL DIA 27 DE JULIOL DE 2023

A la vila de Calvià, Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les deu hores i quatre minuts del dia 27 de juliol de 2023, amb convocatòria prèvia en forma, es reuneixen a la sala de plens de l'Ajuntament de Calvià els representants dels grups polítics del consistori que s'esmenten més avall, sota la presidència del batle, senyor Juan Antonio Amengual Guasp, i amb l'assistència del secretari accidental senyor Juan Castañer Alemany, a fi de dur a terme la sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament.

ASISTENTS:

Batle-President:	Sr. Juan Antonio Amengual Guasp
Regidors:	Sra. María Isabel Bonet Saum Sr. Jaime Bujosa Arbona Sra. María Esperanza Catalá Ribó Sr. Juan Cuadros Martínez Sra. Alba Cuenca Cuenca Sr. Benito Carlos Ferrer Gómez Sra. Natividad Francés Gárate Sr. Simón Fuentes Mackintosh Sra. María Dolores Godoy Alcoy Sra. Marta López Expósito Sr. Jabo Martínez Rodríguez Sr. Borja Martorell Enseñat Sr. Manuel Mas Sánchez Sr. Alfonso Molina Jiménez Sra. Elisa Monserrat Mayol Sra. Francisca Muñoz Alcaraz Sra. Bárbara Portells Sabater Sra. Juana María Prats Vidal Sr. Juan Recasens Oliver Sr. Alfonso Rodríguez Badal Sra. María del Carmen Rojano Pérez Sr. Francisco Javier Tascón Piña Sra. María Teresa Tena Iturrizaga Sr. Juan Thomás Quetglas
Interventor:	Sr. David Martínez Sánchez de Rojas
Secretari acctal.:	Sr. Juan Castañer Alemany

Aquesta acta s'ha redactat utilitzant l'aplicació informàtica "VideoActa", i es pot accedir de forma automàtica, des dels enllaços vinculats que es troben a cada punt de l'ordre del dia, al vídeo de l'acta de la sessió, en el qual hi ha registrades totes les intervencions. Tant aquesta acta com el vídeo de la sessió s'han enregistrat electrònicament, d'acord amb la legislació vigent.

1. LECTURA I APROVACIÓ DELS ESBORRANYS DE LES ACTES CORRESPONENTS A LES SESSIONS EXTRAORDINÀRIES DE DIA 17.06.23 I 23.06.23.

La corporació plenària, per unanimitat, aprova els esborranys de les actes assenyalades.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=1>

2. PROPOSTA PER APROVAR AGRAIR I RECONÈIXER AL SR. RAFAEL SERRA MOLINER ELS SERVEIS QUE HA PRESTAT PER A AQUESTA CORPORACIÓ.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“El passat dia 19 d'abril de 2023 es va jubilar el funcionari d'aquesta corporació, senyor Rafael Serra Moliner.

El Sr. Serra té una antiguitat reconeguda en aquest Ajuntament de més de quaranta- un anys, durant els quals ha demostrat un gran interès i professionalitat en la seva feina.

Per tot això, aquesta Batlia-Presidència proposa al Plenari de l'Ajuntament l'adopció de l'Acord següent:

Agrair i reconèixer al senyor Rafael Serra Moliner els serveis que ha prestat per a aquesta corporació.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=2>

3. PROPOSTA PER APROVAR AGRAIR I RECONÈIXER AL SR. MIGUEL ÁNGEL BORDOY GARÍ ELS SERVEIS QUE HA PRESTAT PER A AQUESTA CORPORACIÓ.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“El passat dia 31 de maig de 2023 es va jubilar el funcionari d'aquesta corporació, senyor Miguel Ángel Bordoy Garí.

El Sr. Bordoy té una antiguitat reconeguda en aquest Ajuntament de més de trenta-set anys, durant els quals ha demostrat un gran interès i professionalitat en la seva feina.

Per tot això, aquesta Batlia-Presidència proposa al Plenari de l'Ajuntament l'adopció de l'Acord següent:

Agrair i reconèixer al senyor Miguel Ángel Bordoy Garí els serveis que ha prestat per a aquesta corporació.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=3>

4. PROPOSTA PER APROVAR AGRAIR I RECONÈIXER AL SR. FRANCISCO DE ASIS SABATER TRUYOLS ELS SERVEIS QUE HA PRESTAT PER A AQUESTA CORPORACIÓ.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“El passat dia 24 de juny de 2023 es va jubilar el funcionari d'aquesta corporació, senyor Francisco de Asís Sabater Truyols.

El Sr. Sabater té una antiguitat reconeguda en aquest Ajuntament de més de trenta-sis anys, durant els quals ha demostrat un gran interès i professionalitat en la seva feina.

Per tot això, aquesta Batlia-Presidència proposa al Plenari de l'Ajuntament l'adopció de l'Acord següent:

Agrair i reconèixer al senyor Francisco de Asís Sabater Truyols els serveis que ha prestat per a aquesta corporació.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=4>

5. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 114/23 DE DATA 06/03/2023 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 306/2021 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PELS SRS. JAVIER MAYOL GARCÍA I ANTONIO GARCÍAS MUÑOZ CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=5>

6. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR L'ACTE NÚM. 90/23 DE DATA 18/04/23 DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 AL PROCEDIMENT ORDINARI 208/22 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER LA MERCANTIL VILLA FALCÓ, SL CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=6>

7. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 219/23 DE DATA 04/05/23 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 434/2021 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER LA SRA. NURIA E. CARRILLO PÉREZ I EL SR. FRANCISCO CARMONA HERNÁNDEZ CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=7>

8. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 242/23 DE DATA 05/05/2023 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 221/2021 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER L'ENTITAT OTHMAN KTIRI CARS, SLU CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=8>

9. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 245/23 DE DATA 15/05/2023 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 1 AL

PROCEDIMENT ABREUJAT 327/2021 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER L'ENTITAT ALEX LOUNGE TERRAZA OCIO, SLU CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=9>

10. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR EL DECRET NÚM. 25/23 DE DATA 30/05/2023 DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 3 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 437/2020 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PEL SR. ANTONIO PALAZÓN SÁNCHEZ CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=10>

11. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR EL DECRET NÚM. 46/23 DE DATA 01/06/2023 DICTAT PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 140/2021 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PEL SR. JUAN M. MORENO MORENTE CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=11>

12. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR LA SENTÈNCIA NÚM. 299/23 DE DATA 23/05/2023 DICTADA PEL JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 2 AL PROCEDIMENT ABREUJAT 78/2019 AL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU INTERPOSAT PER L'ENTITAT JK MAGALLUF 2016, SL CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=12>

13. PROPOSTA PER APROVAR ACATAR I COMPLIR EL DECRET NÚM. 309/23 DE DATA 18/05/2023 DICTAT PEL JUTJAT DE LO SOCIAL NÚM. 1 AL PROCEDIMENT ORDINARI 527/2016 A LA DEMANDA DE SUBROGACIÓ D'EMPRESA PRESENTADA PER MARÍA PÉREZ CIRER I ALTRES CONTRA L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ.

La corporació plenària, per unanimitat, acorda acatar i complir el contingut de la sentència referenciada.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=13>

14. PROPOSTA PER APROVAR INCLOURE L'ASSOCIACIÓ "ASSOCIACIÓ REIAL SARRAI" AL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS, ASSIGNANT-LI EL NÚMERO D'INSCRIPCIÓ 369.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“El Ple de l'Ajuntament, en sessió de dia 24 de juliol de 2019, va aprovar definitivament l'Ordenança de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Calvià, instituint el Registre Municipal d'Associacions, que es portarà a la Secretaria General i totes les seves dades seran públiques.

L'Associació anomenada “**ASSOCIACIÓ REIAL SARRAI**” amb NIF número G44877736 ha sol·licitat la seva inscripció en el Registre i a aquest efecte ha presentat la documentació requerida a l'art. 18 de l'esmentada Ordenança.

Atès que els fins que constitueixen el seu objecte es troben relacionats amb la defensa, foment o millora del interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i no hi concorren les causes que impedeixen la inscripció, segons l'art. 18.2 de l'Ordenança, per part de la Batlia es podria dictar el següent Decret:

Primer. Procedir a incloure l'Associació anomenada “**ASSOCIACIÓ REIAL SARRAI**” al registre Municipal d'Associacions, assignant-li el número d'inscripció 369, amb els efectes establerts a l'Ordenança de Participació Ciutadana.

Segon. Assabentar d'aquesta Resolució al Plenari Municipal per a la seva ratificació a la primera sessió que es dugui a terme, considerant-se d'alta amb caràcter general a partir del moment en què es produeixi la notificació de l'acord plenari al representat legal de l'Associació.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=14>

15. PROPOSTA PER APROVAR LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS PER PLE NÚM. 12/2023.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. **12/2023**, en la modalitat de **suplement de crèdit**, per finançar despeses del romanent líquid de tresoreria, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, emeto el següent informe-proposta, amb base als següents,

- Memòria en la qual s'especifiquen les modalitats de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació,
- Informe de secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir,
- Informe d'intervenció pel qual s'informa favorablement a la proposta.

Per això, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el que subscriu eleva la següent proposta de resolució:

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. **12/2023**, en la modalitat de suplement de crèdit amb càrrec al romanent de Tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, com segueix a continuació:

Pressupost de despeses

ORG	FUN	EC	DENOMINACIÓ	CONSIGNACIÓ ACTUAL	AUGMENT	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
------------	------------	-----------	--------------------	-------------------------------	----------------	-----------------------------------

505	45000	2210000	ENERGIA ELÈCTRICA	2.202.862,93	2.100.000,00	4.302.862,93
			TOTAL		2.100.000,00	

Aquesta modificació es finança amb càrrec al romanent de Tresoreria de l'exercici anterior, en els següents termes:

Pressupost d'ingressos

APLICACIÓ	DESCRIPCIÓ	IMPORT
87000	APLICACIÓ RLT PER DESPESES GENERALS	2.100.000,00
	TOTAL	2.100.000,00

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La insuficiència o inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el BOIB, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un mes per resoldre-les."

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per majoria de tretze vots a favor i dotze abstencions. Hi voten a favor els regidors del grup PP (senyor Amengual Guasp, senyores Bonet Saum, Godoy Alcoy, Monserrat Mayol i senyors Bujosa Arbona, Ferrer Gómez, Tascón Piña i Tomás Quetglas) i els regidors del grup VOX (senyora Catalá Ribó, Senyors Fuentes Mackintosh, Mas Sánchez i senyores Prats Vidal i Tena Iturrizaga). S'abstenen els regidors del grup PSOE (senyors Rodríguez Badal, Cuadros Martínez, senyores Cuenca Cuenca, Francés Gárate, López Expósito, senyors Martínez Rodríguez, Martorell Enseñat, Molina Jiménez, senyores Muñoz Alcaraz, Portells Sabater, senyor Recasens Oliver i senyora Rojano Pérez).

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=15>

16. PROPOSTA PER APROVAR INADMETRE EL RECURS EXTRAORDINARI DE REVISIÓ PRESENTAT PELS SRS. LLADÓ MORA I MUNTANER EN DATA 12 DE JUNY DE 2023, CONTRA L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ DE DATA 30 DE MARÇ DE 2023, RELATIU A L'EXPEDIENT DE PARTIÓ PARCIAL ENTRE LES FITES M3 I M4 IDENTIFICADES EN L'ACTA DE 1954 DE L'INSTITUT GEOGRÀFIC I CADASTRAL QUE AFECTA A LES PARCEL·LES 236 (CAN ROVELLAT) I 435 (SON PERDIU) VEÏNES DE GALILEA, TERME MUNICIPAL DE PUIGPUNYENT.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

"En data 22 de gener de 2018, el Tinent de batlle d'Urbanisme va resoldre l'inici d'actuacions prèvies abans de la incoació de l'expedient administratiu de partió parcial de la Finca Pública es Galatzó, amb el tràmit d'audiència als interessats.

En data 25 d'abril de 2019, el Ple de l'Ajuntament va aprovar l'acord d'inici de l'expedient de partió parcial, incorporant les actuacions prèvies.

Així mateix, es va fixar la data de l'inici dels treballs de partió, que va quedar suspesa mitjançant Resolució de data 24 de juliol de 2019, a la vista de la concessió d'ampliació del termini per a la presentació d'al·legacions.

En sessió plenària de data 25 d'octubre de 2019, es va adoptar un acord pel qual es va suspendre la tramitació del procediment, per un termini de tres mesos a comptar des de l'adopció de l'acord, en base al que disposa l'article 22.1 apartats e) i f) LPAC, per una major garantia dels interessats per tal que poguessin recaptar documentació, informes, pericials, etc.

El 23 de gener de 2020, el propietari de la parcel·la 236 va sol·licitar una altra ampliació de la suspensió amb l'objectiu de «presentar una feina rigorosa amb recopilació de documentació.

En data 30 de gener de 2020, el Ple de l'Ajuntament de Calvià va adoptar un acord pel qual es va suspendre la tramitació del procediment administratiu de partió parcial de la Finca Galatzó durant un termini de tres mesos, a comptar des del dia 1 de febrer de 2020, segons el que disposa l'article 22.1 de la LPAC.

Aquesta suspensió, que hauria terminar en el 30 d'abril de 2020, es va interrompre per la declaració de l'Estat d'Alarma.

Així, el Reial Decret 537/2020 de 22 de maig, d'Estat d'Alarma, va suspendre els terminis dels expedients administratius des del 14 de març de 2020, i es va reprendre el 1 de juny de 2020.

En data 13 de juliol de 2020, el Tinent de batle d'Urbanisme va dictar una Resolució per la qual es va suspendre la tramitació de l'expedient per un termini de tres mesos comptadors des de la ratificació per part del Ple de la Resolució.

El Plenari va convalidar aquesta Resolució en data 30 de juliol de 2020. En conseqüència, la suspensió de la tramitació va tenir una durada fins al 30 d'octubre.

El Ple de l'Ajuntament de Calvià, en sessió ordinària de data 28 de gener de 2021, va acordar, amb fonamentació jurídica, la caducitat de l'expedient de partió parcial de la finca Galatzó entre les fites M3 i M4 identificades en l'acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral que afecta a les parcel·les 236 (Ca'n Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea, terme municipal de Puigpunyent, a la vista de que ha transcorregut el termini de tres mesos establert a l'article 95 LPA, reobrir-lo amb la incorporació dels actes i documents que obren al mateix, desestimar les al·legacions presentades, continuar amb el procediment, notificar els interessats, publicar al BOIB i al portal web municipal i fixar la data de la partió, així com habilitar al batle per tal que designi els tècnics facultatius per a les operacions de partió.

L'acord es va notificar als interessats i es va publicar en el BOIB número 19, de 13 de febrer de 2021.

En data 21 de març de 2021, la representació de la propietat de la Finca Son Martí, confrontant amb la Finca es Galatzó, va presentar un escrit per tal de tenir la consideració de interessat en la partió parcial. En data 27 de maig de 2021, va presentar un altre escrit en el qual exposa que havent comparegut en les oficines municipals i a la vista de l'expedient complet, manifesta la seva conformitat amb els límits que consten amb la seva finca i sol·licita que ser convocat a l'acte de la partió.

En data 29 d'abril de 2021, van presentar al·legacions els propietaris de les parcel·les número 435 i 236.

El data 5 de maig de 2021, la representació de l'Ajuntament de Puigpunyent va presentar una instància en la qual demanava la suspensió de l'expedient i que se li consideri com a interessat en aquest expedient de partió parcial.

Tramitat l'expedient, en la sessió ordinària de 27 d'octubre de 2021, el Ple de l'Ajuntament va adoptar el següent acord:

PRIMER.- Acordar la caducitat de l'expedient de partió parcial de la finca Galatzó entre les fites m3, i m4 identificades en l'acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral que afecta a les parcel·les 236 (Ca'n Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea, terme municipal de Puigpunyent, a la vista de que ha transcorregut el termini de tres mesos establert a l'article 95 LPA.

SEGON.- Reobrir l'expediente de partió parcial de la finca Galatzó entre les fites m3, i m4 identificades en l'acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral que afecta a les parcel·les 236 (Ca'n Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea i incorporar els actes i documents que obren a l'expedient.

TERCER.- Desestimar les al·legacions presentades pels interessats i per la representació de l'Ajuntament de Puigpunyent, d'acord amb els informes tècnics emesos en data 18 d'octubre de 2021, que formen part del present Acord.

QUART.- Continuar amb procediment de partió parcial de la finca Pública es Galatzó entre les fites M3 i M4 identificats en l'acta de 1954 i quadern topogràfic del Institut Nacional Geogràfic i Cadastral de data 1954, que afecta a les parcel·les 236 (Ca'n Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea, terme municipal de Puigpunyent, segons la Memòria redactada al efecte i els plànols i documentació adjunta, i en conseqüència, considerar la procedència de modificar els límits cadastrals de la finca municipal calvianera de Galatzó entre les fites M3, i M4 en els termes següents:

La delimitació de la Finca Galatzó partiona amb la Cova d'en Salvador (també apareixen cites com a cova d'en Sebastià), la paret seca de pedra existent (que separa la parcel·la 236 del Sr. Lladó i la finca Galatzó), la portassa de pedra que dóna pas entre tots dos municipis i finques limítrofes i que s'especifica en les fotos i plànols adjunts, així com amb les fites 3 (Sa Rota Nova), i 4 (Penyal de Sa Rota) identificats en l'Acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral, i amb el límit del Col·legi de Registradors que divideix els municipis de Calvià i Puigpunyent.

QUINT.- Notificar als propietaris de les finques números 236 i 435 de Galilea (Puigpunyent), a l'Ajuntament de Puigpunyent, i a la representació de la propietat de la Finca Son Martí la continuació de l'expedient de partió, conforme el que disposa l'article 62 del Reglament de Béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986 de 13 de juny, significant als interessats que podran presentar, davant la Corporació, quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions de partió. Transcorregut aquest termini no s'admetrà document ni cap al·legació.

SISÈ.- Anunciar el present acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al portal web de l'Ajuntament amb seixanta dies d'antelació a la data fixada per l'inici de les operacions, una vegada acordada la partició, amb expressió de la data, hora i lloc en què hagués de començar.

SETÈ.- Notificar el present acord als propietaris de les finques confrontants números 435 i 236, una vegada acordada la partició, comunicant-los que podran presentar davant la Corporació quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions.

VUITÈ.- Fixar com a data d'inici dels treballs de partió el dècim dia hàbil següent a la finalització del termini de seixanta dies, previst per a la publicació de l'anunci de partió en el BOIB, fixant-se el començament de les operacions a les 10:00 hores, a la porta on conflueix el camí que comunica la Finca Galatzó amb Galilea.

L'Acord del Ple es va publicar en el BOIB número 156, de 11 de novembre, i al portal web de l'Ajuntament de Calvià, www.calvia.com

En conseqüència, el seixanta dies posteriors a la data d'exposició pública es varen complir el 8 de febrer de 2022. I per tant, el dècim dia posterior a la data exposada per l'acte de partió va ser el 22 de febrer de 2022, i el 25 de gener a ser el termini per a la presentació d'al·legacions, d'acord amb el que disposa l'article 62 del Reglament de Bens de les Corporacions Locals.

En data 19 de gener de 2022, el Regidor d'Urbanisme de Puigpunyent va presentar un escrit en el que sol·licita "un aplaçament o suspensió del plaç per presentar al·legacions, fixat pel proper 25 de gener, en base a que no havia rebut completament la documentació sol·licitada a diferents organismes, per la qual cosa no s'havia pogut completar el plec d'al·legacions de l'Ajuntament.

'acord amb la normativa, en data 25 de gener de 2022, el Tinent de batle de Serveis Generals va adoptar la següent resolució:

PRIMER.- Concedir l'ampliació de termini a l'expedient de partió parcial de la finca pública es Galatzó per a la presentació d'al·legacions sol·licitada pel regidor d'urbanisme de l'Ajuntament de Puigpunyent per poder completar el plec d'al·legacions una vegada recollida la documentació de determinats organismes, fins a la meitat del plaç inicial establert, que es compleix el dia 9 de març de 2022.

SEGON.- Suspendre l'expedient de partió durant aquesta ampliació de termini, així com la data d'inici dels treballs de partió parcial de la finca pública es Galatzó prevista el 8 de febrer de 2022 i, en conseqüència, fixar la data d'inici dels treballs de partió, vint dies després de la finalització del termini de presentació de quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions de partió. Transcorregut aquest termini no s'admetrà document ni cap al·legació. I per tant, el dia 7 d'abril de 2022 està previst el començament de les operacions de la partió, a les 10:00 hores, a la porta on conflueix el camí que comunica la Finca Galatzó amb Galilea.

TERCER.- Notificar als propietaris de les finques números 236 i 435 de Galilea (Puigpunyent), a l'Ajuntament de Puigpunyent, i a la representació de la propietat de la Finca Son Martí aquesta resolució, conforme el que disposa l'article 62 del Reglament de Béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986 de 13 de juny, i l'article 32 LPAC, significat als interessats que podran presentar, davant la Corporació, quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions de partió, es a dir, el 9 de març de 2022. Transcorregut aquest termini no s'admetrà document ni cap al·legació.

QUART.- Presentar aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament de Calvià per a la seva ratificació i posterior publicació al BOIB i al portal web corporatiu.

En data 24 de febrer de 2022, en la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, es va adoptar el següent acord:

Primer.- Ratificar la Resolució del tinent de batle de Serveis Generals de data 25 de gener de 2022, per la qual es concedeix l'ampliació de termini a l'expedient de partió parcial de la finca pública es Galatzó per a la presentació d'al·legacions sol·licitada pel regidor d'urbanisme de l'Ajuntament de Puigpunyent per poder completar el plec d'al·legacions una vegada recollida la documentació de determinats organismes, fins a la meitat del plaç inicial establert, que es compleix el dia 9 de març de 2022.

Segon.- Ratificar la suspensió de l'expedient de partió durant aquesta ampliació de termini, així com la data d'inici dels treballs de partió parcial de la finca pública es Galatzó prevista el 8 de febrer de 2022 i, en conseqüència, fixar la data d'inici dels treballs de partió, vint dies després de la finalització del termini de presentació de quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions de partió. Transcorregut aquest termini no s'admetrà document ni cap al·legació. I per tant, el dia 7 d'abril de 2022 està previst el començament de les operacions de la partió, a les 10:00 hores, a la porta on conflueix el camí que comunica la Finca Galatzó amb Galilea.

Tercer.- Ratificar la tramitació de les notificacions als propietaris de les finques números 236 i 435 de Galilea (Puigpunyent), a l'Ajuntament de Puigpunyent, i a la representació de la

propietat de la Finca Son Martí aquest Acord del Ple, conforme el que disposa l'article 62 del Reglament de Béns de les entitats locals, aprovat per Reial decret 1372/1986 de 13 de juny, i l'article 32 LPAC, significant als interessats que podran presentar, davant la Corporació, quants documents estimessin conduents a la prova i defensa dels seus drets, fins als vint dies anteriors al començament de les operacions de partió, es a dir, el 9 de març de 2022. Transcorregut aquest termini no s'admetrà document ni cap al·legació.

Quart.- Publicar aquest Acord en el BOIB i al portal web corporatiu.

En data 9 de març de 2022, es varen presentar escrits d'al·legacions per part del Sr. Lladó Mora i Sr. Muntaner Mariano, propietaris de les parcel·les que son objecte de la partió parcial i pel Regidor d'Urbanisme i Tinent de batle de l'Ajuntament de Puigpunyent.

Una vegada analitzades les al·legacions, els serveis tècnics municipals van emetre informe en data 17 de març de 2022.

El Ple de l'Ajuntament de Calvià, en data 31 de març de 2022 va adoptar el següent acord:

Primer. Continuar amb la tramitació de l'expedient vist que ha exhaurit el termini d'ampliació de plaç i per tant de la suspensió de l'expedient de partió parcial de la finca pública es Galatzó per a la presentació d'al·legacions sol·licitada pel regidor d'urbanisme de l'Ajuntament de Puigpunyent per poder completar el plec d'al·legacions una vegada recollida la documentació de determinats organismes.

Segons. Desestimar les al·legacions presentades en data 9 de març de 2022, pel Sr. Lladó Mora, el Sr. Muntaner Mariano i pel Regidor d'Urbanisme i Tinent de batle de l'Ajuntament de Puigpunyent, en base als informes emesos pels serveis tècnics municipals de data 17 de març de 2022.

Tercer. Mantenir, en conseqüència, el dia 7 d'abril de 2022 pel començament de les operacions de la partió, a les 10:00 hores, a la porta on conflueix el camí que comunica la Finca Galatzó amb Galilea.

Quart. Notificar el present acord als interessats, amb indicació dels recursos que es poden interposar i publicar aquest Acord en el BOIB i al portal web corporatiu.

L'1 d'abril es va notificar l'Acord del Ple de 31 de març de 2022 als interessats.

En data 7 d'abril de 2022 es va dur a terme l'acte de partió al qual assistiren la comissió tècnica anomenada pel batle assistits pel secretari municipal, els particulars que així ho varen considerar adient i es va donar trasllat als interessats de la còpia de l'acta de partió als efectes oportuns.

El 8 d'abril de 2022 s'els hi va donar trasllat de l'acta de partió.

En data 2 de maig de 2022, els Srs. Lladó Mora i Muntaner, propietaris de les parcel·les 236 i 435 confrontants a la finca pública es Galatzó, van presentar un Recurs de Reposició que va tenir entrada en el Registre General de l'Ajuntament de Calvià el 5 de maig.

El 30 de març de 2023, el Ple de l'Ajuntament va adoptar el següent acord que es va notificar el 3 d'abril de 2023:

PRIMER. Desestimar el Recurs de Reposició presentat pels Srs. Lladó Mora i Muntaner en data 2 de maig de 2022, contra l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Calvià de data 31 de març de 2022, en relació a l'expedient de Partió parcial entre les fites M3 i M4 identificades en l'Acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral que afecta a les parcel·les 236 (Can Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea, terme municipal de Puigpunyent, en base als informes dels serveis tècnics i jurídics municipals.

SEGON. Notificar el present acord als interessats, Srs. Lladó Mora i Muntaner, significant-los que contra el present Acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar directament

recurs contenciós administratiu, de conformitat al que estableixen els articles 45 i següents de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent.

En data 12 de juny de 2023, va tenir entrada al Registre de l'Ajuntament un Recurs extraordinari de revisió presentat pels dos propietaris de les dues parcel·les confrontants de la partió parcial amb la finca pública es Galatzó, segons manifesten "al empara dels articles 113,115 i 126 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques contra l'acord de desestimació del recurs de reposició i dels actes administratius previs dictats en el mateix expedient i que son causa d'aquell, per ser contraris a Dret.

En data 12 de juliol de 2023, el serveis tècnics i jurídics municipals varen emetre informe en el qual es proposa la inadmissió del recurs extraordinari de revisió.

El recurs el fonamenten en en que s'han presentat al·legacions que no s'han tingut en compte per dictar l'acord, que es va ometre documentació històrica, concretament el plànol parcel·lari de de Puigpunyent i del Cadastre i plànols històrics de l'any 1954 que obren a l'Ajuntament de Calvià i a l'Ajuntament de Puigpunyent, i la manca de notificació a titulars d'altres parcel·les que consideren afectats per la partió, la 65 i la 437, així com l'Ajuntament de Puigpunyent, i consideren que tot això constitueix una errada de fet, per la qual cosa interposen el recurs extraordinari de revisió.

Els recurrents invoquen com causa de revisió dels actes fermes en via administrativa, el supòsit previst en l'article 125.1.a) de la Llei 39/2015, segons el qual serà motiu de revisió que en dictar-se l'acte administratiu "s'hagués incorregut en error de fet, que resulti dels propis documents incorporats a l'expedient".

A l'informe de 12 de juliol de 2023 dels serveis tècnics i jurídics es fa constar la documentació que obra a l'expedient per adoptar l'acte de partió, que l'objecte de la partió és parcial i afecta a les finques número 236 i 435, però que hi consten a l'expedient les diferents informacions públiques i audiències al BOIB i al portal web municipal, així com les al·legacions presentades per la representació de l'Ajuntament de Puigpunyent, tràmit d'audiència i posada a disposició de l'expedient a la representació d'altres parcel·les confrontants amb la finca pública es Galatzó, així com assistència a l'acte de la partió de representants d'altres parcel·les, per la qual cosa, no s'ha produït cap indefensió en el cas de que fossin part interessada en aquest expedient de partió parcial.

La motivació per la qual es conclou amb la proposa la inadmissió del recurs extraordinari de revisió contra la desestimació del recurs de reposició i dels actes administratius previs dictats en l'expedient de partió parcial de la finca pública es Galatzó i les parcel·les número 236 i 435, bàsicament, és la següent:

I. Obra a l'expedient la Memòria justificativa de data 2 de febrer de 2019 en la qual consta la documentació que justifica l'inici de l'expedient. La resolució de la partió parcial es fonamenta, entre altre documentació, en el document oficial que és l'Acta i quadern topogràfic de l'Institut Topogràfic i Cadastral de data 1954 que delimita els termes municipals entre Calvià i Puigpunyent, així com el Pla del Col·legi de Registradors i l'Ofici de la Subdirecció General de l'Institut Geogràfic Nacional de 2017, entre d'altres.

II. Els propietaris d'altres parcel·les no afectades per la partió parcial han tingut accés a l'expedient i no han presentat al·legacions. L'Ajuntament de Puigpunyent va presentar al·legacions tal com obra a l'expedient. No es pot admetre la al·legació d'una presumpta indefensió de tercers amb una afirmació abstracta i general o la mera possibilitat de esdeveniment, com és aquest cas.

III. Aquestes fonamentacions del recurs extraordinari de revisió podrien haver-se al·legat en tràmit d'audiència de l'expedient, en via de recurs de reposició, i inclús en un recurs contenciós administratiu que s'hauria d'haver interposat abans de exhaurir-se el termini de dos mesos des de la notificació de la desestimació del recurs de reposició, que es varen complir el 4 de juny de 2023, d'acord amb el que disposa l'article 46 la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. El recurs extraordinari no es pot convertir en una nova instància posterior per tal de reobrir un acte firme.

IV. Les causes al·legades no constitueixen error de fet a la vista del que disposa l'article 125.1 a) LPAC i la jurisprudència. Els fets al·legats són afirmacions sobre la condició d'interessats de tercers i conclusions jurídiques amb apreciacions de la transcendència sobre el resultat de l'expedient, la qual cosa no es pot qualificar com a error de fet d'acord amb el TS.

Vist el que antecedeix, d'acord amb la documentació que obra en l'expedient, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, la Llei 20/2006, de 16 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, el Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme dels Illes Balears, la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i altre normativa que resulti d'aplicació, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Assumptes Generals, s'eleva al Ple de la Corporació la següent:

PROPOSTA D'ACORD

PRIMER. Inadmetre el Recurs extraordinari de revisió presentat pels Srs. Lladó Mora i Muntaner en data 12 de juny de 2023, contra l'Acord del Ple de l'Ajuntament de Calvià de data 30 de març de 2023, relatiu a l'expedient de Partió parcial entre les fites M3 i M4 identificades en l'Acta de 1954 de l'Institut Geogràfic i Cadastral que afecta a les parcel·les 236 (Can Rovellat) i 435 (Son Perdiu) veïnes de Galilea, terme municipal de Puigpunyent, pel motius exposats a l'informe del serveis tècnics i jurídics municipals, de data 12 de juliol de 2023.

SEGON. Notificar el present acord als interessats, Srs. Lladó Mora i Muntaner, significant-los que contra el present Acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, de conformitat al que estableixen els articles 45 i següents de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la recepció de la notificació, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs o acció que es consideri pertinent."

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=16>

17. PROPOSTA PER APROVAR EL PROJECTE I LA SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA EN DESTÍ A UNA RAMPA D'ACCÉS A LA PLATJA DEL TORO.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

"El 27 d'octubre de 2021, amb número de registre 202100000029952, va entrar a l'Ajuntament la resolució de 23 de setembre de 2021, de la Demarcació de Costes en les Illes Balears relativa al sotmetiment de l'acceptació de l'Ajuntament de Calvià de les condicions i prescripcions per els que podria atorgar-se la concessió d'ocupació d'uns quatre-cents setanta-quatre (474) metres quadrats de domini públic marítim terrestre, amb destinació a rampa d'accés a la platja al Toro, del terme municipal de Calvià (Mallorca, Illes Balears), segons el *Proyecto de rampa varadero en El Toro. Calvià-Mallorca* subscrit per l'enginyer de camins, canals i ports, Ricardo Collado Sáez, col·legiat 5430, de juny de 1998.

El 4 de juliol de 2023, el servei de Turisme i Litoral va emetre informe favorable a l'acceptació de les condicions i prescripcions a les quals se sotmet aquesta concessió, segon el que es disposa a la resolució de 23 de setembre de 2021, de la Demarcació de Costas en les Illes Balears.

És per això que, en virtut de la delegació efectuada per acord del Ple de 19 de juny de 2023, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Acceptar les condicions i prescripcions pels que podria atorgar-se la concessió d'ocupació d'uns quatre-cents setanta-quatre metres quadrats (474) de domini públic marítim terrestre, amb destinació a rampa d'accés a la platja al Toro, del terme municipal de Calvià (Mallorca, Illes Balears), segons el "*Proyecto de rampa varadero en El Toro Calvià-Mallorca*" subscrit per l'enginyer de camins, canals i ports, Ricardo Collado Sáez, col·legiat 5430, de juny de 1998, a l'empara del que es disposa a la resolució de 23 de setembre de 2021, de la Demarcació de Costas en les Illes Balears.

SEGON. Notificar aquest acord a la Demarcació de Costas de les Illes Balears."

La Corporació Plenària acordà deixar el present punt damunt la taula.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=17>

18. PROPOSTA PER APROVAR DEFINITIVAMENT ELS ESTATUTUS DE LA FUNDACIÓ LLAR DE CALVIÀ.

Es dona compte de la següent proposta, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

"En sessió de data 23 de febrer de 2023 la Corporació Plenària va adoptar acord pel qual es va aprovar la creació de la Fundació Llar de Calvià i l'aprovació inicial dels seus Estatuts.

L'esmentat acord i el text dels estatuts de la fundació es varen sotmetre a exposició pública mitjançant anunci per un termini de trenta dies al BOIB núm. 28 de data 4/03/23 i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Calvià en data 02/03/23, per tal que els interessats presentassin les reclamacions i suggeriments que considerassin oportuns.

Per altra banda, en compliment del que disposa l'article 102 de la Llei Municipal i de Règim Local de les Illes Balears també es va notificar l'acord adoptat i el text dels estatuts aprovats inicialment a totes les associacions del municipi inscrites en el Registre Municipal d'Associacions les finalitats de les quals guarden relació amb l'objecte d'aquest acord.

Així mateix, de conformitat amb el que es disposa a l'article 7g) de la Llei 12/02006, de 20 de setembre, per a la dona, el 8 de març de 2023 es va sol·licitar de l'Institut Balear de la dona el preceptiu informe sobre l'impacte de gènere dels estatuts sotmesos a aprovació inicial.

D'acord amb l'informe emès per l'encarregada de la Unitat de Registre General de data 13 de juliol de 2023, durant el termini d'exposició pública de l'expedient únicament s'ha presentat un escrit per part de l'Institut Balear de la Dona de data 22 de març de 2023 ingressat a l'Ajuntament el següent 3 d'abril de 2023 amb núm. R.G.E. 20832.

L'Institut Balear de la Dona per millorar la redacció dels estatuts de la Fundació proposa per una banda que en l'elaboració de les estadístiques i estudis que es duguin a terme per a complir les finalitats de la Fundació, es reculli la informació desagregada per sexe per tal d'inserir la perspectiva de gènere en els programes d'investigació i innovació científica en l'àmbit que ocupa la Fundació, així com per millorar la gestió dels centres, serveis i recursos destinats a persones majors i altres col·lectius destinataris, i per l'altra que en la composició del

Patronat es garanteixi una representació paritària, o en tot cas, una presència equilibrada de dones i homes.

Pel que fa a aquestes propostes de millora, en data 13 de juliol de 2023 s'emet informe dels Serveis Jurídics Municipals en el sentit que escau estimar amb la seva totalitat les propostes de millora i recomanacions fetes per L'institut Balear de la Dona.

Vistes, la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions, els articles 128 a 136 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, els articles 22.2.p) i 47.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, articles 100 a 103 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre municipal i de Règim Local de les Illes Balears i resta de la normativa que resulti d'aplicació, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Assumptes Generals, propós al Plenari Municipal l'adopció de la següent PROPOSTA D'ACORDS:

PRIMER.- Estimar la recomanació de L'institut Balear de la Dona pel que fa a la inclusió dels indicadors i les dades desagregades per sexe i, per tant, modificar l'article 6 dels Estatuts de la Fundació Llar de Calvià afegint un apartat 2º, amb els termes següents:

"2. En l'elaboració de les estadístiques i estudis que es duuguin a terme per a complir les finalitats de la Fundació, es recollirà la informació desagregada per sexe per tal d'inserir la perspectiva de gènere en els programes d'investigació i innovació científica en l'àmbit que ocupa la Fundació, així com per millorar la gestió dels centres, serveis i recursos destinats a persones majors i altres col·lectius destinataris."

SEGON.- Estimar la recomanació de L'institut Balear de la Dona pel que fa a la representació del Patronat i, per tant, modificar l'article 13 dels Estatuts de la Fundació Llar de Calvià afegint un apartat 5º, amb els termes següents:

"5. Es garantirà que el Patronat tingui una representació paritària, o en tot cas, una presència equilibrada de dones i homes."

TERCER. Aprovar definitivament amb les modificacions assenyalades als punts anteriors els estatuts de la Fundació Llar de Calvià el text dels quals s'adjunta a la present proposta.

QUART.- Publicar l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre dels Estatuts de la Fundació Llar de Calvià al BOIB de les Illes Balears als efectes previnguts a l'article 103 de la Llei 20/2006 de 15 desembre municipal i de Règim Local de les Illes Balears en relació amb l'article 113 del mateix cos legal, i la resta de normativa de règim local.

CINQUÈ.- Facultar al batle per elevar a escriptura pública la constitució de la Fundació, que haurà d'incloure el contingut que indica l'article 10 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions.

SISÈ.- Donar trasllat de la Constitució de la Fundació al corresponent Registre de Fundacions perquè, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions, s'inscriu la Fundació en dit Registre.

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ LLAR DE CALVIÀ

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Denominació i naturalesa

La Fundació Llar de Calvià és un organisme de titularitat pública de naturalesa institucional amb personificació privada, sense ànim de lucre, el patrimoni de la qual es troba afectat de manera duradora al compliment de les finalitats d'interès general que es detallen en l'article 6 d'aquests Estatuts.

Article 2

Personalitat i capacitat

Una vegada inscrita en el Registre Únic de Fundacions de les Illes Balears, la Fundació constituïda té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'actuar; en conseqüència, pot dur a terme tots els actes necessaris per complir la finalitat per a la qual s'ha creat, amb subjecció al que estableix l'ordenament jurídic i als principis de legalitat, servei a l'interès general, eficàcia, eficiència, estabilitat i transparència.

Article 3

1. Règim jurídic

La Fundació es regeix per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions; pel Decret 61/2007, de 18 de maig, pel qual es regula el Registre Únic de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de regulació de l'exercici del protectorat; per la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic i per les altres disposicions legals vigents; per la voluntat de les persones fundadores manifestada en aquests Estatuts, i pels acords que el Patronat aprovi per interpretar-los i executar-los.

2. Règim de la Fundació com a mitjà propi instrumental de les administracions públiques i dels seus ens instrumentals

A. D'acord amb el que estableix l'article 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com el articles relacionats de la Llei 40/2015 del règim jurídic del sector públic, la Fundació té el caràcter de mitjà propi de l'Ajuntament de Calvià i de la resta d'ens instrumentals de l'Ajuntament de Calvià, que hagin de ser considerats poders adjudicadors. De la mateixa manera, la Fundació pot tenir el caràcter de mitjà propi d'altres administracions i poders adjudicadors no integrats en el sector públic de l'Ajuntament de Calvià, sempre que participin en la dotació de la Fundació.

B. A aquest efecte, l'Ajuntament de Calvià o qualsevol de les entitats referides en l'apartat anterior pot encarregar a la Fundació l'execució de qualsevol actuació material relacionada amb qualsevol dels objectius continguts en l'article 6 d'aquests Estatuts, sense que, per la seva banda, la Fundació pugui participar en cap licitació de contractació pública establerta per aquesta administració o entitats instrumentals. La contraprestació a favor de la Fundació per raó dels encàrrecs de gestió que rebí d'aquests poders adjudicadors s'ha d'ajustar a les tarifes que aprovi l'Ajuntament de Calvià, les quals s'han de calcular segons els costos reals imputables a l'execució dels projectes, tot tenint en compte especialment la informació que, a aquest efecte, aporti la Fundació. En tot cas, les tarifes aplicables a cada encàrrec s'han d'aprovar amb anterioritat a la formalització dels actes o acords que continguin els encàrrecs de gestió per mitjà d'una resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'affers socials.

Article 4

Nacionalitat i domicili

1. La Fundació que es crea té nacionalitat espanyola.
2. El domicili de la Fundació és a la Plaça de les Collidores d'Oliva (1932), 1, 07184 Calvià.
3. El Patronat pot promoure el canvi de domicili mitjançant la modificació estatutària oportuna, i ha de comunicar-ho immediatament al Protectorat en la manera que estableix la legislació vigent.

Article 5

Àmbit d'actuació

La Fundació desenvolupa les seves activitats al territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i pot col·laborar en qualsevol altre àmbit territorial amb altres organitzacions i entitats per a la consecució dels seus fins.

Capítol II

Finalitats i activitats de la Fundació

Article 6

Finalitats

1. Les finalitats de la Fundació són aquestes:

- a. Col·laborar i prestar serveis amb les administracions públiques en el desenvolupament de plans, programes o projectes que tenen per objectiu l'atenció integral de les persones majors i altres col·lectius amb necessitats econòmiques i familiars.
- b. Impulsar i desenvolupar programes d'investigació i innovació científica en el àmbit de les persones majors, la dependència, la discapacitat i de la salut mental.
- c. Participar en programes sociosanitaris de caràcter preventiu, de promoció, assistència i rehabilitadors, i desenvolupar-los.
- d. Promocionar el desenvolupament dels recursos sociosanitaris mitjançant accions i programes propis o amb entitats concertades.
- e. Aconseguir recursos per destinar-los a programes d'atenció, suport, investigació i innovació en matèria de persones majors, dependència, de discapacitat i de salut mental.
- f. Dur a terme actuacions derivades de l'execució de la normativa vigent en matèria de promoció de l'autonomia personal i atenció als col·lectius, esmentats a l'apartat a).
- g. Qualsevol altra finalitat relacionada amb les esmentades que acordi el Patronat

2. En l'elaboració de les estadístiques i estudis que es duguin a terme per a complir les finalitats de la Fundació, es recollirà la informació desagregada per sexe per tal d'inserir la perspectiva de gènere en els programes d'investigació i innovació científica en l'àmbit que ocupa la Fundació, així com per millorar la gestió dels centres, serveis i recursos destinats a persones majors i altres col·lectius destinataris.

Article 7

Activitats fundacionals

Per assolir les seves finalitats, la Fundació pot dur a terme les activitats següents:

- a. Gestió i administració directa o indirecta de centres, recursos i serveis d'atenció a persones majors, persones amb dependència, persones amb discapacitat reconeguda i persones amb trastorn mental greu i prolongat, així com qualsevol altre col·lectiu derivat de les finalitats de l'article 6.
- b. Promoció del coneixement de les tècniques i les experiències que afavoreixen la salut i la qualitat de vida dels grups beneficiaris.
- c. La gestió i la prestació dels serveis de competència de l'Ajuntament de Calvià que aquesta administració l'encomani, per atendre de forma integral les necessitats d'allotjament, manutenció i compte de les persones majors i resta de col·lectius abans enumerats.
- d. La gestió i la prestació dels serveis de competència de l'Ajuntament de Calvià que aquesta administració l'encomani, per atendre les persones del municipi que manquin de mitjans econòmics i/o familiars, tant a través de la Residència de Persones Majors de Calvià, com els serveis de centre de dia, ajuda a domicili, menjar a domicili, neteja, oci i temps lliure, rehabilitació, i els demés que suposin una millora de la qualitat de vida de les persones necessitats.
- e. La promoció d'iniciatives empresarials relacionades amb la millora de la vida de les persones majors i necessitats.
- f. Qualsevol altres activitats anàlogues que contribueixin al compliment dels fins de la Fundació.

Article 8

Llibertat d'actuació

El Patronat té llibertat plena per determinar les activitats de la Fundació que tendeixin a aconseguir els objectius concrets més adequats o convenientes en cada moment, a judici del Patronat i en el compliment de les seves finalitats.

Article 9

Determinació de les persones beneficiàries

El Patronat ha d'eleger les persones beneficiàries dels seus recursos amb criteris d'imparcialitat i no-discriminació, d'entre les que tinguin les característiques per cada un dels programes, en funció dels encàrrecs de l'Ajuntament de Calvià.

Article 10

Finalitat de les rendes i dels ingressos

1. S'ha de destinar a complir les finalitats fundacionals almenys el 70% dels resultats de les explotacions econòmiques que es desenvolupin i dels ingressos que s'obtinguin per qualsevol altre concepte, una vegada deduïdes les despeses per obtenir-los. La resta s'ha de destinar a incrementar la dotació fundacional o les reserves, segons un acord del Patronat.

2. La Fundació pot fer efectiva aquesta obligació en el període comprès entre l'inici de l'exercici en el qual s'obtinguin els resultats i els ingressos i els quatre anys següents al tancament d'aquest exercici.

Capítol III

Òrgans de la Fundació

Article 11

Òrgans de la Fundació

Els òrgans de la Fundació són aquests:

- a. El Patronat, que és l'òrgan de govern i representació.
- b. El president o la presidenta, a qui correspon la màxima representació de la Fundació i presidir el Patronat.
- c. El vicepresident o vicepresidenta
- d. El gerent o la gerent

Secció 1ª

Patronat

Article 12

Naturalesa

El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació, el qual executa les funcions que li corresponen amb subjecció al que disposen l'ordenament jurídic i aquests Estatuts.

Article 13

Composició i organització del Patronat

1. El Patronat està compost per un mínim de sis membres i un màxim de nou, titulars i suplents.

2. Són membres del Patronat:

- El batle o batlessa, o persona en qui delegui
- El regidor o regidora que tingui atribuïdes les competències en matèria de persones majors.
- Un regidor o regidora de l'equip de govern municipal designat pel batle o batlessa.
- 3 persones designades pel Ple de l'Ajuntament d'entre el personal tècnic que presta els seus serveis a l'Ajuntament.
- Fins a 3 regidors o regidores designats pel Ple de l'Ajuntament.

3. Han d'assistir a les sessions del patronat, en tasques d'assessorament tècnic d'aquest, amb veu i sense vot, l'Interventor de l'Ajuntament, o la persona en que delegui i la directora o director gerent de la Fundació, o persona de la Fundació en que delegui.

A proposta del President o Presidenta es podrà nomenar observadors per assistir a les reunions del Patronat.

4. El secretari o la secretària és el secretari o secretària de l'Ajuntament.

5. Es garantirà que el Patronat tingui una representació paritària, o en tot cas, una presència equilibrada de dones i homes.

Article 14

Durada del mandat

Els patrons exerceixen les seves funcions durant el temps que duri la Corporació que els designi, sens perjudici que puguin continuar en el seu càrrec per a l'administració ordinària de la Fundació mentrestant es fa la renovació per la nova Corporació. Els patrons podem ser reelegits per un nombre indefinit de vegades.

Article 15

Nomenament i substitució de membres del Patronat

1. El nomenament de membres electes és competència del Ple de l'Ajuntament de Calvià.
2. El termini per cobrir les vacants és de dos mesos des que es produeixen.

Article 16

Acceptació del càrrec de patró

1. Els patrons comencen a exercir les seves funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec en un document públic, en un document privat amb la signatura legitimada per un notari o mitjançant la compareixença realitzada amb aquesta finalitat al Registre Únic de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. També es pot acceptar el càrrec davant el Patronat mitjançant un certificat que expedeix el secretari o la secretària, amb la signatura legitimada notarialment.
3. En qualsevol cas, l'acceptació s'ha de comunicar formalment al Protectorat i s'ha d'inscriure en el Registre Únic de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 17

Cessament dels patrons

1. El cessament dels membres del Patronat de la Fundació es produeix en els supòsits següents:
 - a. Mort o declaració de mort, així com per extinció de la persona jurídica, en el seu cas.
 - b. Renúncia comunicada amb les formalitats oportunes.
 - c. Incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la llei.
 - d. Cessament en el càrrec per raó del qual varen ser nomenats membres del Patronat.
 - e. Finalització del termini del mandat pel qual varen ser nomenats.
 - f. Resolució judicial.
 - g. A proposta del mateix òrgan que els va proposar.
2. La renúncia es pot fer per qualsevol dels mitjans i els tràmits establerts per acceptar el càrrec de patró.

Article 18

Facultats del Patronat

1. La competència del Patronat abasta les incidències de tot el que concerneix el govern, la representació i l'administració de la Fundació, i també la interpretació i la modificació d'aquests Estatuts.
2. Independentment de les funcions que li atorguen aquests Estatuts, i sense perjudici de sol·licitar al Protectorat les autoritzacions preceptives, són facultats del Patronat, a títol merament enunciatiu, entre d'altres, aquestes funcions:
 - a. Exercir l'alta direcció, la inspecció, la vigilància i l'orientació de la tasca de la Fundació.
 - b. Interpretar els Estatuts fundacionals i executar-los amb els acords oportuns, si n'és el cas. També, adoptar acords sobre la seva modificació, sempre que resulti convenient per als interessos de la Fundació o per aconseguir les seves finalitats.
 - c. Acordar l'obertura i el tancament dels centres i les oficines a on duen a terme l'objecte social.
 - d. Nomenar apoderats i apoderades generals o especials, i atorgar els poders necessaris per dur-los a terme, i també per revocar-los.
 - e. Aprovar el pla d'actuació en el primer trimestre de l'exercici pressupostari corresponent; aprovar els pressuposts, com també les seves modificacions; i aprovar els comptes anuals i la liquidació dels pressuposts en els sis mesos següents al tancament de l'exercici.
 - f. Adoptar acords sobre la fusió, l'extinció i la liquidació de la Fundació en els casos que estableix la llei, amb l'autorització prèvia del Ple de l'Ajuntament de Calvià, en els casos previstos en la legislació vigent.
 - g. Acordar les mesures per a l'administració dels béns i els drets de la Fundació.
 - h. Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar en aquesta matèria les atribucions del gerent o de la gerent.
 - i. Autoritzar, disposar i ordenar els pagaments la competència dels quals no s'hagi atribuït a altres òrgans de la Fundació.

- j. Contractar tot tipus d'operacions financeres i de crèdit a curt o llarg termini, d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació.
- k. Delegar les seves facultats en un o més patrons, encara que no es poden delegar l'aprovació del pla d'actuació, els comptes anuals i els pressuposts; la modificació dels Estatuts; la fusió i la liquidació de la Fundació, i els actes que requereixen l'autorització del Protectorat.
- l. Dissenyar la política del personal de la Fundació.
- m. Aprovar reglaments de règim intern i nomenar el o la gerent de la Fundació.
- n. Qualsevol altra facultat no atribuïda expressament a un altre òrgan de la Fundació.

Article 19

Sessions del Patronat i convocatòria

1. El Patronat s'ha de reunir totes les vegades que calguin per al bon funcionament de la Fundació i, com a mínim, tres vegades a l'any per aprovar el Pla d'actuació, l'avantprojecte de pressuposts i els comptes anuals. Correspon al president o a la presidenta disposar la convocatòria dels membres a les sessions del Patronat, a iniciativa pròpia o quan ho sol·liciti un terç dels membres.
2. El secretari o la secretària ha de redactar la convocatòria de sessió i trametre-la a cada un dels membres, amb almenys cinc dies hàbils d'antelació a la data de la sessió. Ha d'utilitzar un mitjà que permeti deixar-ne constància de la recepció, preferiblement per mitjans electrònics. En la convocatòria cal indicar el lloc, el dia i l'hora de la sessió, i també l'ordre del dia dels assumptes dels quals s'ha de tractar. Les sessions es podran celebrar a distància, encarregant-se el Secretari de la Fundació de facilitar les comunicacions per poder realitzar les sessions a distància.
3. No és necessari fer una convocatòria prèvia quan hi siguin presents tots els patrons i acordin per unanimitat tenir una sessió com a Patronat.

Article 20

Manera de deliberar i de prendre els acords

1. La sessió del Patronat queda constituïda vàlidament quan hi assisteixen, presents o representats, almenys la meitat més un dels membres, i sempre que hi estiguin presents almenys tres patrons. Per constituir vàlidament la sessió del Patronat, es requereix la presència del president o la presidenta, o, en el seu cas, vicepresident o vicepresidenta, i el secretari o la secretària.
2. Els acords del Patronat són executius immediatament, i s'han d'aprovar per la majoria dels vots dels membres presents. El president o la presidenta disposa de vot de qualitat en els casos d'empat.
3. No obstant això, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat per aprovar acords que es refereixin a aquests assumptes:
 - a. La reforma o la modificació dels Estatuts.
 - b. El nomenament de nous càrrecs en el Patronat.
 - c. Els cessaments de càrrecs, amb causa legal o estatutària.
 - d. L'alienació i el gravamen dels béns integrants del seu patrimoni.
 - e. La fusió i l'extinció de la Fundació.
4. El secretari o la secretària ha d'estendre acta de les sessions del Patronat, i s'ha d'aprovar a la mateixa sessió o a la següent. Una vegada aprovada, s'ha de transcriure en el llibre d'actes corresponent i l'han de signar el secretari o la secretària i el president o la presidenta.

Article 21

Obligacions del Patronat

1. En la seva actuació, el Patronat s'ha d'ajustar a la legislació vigent i a la voluntat de les persones fundadores, manifestada en aquests Estatuts.
2. Correspon al Patronat complir les finalitats fundacionals i administrar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació, i mantenir-ne plenament el rendiment i la utilitat.
3. El Patronat ha de donar informació suficient sobre les finalitats i les activitats de la Fundació perquè les coneguin les persones beneficiàries i la resta de persones interessades.

Article 22

Obligacions i responsabilitat dels patrons

1. Entre d'altres, són obligacions dels patrons:

Fer que es compleixin les finalitats de la Fundació.

Assistir a les sessions a què siguin convocats. No obstant això, un patró pot actuar en nom i representació d'un altre que l'hagi designat. Aquesta actuació és sempre per a actes concrets i ha d'ajustar-se a les instruccions que, si s'escau, el representant formuli per escrit.

Ocupar el càrrec amb la diligència d'un representant lleial.

Mantenir en bon estat de conservació i producció els béns i els valors de la Fundació.

En les seves actuacions, complir el que determinen les disposicions legals vigents i aquests Estatuts.

2. Els patrons han de respondre solidàriament davant la Fundació pels danys i els perjudicis que causin per actes contraris a la llei o als Estatuts o pels actes duits a terme sense la diligència amb què han d'ocupar el càrrec.

3. Queden exempts de responsabilitat els patrons que hagin votat en contra de l'acord i els que provin que, sense haver intervingut per adoptar-los i executar-los, desconexien que s'havien adoptat o, sabent-ho, hagin fet tot el possible per evitar el dany o que s'hagin oposat expressament a executar-los.

Article 23

Caràcter gratuït del càrrec de patró

1. Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament i en cap cas no poden percebre cap retribució ni dieta per exercir-ne les funcions.

2. No obstant això, els patrons tenen dret que se'ls reemborsin les despeses, justificades degudament, que els ocasioni exercir les seves funcions.

Secció 2ª

El president o presidenta

Article 24

El president o la presidenta

El president o la presidenta serà triat per i entre els membres del Patronat per majoria simple del seus membres.

Corresponen al president o a la presidenta del Patronat aquestes funcions:

- a. Exercir la representació de la Fundació en judici o fora de judici, sempre que el Patronat no l'hagi atorgada expressament a un altre membre.
- b. Disposar la convocatòria de les sessions del patronat i fixar-ne l'ordre del dia.
- c. Presidir les sessions i dirigir i moderar el desenvolupament dels debats, sotmetre a votació els acords i proclamar el resultat de les votacions.
- d. Vetlar per l'execució correcta dels acords que adopti el Patronat.
- e. Vetlar pel compliment de la llei i dels Estatuts.
- f. Visar les actes de les sessions i els certificats dels acords del Patronat.
- g. Prendre, en circumstàncies especials o per raons d'urgència, qualsevol decisió que correspongui al Patronat susceptible de delegació. Posteriorment, el president o la presidenta ha d'obtenir la ratificació dels actes realitzats en virtut d'aquesta facultat al Patronat.
- h. Qualsevol altra facultat que legalment o estatutàriament se li atribueixi.

El president o la presidenta pot delegar les seves funcions, en tot o en part, amb caràcter temporal o permanent, en el vicepresident o la vicepresidenta o en el o la gerent, excepte les que li hagi delegat el Patronat. No es poden delegar en la gerència la representació institucional de l'ens, la fixació de l'ordre del dia i la presidència i direcció de les sessions del Patronat.

Article 25

El vicepresident o la vicepresidenta

El vicepresident o la vicepresidenta serà triat per i entre els membres del Patronat per majoria simple del seus membres.

En el supòsits d'absència o malaltia del president o de la presidenta, correspon al vicepresident o a la vicepresidenta exercir-ne les funcions. També pot actuar en representació de la Fundació en el supòsits en què el Patronat ho acordi.

Article 26

El secretari o la secretària

1. Corresponen al secretari o la secretària del Patronat les funcions següents:

- a. Efectuar la convocatòria de les sessions per ordre del president o la presidenta, i les citacions als membres del Patronat.
- b. Assistir a les sessions del Patronat, amb veu i sense vot, si no es membre del Patronat.
- c. Conservar la documentació de la Fundació, preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions i reflectir degudament en el llibre d'actes del Patronat el desenvolupament de les sessions.
- d. Expedir certificats dels acords que adopti el Patronat amb el vistiplau del president o la presidenta.
- e. Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan i, per tant, les notificacions, les peticions de dades, les rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits de què hagi de tenir coneixement.
- f. Qualsevol altra funció inherent al seu càrrec o que s'estableixi expressament en els Estatuts de la Fundació.

2. En el cas d'absència, malaltia o vacant del secretari o de la secretària l'ha de substituir el gerent o la gerent de la Fundació.

Secció 3ª

El gerent o la gerent

Article 27

El gerent o la gerent

1. El Patronat, a proposta del president o de la presidenta, ha de nomenar un gerent o una gerent, com a òrgan de direcció de la Fundació amb funcions de gestió. El procediment selectiu ha d'atendre als principis de mèrit i capacitat i a criteris d'idoneïtat. El nomenament del gerent o la gerent de la Fundació s'ha de comunicar al Ple de l'Ajuntament de Calvià.
2. El gerent o la gerent ha de mantenir amb la Fundació una relació de naturalesa laboral, com a personal d'alta direcció, que es regeix per les clàusules estipulades en el contracte de treball corresponent i, supletòriament, per les disposicions vigents en matèria laboral.
3. La retribució bruta anual del gerent o la gerent, l'ha d'aprovar el Patronat en el moment del nomenament, i abans de signar el contracte de treball.
4. El gerent o la gerent, a més dels supòsits establerts en el contracte de treball corresponent i la normativa laboral aplicable, cessa automàticament quan es realitza el nomenament d'un nou gerent.
5. La persona titular de la gerència no pot percebre en el moment del seu cessament cap indemnització, llevat de les que estiguin establertes per disposició legal de dret necessari. A aquest efecte, no es poden pactar o subscriure clàusules contractuals que tinguin per objecte reconèixer indemnitzacions o compensacions econòmiques, sigui quina sigui la seva naturalesa o quantia.

Article 28

Funcions del gerent o la gerent

1. Corresponen al gerent o la gerent les funcions següents:

- a. Establir, aprovar i fer complir les normes globals de funcionament intern de la Fundació, i les de cada una de les unitats organitzatives.
- b. Elaborar i proposar al Patronat el projecte de pressupost anual de despeses i ingressos, i, si s'escau, les modificacions pressupostàries que hi hagi, com també formular els comptes anuals i la liquidació dels pressuposts de l'any anterior.
- c. Elaborar i proposar al Patronat el projecte del pla d'actuació en què quedin reflectits els objectius i les activitats que es prevegi desenvolupar durant l'exercici següent.
- d. Administrar i gestionar amb caràcter ordinari el patrimoni de la Fundació, d'acord amb les lleis i les atribucions conferides pel Patronat, al qual n'ha de retre comptes, i mantenir degudament actualitzat l'inventari de béns.
- e. Ordenar els pagaments i gestionar la tresoreria d'acord amb els criteris aprovats pel Patronat.

- f. Ser l'òrgan de contractació, aprovant el plec de condicions tècniques i administratives que han de regir la contractació, en tot tipus de contractes relacionats amb l'objecte i finalitats de la Fundació, sens perjudici de les autoritzacions prèvies que calguin respecte de la despesa corresponent, d'acord amb la lletra anterior.
 - g. Vigilar el compliment correcte dels principis i els criteris aplicables a la comptabilitat de la Fundació, i supervisar-la.
 - h. Proposar al Patronat el nomenament i la destitució dels càrrecs directius de la Fundació, en el seu cas.
 - i. Desenvolupar la política de personal dissenyada pel Patronat i, amb aquesta finalitat, concertar o resoldre relacions laborals, seleccionar el personal laboral, acordar les sancions i executar les actuacions que, en aquesta matèria, li siguin encomanades.
 - j. Exercir la direcció superior del personal al servei de la Fundació i mantenir les relacions amb els òrgan de representació del personal.
 - k. Informar regularment, i almenys trimestralment, el Patronat dels resultats de gestió, operatius i financers.
 - l. Exercir, per apoderament del president o la presidenta, les accions, les excepcions, els recursos i les reclamacions judicials i administratives necessàries en defensa dels drets i els interessos de la Fundació, de la qual cosa ha de donar compte al Patronat en la primera sessió que es faci.
 - m. Qualsevol altra facultat que legalment o estatutàriament se li atribueixi.
2. El gerent o la gerent respon de les seves actuacions davant el Patronat de la Fundació amb independència i sense perjudici de qualssevol altres responsabilitats en què pugui incórrer.

Article 29

Comissions específiques

1. Per acord del Patronat es poden crear comissions específiques, de caràcter permanent o temporal, per tractar temes d'interès o rellevància o per assolir les funcions que expressament se li encomanin dins l'acord de creació.
2. Aquestes comissions específiques poden estar formades per membres del Patronat o per persones alienes a aquest.
3. Presideix les comissions la persona que designi el Patronat en l'acord de creació.

Capítol IV

Règim de personal

Article 30

Estructura i organigrama

El Patronat ha d'aprovar un reglament intern que ha de regular les àrees que es considerin més adequades a les característiques i les peculiaritats de la Fundació, l'estructura directiva que possibiliti la millor gestió i el bon funcionament d'aquesta, i l'existència, si s'escau, d'òrgans de suport a la direcció.

Article 31

Personal

1. Tot el personal que treballi per a la Fundació ha de mantenir amb aquesta una relació de caràcter laboral, mitjançant la formalització del contracte de treball corresponent. No obstant, es podran adscriure a la plantilla de la Fundació funcionaris de l'Ajuntament de Calvià.
2. El personal s'ha de seleccionar atenint-se als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.
3. Donat que una de les activitats de la Fundació serà la gestió de la Residència de Persones Majors de Calvià i centre de dia, en el moment que se produeixi la assumpció d'aquestes activitats, la Fundació assumirà tot el personal de Llar de Calvià SA i quedarà subrogada en tots els drets i obligacions laborals i de Seguretat Social de Llar de Calvià SA.

Capítol V

Patrimoni i gestió econòmica i financera

Article 32

Patrimoni fundacional

1. El patrimoni de la Fundació pot estar integrat per tota classe de béns, drets i obligacions susceptibles de valoració econòmica que integrin la dotació i per aquells que adquireixi la Fundació amb posterioritat a la seva constitució, s'afectin o no a la dotació.
2. Tots han de figurar a nom de la Fundació i constar en l'inventari, en el Registre de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en els altres registres que corresponguin.

Article 33

Dotació patrimonial de la Fundació

La dotació patrimonial de la Fundació està integrada per tots els béns i els drets que constitueixen la dotació inicial de la Fundació i pels que en el futur s'hi aportin amb aquest caràcter.

Article 34

Finançament

1. Per dur a terme les seves activitats, la Fundació es pot finançar amb els recursos econòmics següents:
 - a. Els béns i drets que constitueixen el seu patrimoni.
 - b. El productes i les rendes d'aquest patrimoni.
 - c. Els ingressos ordinaris i extraordinaris que estigui autoritzat a percebre, segons les disposicions per les quals es regeix.
 - d. Les transferències, corrents o de capital, que tingui assignades en els pressuposts de l'Ajuntament de Calvià o d'altres administracions o entitats públiques.
 - e. Les subvencions, corrents o de capital, que procedeixen de les administracions o entitats públiques.
 - f. Les donacions, els llegats i qualsevol altra aportació, dinerària o no dinerària, que pugui percebre d'entitats privades i de particulars.
 - g. Qualsevol altre recurs que se li pugui atribuir.

Article 35

Administració i disposició del patrimoni

1. La gestió patrimonial de la Fundació s'ha de regir per la legislació aplicable a les fundacions, sense perjudici de l'aplicació dels principis generals d'eficàcia, eficiència i transparència.
2. El Patronat està facultat per fer les variacions necessàries en la composició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselli la conjuntura econòmica de cada moment, i sense perjudici de sol·licitar l'autorització oportuna o comunicar-ho degudament al Protectorat, d'acord amb el que estableixen la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, i la resta de normativa de desplegament.

Article 36

Règim financer i pressupostari

1. L'exercici econòmic ha de coincidir amb l'any natural.
2. La Fundació ha de portar una comptabilitat ordenada i adequada. Ha d'ajustar la seva activitat i funcionament al que determina la normativa que l'hi es d'aplicació. Ha de dur un control comptable i de l'administració correcta dels bens a través de la gestió diària del gerent o la gerent, i el seguiment per part del Patronat.
3. En la gestió economicofinancera, la Fundació s'ha de regir pels principis i els criteris generals que determina la normativa vigent i ha d'aplicar les normes específiques que es contenen en aquests Estatuts i les que, en relació amb les entitats que integren el sector públic fundacional, s'estableixen a la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic.

Article 37

Pla d'actuació, informe anual d'activitat, declaració de garantia de gestió i comptes anuals

1. La Fundació ha d'elaborar, anualment, un pla d'actuacions que ha d'incloure els objectius prevists per a l'exercici, els seus indicadors, les línies d'actuació necessàries per aconseguir-los, un pla economicofinancer i les previsions relatives a recursos humans i tecnologies de la informació, tot això en el marc del pressupost aprovat per a l'entitat per al mateix exercici.

Aquest pla l'ha d'aprovar el Patronat en el primer trimestre de l'exercici pressupostari corresponent, i s'ha de trametre al Protectorat i al Ple de l'Ajuntament de Calvià.

En els tres últims mesos de cada exercici, la gerent o el gerent de la Fundació ha de presentar al Patronat, per la seva aprovació, els pressupostos corresponents a l'exercici següent, tot i adjuntant una memòria explicativa.

2. Simultàniament a l'aprovació dels comptes anuals, el gerent a la gerent ha de presentar al Patronat un informe anual d'activitat

L'informe anual d'activitat ha d'incloure les dades relatives a les actuacions desenvolupades, els objectius aconseguits en els termes dels indicadors prevists, com també el compliment de les previsions relatives al pla economicofinancer, els recursos humans i les tecnologies de la informació.

3. El gerent o la gerent ha de formular els comptes anuals en el termini màxim de tres mesos comptadors des del tancament de l'exercici, que ha d'aprovar el Patronat en el termini de sis mesos des que s'hagi tancat l'exercici.

4. Els comptes anuals, que comprenen el balanç, el compte de resultats i la memòria, formen una unitat, s'han de redactar amb claredat i han de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació. La memòria completa, amplia i comenta la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i ha d'incloure un inventari dels elements patrimonials. A més, ha de comprendre les activitats fundacionals, els canvis en els òrgans de govern, direcció i representació, i el grau de compliment del pla d'actuació. Així mateix, s'hi han d'indicar els recursos emprats, d'on provenen i el nombre de persones beneficiàries en cada actuació realitzada, els convenis que s'hagin subscrit amb altres entitats per a aquestes finalitats i el grau de compliment de la finalitat de rendes i ingressos.

5. Una vegada que el Patronat de la Fundació ha aprovat els comptes anuals, s'han de presentar al Protectorat en els deu dies hàbils comptadors a partir de la data d'aprovació, acompanyats d'un certificat de l'acord d'aprovació del Patronat en el qual figuri l'aplicació del resultat, que ha d'estendre el secretari o la secretària amb el vistiplau del president o la presidenta.

El Protectorat ha d'examinar els comptes anuals i dipositar-los posteriorment en el Registre de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 38

Contractació de serveis, subministraments, obres, consultories i assistències tècniques

L'actuació de la Fundació en matèria de contractació s'ha d'ajustar a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i les normes que la despleguen.

Capítol VI

Modificació, fusió i extinció

Article 39

Modificació de l'escriptura de constitució i dels estatuts

1. Quan les circumstàncies que van presidir la constitució de la Fundació hagin variat de manera que aquesta no pugui actuar satisfactòriament d'acord amb els Estatuts en vigor, el Patronat ha d'acordar-ne la modificació.

2. Les modificacions de l'escriptura de constitució de la Fundació s'han d'eleva, en tot cas i amb caràcter previ a la seva aprovació pel Patronat, al Ple de l'Ajuntament de Calvià perquè procedeixi a l'autorització prèvia, juntament, si s'escau, amb el pla d'actuació i l'estudi econòmic financer.

3. Per acord del Patronat, es poden modificar aquests Estatuts sempre que resulti convenient per als interessos de la Fundació. Per dur a terme aquesta modificació s'ha d'aplicar el mateix règim establert per a la modificació de l'escriptura de constitució.

5. Per adoptar els acords de modificació estatutària i de l'escriptura de constitució, és necessari el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat.

6. La modificació o la nova redacció dels Estatuts que hagi acordat el Patronat s'ha de comunicar al Protectorat perquè hi manifesti la seva oposició, únicament per raons de legalitat i mitjançant un acord motivat, o bé hi manifesti la seva no-oposició.

La modificació ha de formalitzar-se en escriptura pública, s'ha d'inscriure en el Registre Únic de Fundacions de les Illes Balears i s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Article 40

Transformació i fusió

1. La Fundació es pot fusionar amb altres fundacions i pot ser absorbida per altres ens de dret públic integrats en el sector públic de l'Ajuntament de Calvià. També es pot transformar en qualsevol altre tipus d'ens del sector públic. La fusió, l'absorció, la integració i la transformació de la Fundació no implica l'obertura del procediment de liquidació.

2. La proposta de fusió, absorció, integració o transformació de la Fundació s'ha d'eleva, en tot cas i amb caràcter previ que el Patronat l'aprovi, al Ple de l'Ajuntament de Calvià, perquè procedeixi a l'autorització prèvia.

3. Fins que no es completi el procediment de fusió, absorció, integració o transformació de la Fundació, aquesta ha de continuar desenvolupant les activitats pròpies del seu objecte i finalitats. Una vegada completat tot el procediment, l'Ajuntament de Calvià o l'ens instrumental corresponent s'ha de subrogar en tots els drets i obligacions i en totes les relacions jurídiques de la Fundació i s'ha de cancel·lar l'assentament de la Fundació en el Registre de Fundacions de les Illes Balears.

Article 41

Extinció de la Fundació

1. La Fundació s'extingeix per les causes i segons els procediments que estableix la legislació vigent.

2. Als efectes del que preveu l'article 31.e) de la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, la Fundació es pot extingir en cas que les activitats que desenvolupa d'acord amb aquests Estatuts passin a ser desenvolupades per l'Ajuntament de Calvià o per una altra entitat del sector públic de l'Ajuntament, de naturalesa fundacional o no. L'extinció per aquests motius pot tenir lloc tant en el cas en què la Fundació s'integri en l'Ajuntament o en un altre ens instrumental, d'acord amb el que preveu l'article anterior, com en el cas en què no tingui lloc la integració, supòsit en el qual la Fundació dissolta entra en període de liquidació.

3. L'extinció requereix acord previ del Ple de l'Ajuntament de Calvià.

Article 42

Liquidació i adjudicació de l'haver

1. L'extinció de la Fundació determina l'obertura del procediment de liquidació, que ha de dur a terme el Patronat sota el control del Protectorat.

2. Els béns resultants de la liquidació s'han de destinar a fundacions o a altres institucions que persegueixin finalitats d'interès general anàlogues a les de la Fundació i que tinguin afectats els seus béns, fins i tot per al supòsit de la dissolució, a aconseguir aquestes finalitats. Aquestes finalitats, les ha de designar el Patronat en el moment oportú, d'acord amb el que ordeni la legislació vigent.

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per unanimitat.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=18>

19. PROPOSTA PER APROVAR LA DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DEL CONSELL RECTOR DE L'ÒRGAN DESCONCENTRAT "SA SOCIETAT".

Es dona compte de la següent moció, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

"Els Estatuts de l'organisme desconcentrat de Sa Societat preveuen al seu article 8 que correspon al plenari municipal la designació, a proposta del batle, del membres del Consell Rector que estarà integrat per:

- Cinc regidors de l'Ajuntament de Calvià.
- Quatre membres de la Comissió Assessoradora per dur a terme la gestió de l'activitat sociocultural de Sa Societat, triats per la mateixa Comissió.

Així mateix, l'Article 9 preveu que els membres del Consell Rector cessaran quan cessi la relació amb l'Ajuntament que en motivà el nomenament.

L'Article 16 dels Estatuts preveuen que la Comissió Assessora estarà integrada per tres representants dels hereus i un representant de cadascuna de les següents associacions; Memòria Històrica de Calvià, Pere Josep Cañellas, Obra Cultura Balear i Associació d'Amics i Veïns de Calvià Vila.

Pels motius abans exposat es proposa a la corporació plenària l'adopció dels següents acords:

Primer. Designar membres del Consell Rector de l'òrgan desconcentrat "Sa Societat" en representació de l'Ajuntament de Calvià a les següents persones:

- Dos regidors en representació del Partit Popular: Sr. Juan Thomás Quetglas i Sr. Jaime Bujosa Arbona com a titulars i Sra. Isabel Bonet Saum i Sra. Elisa Monserrat Mayol com a suplents.
- Dos regidors en representació de VOX: Sra. Juana M^a Prats Vidal i Sra. Teresa Tena Iturrizaga com a titulars i Sr. Manuel Mas Sánchez i Sr. Simón Fuentes Mackintosh com a suplents.
- Un regidor representant del Partit Socialista: Pendent de designar titular i suplent.

Segon. Requerir a la Comissió Assessora de Sa Societat que designi, en el termini d'un mes, als quatre membres que formaran part del Consell Rector de Sa Societat."

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda aprovada per majoria de tretze vots a favor i dotze vots en contra. Hi voten a favor els regidors del grup PP (senyor Amengual Guasp, senyores Bonet Saum, Godoy Alcoy, Monserrat Mayol i senyors Bujosa Arbona, Ferrer Gómez, Tascón Piña i Thomás Quetglas) i els regidors del grup VOX (senyora Catalá Ribó, Senyors Fuentes Mackintosh, Mas Sánchez i senyores Prats Vidal i Tena Iturrizaga). Voten en contra els regidors del grup PSOE (senyors Rodríguez Badal, Cuadros Martínez, senyores Cuenca Cuenca, Francés Gárate, López Expósito, senyors Martínez Rodríguez, Martorell Enseñat, Molina Jiménez, senyores Muñoz Alcaraz, Portells Sabater, senyor Recasens Oliver i senyora Rojano Pérez).

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=19>

20. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSOE PER MANTENIR LA GRATUÏTAT A TOTS ELS TRAMS HORARIS DE TERCER D'EDUCACIÓ INFANTIL.

Es dona compte de la següent moció, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals, la moció inicial es va modificar en el transcurs del debat.

Es transcriu la moció definitiva amb la modificació "in voce" introduïda:

" A Calvià, des dels primers governs municipals socialistes dels anys 90, sempre hem tingut molt clara la importància de l'educació, des de les edats més primerenques fins als nostres joves i majors.

Educació vista des de l'equitat i com a únic ascensor social possible per a què tots tinguem les mateixes oportunitats, independentment del nivell de renda familiar.

Segons un estudi publicat aquest mateix any a El País, Calvià, gràcies a les polítiques dels governs socialistes, els governs progressistes d'aquests darrers anys, som el 5è municipi d'Espanya que més inverteix en educació, dels ajuntaments entre 50.000 i 200.000 habitants, amb una inversió de 579,16€ per alumne i dedicant un 7,27% del pressupost municipal.

El primer cicle d'educació infantil ha patit un canvi de paradigma durant els darrers anys, entenent aquest cicle com una etapa educativa més, deixant enrere el concepte de guarderies assistencials.

Comptam amb una de les millors xarxes d'infraestructures educatives públiques a nivell nacional, actualment amb 10 centres educatius de primer cicle d'educació infantil amb una gestió directa dels seus serveis, i una magnífica qualitat d'infraestructures, docents, serveis i projectes educatius.

La importància d'una bona educació durant els primers anys de vida és essencial per aprendre a relacionar-se amb els altres, fonamental per a que els infants desenvolupin la seva capacitat de pensament, estableixin les bases de la seva personalitat i el futur de les seves relacions afectives, desenvolupin les primeres estructures de llenguatge, uns bons hàbits d'alimentació i millorin les seves habilitats motrius per anar adquirint amb el temps un major grau d'autonomia.

S'ha demostrat que els centres d'educació infantil són un instrument imprescindible per a la conciliació laboral i familiar, i per a la igualtat a l'hora d'accedir o mantenir-se dins el mercat laboral, entre mares i pares. Sense el finançament públic al 100% d'aquest tram educatiu, hem vist com moltes mares, gairebé sempre elles quan es tracta de la cura d'un familiar, havien de renunciar a les seves carreres professionals, quan no al seu lloc de feina, i per això és tan important la gratuïtat, contemplada des del punt de vista de la igualtat.

L'Ajuntament de Calvià, a través de l'Institut Municipal d'Educació i Biblioteques i en col·laboració amb la Conselleria d'Educació i Formació Professional, des del curs 2022-2023, ha apostat per la gratuïtat de tercer d'educació infantil en tots els seus trams horaris, amb el compromís d'ampliar la gratuïtat de manera progressiva a la resta de cursos de l'etapa.

Mitjançant el conveni signat el 7 de Desembre de 2022, la Conselleria d'Educació i Formació Professional subvenciona el 100% de les 4 hores d'educació bàsica i, mitjançant l'aportació municipal, es subvenciona la totalitat de la resta de la jornada, tant pel que fa a l'escoleta matinerà, com el menjador i l'horari d'horabaixa.

Per tot això, el grup socialista de l'Ajuntament de Calvià presenta per a la seva aprovació al Ple Municipal els acords següents:

1. El Ple de l'Ajuntament de Calvià insta a l'equip de govern municipal a que es mantengui la gratuïtat de 3r d'educació infantil al 100% en tots els seus trams horaris.
2. El Ple insta també a que l'equip de govern inici l'actualització de l'ordenança de preus públics de les escoles municipals de Calvià, per adaptar-la a les noves necessitats de les famílies.
3. EL Ple de l'Ajuntament insta a l'equip de govern a començar a treballar de manera conjunta amb la Conselleria d'Educació i Formació Professional, per a garantir la gratuïtat a la resta de cursos de primer d'educació infantil, 0-1 anys i 1-2 anys, segons el calendari marcat pel propi Govern en tots els trams horaris: matinerà, menjador i període lectiu.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda **desestimada** per majoria de dotze vots a favor i tretze vots en contra. Hi voten a favor els regidors del grup PSOE (senyors Rodríguez Badal, Cuadros Martínez, senyores Cuenca Cuenca, Francés Gárate, López Expósito, senyors Martínez Rodríguez, Martorell Enseñat, Molina Jiménez, senyores Muñoz Alcaraz, Portells Sabater, senyor Recasens Oliver i senyora Rojano Pérez) i voten en contra els regidors del grup PP (senyor Amengual Guasp, senyores Bonet Saum, Godoy Alcoy, Monserrat Mayol i senyors Bujosa Arbona, Ferrer Gómez, Tascón Piña i Tomás Quetglas) i els regidors del grup VOX (senyora Catalá Ribó, Senyors Fuentes Mackintosh, Mas Sánchez i senyores Prats Vidal i Tena Iturizaga).

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=20>

21. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL PSOE DAVANT L'ANUNCI DE LA MODIFICACIÓ DE LES ADJUDICACIONS DELS 99 HABITATGES DE PROTECCIÓ OFICIAL DE SANTA PONÇA.

Es dona compte de la següent moció, dictaminada favorablement per la Comissió Informativa d'Assumptes Generals:

“En les dues darreres legislatures ha estat més que evident l'impuls a les polítiques d'habitatge que s'han dut a terme en el nostre municipi.

Els 48 habitatges de Magaluf en règim de lloguer, 24 d'ells finançats per aquest ajuntament, i on ja viuen 48 famílies que han vist millorar la seva vida, els 39 de gestió indirecta ja adjudicats fa mesos a la empresa constructora i recentment anunciats de nou per aquest també nou equip de govern, els 99 construïts a Santa ponça íntegrament amb pressupost municipal i la cessió d'un solar a Peguera per a la construcció de 24 habitatges més, són una bona mostra de les polítiques d'aquests darrers anys, de la bona feina dels Governos socialistes.

En aquesta situació d'un bon ritme de feina i conscients de la feina que queda per fer, que és moltíssima, fa uns dies llegíem a premsa la intenció del nou equip de govern de PP i Vox, de canviar el model mixte que aquest equip havíem dissenyat la darrera legislatura per les 99 de Santa Ponça. El model previst consistia en 50 Hpo en règim de lloguer, 40 de venda i 10 de lloguer amb opció a compra, per veure com funcionava un model fins ara no explorat a les Illes Balears.

La proposta de l'equip actual no és altra que passar els 99 Hpo, és a dir tots els habitatges, a lloguer amb opció a compra.

Podem plantejar-mos si és un bon moment per fer aquest canvi en les 50 que és destinaven a venda, ja que som conscients de que els interessos bancaris han pujat i per tant les hipoteques esdevenen molt més complicades. Fins aquí tot és discutible. Pero sorgeixen molts dubtes i preguntes, que la nota de premsa ni explica ni aclara, és l'exemple clar de vendre fum.

Necessitem molta més informació, que segons diuen estan estudiant. No seria millor comunicar-ho quan tota aquesta informació, s'hagi posat en comú, explicant que diuen els estudis realitzats i la proposta de decisions en funció d'aquests?

Això donaria resposta a, per exemple:

Quin serà el preu d'aquest lloguer?

Es respectarà la màxima que no pot suposar mai més del 30% dels ingressos familiars?

-Es respectarà escrupolosament la llista de l'lbavi, única llista de caràcter autonòmic. que regeix l'adjudicació dels habitatges públics ja siguin de lloguer o de compra- venda o els 10 que nosaltres ja contemplàvem de lloguer amb opció a compra?

A la seva nota de premsa xerren de la creació d'una segona llista per a l'adjudicació dels habitatges, que només pugui ser gestionada des de l'ajuntament, cosa que saben que a dia d'avui, amb la normativa actual és absolutament impossible a més d'illegal. I si tenim en compte que l'equip de govern de la darrera legislatura va fer incloure una clàusula que donava prioritat a totes aquelles persones de Calvià que duguessin més de tres anys empadronades al municipi, aquesta segona llista que mencionen esdevé totalment innecessària.

Però hi ha una segona decisió molt més perjudicial per a famílies amb limitats recursos per accedir a una compra de Hpo, malgrat sigui protegit, com és l'eliminació dels habitatges purament de lloguer protegit. Fa anys que xerrem que encara que trigarem molt de temps, l'única forma de fer baixar els preus del lloguer és posar grans quantitats d'habitatges en el mercat a preus raonables i protegits. La realitat de molts del nostres veïns i veïnes és que no poden pensar en l'adquisició d'un habitatge (ni tan sols amb el model de lloguer amb opció a compra) perquè la seva renda familiar ho fa impossible.

Famílies monoparentals, persones grans i moltes altres tenen en el lloguer amb preu protegit la seva única sortida habitacional, i no podem oblidar-los ni llevar sense més ni més, aquest model.

Es per tot això que el Grup Municipal Socialista presenta a aquest Ple les següents propostes d'acord:

1-L'Ajuntament de Calvià mantindrà els 50 habitatges en lloguer protegit, per no deixar sense alternativa habitacional a molts dels seus veïns i veïnes.

2-L'Ajuntament de Calvià farà públic a la major brevetat quin serà el preu d'aquest lloguer amb opció a compra, així com totes les condicions que regiran el procés, si hi haurà o no preu d'entrada, els plaços, etc.

3-L'Ajuntament de Calvià es compromet a respectar que el preu del lloguer no podrà superar mai, més del 30% de la renda familiar.

4-L'Ajuntament de Calvià és compromet a respectar de forma escrupulosa la llista del l'habitatge per l'adjudicació d'habitatges de qualsevol tipus (lloguer, lloguer amb opció a compra o compra-venda)

5-L'Ajuntament de Calvià és compromet a que els habitatges de compra-venda tendran un preu entre 135000 i 185000, que són els que segons les nostres valoracions, per recuperar la inversió són més que suficients.”

Sotmesa a votació la proposta anterior, queda **desestimada** per majoria de dotze vots a favor i tretze vots en contra. Hi voten a favor els regidors del grup PSOE (senyors Rodríguez Badal, Cuadros Martínez, senyores Cuenca Cuenca, Francés Gárate, López Expósito, senyors Martínez Rodríguez, Martorell Enseñat, Molina Jiménez, senyores Muñoz Alcaraz, Portells Sabater, senyor Recasens Oliver i senyora Rojano Pérez) i voten en contra els regidors del grup PP (senyor Amengual Guasp, senyores Bonet Saum, Godoy Alcoy, Monserrat Mayol i senyors Bujosa Arbona, Ferrer Gómez, Tascón Piña i Tomás Quetglas) i els regidors del grup VOX (senyora Catalá Ribó, Senyors Fuentes Mackintosh, Mas Sánchez i senyores Prats Vidal i Tena Iturrizaga).

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=21>

CONTROL DE L'ACTIVITAT MUNICIPAL.

22. DONAR COMPTE DELS DECRETS I RESOLUCIONS DE BATLIA CORRESPONENTS ALS DIES 24 A 30 DEL MES DE MARÇ I MESOS D'ABRIL, MAIG I JUNY DE 2023.

La corporació plenària queda assabentada dels decrets de Batlia-Presidència, corresponents als dies 24 a 30 del mes de març i mesos d'abril, maig i juny de 2023.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=22>

23. DONAR COMPTE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER DELEGACIÓ DEL BATLE I DEL PLENARI DURANT ELS MESOS DE MAIG I JUNY.

La corporació plenària queda assabentada dels acords adoptats de referència.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=23>

24. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA DE 18 DE JULIOL MITJANÇANT EL QUAL ES DELEGUEN ATRIBUCIONS EN ELS TINENTS DE BATLE.

La corporació plenària queda assabentada del decret següent:

“DECRET DE BATLIA

Mitjançant Resolucions de data 19 de juny actual, aquesta Batlia com a primera actuació d'organització política municipal, va nomenar membres de la Junta de Govern Local i Tinents de Batle als membres d'aquesta Corporació Sra. Esperanza Catalá Ribó, Sra. Isabel Bonet Saum, Sr. Manuel Mas Sánchez, Sr. Jaime Bujosa Arbona, Sr. Juan Thomás Quetglas, Sra. Elisa Monserrat Mayol, Sra. Juana María Prats Vidal i Sr. Javier Tascón Piña, amb indicació dels càrrecs a ostentar per cadascun d'ells i es va realitzar una primera assignació de funcions i delegació d'atribucions.

Per aquesta Batlia es considera convenient modificar el Decret de data 19 de juny actual d'assignació de funcions i delegació d'atribucions per tal de definir d'una manera més clara i eliminar duplicitats les matèries delegades en els Tinents de Batle.

Per aquest motiu es modifica el Decret de data 19 de juny que quedarà redactat en la forma que a continuació es transcriu:

Primer. De conformitat amb el que s'estableix en els articles 23.4 de la vigent Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i en l'art. 43 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, queden atorgades delegacions genèriques:

I. En la Sra. Esperanza Catalá Ribó, Tinenta de Batle delegada de Policia Local i Protecció Civil, Joventut, Participació Ciudadanana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.

1. Àmbits: Policia Local i Protecció Civil, Joventut, Participació Ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.

2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Policia Local i Protecció Civil, Joventut, Participació Ciudadanana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers les següents dependències municipals:

- Serveis de Policia Local i Protecció Civil
- Seguretat viària
- Comunicació
- Agència del voluntariat
- Pressupostos participatius, iniciatives i consultes ciutadanes
- Agilitació i tutorització a entitats i col·lectius en els seus tràmits davant l'administració
- Subvencions i suport AAVV
- Col·laboració (Rocio, Falles, dia de nassos, Confraries ...)
- Activitats pròpies
- Plataforma Batle (Participa Calvià)
- Servei de Ciutadans estrangers
- Locals de participació

II. En la Sra. Isabel Bonet Saum, Tinenta de Batle delegada de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Innovació, Qualitat i Coordinació municipal:

1. Àmbits: Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Innovació, Qualitat i Coordinació municipal.

2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Innovació i Qualitat i Coordinació municipal les següents dependències municipals:

- Portaveu de l'equip de govern
- Coordinació municipal
- Informàtica i noves tecnologies:
 - Informàtica municipal
 - Serveis tecnològics municipals
 - Comunicacions
- Organització i qualitat
- Innovació en l'administració
- Serveis de personal i recursos humans: gestió de plantilles, relacions de llocs de treball, nòmines, relacions laborals, formació, prevenció de riscos laborals, medicina d'empresa, adscripcions de personal
- Servei d'atenció a la ciutadania (personal, telefònica o electrònica)
- La gestió del padró municipal d'habitants i censos de població
- Serveis jurídics
- Arxiu / Inventari
- La resta no encomanades expressament a altres delegats

III. En el Sr. Manuel Mas Sánchez, Tinent de Batle delegat de Mobilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar animal, Manteniment i Cultura.

1. Àmbit: Mobilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar animal, Manteniment i Cultura.

2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle de Mobilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar animal, Manteniment i Cultura:

- Serveis culturals
- Serveis de normalització lingüística
- Serveis d'igualtat
- Benestar Animal
- Promoció de la Mobilitat Sostenible
- Món Rural
- Serveis de formació: Institut de Formació i Ocupació

- Magatzem municipal
- Transports
- Circulació, mobilitat i transports
- Serveis urbans: relacions amb Calvià 2000 SA. i empreses concessionàries en matèria de connexions municipals d'aigua potable i clavegueram, tarifes, cànon de depuració, etc.
- Brigada municipal d'obres: manteniment i reparació de béns, serveis, infraestructures, equipaments i dependències municipals

IV. En el Sr. Jaime Bujosa Arbona, Tinent de Batle delegat d'Habitatge, Urbanisme, Patrimoni i Educació, les següents atribucions:

1. Àmbit: Habitatge, Urbanisme, Patrimoni i Educació.

2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsio de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle d'Habitatge, Urbanisme, Patrimoni i Educació, les següents dependències municipals:

- Oficina d'habitatge: execució integral de plans municipals d'habitatge i d'àrees de rehabilitació integrada
- Serveis d'Urbanisme: plans urbanístics, gestió urbanística, ordenació del territori, patrimoni històric.
- Serveis de llicències d'obres
- Serveis d'educació i biblioteques

V. En el Sr. Juan Thomás Quetglas, Tinent de Batle delegat de Vies i Obres, Transició energètica i Medi Ambient, les següents atribucions:

1. Àmbit: Vies i Obres, Transició energètica, Medi Ambient i Finca Galatzó.

2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsio de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle de Vies i Obres, Transició energètica, Medi Ambient i Finca Galatzó:

- Mitjans alternatius d'energia
- Agenda Urbana
- Finca Galatzó
- Serveis d'obres i serveis viaris: planificació, direcció i control d'infraestructures, instal·lacions, equipaments i dependències municipals
- Serveis de Medi natural: Serveis Ambientals, Control de plagues

VI. En la Sra. Elisa Monserrat Mayol, Tinenta de Batle delegada de Turisme, Comerç, Activitats i Platges i litoral, les següents atribucions:

1. Àmbits: Turisme, Comerç, Activitats i Platges i litoral.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Turisme, Comerç, Activitats i Platges i litoral:
 - Serveis de Comerç: promoció i gestió del comerç
 - Serveis d'activitats (licències: obertura d'establiments i activitats classificades)
 - Serveis de Turisme
 - Serveis de Platges i litoral

VII. En la Sra. Juana María Prats Vidal, Tinenta de Batle delegada de Serveis Socials i Família, Gent gran i Transparència les següents atribucions:

1. Àmbits: Serveis Socials i Família, Gent gran, Transparència i Cementiris.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ella hagi dictat.
4. Queden sota la dependència directa de la Tinenta de Batle de Serveis Socials i Família, Gent gran, Transparència i Cementiris:
 - Àrea de Desenvolupament Social: Serveis d'intervenció social i Gent Gran; Servei de Benestar social
 - Infància
 - Gent gran
 - Serveis de salut
 - Serveis de transparència
 - Cementiris municipals

VIII. En el Sr. Francisco Javier Tascón Piña, Tinent de Batle delegat d'Economia, Contractació i Esports, les següents atribucions:

1. Àmbits: Economia, Contractació, Infraccions i sancions i Esports.
2. Facultats que es deleguen: La direcció i impulsó de la política municipal en totes les matèries relacionades amb l'àmbit de la delegació, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
3. Condicions específiques: les competències atribuïdes en el punt 1 anterior inclouen la

potestat d'adopció d'actes administratius que afectin tercers, fins i tot la resolució de recursos de reposició contra els actes que ell hagi dictat.

4. Queden sota la dependència directa del Tinent de Batle d'Economia, Contractació i Esports:

- Serveis econòmics: Intervenció i Tresoreria
- Hisenda: Gestió pressupostària i comptable, rendes i exaccions municipals
- Serveis d'infraccions i sancionis
- Serveis d'aprovisionament i contractació
- Servei d'Esports: Institut Calvianer de l'Esport

Segon. En aplicació del que es disposa en els articles 23.4 de la vigent Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i l'art. 43 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es delega en els Tinentes de Batle Sra. Esperanza Catalá Ribó, Sra. Isabel Bonet Saum, Sr. Manuel Mas Sánchez, Sr. Jaime Bujosa Arbona, Sr. Juan Tomás Quetglas, Sra. Elisa Monserrat Mayol, Sra. Juana María Prats Vidal i Sr. Javier Tascón Piña i dins dels àmbits de la competència genèrica que ostenten, l'exercici de les següents atribucions:

1. Aprovar la disposició de despeses, ordenació de pagaments, disposició de fons i autorització de documents que impliquin la formalització d'ingressos de fins a 300.000 euros, impostos inclosos.
2. Aprovar les factures que corresponguin al desenvolupament normal del pressupost, rebudes pels serveis d'Intervenció, l'import no excedeixi de 300.000 euros imposats inclosos.
3. Aprovar les adjudicacions de contractacions i concessions de competència de la Batlia i que no excedeixin de 300.000 euros, impostos inclosos, així com l'aprovació dels projectes d'obres i serveis de competència d'aquesta Batlia amb un pressupost inferior a la citada quantitat.
4. Resoldre els expedients de devolució de fiances i avals dipositats per contractistes.
5. Subscriure escriptures, documents, pòlisses i contractes relacionats amb l'exercici de les facultats delegades i la signatura correspongui a la Batlia.

Tercer. A més de les assenyalades en l'apartat anterior, es deleguen, específicament, les següents atribucions:

a) En la Tinenta de Batle delegada de Policia Local i Protecció Civil, Joventut, Participació Ciutadana, Esdeveniments i Ciutadans estrangers.

1. La direcció de seguretat, incloent-hi Policia Local i Protecció Civil, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
2. La Gestió del Cos de la Policia Local i el Servei de Protecció Civil, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
3. La direcció dels serveis de Joventut, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedients d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
4. Aprovar la concessió de llicències requerides per a la realització d'activitats vinculades amb els serveis de Participació Ciutadana o Joventut per la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears, sempre que la competència d'atorgament correspongui a la Batlia.
5. La direcció dels serveis relatius a organitzacions de voluntaris i cooperació.

6. La direcció dels serveis de Participació Ciutadana.

7. La direcció del servei de ciutadans estrangers incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits, que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

b) En la Tinenta de Batlle delegada de Serveis Generals, Informàtica, Comunicació, Innovació, Qualitat i Coordinació municipal.

1. Efectuar les convocatòries derivades de l'oferta d'ocupació i nomenar funcionaris o personal laboral, a proposta del tribunal, als qui superin les corresponents proves.

2. Contractar el personal laboral de la Corporació, i assignar-li els diferents llocs de caràcter laboral prevists en les relacions aprovades, d'acord amb la legislació laboral.

3. La declaració de situacions administratives i l'atorgament de permisos, ajudes assistencials i llicències, així com la jubilació de tot el personal.

4. La resolució de les peticions d'accés a informació formulades pels regidors a l'empara dels articles 77 de la LRBRL i 14 del ROF.

5. La direcció dels serveis de Noves tecnologies, que inclouen la direcció dels serveis d'Informàtica, Comunicacions i infraestructures existents o que puguin crear-se en aquest àmbit.

6. La direcció dels serveis d'organització i qualitat.

7. Impulsar les iniciatives de desenvolupament del principi de servei als ciutadans, mitjançant programes d'avaluació de la qualitat dels serveis.

c) En el Tinent de Batlle delegat de Mobilitat i transport, Igualtat, Món Rural, Benestar animal, Manteniment i Cultura.

1. La direcció dels serveis de Normalització lingüística, Cultura i Igualtat.

2. La concessió d'autoritzacions d'ocupació o reserva de caràcter temporal amb motiu de l'organització d'activitats en la via pública, així com l'autorització de restriccions de trànsit derivades d'aquestes activitats.

3. La direcció dels serveis de Circulació.

4. La direcció dels serveis de Manteniment.

5. L'atorgament de llicències de connexió a les xarxes d'aigua potable i de clavegueram.

d) En el Tinent de Batlle delegat d'Habitatge, Urbanisme, Patrimoni i Educació, les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis d'Habitatge.

2. Les atribucions corresponents a la resolució de les sol·licituds de les llicències urbanístiques d'obres que siguin competència de la Batllia, respecte a:

- Les de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva que s'executin sobre domini públic municipal, en sòl rústic protegit o en béns protegits d'acord amb la legislació de patrimoni.

- Les que podrien executar-se mitjançant comunicació prèvia però tenen caràcter legalitzador o es funden en una infracció urbanística.
- Les obres subjectes a llicència que no requereixin projecte d'acord amb la Llei d'ordenació de l'edificació.
- Les de primera ocupació i finals d'obra.
- Les de parcel·lació i modificació de parcel·lari.
- Les pròrroques de llicències d'obres.

3. Les atribucions corresponents a la tramitació conjunta d'obres i activitats en els casos previstos en els articles 36.3.b), 37.1 i 37.2 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

4. Aquesta delegació inclou, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

5. Iniciar, tramitar i imposar les sancions per infracció de les disposicions municipals i de la CAIB en matèria de disciplina urbanística quan siguin competència de la Batlia, acordant, si escau, la suspensió d'obres.

6. Educació i Biblioteques, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.

e) En el Tinent de Batle delegat de Vies i Obres, Transició energètica i Medi Ambient, les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis de Medi natural i Urbà, Finca Galatzó, Medi ambient, canvi climàtic, la unitat d'Ecoprojectes i Educació ambiental, dictant les seves ordres o circulars d'instruccions.
2. La direcció dels serveis de Vies i obres.

f) En la Tinenta de Batle delegada de Turisme, Comerç, Activitats i Platges i litoral les següents atribucions:

1. La direcció dels serveis de Comerç, incloent, amb els assessoraments tècnics necessaris, la formulació de propostes de resolució de qualsevol tipus d'expedient d'aquests àmbits que hagin de resoldre altres òrgans col·legiats.
2. Aprovar la concessió de llicències d'obertura d'establiments fabrils, industrials o comercials i altres llicències de qualsevol altra índole, sempre que, per a aquestes últimes, la competència d'atorgament correspongui a la Batlia.
3. La direcció dels serveis de Turisme.

g) En la Tinenta de Batle delegada de Serveis Socials i Família, Gent gran i Transparència, les següents atribucions:

1. Cooperació internacional.
2. La direcció dels Serveis de desenvolupament social: Servei d'Intervenció Social i Serveis Socials; Servei de Benestar Social; Infància, Gent gran, Serveis socials i comunitaris.
3. La direcció dels serveis de Transparència.

h) En el Tinent de Batle delegat d'Economia, Contractació i Esports:

1. La direcció dels serveis d'Economia i Hisenda.
2. Adoptar actes de gestió, liquidació, inspecció i recaptació en matèria de gestió tributària dictats en aplicació d'ordenances reguladores d'impostos, taxes i preus públics municipals la competència dels quals correspongui a la Batlia, qualsevol que sigui el seu import.
3. Aprovar els traspassos interns de fons, sense límit, entre entitats financeres.
4. Fer complir les ordenances i reglaments municipals i sancionar les faltes de desobediència a l'autoritat o per infracció d'ordenances i altres normes de competència municipal o normes de trànsit, excepte en els casos en què aquesta facultat sigui atribuïda a altres òrgans.

Quart. Els nomenaments i encàrrecs de gestió acordats es notificaran personalment als designats, i es publicaran en el BOIB, sense perjudici de la seva efectivitat des de l'endemà de la signatura d'aquesta resolució.

Cinquè. Donar compte d'aquesta resolució al Ple municipal en la primera sessió que es faci.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=24>

25. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA 18 DE JULIOL PEL QUAL ES MODIFICA EL DECRET DE DESIGNACIÓ DE REGIDORS DELEGATS DE ZONA I LES SEVES FUNCIONS.

La corporació plenària queda assabentada del decret següent:

“DECRET DE BATLIA.

Per Resolució de la Batlia de data 19 de juny de 2023 es nomenaren regidors delegats de zona per als diferents nuclis del població del municipi, amb la finalitat d'establir les vies d'informació i participació dels ciutadans en la gestió municipal. Aquesta Batlia considera adient amb la finalitat de millorar la gestió municipal modificar la delegació inicialment realitzada. Per aquest motiu de conformitat en l'apartat b) de l' article 43.5 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, resolc:

Primer.- Modificar la delegació inicialment realitzada a favor dels senyors Jaime Bujosa Arbona i Benito Carlos Ferrer Gómez i nomenar Regidors Delegats de Zona per als nuclis que s'assenyalen, delegant en els mateixos les facultats de representació de l'Ajuntament davant els ciutadans i entitats en actes oficials i cívics a:

a) Per a la zona de Es Capdellà:
Sr. Jaime Bujosa Arbona.

b) Per a les zones de Peguera, Cala Fornells, Polígon Son Bugadelles, Sol de Mallorca, Portals Vells i Cala Vinyes.
Sr. Benito Carlos Ferrer Gómez.

Segon.- Els Regidors de Zona que es designen tindran com a principals cometes:

- a) Ostentar la representació d'aquesta Batlia dintre de les zones assignades, en tots els àmbits de l'actuació municipal.
- b) Promoure i canalitzar la participació dels ciutadans en la vida municipal, informant-los, de forma puntual i periòdica, de l'activitat de l'Ajuntament.
- c) Canalitzar les iniciatives col·lectives que tendeixin a arribar a majors cotes de benestar per a la comunitat.

Tercer.- Les facultats que es deleguen no suposen la renúncia a les mateixes per part d'aquesta Batlia, qui les exercirà de forma conjunta amb tots i cadascun dels delegats.

Quart.- La present resolució serà notificada en forma als delegats, donant-se compte de la mateixa al Ple municipal en la primera sessió que celebri, i assortirà efectes des de l'endemà al dia de la seva signatura, sense perjudici de la seva preceptiva publicació en el BOIB.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=25>

26. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA 18 DE JULIOL PEL QUAL ES MODIFICA EL DECRET DE NOMENAMENT DE REGIDORS DELEGATS ESPECIALS.

La corporació plenària queda assabentada del decret següent:

“DECRET DE BATLIA.

Per Resolució de Batlia de data 20 de juny de 2023 es van nomenar regidors delegats especials per a diferents àrees de l'Ajuntament, nomenant en el punt Quart al Sr. Simón Fuentes Mackintosh regidor delegat especial per a les àrees de Participació Ciutadana i Cultura. Per aquesta Batlia es considera convenient amb la finalitat de millorar la gestió municipal ampliar la delegació inicialment realitzada a favor del Sr. Fuentes Mackintosh i nomenar-lo regidor delegat especial per al Servei de Formació: Institut de Formació i Ocupació. Per això de conformitat amb l'apartat b) de l'article 43.5 del vigent Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, resolc:

Primer. Nomenar el Sr. Simón Fuentes Mackintosh regidor delegat especial per a les àrees de Participació Ciutadana, Cultura i Servei de Formació: Institut de Formació i Ocupació (Ifoc), sota la supervisió dels Tinents de Batle delegats d'aquestes àrees en els termes previstos per l'art. 43.4 ROF.

Segon. Les facultats que es deleguen no suposen la renúncia a les mateixes per part d'aquesta Batlia, qui les exercirà de manera conjunta amb tots i cadascun dels delegats.

Tercer. La present resolució serà notificada en forma al Sr. Fuentes Mackintosh, donant compte de la mateixa al Ple municipal en la primera sessió que celebri, i farà efecte des de l'endemà d'aquesta data, sense perjudici de la seva preceptiva publicació en el BOIB.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=26>

27. DONAR COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ EN GRUP POLÍTIC MUNICIPAL DEL PARTIT SOCIALISTA DE LES ILLES BALEARS, PSIB-PSOE, AIXÍ COM DE LA DESIGNACIÓ DEL SEU PORTAVEU.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“Los artículos 23 y 24 del vigente Reglamento de Organización, Funcionamientos y Régimen Jurídicos de las Entidades Locales establecen que los miembros de las Corporaciones Locales, a efectos de actuación se constituirán en grupos mediante escrito dirigido a la Presidencia y suscrito por todos sus integrantes, que debe presentarse en Secretaría de la Corporación dentro de los cinco días hábiles siguientes a la constitución de la Corporación. En el mismo escrito se hará constar la designación del Portavoz del Grupo, pudiendo designarse también suplentes.

En este sentido, los artículos 24 al 31 del Reglamento Orgánico Municipal recogiendo la regulación anterior precisan la forma de constitución de los Grupos Municipales, requiriéndose un mínimo de dos concejales para ello.

Habiendo quedado constituida la Corporación el pasado 17 de junio, y en cumplimiento la normativa anteriormente señalada, comunicamos a V.S.

1.-Que los concejales que suscriben en este escrito quedan constituidos en Grupo Político Municipal del Partit Socialista de les Illes Balears, PSIB-PSOE.

2.-Que asimismo, mediante este escrito queda designado Portavoz del Grupo, el Regidor Sr. Alfonso Rodríguez Badal siendo suplente la Regidora Sra. Natividad Francés Gárate.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=27>

28. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT PRESENTAT PEL PARTIT SOCIALISTA DE LES ILLES BALEARS, PSIB-PSOE, DESIGNANT EN REPRESENTACIÓ DEL SEU GRUP, ALS MEMBRES INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ASSUMPTE GENERAL, DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES I D'ALTRES ÒRGANS COL·LEGIATS.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“A continuación, les detallo los nombres de los representantes del grupo socialista de Calvià en los siguientes órganos colegiados municipales:

COMISIÓN INFORMATIVA Y COMISIÓN ESPECIAL DE CUENTAS

Titulares: ALFONSO RODRÍGUEZ, NATI FRANCÉS, JUAN RECASENS, MARTA LÓPEZ
Suplentes: BORJA MARTORELL, ALBA CUENCA, ALFONSO MOLINA, MARICARMEN ROJANO

CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN

Calvià2000: MARTA LÓPEZ

Ohlímpia Limpiezas Costa Calvià: PAQUITA MUÑOZ

Llar de Calvià: NATI FRANCÉS

IFOC: JUAN RECASENS (Suplente: Alba Cuenca)

ICE: JABO MARTÍNEZ (Suplente: Alfonso Molina)

CONSELL RECTOR IMEB: BORJA MARTORELL (Suplente: Nati Francés)

CONSELL RECTOR OMIT: ALBA CUENCA (Suplente: Juan Recasens)

CONSELL RECTOR SA SOCIETAT: (Pendiente distribución miembros por acuerdo plenario)

COMISIÓ ADMISIÓ LLAR DE CALVIÀ: María del Carmen Rojano (Suplente: Natividad Francés).”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=28>

29. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT PRESENTAT PEL PARTIT SOCIALISTA DE LES ILLES BALEARS, PSIB-PSOE, COMUNICANT QUE HAN MODIFICAT EL SEU REPRESENTANT TITULAR AL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE L'IFOC.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“A continuación, solicitamos un cambio en relación a los representantes del grupo socialista de Calvià del siguiente órgano colegiado.

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL IFOC:

Donde figuraba como titular JUAN RECASENS, debe figurar BORJA MARTORELL Quedando como representantes del grupo municipal Socialista de Calvià en el Consejo de administración del IFOC

Titular: Borja Martorell

Suplente: Alba Cuenca”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=29>

30. DONAR COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ EN GRUP POLÍTIC MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR, AIXÍ COM DE LA DESIGNACIÓ DE LA SEVA PORTAVEU.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“En cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre y el artículo 26 del Reglamento Orgánico Municipal del Ayuntamiento de Calvià, los abajo firmantes, Concejales de este Ayuntamiento, hacen constar su voluntad de constituirse en GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL, con la denominación, composición y designación de Portavoz y suplente que a continuación se indica, a cuyo efecto suscriben el presente documento en Calvià a 20 de junio de 2023.

DENOMINACIÓN DEL GRUPO MUNICIPAL
GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR DEL AYUNTAMIENTO DE CALVIA

COMPOSICIÓN
D. JUAN ANTONIO AMENGUAL GUASP
D^a. MARÍA ISABEL BONET SAUM
D. JAIME BUJOSA ARBONA
D. JUAN THOMÁS QUETGLAS
D^a. ELISA MONSERRAT MAYOL
D. FRANCISCO JAVIER TASCÓN PIÑA
D^a. MARÍA DOLORES GODOY ALCOY
D. BENITO CARLOS FERRER GÓMEZ

DESIGNACIÓN DE PORTAVOZ
Titular: María Isabel Bonet Saum
Suplente: Jaime Bujosa Arbona”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=30>

31. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT PRESENTAT PEL PARTIT POPULAR DESIGNANT, EN REPRESENTACIÓ DEL SEU GRUP, ALS MEMBRES INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ASSUMPTE GENERAL I DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“D^a, Isabel Bonet Saum con D.N.I. no 43036304S, en su condición de portavoz del Grupo Municipal del Partido Popular, informa que asistirán por parte del Grupo municipal del Partido Popular a las Comisiones Especiales de Cuentas y Comisiones Informativas, los siguientes Concejales:

Comisión Informativa
Titulares: Isabel Bonet Saum, Javier Tascon Piña, Jaime Bujosa Arbona
Suplentes: Juan Thomás Quetglas, Elisa Montserrat Mayol, M^a Dolores Godoy

Comisión Especial de Cuentas
Titulares: Isabel Bonet Saum, Javier Tascon Piña, Juan Thomás Quetglas
Suplentes: Jaime Bujosa Arbona, Elisa Montserrat Mayol, Benito Ferrer Gómez.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=31>

32. DONAR COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ EN GRUP POLÍTIC MUNICIPAL DE VOX, AIXÍ COM DE LA DESIGNACIÓ DE LA SEVA PORTAVEU.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“Los abajo firmantes, todos ellos concejales electos de VOX en este Ayuntamiento,

EXPONEMOS:

Que a tenor de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 73 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en relación con lo señalado en los artículos 23 y siguientes del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, que señalan que, a los efectos de su actuación corporativa, los miembros de las corporaciones locales se constituirán en grupos políticos, es por lo que manifestamos expresamente nuestra voluntad de constituirnos en grupo municipal sobre la base de los siguientes extremos:

PRIMERO. - Que declaramos cumplir con todos y cada uno de los requisitos exigibles legalmente para tal fin.

SEGUNDO. - Que ninguno de los abajo firmantes pertenece a otro grupo.

TERCERO. - Que designamos como portavoz del grupo a la persona de D/Dña. ESPERANZA CATALA RIBO, que con su firma declara aceptar el cargo.

CUARTO. - Que como suplentes para detentar dicho cargo en caso de ausencia del portavoz designamos, por ese orden a:

- MANUEL MAS SÁNCHEZ.
- JUANA M^a PRATS VIDAL.
- SIMON FUENTES MACKINTOCH.

QUINTO. - Que el presente escrito se presenta en la Secretaría General de la Corporación dentro del plazo legal de cinco días hábiles siguientes a la constitución de la Corporación. Por todo lo expuesto,

SOLICITAMOS:

1º) Que teniendo por presentado este escrito se sirva admitirlo y tenga por solicitado en tiempo y forma la constitución del grupo municipal de VOX en el Ayuntamiento, y por designado el portavoz del mismo.

2º) Que de la constitución del grupo municipal de VOX, de sus integrantes y portavoz, se dé cuenta al Pleno en la primera sesión que se celebre tras cumplirse el plazo legalmente previsto, conforme a lo exigido por el artículo 25 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=32>

33. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT PRESENTAT PEL PARTIT VOX DESIGNANT, EN REPRESENTACIÓ DEL SEU GRUP, ALS MEMBRES INTEGRANTS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ASSUMPTES GENERALS I DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES.

La corporació plenària queda assabentada del següent escrit:

“D^a. M^a Esperanza Catalá Ribo con D.N.I. No 42.996.321 Y, en su condición de portavoz del Grupo Municipal VOX, informa que asistirán por parte del Grupo municipal de VOX a las Comisiones Especiales de Cuentas y Comisiones Informativas, los siguientes Concejales:

COMISIONES INFORMATIVAS :

Titulars
Esperanza Catalá Ribo
Manuel Mas Sánchez

Suplents:
Juana Ma Prats Vidal
Simón Fuentes Mackintosh

COMISSIÓ DE CUNTES:

Titulars:
Manuel Mas Sánchez
M^a Teresa Tena Iturrizaga

Suplents:
Simón fuentes Mackintosh
Juana María Prats Vidal. “

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=33>

34. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 10/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023

Tipus de Modificació de crèdit: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art.179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

ALTA EN DESPESES:

PARTIDA/DENOMINACIÓ	CONSIG. ANTERIOR	AUGMENT	CONSIG. DEFINITIVA
302 45100 2120000			
REP. I MANTENIMENT EDIFICIS	75.000,00	21.500,00	96.500,00

BAIXA EN DESPESES:

PARTIDA/DENOMINACIÓ	CONSIG. ANTERIOR	DISMINUCIÓ	CONSIG. DEFINITIVA
503 45000 2270600			
ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS	64.688,75	21.500,00	43.188,75

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2^a del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2^a del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3^a de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 10** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **21.500,00€ segons el detall que s'ha exposat i sigui elevada a Decret.**”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=34>

35. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 11/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023

Tipus de Modificació de crèdit: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art.179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:**ALTA EN DESPESES:**

PARTIDA/DENOMINACIÓ	CONSIG. ANTERIOR	AUGMENT	CONSIG. DEFINITIVA
002 43200 6250000			
ADQUISICIÓ MOBILIARI	0,00	397,61	397,61

BAIXA EN DESPESES:

PARTIDA/DENOMINACIÓ	CONSIG. ANTERIOR	DISMINUCIÓ	CONSIG. DEFINITIVA
002 43200 2269902			
DESPESES DIVERSES	500,00	397,61	102,39

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 11** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **397,61€ segons el detall que s'ha exposat i sigui elevada a Decret.**"

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=35>

36. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 12/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

"Exercici pressupostari: 2023

Tipus de Modificació de crèdit: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art.179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:**ALTA EN DESPESES:**

ORG	FUNC	EC	DESCRIPCIÓ	CONSIG. ACTUAL	AUGMENT	CONSIG. DEFINITIVA
701	24103	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	312.946,26	312.946,26
701	24104	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	89.818,20	89.818,20
701	24106	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	132.120,45	132.120,45
701	24111	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	525.113,04	525.113,04
701	24112	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	93.797,43	93.797,43
701	24202	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	637.066,87	637.066,87
701	24203	1310000	P.LABORAL TEMPORAL	0,00	136.790,12	136.790,12
701	24205	1310000	P.LABORAL	0,00	406.309,16	406.309,16

			TEMPORAL			
			TOTAL		2.333.961,53	

BAIXA EN DESPESES:

ORG	FUNC	EC	DESCRIPCIÓ	CONSIG. ACTUAL	DISMINUCIÓ	CONSIG. DEFINITIVA
701	24103	2270600	P.FORMATIU PAES	338.135,18	312.946,26	25.188,92
701	24104	2270600	P.FORMATIU AEDLS	179.636,40	89.818,20	89.818,20
701	24106	2270601	P.FORMATIU SOIB DONA	147.754,80	132.120,45	15.634,35
701	24111	2270600	P.FORMATIU REACTIVA	525.113,04	525.113,04	0,00
701	24112	2270600	P.FORMATIU CALVIA ENCAMINA	93.797,43	93.797,43	0,00
701	24202	2270600	P.FORMATIU SOIB JOVE F. I O.	745.892,28	637.066,87	108.825,41
701	24203	2270600	P.FORMATIU PQI	212.104,54	136.790,12	75.314,42
701	24205	2270600	P.FORMATIU SOIB 30	471.101,43	406.309,16	64.792,27
			TOTAL		2.333.961,53	

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 12** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **2.333.961,53€ segons el detall que s'ha exposat i sigui elevada a Decret.**"

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=36>

37. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 13/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

"Exercici pressupostari: 2023
Data: 1 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art. 179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva		
107	13200	6260002	ADQUISICIÓ XARXA VIDEOVIGILANCIA CASERNA SON BUGADELLES	0	22000	22000		
			TOTAL		22000			

BAIXA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva		
107	13200	2211200	RENTING VIDEOVIGILANCIA	117862,07	22000	95862,07		
			TOTAL		22000			

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 13** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total de **22.000,00 €**, segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=37>

38. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 14/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023
Data: 7 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: GENERACIÓ DE CRÈDIT (art. 181 RDL 2/2004))

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
Codi	Descripció				
301 33400 4620000	CONVENI PROJECTE ERASMUS+	1,00	21.460,00	21.461,00	
301 33400 2260903	GESTIÓ PROJECTES EUROPEUS	40.000,00	4.330,00	44.330,00	
			25.790,00		

ALTA EN INGRESSOS:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
Codi	Descripció				
42191	PROJECTE ERASMUS	40.000,00	25.790,00	65.790,00	
			25.790,00		

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 14** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **25.790,00 €** segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=38>

39. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 15/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023
Data: 8 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: GENERACIÓ DE CRÈDIT (art. 181 RDL 2/2004))

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
Codi	Descripció				
503 45000 6310001	REMODO. AVDA. JAUME I STA. PONÇA	1.907.545,78	953.772,89	2.861.318,67	
			953.772,89		

ALTA EN INGRESSOS:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
Codi	Descripció				
75081	MRR CAIB	77.651,99	953.772,89	1.031.424,88	
			953.772,89		

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució d'el Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 15** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **953.772,89 €** segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=39>

40. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 16/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023

Data: 14 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: GENERACIÓ DE CRÈDIT (art. 181 RDL 2/2004))

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva		
'002	43200	2260201	ESDEVENIMENTS TURÍSTICS	183.000,00	211.750,00	394.750,00		
			TOTAL		211.750,00			

BAIXA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva		
503	44000	2100000	ADEQUACIÓ SOLAR STA. PONÇA	256.447,34	211.750,00	44.697,34		
			TOTAL		211.750,00			

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 16** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total de **211.750,00 €**, segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=40>

41. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 17/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023

Data: 27 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art. 179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
701	24000	6230000	ADQUISICIÓ MAQUINÀRIA	1,00	23.500,00	23.501,00	
			TOTAL		23.500,00		

BAIXA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva	
701	24000	2040000	LLOGUER MATERIAL	18.567,73	11.750,00	6.817,73	
701	24000	2210400	VESTUARI	19.231,00	11.750,00	7.481,00	
			TOTAL		23.500,00		

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 17** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total de **23.500,00€**, segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=41>

42. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 18/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023
Data: 30 de juny de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: GENERACIÓ DE CRÈDIT (art. 181 RDL 2/2004))

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

ALTA EN DESPESES:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
Codi	Descripció				
302 45100 6100000	INVERSIÓ CASES FINCA GALATZÓ (PIREP)	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	
			3.000.000,00		

ALTA EN INGRESSOS:

Partida Pressupostària		Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva			
Codi	Descripció						
72001	MRR AGE	953.772,89	3.000.000,00	3.953.772,89			
			3.000.000,00				

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm. 18** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total **3.000.000,00€** segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=42>

43. DONAR COMPTE DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT PER DECRET NÚMERO 19/2023.

La corporació plenària queda assabentada del següent decret:

“Exercici pressupostari: 2023
Data: 6 de juliol de 2023

TIPUS DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT: TRANSFERÈNCIA DE CRÈDIT (art. 179-180 RDL 2/2004)

DETALL DE LA MODIFICACIÓ:

- TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

ALTA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Augment	Consignació definitiva	
105	15200	6820277	STA.PONÇA HPP99	2.728.319,77	302.100,00	3.030.419,77	
			TOTAL		302.100,00		

BAIXA EN DESPESES:

Codi			Descripció	Consignació anterior	Disminució	Consignació definitiva	
105	15200	7800001	REHABILITACIÓ I ACCESIBILITAT HABITATGES	162.820,00	162.800,00	20,00	
105	15200	2269900	DESPESES COMUNITAT HABITATGES	45.000,00	30.000,00	15.000,00	
503	17100	6110006	REMODELACIÓ GARANGOLES	50.000,00	50.000,00	0,00	
503	16500	6230001	MAQUINARIA I UTILLATGE	25.000,00	20.000,00	5.000,00	
602	15101	2270601	CARTOGRAFIA, GEST.URB.I PGOU	129.176,60	39.300,00	89.876,60	
			TOTAL		302.100,00		

Vist l'informe que justifica la necessitat de tramitar la modificació de crèdit proposada.

D'acord amb l'establert en el Títol VI, capítol primer, secció 2ª del R.D.L 2/2004, en el capítol segon, secció 2ª del RD 500/1990, de Pressupostos de les Entitats Locals, i en la secció 3ª de les Bases d'Execució del Pressupost municipal, es proposa:

APROVAR la modificació de crèdit **núm 19** en l'Estat del Pressupost de Despeses i Ingressos del Pressupost per a l'exercici 2023, per un import total de **302.100,00 €**, segons el detall que s'ha exposat.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=43>

44. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EL SANTA PONS CLUB DE FÚTBOL PER A LA CESSIÓ D'ÚS DEL CAMP DE FÚTBOL-7 DEL POLISPORTIU DE SANTA PONÇA.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“Eva Serra Félix, Teniente de Alcalde de Deportes y Ciudadanos Extranjeros del AJUNTAMENT de Calvià, con CIF-P0701100J y domicilio en c/ Julià Bujosa Sans, batle, nº1 de Calvià, de ahora en adelante el AJUNTAMENT.

Y el Sr. José Luis Muñoz Martín con DNI ***, actuando como presidente, en representación del Santa Ponsa Club de Fútbol con CIF: G-57710857 y sede en Puig d'es Teix nº2, Edificio Playa 1º, 7, 07180, de ahora en adelante el CLUB.

Ambas partes, actuando en nombre y representación de las entidades indicadas anteriormente, reconociéndose mutuamente suficiente capacidad legal, representación y legitimación para la suscripción del presente convenio de colaboración.

COMPETENCIA DE LA ENTIDAD LOCAL

La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, concretamente en su artículo 25 recoge las competencias específicas de los municipios, señalando que los mismos, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de los vecinos. Así, en su artículo 25.2.L) especifica:

Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.

La Ley 14/2006, de 17 de octubre, del Deporte de les Illes Balears de abril, concretamente en su artículo 12 describe las “Competencias de los AJUNTAMENTS de les Illes Balears” y en sus apartados:

Ejecutar los programas de desarrollo y fomento de la actividad físico-deportiva.

Elaborar y ejecutar los planes municipales de equipamientos deportivos.

Por tanto, este convenio se fundamenta y justifica en la dinamización de la actividad deportiva en el municipio de Calvià.

Ambas partes se reconocen con capacidad legal suficiente para suscribir el presente convenio de colaboración, y por ello,

MANIFIESTAN

Que entre las competencias de los municipios, establecidas por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del régimen Local, se encuentra el desarrollo de actividades culturales, deportivas, de ocio y tiempo libre.

Que una de las finalidades del AJUNTAMENT es la promoción y el desarrollo de la práctica deportiva y de la actividad física en general, entre la población.

Que el impulso y la dinamización del deporte como elemento de desarrollo personal, educativo y del fomento de la salud, se encuentran entre las principales prioridades establecidas por el actual gobierno municipal.

Por todo ello, siendo voluntad del AJUNTAMENT y del CLUB el colaborar al buen fin para el desarrollo de las actividades del CLUB en las instalaciones deportivas municipales del AJUNTAMENT, reconociéndose mutuamente suficiente capacidad legal para, en la representación que ostentan, otorgar al presente convenio, así lo hacen de conformidad a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del convenio

El objeto del convenio es establecer un marco de colaboración entre el CLUB y el AJUNTAMENT para la cesión del uso del campo de fútbol-11 y el campo de fútbol-7 del polideportivo de Santa Ponsa y como contraprestación por parte del CLUB la dinamización de la actividad deportiva .

A tal efecto, el AJUNTAMENT autoriza al CLUB a la utilización de la referida instalación, en los horarios acordados por el ICE anualmente (ANEXO), para su uso exclusivamente a nivel técnico, administrativo y fundamentalmente deportivo, debiendo destinarse la mencionada instalación, únicamente, a sus propias actividades deportivas.

Segunda.- Ubicación y características de la instalación.

La instalación del campo de fútbol-11 y el campo de fútbol-7 del polideportivo de Santa Ponsa está ubicada en la calle Riu Sil s/n, Santa Ponsa, 07180, perteneciente al municipio de Calvià.

Tercera.- Derechos, responsabilidades y obligaciones del CLUB

Tendrá derecho a utilizar la instalación objeto del presente convenio para dinamizar la actividad deportiva, que marcan sus estatutos y siempre dentro del marco que la licencia de actividades determine.

Podrá utilizar las instalaciones que forman el campo de fútbol-11 y el campo de fútbol-7 del polideportivo de Santa Ponsa para el desarrollo de las actividades formativas y deportivas que la propia dinámica de la actividad generen. Entre las instalaciones encontramos espacios deportivos singulares como son la lavandería, la enfermería y la oficina.

Deberá dinamizar y destinar el espacio cedido a las finalidades de la práctica deportiva específica en sus estatutos, propias de la entidad, realizando su programa de actividades entre los ciudadanos de Calvià y fomentando el deporte base en el municipio inculcando sus valores educativos.

A principios de temporada presentará una planificación de la misma, con la oferta del CLUB, sus horarios y categorías, así como de las COMPETICIONES que se tengan que desarrollar en campo de fútbol-11 y el campo de fútbol-7 del polideportivo de Santa Ponsa.

Asimismo el CLUB puede organizar eventos puntuales, los cuales deberán contar con la autorización pertinente por parte del AJUNTAMENT.

Si se produce la anulación de un evento, tras haberse realizado la publicidad, será el CLUB el encargado de hacer llegar, como sea posible, las razones de la suspensión. La reserva de la instalación para el evento quedará desbloqueada para el ICE.

Por la firma del presente convenio, al CLUB se le aplicarán los precios establecidos en la Ordenanza Reguladora del Precio Público por la prestación de Servicios en las Instalaciones Deportivas Municipales, publicado en el BOIB núm. 159, de 20 de diciembre de 2016, por el uso de la instalación o instalaciones descritas en la cláusula primera, cuando se celebren entrenamientos, encuentros deportivos u otras actividades deportivas vinculadas con el objeto del CLUB y coordinadas con el ICE, según se establece en el artículo 8º de la ORPP.

En todo caso el CLUB deberá cumplir y hacer cumplir la Normativa de Uso de las Instalaciones Deportivas de Calvià (en adelante, NUIDECA) y otras normativas de rango superior.

El cuadrante de horario válido será el que redacte el ICE para cada instalación deportiva. En ningún momento el CLUB podrá realizar ningún cambio en los cuadrantes de la recepción sin previa comunicación al ICE.

Deberá ajustarse tanto a los horarios habituales de apertura y cierre de la instalación como a los cierres en fechas concretas como podrían ser, entre otras, Navidad, Semana Santa o verano.

Deberá comunicar al ICE la liberación de horarios, ya sea porque alguno de los equipos ha causado baja, porque entrenan menos horas de las previstas inicialmente o por cualquier otra causa. La no comunicación de esta información irá en detrimento del CLUB en cuanto a la asignación de horarios para la temporada siguiente.

Designará un/a coordinador/a responsable de velar por el buen uso de los espacios cedidos e informar de posibles incidencias en cuanto a horarios, altas-bajas de categorías, modificaciones horarias u otro tipo de incidencia que el ICE deba conocer. al ICE.

Será responsable de los desperfectos ocasionados en la instalación en su horario de utilización. Si no se cumple esta cláusula el CLUB será sancionado en la puntuación de subvenciones.

Facilitará, en la medida de lo posible, voluntarios para los eventos deportivos que organice el ICE, esta colaboración se tendrá en cuenta en la valoración de las subvenciones.

En todas las campañas y carteles que realice el CLUB deberá figurar la publicidad actualizada y normalizada con los logotipos del ICE y del AJUNTAMENT. En concreto:

1. Inserción del logotipo del ICE y del AJUNTAMENT en los dossiers que se realicen en el proyecto.
2. Aparición, con el rango de colaborador, en todas las notas de prensa que se envíen a los medios de comunicación.
3. Deberá publicitar el logotipo del AJUNTAMENT en toda su ropa deportiva y en todos los carteles, publicidad y folletos informativos, bajo el rango de colaborador.
4. Presencia del logotipo del ICE y del AJUNTAMENT en el apartado de colaboradores en todas las acciones de comunicación que se realicen.
5. Otras acciones publicitarias que se concreten.

Cuarta.- Responsabilidades y obligaciones del AJUNTAMENT, en este caso el ICE

El ICE asumirá el cuidado, mantenimiento y reparaciones ordinarias de la instalación y limpieza, así como los gastos de suministros con controles periódicos sobre el uso de los mismos.

Las instalaciones deportivas son titularidad municipal y el AJUNTAMENT tiene la potestad de utilizar la instalación para cualquier acto programado por él mismo, debiendo ser comunicada al CLUB con la antelación mínima de 15 días naturales.

El AJUNTAMENT y el ICE no se hacen responsables de cualquier robo o sustracción que puedan sufrir el CLUB en las instalaciones o en las inmediaciones a ellas.

La cesión de una instalación para su uso, sea para actividades deportivas o no, tanto a personas físicas como a entidades, CLUBES etc, no obliga al ICE, a ningún tipo de seguro hacia los usuarios, debiendo, estos, mutualizarse o contratar algún tipo de seguro, siendo la responsabilidad extracontractual que pueda derivarse de los actos o actividades por cuenta exclusiva del CLUB (seguro de responsabilidad civil y seguro de accidentes)

Sexta.- Justificación.

La justificación de la realización de la actividad, el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el ICE y el AJUNTAMENT, requerirán de la presentación en el proyecto de subvenciones de CLUBES deportivos convocadas por este AJUNTAMENT en el ejercicio económico correspondiente, la inclusión de la actividad realizada por el CLUB o en su defecto con la presentación de una memoria específica que detalle dicha actividad.

Séptima.- Seguimiento, vigilancia y control del convenio

Se nombrará un técnico del ICE que realizará las funciones de seguimiento, vigilancia y control del convenio. Su cometido será velar para que el convenio se desarrolle según lo establecido en las obligaciones de las dos partes firmantes, de no ser así deberá actuar según las cláusulas décima y undécima de este convenio.

Octava.- Plazo de vigencia del convenio

El presente convenio entrará en vigor a partir de la fecha de su firma y tendrá una duración de dos años con posibilidad de dos años más de prórroga, salvo denuncia expresa por alguna de las partes.

Novena.- Régimen de modificación del convenio

Las partes firmantes podrán modificar el convenio suscrito mediante adenda al mismo y siempre de mutuo acuerdo.

Los motivos de la modificación deberán ser justificados mediante un informe técnico.

El AJUNTAMENT podrá modificar los horarios pactados a consecuencia de la crisis sanitaria ligada a la Covid-19 o similar.

Décima.- Resolución del convenio

Serán causas de resolución del presente convenio:

La renuncia expresa de cualquiera de las dos partes.

La existencia de causas de interés público.

La falta de realización de actividades o la disolución del club.

La resolución del convenio no eximirá de su cumplimiento hasta la fecha de vencimiento del mismo.

Undécima.- Incumplimiento del convenio.

El incumplimiento, de una de las dos partes, de cualquiera de las obligaciones y responsabilidades expresadas en el presente convenio, facultará a la otra para rescindirlo. La tipología de las infracciones están reflejadas en la NUIDECA y son las que serán de aplicación a este convenio.

Duodécima.- Declaración de buena voluntad

El AJUNTAMENT y el CLUB, en su caso sus representantes legales, actuarán en todo momento de acuerdo con los principios de buena fe y eficacia para que el presente convenio se ejecute con éxito.

Decimotercera.- Resolución de conflictos, legislación y tribunales

El presente convenio se regulará por lo establecido en las presentes cláusulas y, en lo no previsto en las mismas conforme a la legislación española que resulte de aplicación.

Las partes se comprometen a intentar solucionar de manera amistosa cualquier desacuerdo que pueda surgir en el desarrollo del presente convenio. En caso de no ser posible una solución amigable y resultar necesario acudir a los juzgados y tribunales, las partes acuerdan, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles, someterse a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Palma.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=44>

45. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I SOLUCIONES CORPORATIVAS IP, SL (CONECTABALEAR) PER A LA CESSIÓ PER PART DE L'AJUNTAMENT DE L'ÚS DE LA XARXA DE CANALITZACIONS DE TELECOMUNICACIONS, PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT AMB LA FINALITAT DE QUE CONECTABALEAR PUGUI OFERIR UNA XARXA DE BANDA AMPLA ALS CIUTADANS DE CALVIÀ.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNITS

D'una banda, el Sr. Marcos Pecos Quintans, Tinent de Batle Delegat de Transparència, Innovació i Serveis Econòmics, actuant per delegació Batlia mitjançant Decret de data 17 de juny de 2019, fent ús de les competències que li atorga l'article 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

I d'altra banda, Juan Miquel Duran, amb DNI **** actuant com a administrador de Soluciones Corporativas IP, S.L. amb CIF B5733360, segons escriptura autoritzada el 17 de març de 2005 pel Notari de Palma D. Víctor Alonso-Cuevillas Sayrol, número 1.234 de protocol, i domicili a C/ Menestrals, 14, CP 07500 de Manacor, d'ara endavant ConectaBalear.

Ambdues parts reconeixent mútuament la suficient capacitat jurídica i d'obrar, per formalitzar el present conveni

EXPOSEN

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Calvià de conformitat amb el que estableix l'article 25.2 ny) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'Ajuntament de Calvià és competent per promocionar al seu terme municipal el ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

SEGON.- Que ConectaBalear és titular d'una autorització administrativa que l'habilita per exercir l'activitat consistent en la prestació del servei telefònic disponible al públic i en l'explotació d'una xarxa pública de telecomunicacions així com per al servei de transmissió de dades disponibles al públic.

TERCER.- Que el municipi de Calvià posseeix unes particularitats, per la distribució geogràfica i tipologia dels seus nuclis de població, com són, entre d'altres: baixa densitat d'habitatge per m2,

dispersió entre els nuclis d'habitatges.

barreja d'ús de primera i segona residència a molts nuclis i a vegades a nivell de d'illa o edifici.

QUART.- Que ConectaBalear té experiència en desplegar una xarxa de banda ampla en tipologia urbana de densitat mitjana-alta d'habitatges.

CINQUÈ.- Que l'Ajuntament de Calvià disposa d'una infraestructura vàlida per al desplegament d'una xarxa troncal de telecomunicacions que pot permetre una implantació de la xarxa de banda ampla, unint els nuclis dispersos de Calvià.

SISÈ.- Que és intenció de ConectaBalear desenvolupar les seves activitats mercantils al camp de les telecomunicacions per fibra òptica al terme municipal de Calvià, dins del seu pla de cobertura de Mallorca. ConectaBalear té com a objectiu realitzar el desplegament de fibra òptica per oferir els seus serveis de banda ampla ultraràpida a tot el municipi de Calvià. El desplegament de xarxa serà dut a terme per canalitzacions de l'Ajuntament, per façana quan hi hagi cables elèctrics i/o de telecomunicacions preexistents o canalitzacions pròpies i/o de tercers amb què hi hagi acords de compartició.

SETÈ.- Que és intenció d'ambdues parts arribar a un acord de col·laboració en virtut del qual l'Ajuntament de Calvià cedeixi a ConectaBalear l'ús de canalitzacions municipals, de manera que ConectaBalear pugui oferir una xarxa de banda ampla als ciutadans de Calvià, que porten a efecte d'acord amb les següents,

ESTIPULACIONS

PRIMERA.- Objecte:

Constitueix l'objecte del present conveni la cessió per part de l'Ajuntament de Calvià a ConectaBalear de l'ús de la xarxa de canalitzacions de telecomunicacions, propietat de l'Ajuntament, així com de les canalitzacions que l'Ajuntament vagi construint per al desplegament de la xarxa, amb la finalitat que ConectaBalear pugui oferir una xarxa de banda ampla als ciutadans de Calvià. L'Ajuntament de Calvià permetrà l'ús de les canalitzacions que disposi a tot el municipi perquè ConectaBalear instal·li els cables de fibra òptica necessaris per a la unió dels centres municipals i també per desenvolupar el desplegament de la xarxa troncal i d'abonats de fibra per donar servei FTTH a tot el municipi. En la mesura que sigui possible s'intentarà compartir les canalitzacions ja utilitzades en aquelles zones on no es disposi de canalitzacions vacants. ConectaBalear assumirà el manteniment correctiu de la xarxa de fibra òptica municipal, en els termes establerts a l'estipulació quarta.

Finalment, l'Ajuntament cedirà els següents espais on ConectaBalear podrà afegir mòduls de comunicacions a les torres de comunicacions existents i pugui també instal·lar-hi la infraestructura necessària per prestar el servei:

Centre	Adreça	Torre comunicacions existent
Muntanya Na Burguesa	GPS: 39.545941, 2.531494	✓
Santa Ponça	C/ Gaspar M de Jovellanos	✓
El Toro	Av. Central, 125 El Toro	✓
Escola de Música Calvià	Plaça Església, 1 Calvià	✓
Capdellà	C/ Major, 2 Es Capdellà	(màstil)
Polícia Local Son Bugadelles (Recinte Caserna)	Pol. Son Bugadelles	✓

Punt Nucli Urbà Peguera	Per determinar	
Punt Nucli Urbà Palmanova	Per determinar	

S'estableix a més a més en aquest conveni que, quan l'Ajuntament de Calvià (o qualsevol dels seus organismes dependents i empreses públiques) realitzi obra civil, i en la mesura de les possibilitats del servei de Vies i Obres municipal, s'informarà a ConectaBalear amb suficient antelació, oferint la possibilitat a ConectaBalear d'introduir la seva pròpia canalització per al desplegament de fibra, abans de tapar les siques. Els costos addicionals d'aquesta canalització addicional aniran a càrrec de ConectaBalear.

SEGONA.- Compromisos de cobertura.

ConectaBalear es compromet a donar servei a les zones que s'especifiquen a continuació, a mesura que vagi desplegant la seva xarxa d'acord amb el seu Pla de Negoci, utilitzant quan sigui necessari les canalitzacions propietat de l'Ajuntament. El seu esforç se centrarà a les zones urbanes de Magaluf, Palmanova, Polígon Son Bugadelles, es Capdellà, Calvià poble, Peguera, Santa Ponça, Costa de Calma, Son Ferrer, Son Caliu, Toro, Portals Nous i Costa d'en Blanes.

En cap cas no s'entén que la utilització de les infraestructures municipals que se cedeixen en ús a ConectaBalear ho sigui en exclusivitat.

TERCERA.- Cessions a l'Ajuntament de Calvià

ConectaBalear instal·larà per a l'Ajuntament de Calvià una xarxa de fibra òptica que unirà les seus sol·licitades i estarà composta per un cable de, com a mínim, 8 fibres òptiques monomode que connectoritzarà (ambdós extrems) en un rack existent en cada seu. Es cedirà l'ús d'aquesta xarxa, que serà de propietat municipal, de manera gratuïta a l'Ajuntament de Calvià, a canvi de l'ús de canalitzacions i infraestructures municipals. El manteniment d'aquesta xarxa anirà a càrrec de ConectaBalear, ajustant-se als SLA determinats en l'annex I.

El desplegament de fibra òptica per connectar les seus municipals es dividirà en dues fases. La llista dels centres a incloure en cada una d'aquestes fases es detalla a la taula següent:

Centre	Node on connectar	Fase
Oficina del regidor de Son Ferrer	Serveis Socials de Son Ferrer	1
Pavelló esportiu IES Son Ferrer	Serveis Socials de Son Ferrer	1
Piscina de Son Ferrer	Serveis Socials de Son Ferrer	1
ILOC / Centre Cultural de Son Ferrer	Serveis Socials de Son Ferrer	1
Espai multiusos aljub de Calvià Vila	Escola de música de Calvià Vila	1
Centre Cultural de Santa Ponça	Oficina Municipal d'Informació Turística de Santa Ponça	1
Centre Universitari de Calvià (CUC)	Piscina Municipal de Bendinat	1
Escoleta del Toro	Serveis Socials Son Ferrer	2

En l'annex II s'indiquen les adreces de cadascun d'aquests centres.

El termini d'instal·lació per a la Fase 1 serà d'un màxim de 2 mesos, comptadors a partir de l'endemà de la firma del present conveni. En el cas de la Fase 2, aquest termini serà de, com a màxim, 12 mesos.

Adicionalment, es durà a terme el manteniment de la xarxa ràdio mentrestant no es compti amb fibra desplegada en tots els centres anteriors i no es compti amb el vistiplau per part de l'Ajuntament per poder desconnectar les antenes d'aquests centres. Aquest manteniment inclou la substitució d'infraestructura (tant a l'extrem client com als repetidors que possibiliten aquesta connexió), així com els treballs en altura, mitjans d'elevació, etc que siguin necessaris per poder prestar aquest servei de manteniment. Els centres que formen part de la xarxa ràdio i, per tant, objecte d'aquest manteniment, amb les seves adreces, són els que figuren a l'annex III.

QUARTA.- Manteniment de la infraestructura de telecomunicacions.

Qualsevol reparació i/o manteniment de caràcter correctiu de la infraestructura cedida a ConectaBalear, que sigui necessària per poder prestar el servei de telecomunicacions per part de ConectaBalear, l'ha de fer ConectaBalear. Queden excloses expressament de les esmentades obres de reparació i/o manteniment correctiu qualsevol obres de millora que l'Ajuntament decideixi escometre a la seva xarxa.

Queden incloses en el manteniment qualsevol reparació, condicionament o solució d'avaries de la xarxa de fibra òptica municipal que es pugui instal·lar en virtut del present conveni.

El manteniment d'aquesta xarxa de fibra òptica anirà a càrrec de ConectaBalear, ajustant-se als SLA

determinats a l'annex I.

CINQUENA.- Durada.

Aquest acord té una durada de quatre anys, a comptar des de l'endemà de la seva signatura, així mateix en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

Tot això, sense perjudici de la facultat de les parts de resoldre aquest Conveni per mutu acord. Aquest acord no té consideració d'exclusivitat en la prestació dels serveis esmentats.

SISENA.- Causes de resolució del conveni.

Per acord exprés de les parts signants.

Per manca de compliment dels compromisos i obligacions que s'estipulen al present conveni per qualsevol de les dues parts.

Per renúncia per part de ConectaBalear als drets que se'l reconeixen en aquest Conveni, en la forma prevista a l'article 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal.

L'Ajuntament de Calvià, per mitjà del seu representant legal en aquest conveni, coneix i consenteix que les dades de caràcter personal recollides en el present Conveni, i les generades per la realització dels serveis prestats, seran incorporats a un fitxer del que ConectaBalear amb el domicili social indicat al conveni és responsable i titular, amb la finalitat de gestionar la prestació de serveis amb l'Ajuntament de Calvià.

L'emplenament de les esmentades dades és obligatòria per a la finalitat esmentada i la seva falta d'emplenament impossibilitarà la prestació del servei.

En qualsevol cas, podreu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació del tractament de les vostres dades incorporades al fitxer, dirigint-se a ConectaBalear.

VUITENA.- Seguiment del Conveni.

El seguiment del compliment del present conveni serà realitzat pel/per la Cap del Servei d'Informàtica i Noves Tecnologies i el/la Director/a de Vies i Obres, juntament amb una persona designada per ConectaBalear com a director/a del projecte. Davant l'incompliment de terminis, compromisos i/o cobertures assumides en aquest conveni, l'Ajuntament de Calvià podrà exigir-ne la modificació o anul·lació.

NOVENA.- Dret supletori.

El que s'ha pactat en aquest conveni no afecta de cap manera a la meritació de les taxes, impostos i altres exaccions fiscals que graven l'activitat de l'empresa, amb especial referència a la plena aplicació de la taxa per la utilització del domini públic establerta a l'article 24 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Text refós, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

En allò no expressament previst en el present conveni, les parts se sotmeten al que estableix la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, Llei Reguladora de les Bases del Règim Local i la seva normativa de desenvolupament, i en les ordenances reguladores dels Impostos, Taxes, Preus Públics i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Calvià.

Les parts, reconeixent el caràcter administratiu del present conveni, amb renúncia a qualsevol altre fur que li pogués correspondre, se sotmeten expressament a la competència i jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius, competents per raó del territori de Calvià i, si és el cas, a les sales del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a la resolució de les qüestions litigioses que l'aplicació i execució d'aquest conveni pogués suscitar.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=45>

46. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I L'ASOCIACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE CALVIÀ (ASDICA) PER COL·LABORAR AMB ELS FINS DE L'ENTITAT, MITJANÇANT L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNIDOS

De una parte, el Sr. Alfonso Rodríguez Badal, Alcalde Presidente del Ajuntament de Calvià, en virtud de acuerdo del Pleno extraordinario celebrado en sesión de día 15 de junio de 2019, quien interviene en nombre y representación del Ajuntament de Calvià, en uso de las facultades que le confiere la legislación vigente, con domicilio en la calle Julià Bujosa Sans, Batle, 1, de Calvià.

De otra, la Sra. Mónica Ferrá Terrasa, vecina de Calvià, quien actúa en calidad de Presidenta en nombre y representación de la Asociación de Personas con Discapacidad de Calvià (ASDICA), con CIF Núm. G-07778285, con domicilio social en calle Cala Falcó, 2, C.P. 07181, Son Ferrer.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal necesaria para formalizar el presente documento, y

MANIFIESTAN

Primero.- Que de conformidad con lo previsto en la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, y en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, que desarrolla el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las entidades Locales, el Municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal.

Segundo.- Los estatutos de ASDICA, indican que las finalidades de la entidad son las siguientes: la defensa de los derechos de las personas con discapacidad (psíquica, física y sensorial); la planificación y gestión de acciones; programas y servicios dirigidos a la promoción e inserción de personas con discapacidad; el asesoramiento a las personas con discapacidad y a sus representantes sobre la problemática que les afecta; realizar toda clase de actividades encaminadas a dar a conocer la problemática de las personas con discapacidad; la realización de propuestas a entidades públicas y privadas encaminadas a defender sus derechos; la representación de los socios en los foros de participación de los diferentes organismos; y cualquier otro fin que suponga la promoción de personas con discapacidades y la mejora en su calidad de vida.

Tercero.- Que en virtud de lo establecido en el artículo 3 del Real Decreto 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, deben regir, entre otros, los siguientes principios: el respeto de la dignidad inherente, la autonomía individual, incluida la libertad de tomar las propias decisiones, y la independencia de las personas; la vida independiente, la no discriminación, el respeto por la diferencia y la aceptación de las personas con discapacidad como parte de la diversidad y la condición humanas; la igualdad de oportunidades, la igualdad entre mujeres y hombres, la normalización, la accesibilidad universal, el diseño universal o diseño para todas las personas; la participación e inclusión plenas y efectivas en la sociedad; el diálogo civil; el respeto al desarrollo de la personalidad de las personas con discapacidad, y, en especial, de las niñas y los niños con discapacidad y de su derecho a preservar su identidad, y la transversalidad de las políticas en materia de discapacidad.

Por todo lo anterior ambas partes

ACUERDAN

Primero.- El objeto del presente convenio es la colaboración del Ajuntament de Calvià con la Asociación de Personas con Discapacidad de Calvià (ASDICA) mediante el otorgamiento de una subvención destinada a colaborar en el desarrollo de los fines de la entidad.

Segundo.- Obligaciones de las partes:

Por la Asociación de Personas con Discapacidad de Calvià (ASDICA)

- I.- Realizar las actividades incluidas en el proyecto presentado
- II.- Presentar una memoria de actividades en el mes de enero de 2024 que incluya los siguientes campos:
 - Número total de participantes del proyecto.
 - Número de participantes por actividad.
 - Relación de actividades y fecha de realización.
- III.- Aceptar las derivaciones que efectúe el personal técnico del Servicio de Bienestar Social al proyecto.
- IV.- Presentar el logotipo del Ajuntament de Calvià en toda la documentación gráfica que se genere.

Por el Ajuntament de Calvià

I.- Otorgar una subvención de dieciséis mil euros (16.000,00 €), con cargo a la partida 102 23301 4800003 del Presupuesto del Ajuntament de Calvià del ejercicio 2023, para la realización de las actividades y fines de la entidad.

II.- Informar a las personas con discapacidad de Calvià y familiares del proyecto presentado por ASICA para que puedan beneficiarse del mismo.

Tercero.- El presente Convenio entrará en vigor a partir del día siguiente de la fecha de su firma hasta el 31 de diciembre de 2023. Podrá ser prorrogado por un año y transcurrido este periodo hasta un máximo de tres años. En caso de prórroga, se valorará la cuantía de la subvención en base al proyecto presentado y la población del municipio de Calvià beneficiaria del mismo según disponibilidad presupuestaria.

En cualquier momento antes de la finalización del plazo de vigencia del convenio, las personas firmantes del mismo podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de un año o su extinción.

Cuarto.- El control del cumplimiento del objeto, condiciones y finalidad de la subvención otorgada se efectuará de acuerdo con lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto General de esta Corporación Local y, en todo aquello no previsto en éstas se aplicará, supletoriamente, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Quinto.- ASDICA ha entregado, antes de la firma del presente documento, lo que se establece en las Bases de Ejecución del Presupuesto, y que consiste en los siguientes documentos:

Solicitud de subvención.

Declaración responsable de las subvenciones recibidas de instituciones públicas o privadas para el programa presentado.

Memoria justificativa de la necesidad de la subvención.

Proyecto objeto de la subvención y presupuesto detallado del gasto e ingresos a realizar durante su ejecución.

Declaración de la persona que ostenta la representación legal de la entidad de no estar inhabilitado/a para contratar con las administraciones públicas o para obtener una subvención y de estar facultado/a para actuar en nombre de la entidad

Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Acreditación de datos de la entidad bancaria a la cual se ha de transferir el importe de la subvención que se conceda (si no ha habido variación en los datos aportados en su momento por la Asociación al Ajuntament de Calvià, no es necesario que los aporte de nuevo).

Sexto.- Para justificar que la subvención se ha destinado a la realización de la actividad y al cumplimiento de la finalidad de la asociación según el proyecto presentado, se presentará una instancia en el Registro Electrónico General del Ajuntament de Calvià, en cualquiera de los registros electrónicos de la Administración General del Estado, de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, de las Entidades que integran la Administración Local, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la cual irá acompañada de la siguiente documentación:

Memoria detallada de la actividad realizada durante el ejercicio 2023.

Documentación relativa al gasto realizado y pagado mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente. Podrán presentar facturas y demás documentos de valor probatorio.

Declaración responsable de la entidad beneficiaria de la subvención por la que se acredite que los gastos relacionados (ha de constar una relación de todas las facturas y/o documentos justificativos a los que se refiere) corresponden sin duda a la actividad subvencionada.

Relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor/a y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago (con inclusión del justificante de dicho pago).

Séptimo.- La Asociación de Personas con Discapacidad de Calvià (ASDICA) estará obligada a justificar la aplicación de los fondos recibidos hasta el día 31 de enero de 2024.

Octavo.- Serán causas de resolución del presente convenio:

La renuncia expresa de cualquiera de las dos partes.

La existencia de causas de interés público.

El incumplimiento, por una de las dos partes, de cualquiera de las obligaciones y responsabilidades expresadas en el presente convenio.

La imposibilidad material de continuarlo por acontecimientos imprevisibles que no se hubieran podido prever antes de la formalización del convenio.

Noveno.- Mecanismos de seguimiento, vigilancia y control del convenio. Los mismos se llevarán a cabo por ambas partes de forma coordinada, pudiendo nombrarse a petición de cualquiera de las partes una comisión mixta que pueda resolver los problemas de interpretación y cumplimiento del convenio. Ésta estará compuesta por dos representantes de cada una de las partes y se ha de reunir siempre que lo solicite alguna de las mismas. El régimen de funcionamiento y adopción de acuerdos es el establecido en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, preceptos que regulan el funcionamiento de los órganos colegiados.

Décimo.- Consecuencias aplicables en caso de incumplimiento: En caso de que la entidad beneficiaria de la subvención no cumpliera con lo establecido en el presente documento, se procederá a la resolución del convenio y al reintegro de la cantidad recibida, según el procedimiento establecido en los artículos 37 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Décimo primero.- Régimen de modificación del convenio: El contenido del presente documento podrá ser modificado por acuerdo unánime de las partes firmantes del mismo.

Décimo segundo.- Protección de datos.

Si se utilizaran medios informáticos u otros medios de tratamiento automatizado de datos de carácter personal de las personas usuarias del servicio, se dará cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales, y en su normativa de desarrollo, y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales (RGPD), así como la normativa complementaria.

Décimo tercero.- Régimen Jurídico.

El presente convenio se registrará por lo establecido en sus cláusulas, y en lo no previsto en las mismas, será de aplicación las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ajuntament de Calvià para el ejercicio 2023, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=46>

47. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I L'ASOCIACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD DE CALVIÀ (ASDICA) PER A LA CESSIÓ D'ÚS D'UN LOCAL MUNICIPAL AL CARRER FALCÓ, 2 DE SON FERRER.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNIDOS

De una parte, el Sr. Alfonso Rodríguez Badal, Alcalde Presidente del Ajuntament de Calvià, en virtud de acuerdo del Pleno extraordinario celebrado en sesión de día 15 de junio de 2019, quien interviene en nombre y representación del Ajuntament de Calvià, en uso de las facultades que le confiere la legislación vigente, con domicilio en la calle Julià Bujosa Sans, Batle, 1, de Calvià.

De otra, la Sra. Mónica Ferrá Terrasa, vecina de Calvià, quien actúa en calidad de Presidenta en nombre y representación de la Asociación de Personas con Discapacidad de Calvià (ASDICA), con CIF Núm. G-07778285, con domicilio social en calle Cala Falcó, 2, C.P. 07181, Son Ferrer.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal necesaria para formalizar el presente documento, y

MANIFIESTAN

Primero.- En base a la exposición de motivos de la “Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales del Ajuntament de Calvià”, el elemento patrimonial municipal se configura actualmente como clave en el proceso de construcción de la participación ciudadana y como factor esencial del progreso social. Por lo tanto resulta necesaria la participación de la ciudadanía, de forma personal o a través de las entidades ciudadanas que componen el tejido social del municipio de Calvià.

Se pretende promocionar la realización de actividades auto gestionadas de interés social con la cesión voluntaria y gratuita, de uso de locales y equipamientos que sean de titularidad municipal o, aquellos de titularidad no municipal sobre los que el Ayuntamiento ostenta algún derecho.

Segundo.- El Ajuntament de Calvià, en base a la “Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales”, pretende facilitar a las entidades sociales un espacio donde puedan desarrollar sus actividades y conseguir sus objetivos, a la vez que este espacio suponga un punto de encuentro y de referencia para la ciudadanía.

Tercero.- ASDICA es una entidad inscrita en el registro de asociaciones del Ajuntament de Calvià cuyas finalidades, definidas en sus estatutos, son las siguientes: la defensa de los derechos de las personas con discapacidad (psíquica, física y sensorial); la planificación y gestión de acciones; programas y servicios dirigidos a la promoción e inserción de personas con discapacidad; el asesoramiento a las personas con discapacidad y a sus representantes sobre la problemática que les afecta; realizar toda clase de actividades encaminadas a dar a conocer la problemática de las personas con discapacidad; la realización de propuestas a entidades públicas y privadas encaminadas a defender sus derechos; la representación de los socios en los foros de participación de los diferentes organismos; y cualquier otro fin que suponga la promoción de personas con discapacidades y la mejora en su calidad de vida

Por todo lo anterior ambas partes

ACUERDAN

Primero.- El objeto del presente convenio es la cesión temporal de uso de un espacio físico propiedad del Ajuntament de Calvià, sito en la calle Falcó, 2, de Son Ferrer, con la finalidad de que pueda desarrollar sus actividades y fines de interés general de la Asociación.

Segundo.- El Ajuntament de Calvià cede el uso del local arriba referenciado en las siguientes condiciones:

El Ajuntament asumirá los gastos relativos a los siguientes conceptos:

- Consumo de suministros básicos de agua, luz, limpieza y mantenimiento.
- Línea telefónica, quedando excluidas las llamadas internacionales y las llamadas a números 900 y otros que no sean de uso gratuito. Sólo se pueden hacer llamadas relativas al objeto de la asociación.

Mantendrá la conservación en óptimas condiciones de salubridad e higiene de los espacios de uso común.

Realizará las reparaciones y reposiciones destinadas al mantenimiento estructural del edificio.

El Ajuntament de Calvià puede ejercer en cualquier momento la potestad de inspección, según el artículo 14 m) de la Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales.

El Ajuntament se reserva el derecho de proponer el traslado de la entidad a otras instalaciones en iguales condiciones de infraestructura, si por diversas causas fuera necesario.

El Ajuntament podrá hacer uso del local si así se considera necesario previa comunicación con la asociación e intentando evitar que se produzcan alteraciones en la actividad asociativa. Podrá también asignar el uso periódico o puntual de forma compartida a otra entidad social, regulando la utilización del espacio.

Tercero.- ASDICA se compromete a utilizar el local en las siguientes condiciones:

Realizar en el local descrito, exclusivamente, las actividades propias de la entidad, de tipo asociativo (reuniones, gestión de la actividad asociativa, organización de actividades...), no dándole uso diferente. No se podrán realizar actividades o desarrollar servicios para las que el centro como tal no esté autorizado por las administraciones públicas competentes.

Tener contratado un seguro de cobertura legal para sus actividades a realizar en el centro.

Asumir los gastos de material de oficina y de aquel propio de las distintas actividades que se desarrollen.

Realizar un uso adecuado de las instalaciones, evitando deterioros innecesarios, así como reponer o, en su caso, reparar la infraestructura y equipamientos que se estropeen o extravíen. No se procederá a ningún tipo de obra por parte de la asociación.

Evitar la utilización de los espacios comunes como lugar de almacén de elementos voluminosos que impidan la completa utilización de los espacios.

Respetar los turnos de utilización acordados con el Ayuntamiento.

Informar al Ayuntamiento de eventos o actos que se vayan a realizar en el local referente a su actividad.

Respetar el uso compartido del espacio con otras asociaciones beneficiarias, prevaleciendo entre las mismas el acuerdo en igualdad de condiciones.

Custodiar las llaves del centro y garantizar que este permanezca cerrado cuando no sea utilizado.

Revertir al Ajuntament de Calvià, una vez extinguido o resuelto el convenio y en un plazo máximo de quince días, el uso de los espacios y bienes objeto de la cesión en su estado original, excepto el desgaste causado por el uso.

Permitir al Ajuntament que ejerza la facultad de seguimiento e inspección en lo relativo al cumplimiento de la ordenanza municipal, facilitando el acceso a los diversos espacios y proporcionarle la documentación que requiera.

Cuarto.- El Servicio de Bienestar Social será el responsable del seguimiento de este acuerdo, así como de cualquier cuestión técnica relativa a la actividad y al uso de las instalaciones por parte de la asociación.

Quinto.- El presente Convenio entrará en vigor a partir del día siguiente a la fecha de su firma y tendrá una duración de cuatro (4) años.

En cualquier momento antes de la finalización del plazo de vigencia del convenio, las personas firmantes del mismo podrán acordar unánimemente su prórroga por un periodo de hasta cuatro años adicionales o su extinción.

Sexto.- Serán causas de resolución del presente convenio:

Por finalización de su término inicial o sus prórrogas.

Por mutuo acuerdo entre las partes.

Por renuncia del cesionario o por falta de utilización efectiva de los espacios cedidos.

Por la realización de otras actividades no contempladas en el convenio de cesión o que contravengan la Ordenanza municipal reguladora de la cesión de uso, en especial, actividades económicas con lucro para particulares.

Por disolución de la entidad beneficiaria si es persona jurídica.

Por necesidad de uso del local para la prestación de otros servicios públicos que lo requieran.

Séptimo.- Indemnización.

La extinción de la cesión o autorización de uso por cualquiera de las causas citadas no dará derecho a la persona o entidad afectadas a ningún tipo de indemnización o compensación económica.

Octavo.- Régimen jurídico.

En todo lo no contemplado en el presente documento, será de aplicación lo establecido en la Ordenanza reguladora de la cesión de uso de locales e instalaciones municipales del Ajuntament de Calvià, el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales y la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=47>

48. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EL SR. MARIO GARCÍA NAVEROS PER A LA CESSIÓ D'UN ESPAI DE TREBALL AL CENTRE EMPRESARIAL DE CALVIÀ AMB NÚMERO 10.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“Parts

Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb NIF P0701100J i domicili a Calvià, al carrer de Julià Bujosa Sans Batle núm. 1, en exercici de les competències que té atribuïdes per l'article 21.1.b de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

Mario Garcia Naveros, amb NIF ***** i domicili a Calvià, al carrer *****, Calvià, qui actua en nom propi i amb domicili a efectes de notificacions a la següent adreça electrònica: *****

Antecedents

1. En el BOIB núm. 33 de 9 de març de 2013 es va publicar el Reglament que regula l'accés i ús del Centre Empresarial de Calvià (en endavant CEC) posteriorment modificat en el BOIB núm. 17 de 6 de febrer de 2018. Tal com s'estableix en la seva exposició de motius, la finalitat del CEC és la promoció i desenvolupament d'iniciatives empresarials en l'àmbit local i contribuir a diversificar l'estructura productiva, afavorir la instal·lació d'empreses de caràcter desestacionalitzador i innovador, fomentar la cooperació empresarial, crear oportunitats d'ocupació i negoci i millorar els avantatges competitiu.

2. El CEC, d'acord amb els arts 8 i 9 del seu Reglament, posa a disposició de les persones emprenedores i microempreses diferents espais on poder-se situar de forma temporal,

determinant el seu preu públic per l'Ordenança reguladora de Preu Públic per a la prestació de serveis al CEC publicada al BOIB núm. 159 de 20 de desembre del 2016.

3. La Comissió de Valoració i Seguiment del CEC, en data 08 de maig de 2023, mitjançant sessió extraordinària, va adjudicar l'espai del CEC núm. 10 a Mario Garcia Naveros amb NIF ****, des d'ara persona cessionària.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

1. Aquest conveni té per objecte la cessió:

a) D'un espai de treball al Centre Empresarial de Calvià, amb núm. 10 ubicat a les instal·lacions de l'IFOC a Palmanova, carrer de Diego Salvà Lezaun, núm. 2. La utilització de l'espai inclou també l'ús i accés dels espais comunitaris descrits a l'annex 1.

b) Dels béns mobles i elements relacionats a l'annex 2.

L'accés i ús de l'espai cedit només pot ser per a aquelles persones autoritzades per la persona o empresa cessionària i les detallades en l'annex 3. S'ha de comunicar formalment qualsevol canvi de les persones que tinguin accés a l'IFOC

2. La duració del present conveni de cessió s'estableix per un (1) any, prorrogable anualment amb caràcter automàtic, fins a un màxim de tres (3) anys. La data d'inici de la cessió d'espais al CEC serà el primer dia hàbil del mes següent a la data de signatura del conveni de cessió d'espais, tal com s'indica en l'article 14.6 del Reglament que regula l'accés i ús del Centre Empresarial de Calvià.

S'ha de manifestar per escrit la intenció de no prorrogar el conveni, per qualsevol de les parts, fins a un (1) mes abans de l'extinció del conveni.

El desistiment del conveni es pot sol·licitar mitjançant comunicació amb menys un (1) mes d'antelació.

Excepcionalment i per motius d'interès social, que han de ser valorats en cada cas concret, el conveni de cessió d'espai pot ser prorrogat respectant el màxim permès per la Llei 40/2015 per a la consecució dels objectius prevists.

En finalitzar el conveni o qualsevol de les seves pròrroques la persona usuària, sense necessitat de cap requeriment, ha de desallotjar l'espai sense cap dret indemnitzatori a favor seu.

3. L'horari habitual d'obertura dels espais adscrits al CEC és de 8 h a 20 h, de dilluns a divendres, durant tots els mesos de l'any. Els dies de no obertura del Centre s'han de regir pel calendari laboral general, pel calendari local per a l'àmbit de les Illes Balears publicat anualment en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i pels dies que l'Ajuntament de Calvià romandrà tancat (24 i 31 de desembre).

4. Tarifes, gestió i cobrament de quotes: La persona cessionària abonarà mensualment el preu públic que correspon en funció dels mesos de permanència al Centre i que estan establerts a l'Ordenança reguladora del Preu Públic per la prestació de Serveis al Centre Empresarial de Calvià.

L'ingrés es realitzarà mitjançant domiciliació bancària en el compte que s'indiqui.

Les quotes es liquidaran en la forma establerta a l'Ordenança reguladora del Preu Públic per la prestació de serveis en el Centre Empresarial de Calvià.

5. L'Ajuntament de Calvià es compromet a:

- a) Mantenir en òptimes condicions l'espai cedit. L'IFOC es fa càrrec de la conservació, manteniment i neteja dels espais adscrits al CEC.
- b) Vetlar pel bon funcionament del CEC, i rebre els suggeriments provinents de les persones usuàries.
- c) Preservar la confidencialitat, davant de tercers, de les dades obtingudes tant de la documentació presentada amb la sol·licitud d'admissió, com del seguiment efectuat als projectes empresarials i a les empreses instal·lades al CEC.
- d) Mantenir informada a la persona cessionària de totes les activitats que es desenvolupen a l'IFOC.

6. La persona cessionària declara conèixer i es compromet a complir les condicions fixades al Reglament que regula l'accés i ús del CEC:

- a) Accedir a l'ocupació efectiva de l'espai assignat en un termini màxim de seixanta (60) dies naturals des de la data fixada d'inici de l'allotjament a l'apartat 2 del present conveni. Si concorre causa justificada, el termini es pot prorrogar a instància de la persona sol·licitant. La interrupció en l'ocupació per més de tres mesos suposa la finalització de la prestació del servei, salvant-ne que per causa degudament justificada s'autoritzi a mantenir-la pel temps que s'estimi pertinent.
- b) Abonar puntualment el preu públic estipulat a l'Ordenança fiscal pels serveis prestats per l'IFOC.
- c) Mantenir el lloc de treball assignat en condicions òptimes de conservació, permetre les visites d'inspecció necessàries per fer la comprovació, i procedir a la seva devolució en iguals condicions en finalitzar el conveni de cessió, assumint qualsevol desperfecte ocasionat mitjançant la reposició o reparació del bé malaurat.
- d) Permetre l'execució de les obres de reparació, conservació o millora que ordeni l'IFOC quan aquestes es considerin necessàries.
- e) Tenir tots els permisos, llicències i autoritzacions necessàries per desenvolupar l'activitat, així com estar al corrent de pagament de les obligacions amb qualsevol Administració.
- f) Posar a disposició de l'IFOC tota la documentació que li sigui requerida a efectes de poder comprovar el nivell de consolidació que té o que va assolint la iniciativa empresarial.
- g) Únicament poden fer ús de les instal·lacions i serveis del CEC la persona cessionària, així com les persones prèviament autoritzades i relacionades a l'annex 3.
- h) Sol·licitar autorització expressa per a col·locar fulletons, cartells i altres elements publicitaris al Centre.
- i) Comunicar a l'IFOC qualsevol avaria o deficiència que es produeixi en les instal·lacions que estigui utilitzant.
- j) Complir les normes de seguretat, evacuació i desallotjament de les instal·lacions en cas d'incendi o d'un altre esdeveniment que així ho justifiqui.
- k) No pertorbar l'ambient de qualsevol espai adscrit al CEC mitjançant renous, vibracions, olors o qualsevol altra causa que pugui afectar o produir molèsties a la resta de persones usuàries.
- l) No cedir ni arrendar l'espai adjudicat i desenvolupar la mateixa activitat empresarial per a la qual ha estat valorada i aprovada la sol·licitud d'ingrés en el CEC. Qualsevol modificació de l'activitat ha de ser comunicada a la Comissió per tal que aquesta ho aprovi.
- m) No es poden fer al Centre d'activitats perilloses, ni introduir matèries perilloses, insalubres, incòmodes, pestilents o inflamables prohibides per les normes legals o les pòlisses d'assegurances dels espais adscrits al CEC. Està prohibida l'entrada d'animals, exceptuant-ne els animals guia.
- n) La persona cessionària ha de respectar la normativa general de prevenció de riscos laborals. A la vegada, assumeix el compromís de complir les recomanacions del Servei de Prevenció en l'àmbit de la seva competència, i sempre que es consideri que l'activitat que desenvolupa en l'execució de la seva activitat té transcendència a aquests efectes.
- o) Dur a terme l'activitat empresarial.
- p) No incórrer durant la vigència del conveni en cap de les causes d'exclusió establertes en l'article 8.4 del Reglament que regula l'accés i l'ús del CEC.

La persona cessionària és la responsable de les persones treballadores, clients, proveïdors i qualsevol persona relacionada que accedirà en qualsevol espai adscrit al CEC i que incompleixi les obligacions abans descrites.

7. Són infraccions sancionadores les accions o omissions contràries a les clàusules d'aquest conveni, a les disposicions del Reglament que regula l'accés i ús del CEC o a les normes de règim intern comeses per la persona cessionària o persones vinculades a aquesta.

Les infraccions i les faltes poden tenir el caràcter de lleus, greus i molt greus, i venen determinades en el Reglament que regula l'accés i ús del Centre amb la següent graduació:

Tenen la consideració de faltes lleus:

- I. No mantenir en condicions òptimes de conservació els llocs de treball o espais comunitaris per part de les persones usuàries.
- II. Col·locar fulletons, cartells i altres elements publicitaris al Centre sense autorització prèvia.
- III. Pertorbar l'ambient de qualsevol espai adscrit al CEC per qualsevol mitjà.
- IV. No permetre les visites d'inspecció necessàries per comprovar l'estat de conservació dels espais adscrits al CEC.

Tenen la consideració de faltes greus:

- I. L'impagament del preu públic estipulat en l'Ordenança fiscal pels serveis prestats durant un mes.

Tenen la consideració de faltes molt greus:

- I. La no ocupació efectiva de l'espai assignat en el termini màxim fixat en les obligacions del Reglament d'accés i ús del CEC.
- II. L'impagament del preu públic estipulat en l'Ordenança fiscal pels serveis prestats durant dos mesos.
- III. No permetre l'execució de les obres de reparació, conservació o millora que ordeni l'IFOC quan aquest les consideri necessàries.
- IV. L'incompliment de la legislació laboral, fiscal o qualsevol obligació legal, amb expedients sancionadors i/o en via executiva davant les administracions competents.
- V. Cedir o arrendar l'espai adjudicat o desenvolupar una activitat empresarial diferent a la que hagi estat baremada segons la sol·licitud d'ingrés en el CEC.
- VI. Fer activitats perilloses o introduir matèries perilloses, insalubres, incòmodes, pestilents o inflamables prohibides per les normes legals o les pòlisses d'assegurances dels espais adscrits al CEC, així com l'entrada d'animals, excepte els animals guia.
- VII. L'incompliment de la normativa general de prevenció de riscos laborals.
- VIII. La falsificació de documentació per accedir als espais adscrits al CEC.

8. En cas d'incompliment de les obligacions per part de la persona cessionària s'han d'imposar les sancions que a continuació es relacionen, tenint en compte les circumstàncies agreujants o atenuants existents i el grau de negligència o d'imprudència.

a) Les faltes lleus s'han de sancionar amb prevenció per escrit a la persona cessionària. En el cas d'una segona prevenció, tindrà la consideració de falta greu.

b) Les faltes greus s'han de sancionar amb prevenció per escrit i suspensió temporal del dret d'accés a l'espai i, en el cas d'una tercera prevenció, tindran la consideració de faltes molt greus.

c) Les faltes molt greus se sancionaran amb l'expulsió del CEC.

Les sancions s'han d'imposar sense perjudici de l'obligació de la persona adjudicatària de reparar els danys o desperfectes causats o de substituir-los. Si en el període de trenta (30) dies no es procedeix a fer la reparació o substitució, amb requeriment previ formal, els repararà o substituirà l'IFOC, i repercutirà en la persona adjudicatària els costos causats.

Es crearà una comissió per resoldre la imposició de sancions, que estarà integrada per la persona titular de la presidència (gerència de l'IFOC), i dos vocals (personal tècnic de l'IFOC). En els supòsits d'empat, la presidència té vot de qualitat.

9. Expedient sancionador: Les actuacions sancionadores es poden iniciar a petició d'altres persones usuàries del Centre, o per l'IFOC.

El procediment sancionador s'ha d'iniciar per acord de la Comissió de Valoració i Seguiment i s'ha de tramitar d'acord amb l'establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La resolució de l'expedient administratiu posa fi a la via administrativa, segons l'article 114.1.g). Contra aquesta resolució es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de la notificació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o contenciós administratiu en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

10. Per a l'emissió d'informes sobre resolució de convenis, rescissió, pròrrogues i qualsevol dubte o qüestió que susciti el conveni o el Reglament que regula l'accés i ús del CEC es crearà una Comissió de Valoració i Seguiment integrada per:

a) La persona titular de la presidència: gerència de l'IFOC.

b) Dos vocals: personal tècnic de l'IFOC.

Per la majoria dels membres de la Comissió de Valoració i Seguiment s'ha de designar un vocal per fer les funcions de secretari o secretària. Tots els membres tenen veu i vot. En els supòsits d'empat, la presidència tindrà vot de qualitat.

11. La persona cessionària eximeix de tota responsabilitat a l'Ajuntament de Calvià - IFOC pels danys i lesions que en les coses o persones es causin a conseqüència de l'ocupació de l'espai cedit o de les activitats que en el mateix es desenvolupin.

12. L'Ajuntament de Calvià té contractada una pòlissa d'assegurança pels béns de la seva propietat del CEC, quedant-ne exclosos de l'esmentada pòlissa d'assegurança els béns propietat de la persona cessionària.

13. El conveni s'extingirà quan es compleixi l'objecte d'aquest, per desistiment segons l'article 16.2 del Reglament que regula l'accés i ús del CEC o per incórrer en alguna de les causes de resolució establertes a l'article 51.2 de la Llei. 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Una vegada s'extingeixi el conveni per qualsevol causa de les establertes a l'article 51.2 de la Llei. 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, la persona adjudicatària ha de deixar absolutament lliure i buit l'espai i a plena disposició de l'Ajuntament de Calvià en el termini màxim de quinze (15) dies a comptar des de la data d'extinció del conveni.

14. Per a la interpretació, aplicació i per al no previst en el present conveni serà d'aplicació el Reglament que regula l'accés i ús del CEC.

15. Aquest conveni s'ha de posar en coneixement de la corporació plenària en la primera sessió que celebri a partir de la data de la seva signatura."

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=48>

49. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I LA FUNDACIÓ DEIXALLES PEL QUAL ES CEDEIX GRATUÏTAMENT L'ÚS DE SOLAR UBICAT AL CARRER ILLES CANÀRIES, 28 DEL POLÍGON DE SON BUGADELLES.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNITS

D'una part, el Sr. Alfonso Rodríguez Badal, Batle – President de l'Ajuntament de Calvià, en virtut d'acord del ple extraordinari celebrat en sessió de data 15 de juny de 2019, qui intervé en nom i representació de l'Ajuntament de Calvià, en ús de les facultats que li confereix la legislació vigent, amb domicili en el carrer Julià Bujosa Sans, Batle, 1, de Calvià.

D'altra part, D^a Francesca Maria Martí Llodrà, qui actua en nom i representació de Fundació Deixalles en qualitat de Directora General, amb CIF Núm. G-07255953, amb domicili en el carrer Son Gibert, 8A, de Palma.

Ambdues parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal necessària per formalitzar el present document i

EXPOSEN

I. En data 17 de setembre de 2019, es va signar el “Conveni de col·laboració entre la Fundació Deixalles i l'Ajuntament de Calvià pel qual es cedeix gratuïtament l'ús del solar ubicat en el carrer Illes Canàries, 28, Polígon Son Bugadelles de Calvià”.

II. Fundació Deixalles, en data 5 de juliol de 2022, amb número de registre d'entrada 20220000021629, va presentar una sol·licitud per la qual sol·licitava la modificació de la clàusula setèima del conveni signat quant al termini de vigència de la cessió d'ús del solar. Per part del Servei de Benestar Social, en data 5 de juliol de 2022, amb número de registre de sortida 00000021119/2022, va contestar la sol·licitud presentada.

III. En data 8 d'agost de 2022, amb número de registre d'entrada 202200000025881, Fundació Deixalles va presentar al·legacions a la contestació emesa per al Servei de Benestar Social. Segons l'exposat, per part del Servei de Benestar Social es va sol·licitar a Serveis Jurídics que emetés informe relatiu a les al·legacions presentades per Fundació Deixalles quant a la procedència o no de la modificació de la clàusula setèima del conveni. Serveis Jurídics va emetre l'informe sol·licitat en data 30 de novembre de 2022.

IV. La TAG del Servei de Benestar Social va emetre informe en data 7 de desembre de 2022 i l'Interventor d'aquesta Corporació Local va emetre informe en data 29 de desembre de 2022 quant a la viabilitat econòmica del projecte presentat per l'Entitat.

V. En data 15 de febrer de 2023, es va signar un protocol general d'actuació entre la Fundació Deixalles i l'Ajuntament de Calvià per dur a terme la modificació, en part, del conveni signat en data 17 de setembre de 2019 per al qual es va cedir gratuïtament l'ús del solar ubicat en el carrer Illes Canàries, 28, Polígon Son Bugadelles de Calvià.

VI. Fundació Deixalles és una entitat sense ànim de lucre, d'economia social i solidària, que té com objecte social la inserció sociolaboral de persones amb vulnerabilitat social, per mitjà de processos d'inserció i itineraris de capacitació mitjançant tallers de reparació, reutilització, recuperació i reciclatge de materials procedents d'aportacions i recollida de materials de segona mà i residus.

VII. L'Ajuntament de Calvià és titular d'un immoble ubicat en el carrer Illes Canàries, núm. 28, del Polígon Son Bugadelles, número de referència cadastral 7958710DD5775N0001RP i inscrit

en el llibre d'Inventari de Béns d'aquesta Corporació Local com Patrimoni Municipal del Sòl. Conforme al planejament vigent, resulta que el sòl està classificat com urbà i qualificat com EQ-RS Equipaments. Com a condició addicional d'edificació, ha d'haver-hi una separació obligatòria a l'alineació oficial d'11 metres.

VIII. En virtut de l'establert en l'article 109.2, ab initio, del Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, "Els béns immobles patrimonials no es podran cedir gratuïtament sinó a Entitats o Institucions públiques per a fins que redundin en benefici dels habitants del terme municipal, així com a les Institucions privades d'interès públic sense ànim de lucre".

IV. Atesa la possibilitat i conveniència de procedir a la modificació parcial del conveni de cessió gratuïta d'ús del citat bé immoble patrimonial propietat de l'Ajuntament de Calvià signat en data 17 de setembre de 2019 per a fins d'interès general per als ciutadans i ciutadanes del terme municipal i que consisteix en la construcció d'un Centre de Prevenció de Residus i Inclusió Social, i fonamentada en base a la documentació que forma part de l'expedient de modificació del conveni.

En raó de l'anteriorment exposat, ambdues parts

ACORDEN

Únic.- S'acorda la modificació dels termes de la cessió d'ús del solar ubicat al Polígon Son Bugadelles, formalitzada mitjançant conveni signat en data 17 de setembre de 2019, en els termes següents:

Primer.- A la clàusula novena del conveni inicial, s'afegeix una altra causa de resolució del conveni: *"La no obtenció de finançament per part de Fundació Deixalles per a l'inici de les obres i posada en funcionament de les instal·lacions i activitat"*.

Segon.- S'incorporen dues clàusules més, les quals queden redactades en els següents termes:

"DESENA.- L'efectivitat de la cessió d'ús del solar està condicionada a l'obtenció de les subvencions necessàries per poder desenvolupar el projecte de construcció anomenat en el present conveni, entre les quals es troba la subvenció de la Conselleria d'Afers Socials i Esports per part de Fundació Deixalles.

ONZENA.- Els terminis establerts en les clàusules sisena i setena començaran a comptar a partir del primer dia hàbil següent a la signatura d'aquest document".

Tercer.- Les clàusules incloses en el conveni signat en data 17 de setembre de 2019 queden inalterades en tot allò que no contradiguin aquest document."

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=49>

50. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EL CONSORCI BORSA D'ALLOTJAMENTS TURÍSTICS DE MALLORCA PER EXECUTAR EL PROJECTE DE MILLORA I EMBELLIMENT DEL BULEVARD DE PEGUERA.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

"Parts

Joan Gaspar Vallori Guayta, vicepresident del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, amb CIF Q0700577J, en virtut de la Resolució 1_2022, de 4 d'abril de 2022, del president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics de delegació de funcions en la vicepresidència del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (BOIB núm.77, de 14 de juny de 2022).

Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb CIF P0701100J, en virtut del nomenament en la sessió extraordinària de 15 de juny de 2019.

Antecedents

El 13 de desembre de 2021, el Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears va aprovar el Decret 50/202, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquest Consell Insular que actualment exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'ordenació turística (BOIB núm. 171, de 14 de desembre de 2021). L'apartat C de l'annex del Decret disposa que, amb efectes a partir de l'1 d'abril de 2022, es traspassen al Consell de Mallorca les funcions i els serveis propis del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics com a nova administració d'adscripció.

El 14 de febrer de 2022, la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics va aprovar per unanimitat la modificació dels estatuts del Consorci, amb l'autorització prèvia del Consell de Govern, d'acord amb l'article 60.3 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El 25 de febrer de 2022, el Ple del Consell de Mallorca va ratificar l'acord de la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics del 14 de febrer de 2022, pel qual es varen modificar els estatuts i la composició de la Junta Rectora, a la fi d'adaptar-los a la situació nova derivada de la publicació del Decret 50/202.

El Consorci és una entitat de dret públic sense finalitat lucrativa, que té com objecte la creació i gestió d'una borsa de places turístiques que, d'acord amb l'article 91.2 de la Llei 8/20212, de 19 de juliol, del Turisme de les Illes Balears, està integrada per places corresponents a establiments o habitatges residencials objecte de comercialització turística. Els ingressos obtinguts per la gestió de la borsa s'han de destinar en exclusiva i sempre en l'àmbit territorial de Mallorca a fer activitats en zones turístiques, incentivar la reconversió d'establiments obsolets, fomentar la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de l'illa, impulsar projectes I+D+I que tenguin relació amb l'àmbit turístic, així com qualsevol altre projecte que tenguin per objectiu millorar la qualitat de les infraestructures turístiques, diversificar i desestacionalitzar l'oferta i consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

El 29 de setembre de 2022, mitjançant una resolució del president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022), es va aprovar la convocatòria pública per seleccionar i cofinançar projectes que inclouen mesures de circularitat (energia, residus, aigua) que serveixen per transformar espais o edificis amb un interès turístic clar, promoguts pels ajuntaments de Mallorca, corresponents a l'exercici de 2022. Posteriorment, el 29 de desembre de 2022 s'aprova la selecció de projectes d'inversió i/o actuacions finançables, publicada en el BOIB núm. 6, de 14 de gener de 2023.

L'Ajuntament de Calvià desenvolupa un projecte d'inversió amb l'objecte de convertir-lo en projecte (d'obres) definitiu, que el mateix Ajuntament ha de licitar i executar, i que prèviament ha de presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics per a l'aprovació definitiva. L'actuació objecte del conveni té una connexió directa, lògica i clara amb l'objectiu de fomentar de manera directa i indirecta qualsevol activitat que fomenti la competitivitat, sostenibilitat, diversificació i desestacionalització de l'oferta turística a Mallorca. El desenvolupament del projecte pretén promoure la sostenibilitat i la circularitat, alhora que cerca incrementar l'oferta turística i millorar la qualitat de les infraestructures turístiques.

L'ajuntament té competència per executar el projecte objecte d'aquest conveni, mitjançant la licitació del contracte corresponent, d'acord amb la normativa d'aplicació, i juntament amb el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics disposen de capacitat econòmica per finançar-lo. Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera

Objecte

Aquest conveni té per objecte articular la col·laboració entre les parts signants per executar el projecte de Millora i embelliment del bulevard de Peguera.

Segona

Cost de les actuacions i aportacions de les parts

El cost màxim total del projecte d'inversió aprovat per la Resolució núm. 57_2022 del president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, del 29 de desembre de 2022, és de dos milions set-cents setanta-dos mil tres-cents vuitanta-tres euros amb quaranta-sis cèntims (2.772.383,46 €).

El projecte d'inversió presentat per l'Ajuntament de Calvià s'emmarca dins la línia d'actuacions 1: municipis costaners de més de 3.500 places turístiques o municipis de més de 20.000 habitants, amb un màxim de 750.000 euros per projecte.

L'aportació del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics —que, com a màxim, pot ser del 80 % del cost total, atès que és un projecte de la línia 1, amb un límit de 750.000 euros— ha estat quantificada en un 27,05 %, per un import de set-cents cinquanta mil euros (750.000€) i s'efectua amb càrrec al pressupost de l'exercici 2022, en concret a les partides pressupostàries del capítol VII i, si escau, mitjançant la tramitació de l'expedient plurianual corresponent per a exercicis posteriors.

En el cas que s'incrementi el pressupost d'execució del projecte no es modificarà el valor de l'aportació econòmica màxima del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, aprovada per la Resolució núm. 57_2022, per la qual cosa si aquest increment pressupostari s'arriba a produir se n'ha de fer càrrec l'Ajuntament de Calvià.

L'Ajuntament de Calvià finançarà el cost restant del projecte, un 72,95 %, quantificat en un import de set-cents cinquanta mil euros (750.000€).

Tercera

Finançament i obligacions de les parts

3.1. Finançament i obligacions del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics

Finançar el projecte presentat per l'Ajuntament de Calvià amb un import quantificat en set-cents cinquanta mil euros (750.000€), que transferirà al compte bancari de l'Ajuntament, a l'IBAN 2100-8009-11-1300090488, en els terminis següents:

Un 70 % quan es presenti l'informe de supervisió municipal al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Un 30 % en finalitzar el projecte o, en el cas d'obres, quan es presenti l'acta de recepció de les obres al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Formar part de la mesa de contractació o de qualsevol òrgan col·legiat relacionat amb el projecte.

El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics no es farà càrrec dels increments de despesa de qualsevol tipus que es derivi de la redacció, l'elaboració i l'execució del projecte, ni tampoc és responsable patrimonial en cas de reclamació o indemnització que puguin sorgir de l'elaboració del projecte o de les conseqüències de l'execució de les obres o de les actuacions, amb motiu de danys, deterioraments, lesions o perjudicis que es puguin produir.

3.2. Obligacions de l'Ajuntament de Calvià

Redactar el projecte d'execució i l'informe de supervisió del projecte i enviar-los al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Fer els tràmits per obtenir les autoritzacions, les llicències o els permisos necessaris per a la licitació i l'adjudicació del projecte objecte d'aquest conveni, d'acord amb la normativa aplicable.

Acreditar la titularitat dels terrenys on s'ha de desenvolupar l'obra o tenir la disponibilitat del bé immoble, en el supòsit que hi hagi un bé immoble afectat pel projecte.

Dur a terme la licitació, la contractació i el pagament de les obres, així com la resta d'actuacions referides a l'objecte d'aquest conveni de col·laboració. Fer els pagaments corresponents a tercers, com ara l'abonament del preu estipulat al contractista, i fer els ingressos de tots els tributs que corresponguin o de qualsevol altra despesa derivada de les

actuacions que s'han de desenvolupar al municipi amb motiu de l'execució de les obres o actuacions.

Assegurar el compliment de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, pel qual l'Ajuntament ha de garantir en l'execució del contracte que les empreses que concorren en la licitació compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en la legislació vigent.

Adjudicar el contracte d'obres per executar el projecte i convocar els representants del Consorci a les meses de contractació.

Encarregar-se de la direcció tècnica de les obres i assumir qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'execució o del resultat de les obres.

Assumir en exclusiva qualsevol increment pressupostari o variació que es pugui produir per qualsevol causa durant la redacció del projecte d'execució i al llarg de l'execució de l'obra fins a la conclusió.

Presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la documentació justificativa que li sigui sol·licitada, així com certificacions i factures de totes les despeses imputables a l'execució de les obres, actuacions i liquidació d'obres, i un certificat del secretari o secretària i de l'interventor o interventora de l'Ajuntament que justifiqui la despesa feta.

Retornar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, un cop finalitzades les obres, les disminucions pressupostàries com a conseqüència de la licitació, d'acord amb el percentatge aportat pel Consorci.

Conservar, mantenir i explotar, si escau, els usos de les obres i de les actuacions objecte de licitació a l'efecte, per certificar el compliment de l'objecte social del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics durant un període d'almanco deu anys.

Informar en tot moment, tant a través de la Comissió Mixta de Seguiment i Control com a petició del personal del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, sobre l'estat del projecte, l'execució i el compliment dels compromisos adquirits.

Quarta

Comissió Mixta de Seguiment i Control

Es crearà la Comissió Mixta de Seguiment i Control d'aquest conveni, que estarà formada per sis representants amb vot:

Tres del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Tres de l'Ajuntament de Calvià, dos dels quals són el batle president o batlessa presidenta i el secretari o secretària.

A les reunions hi poden assistir com a assessors o assessores les persones que la Comissió Mixta de Seguiment i Control consideri convenients, d'acord amb la naturalesa dels assumptes que s'han de tractar.

La Comissió Mixta de Seguiment i Control s'ha de reunir al llarg de l'execució del conveni de col·laboració quan algun dels membres ho sol·liciti.

Les reunions s'han de convocar, com a mínim, amb tres dies d'antelació i la convocatòria s'ha d'acompanyar de l'ordre del dia corresponent.

Les funcions de la Comissió són les següents:

- Conèixer de les incidències, tant tècniques com administratives, dels projectes i de les actuacions, i proposar les solucions oportunes.

- Proposar i, si escau, acordar les modificacions del conveni de col·laboració que es considerin adequades.
- Interpretar, en cas de dubte, les clàusules d'aquest conveni de col·laboració.

Cinquena

Naturalesa i legislació aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és el que estableix el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 50 modificat per la Llei 22/2021, de 28 de desembre) i també hi són aplicables les restants normes de dret administratiu en matèria d'interpretació, de modificació i de resolució de les qüestions que no estiguin recollides en aquest conveni.

Hi és aplicable, a més, tot allò que estableix el capítol II de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, publicada en el BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018, respecte del conveni de col·laboració esmentat.

El present Conveni té naturalesa administrativa i s'exclou de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sens perjudici d'aplicar-ne els principis per resoldre els dubtes que es puguin plantejar. L'ordre jurisdiccional competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir és el contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sisena

Publicitat

La publicitat en relació amb la contribució financera que fa el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha de quedar reflectida en els cartells divulgatius de les actuacions dutes a terme durant l'execució del projecte, d'acord amb la imatge corporativa del Consell de Mallorca (annex 6).

Setena

Vigència i durada

Aquest conveni de col·laboració entra en vigor a partir de la data que se signa i manté la vigència fins a la formalització de l'acta de recepció i finalització de les obres executades. En tot cas, la durada no pot ser superior a quatre anys, sense perjudici del termini necessari per a l'exigència eventual de tot tipus de responsabilitat que es pugui generar a causa d'una execució defectuosa.

Vuitena

Resolució del conveni de col·laboració

Les causes de resolució del conveni de col·laboració són les següents:

L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.

L'incompliment de les clàusules del conveni de col·laboració.

La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni de col·laboració."

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=50>

51. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EL CONSORCI BORSA D'ALLOTJAMENTS TURÍSTICS DE MALLORCA PER EXECUTAR EL PROJECTE D'ADEQUACIÓ PAISATGÍSTICA DEL PARC ARQUEOLÒGIC I DEL MUSEU DEL PUIG DE NA MORISCA, SANTA PONÇA.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

"Parts

Joan Gaspar Vallori Guayta, vicepresident del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, amb CIF Q0700577J, en virtut de la Resolució 1_2022, de 4 d'abril de 2022, del president del Consorci

Borsa d'Allotjaments Turístics de delegació de funcions en la vicepresidència del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (BOIB núm.77, de 14 de juny de 2022).

Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb CIF P0701100J, en virtut del nomenament en la sessió extraordinària de 15 de juny de 2019.

Antecedents

El 13 de desembre de 2021, el Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears va aprovar el Decret 50/202, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquest Consell Insular que actualment exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'ordenació turística (BOIB núm. 171, de 14 de desembre de 2021). L'apartat C de l'annex del Decret disposa que, amb efectes a partir de l'1 d'abril de 2022, es traspassen al Consell de Mallorca les funcions i els serveis propis del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics com a nova administració d'adscripció.

El 14 de febrer de 2022, la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics va aprovar per unanimitat la modificació dels estatuts del Consorci, amb l'autorització prèvia del Consell de Govern, d'acord amb l'article 60.3 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El 25 de febrer de 2022, el Ple del Consell de Mallorca va ratificar l'acord de la Junta Rectora del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics del 14 de febrer de 2022, pel qual es varen modificar els estatuts i la composició de la Junta Rectora, a la fi d'adaptar-los a la situació nova derivada de la publicació del Decret 50/202.

El Consorci és una entitat de dret públic sense finalitat lucrativa, que té com objecte la creació i gestió d'una borsa de places turístiques que, d'acord amb l'article 91.2 de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del Turisme de les Illes Balears, està integrada per places corresponents a establiments o habitatges residencials objecte de comercialització turística. Els ingressos obtinguts per la gestió de la borsa s'han de destinar en exclusiva i sempre en l'àmbit territorial de Mallorca a fer activitats en zones turístiques, incentivar la reconversió d'establiments obsolets, fomentar la diversificació i la desestacionalització de l'oferta turística de l'illa, impulsar projectes I+D+I que tenguin relació amb l'àmbit turístic, així com qualsevol altre projecte que tenguin per objectiu millorar la qualitat de les infraestructures turístiques, diversificar i desestacionalitzar l'oferta i consolidar la posició de lideratge en matèria turística.

El 29 de setembre de 2022, mitjançant una resolució del president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022), es va aprovar la convocatòria pública per seleccionar i cofinançar projectes que inclouen mesures de circularitat (energia, residus, aigua) que serveixen per transformar espais o edificis amb un interès turístic clar, promoguts pels ajuntaments de Mallorca, corresponents a l'exercici de 2022. Posteriorment, el 29 de desembre de 2022 s'aprova la selecció de projectes d'inversió i/o actuacions finançables, publicada en el BOIB núm. 6, de 14 de gener de 2023.

L'Ajuntament de Calvià desenvolupa un projecte d'inversió amb l'objecte de convertir-lo en projecte (d'obres) definitiu, que el mateix Ajuntament ha de licitar i executar, i que prèviament ha de presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics per a l'aprovació definitiva.

L'actuació objecte del conveni té una connexió directa, lògica i clara amb l'objectiu de fomentar de manera directa i indirecta qualsevol activitat que fomenti la competitivitat, sostenibilitat, diversificació i desestacionalització de l'oferta turística a Mallorca. El desenvolupament del projecte pretén promoure la sostenibilitat i la circularitat, alhora que cerca incrementar l'oferta turística i millorar la qualitat de les infraestructures turístiques.

L'ajuntament té competència per executar el projecte objecte d'aquest conveni, mitjançant la licitació del contracte corresponent, d'acord amb la normativa d'aplicació, i juntament amb el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics disposen de capacitat econòmica per finançar-lo.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera

Objecte

Aquest conveni té per objecte articular la col·laboració entre les parts signants per executar el projecte de Adequació paisatgística del Parc Arqueològic i del Museu del Puig de na Morisca, Santa Ponça

.

Segona

Cost de les actuacions i aportacions de les parts

El cost màxim total del projecte d'inversió aprovat per la Resolució núm. 57_2022 del president del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, del 29 de desembre de 2022, és de un milió sis-cents nou mil sis-cents quaranta-dos euros amb setanta-un cèntims (1.609.642,71 €).

El projecte d'inversió presentat per l'Ajuntament de Calvià s'emmarca dins la línia d'actuacions 1: municipis costaners de més de 3.500 places turístiques o municipis de més de 20.000 habitants, amb un màxim de 750.000 euros per projecte.

L'aportació del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics —que, com a màxim, pot ser del 80 % del cost total, atès que és un projecte de la línia 1, amb un límit de 750.000 euros— ha estat quantificada en un 46,59 %, per un import de set-cents cinquanta mil euros (750.000€) i s'efectua amb càrrec al pressupost de l'exercici 2022, en concret a les partides pressupostàries del capítol VII i, si escau, mitjançant la tramitació de l'expedient plurianual corresponent per a exercicis posteriors.

En el cas que s'incrementi el pressupost d'execució del projecte no es modificarà el valor de l'aportació econòmica màxima del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, aprovada per la Resolució núm. 57_2022 , per la qual cosa si aquest increment pressupostari s'arriba a produir se n'ha de fer càrrec l'Ajuntament de Calvià.

L'Ajuntament de Calvià finançarà el cost restant del projecte, un 53,40 %, quantificat en un import de set-cents cinquanta mil euros (750.000€).

Tercera

Finançament i obligacions de les parts

3.1. Finançament i obligacions del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics

Finançar el projecte presentat per l'Ajuntament de Calvià amb un import quantificat en set-cents cinquanta mil euros (750.000€), que transferirà al compte bancari de l'Ajuntament, a l'IBAN 2100-8009-11-1300090488, en els terminis següents:

Un 70 % quan es presenti l'informe de supervisió municipal al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Un 30 % en finalitzar el projecte o, en el cas d'obres, quan es presenti l'acta de recepció de les obres al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Formar part de la mesa de contractació o de qualsevol òrgan col·legiat relacionat amb el projecte.

El Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics no es farà càrrec dels increments de despesa de qualsevol tipus que es derivi de la redacció, l'elaboració i l'execució del projecte, ni tampoc és responsable patrimonial en cas de reclamació o indemnització que puguin sorgir de l'elaboració del projecte o de les conseqüències de l'execució de les obres o de les actuacions, amb motiu de danys, deterioraments, lesions o perjudicis que es puguin produir.

3.2. Obligacions de l'Ajuntament de Calvià

Redactar el projecte d'execució i l'informe de supervisió del projecte i enviar-los al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Fer els tràmits per obtenir les autoritzacions, les llicències o els permisos necessaris per a la licitació i l'adjudicació del projecte objecte d'aquest conveni, d'acord amb la normativa aplicable.

Acreditar la titularitat dels terrenys on s'ha de desenvolupar l'obra o tenir la disponibilitat del bé immoble, en el supòsit que hi hagi un bé immoble afectat pel projecte.

Dur a terme la licitació, la contractació i el pagament de les obres, així com la resta d'actuacions referides a l'objecte d'aquest conveni de col·laboració. Fer els pagaments corresponents a tercers, com ara l'abonament del preu estipulat al contractista, i fer els ingressos de tots els tributs que corresponguin o de qualsevol altra despesa derivada de les actuacions que s'han de desenvolupar al municipi amb motiu de l'execució de les obres o actuacions.

Assegurar el compliment de l'article 18.2 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, pel qual l'Ajuntament ha de garantir en l'execució del contracte que les empreses que concorren en la licitació compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en la legislació vigent.

Adjudicar el contracte d'obres per executar el projecte i convocar els representants del Consorci a les meses de contractació.

Encarregar-se de la direcció tècnica de les obres i assumir qualsevol tipus de responsabilitat que es pugui derivar de l'execució o del resultat de les obres.

Assumir en exclusiva qualsevol increment pressupostari o variació que es pugui produir per qualsevol causa durant la redacció del projecte d'execució i al llarg de l'execució de l'obra fins a la conclusió.

Presentar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics la documentació justificativa que li sigui sol·licitada, així com certificacions i factures de totes les despeses imputables a l'execució de les obres, actuacions i liquidació d'obres, i un certificat del secretari o secretària i de l'interventor o interventora de l'Ajuntament que justifiqui la despesa feta.

Retornar al Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, un cop finalitzades les obres, les disminucions pressupostàries com a conseqüència de la licitació, d'acord amb el percentatge aportat pel Consorci.

Conservar, mantenir i explotar, si escau, els usos de les obres i de les actuacions objecte de licitació a l'efecte, per certificar el compliment de l'objecte social del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics durant un període d'almanco deu anys.

Informar en tot moment, tant a través de la Comissió Mixta de Seguiment i Control com a petició del personal del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics, sobre l'estat del projecte, l'execució i el compliment dels compromisos adquirits.

Quarta

Comissió Mixta de Seguiment i Control

Es crearà la Comissió Mixta de Seguiment i Control d'aquest conveni, que estarà formada per sis representants amb vot:

Tres del Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics.

Tres de l'Ajuntament de Calvià, dos dels quals són el batle president o batlessa presidenta i el secretari o secretària.

A les reunions hi poden assistir com a assessors o assessores les persones que la Comissió Mixta de Seguiment i Control consideri convenients, d'acord amb la naturalesa dels assumptes que s'han de tractar.

La Comissió Mixta de Seguiment i Control s'ha de reunir al llarg de l'execució del conveni de col·laboració quan algun dels membres ho sol·liciti.

Les reunions s'han de convocar, com a mínim, amb tres dies d'antelació i la convocatòria s'ha d'acompanyar de l'ordre del dia corresponent.

Les funcions de la Comissió són les següents:

- Conèixer de les incidències, tant tècniques com administratives, dels projectes i de les actuacions, i proposar les solucions oportunes.
- Proposar i, si escau, acordar les modificacions del conveni de col·laboració que es considerin adequades.
- Interpretar, en cas de dubte, les clàusules d'aquest conveni de col·laboració.

Cinquena

Naturalesa i legislació aplicable

El règim jurídic aplicable a aquest conveni és el que estableix el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (art. 50 modificat per la Llei 22/2021, de 28 de desembre) i també hi són aplicables les restants normes de dret administratiu en matèria d'interpretació, de modificació i de resolució de les qüestions que no estiguin recollides en aquest conveni.

Hi és aplicable, a més, tot allò que estableix el capítol II de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, publicada en el BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018, respecte del conveni de col·laboració esmentat.

El present Conveni té naturalesa administrativa i s'exclou de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sens perjudici d'aplicar-ne els principis per resoldre els dubtes que es puguin plantejar. L'ordre jurisdiccional competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir és el contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sisena

Publicitat

La publicitat en relació amb la contribució financera que fa el Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics ha de quedar reflectida en els cartells divulgatius de les actuacions dutes a terme durant l'execució del projecte, d'acord amb la imatge corporativa del Consell de Mallorca (annex 6).

Setena

Vigència i durada

Aquest conveni de col·laboració entra en vigor a partir de la data que se signa i manté la vigència fins a la formalització de l'acta de recepció i finalització de les obres executades. En tot cas, la durada no pot ser superior a quatre anys, sense perjudici del termini necessari per a l'exigència eventual de tot tipus de responsabilitat que es pugui generar a causa d'una execució defectuosa.

Vuitena

Resolució del conveni de col·laboració

Les causes de resolució del conveni de col·laboració són les següents:

L'acord mutu de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.

L'incompliment de les clàusules del conveni de col·laboració.

La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte del conveni de col·laboració.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=51>

52. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS PER A LA CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS D'IMMOBLE SITUAT AL CENTRE CÍVIC DE ES CAPDELLÀ.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNITS

D'una part, la senyora Sofia Alonso Bigler, presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant, IMAS), amb CIF Q0700448D i amb domicili al carrer del General Riera, núm. 67, 07010 de Palma, en virtut del Decret d'organització del Consell de Mallorca de 8 de juliol de 2019 (BOIB núm. 92, de 9 de juliol de 2019) i del Decret de nomenament dels membres del Consell Executiu del Consell de Mallorca de 12 de novembre de 2021 (BOIB núm. 158, de 16 de novembre de 2021), així com del previst a l'article 7.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67 de 18 de maig de 2019), actuant en representació de l'IMAS per les facultats que li confereix l'article 7.2.6 d'aquests Estatuts, assistit per la secretària delegada de l'IMAS, en virtut del nomenament publicat al Butlletí Oficial de les Illes Balears número 86, en data 1 de juliol de 2021.

I de l'altra, el Sr. Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb CIF P0701100J, i amb domicili al carrer Julià Bujosa Sans, batle, núm. 1, 07184 de Calvià, en virtut de l'acord de Plenari de 15 de juny de 2019.

ANTECEDENTS

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència estableix a l'article 1 que el seu objecte es regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció a l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (en endavant, SAAD), amb la col·laboració i la participació de totes les administracions públiques.

El SAAD respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració general de l'Estat i les comunitats autònomes que preveu mesures en totes les àrees que afecten a les persones en situació de dependència, amb la participació, si escau, de les entitats locals, d'acord amb el que estableix l'article 1.2 de la Llei 39/2006.

L'article 20 de la Llei 4/2009 de serveis socials de les Illes Balears estableix que les prestacions del sistema públic de serveis socials poden ser tècniques, econòmiques i tecnològiques, i defineix l'atenció domiciliària com una prestació tècnica. Així mateix, L'article 37 lletra d) de la Llei de Serveis Socials de les Illes Balears estableix que correspon als Consells Insulars col·laborar amb el Govern de les Illes Balears en la coordinació i el control de les activitats de serveis socials, dins el seu àmbit territorial, en les condicions que es determinin reglamentàriament. L'article 48 de la Llei 4/2009 estableix la col·laboració entre les administracions públiques (Govern de les Illes Balears, els consells insulars i els municipis) en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives, mitjançant els instruments establerts en la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu.

L'Institut Mallorquí d'Afers Socials, és un organisme autònom amb personalitat jurídica pròpia, creat pel Consell de Mallorca per a l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials i protecció de menors. L'article 2.2 dels Estatuts de l'IMAS, publicats al BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019, estableix que entre les funcions de l'IMAS es troba el desenvolupament de polítiques de protecció i atenció a persones dependents i el desenvolupament de polítiques de promoció de l'autonomia del col·lectiu de persones grans. L'IMAS té entre les prestacions que ofereix als ciutadans del seu àmbit territorial, l'atenció al domicili, i disposa d'un equip professional per atendre el programa, format per tècnics i personal d'atenció directa format per dur a terme aquest programa.

L'article 3, lletra i) dels Estatuts disposa que l'IMAS pot establir acords i convenis de tot tipus amb entitats públiques i privades en relació amb el seu objecte i en l'àmbit de les seves competències.

Atès a que tant l'Ajuntament de Calvià com l'Institut Mallorquí d'Afers Socials estan interessats en la col·laboració per a la prestació del Servei d'Atenció Integral a Domicili. Per una banda, L'Ajuntament de Calvià està interessat en cedir de forma gratuïta a l'IMAS l'ús temporal de part de l'immoble anomenat Centre Cívic, situat al carrer Platges número 11 baixos. Per una altra banda, l'IMAS està interessat en la instal·lació d'una oficina per coordinar, dur a terme reunions d'equip i formacions, per garantir la correcta prestació del Servei d'Atenció Integral a Domicili (SAID) al municipi de Calvià. En tot cas aquesta cessió d'ús restarà condicionada a la prestació d'aquest servei públic.

Per tot l'exposat, subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

CLÀUSULES

Primera. - Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la col·laboració entre l'Ajuntament de Calvià i l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant IMAS) per a la cessió d'ús temporal d'un espai dins l'immoble situat al carrer Platges número 11 baixos d'Es Capdellà i el mobiliari o equipament que es detalla a l'inventari que s'adjunta a aquest conveni, per ubicar una oficina de coordinació del Servei d'Atenció Integral a domicili (SAID), dur a terme reunions d'equip i formar al professional del Servei amb l'objectiu de garantir la correcta prestació del mateix al terme municipal de Calvià.

Segona. - Immoble i cessió d'ús

L'immoble on es radica l'espai objecte de cessió d'ús en el marc del present conveni de col·laboració és titularitat de l'Ajuntament de Calvià i està situat al carrer Platges núm. 11 baixos de Es Capdellà.

Aquesta cessió d'ús comprendrà una part de l'esmentat immoble consistent en un despatx situat al Centre Cívic d'Es Capdellà que podrà ser utilitzat de dilluns a divendres, no festius, de les 8 a les 15 hores.

Aquesta cessió d'ús de l'Ajuntament de Calvià a l'IMAS té caràcter gratuït i, en tot cas, estarà condicionada a la ubicació i instal·lació, per part de l'IMAS, d'una oficina de coordinació del SAID, per dur a terme reunions d'equip i accions formatives del personal del Servei, que en funció de la temàtica a tractar, podran ser oferides a personal municipal de l'ajuntament de Calvià o a professionals vinculats a les prestacions domiciliàries que es presten al municipi de Calvià quedant prohibit expressament l'ús de l'immoble per a una finalitat distinta. En qualsevol cas, l'Ajuntament mantindrà la titularitat de l'immoble.

L'IMAS accepta la cessió d'ús atorgada al seu favor i manifesta conèixer la situació, l'estat de conservació i els serveis dels quals està dotat l'immoble ja que ho ha inspeccionat abans de la firma del present conveni.

En qualsevol cas, excepte que es compti amb una autorització expressa per part de l'Ajuntament, s'acorda que:

L'ús d'aquest immoble cedit no podrà ser objecte de transmissió a un tercer, total ni parcialment, ni de forma gratuïta o onerosa, per cap títol o negoci jurídic.

Queda expressament prohibit l'arrendament i la cessió de l'esmentat immoble.

No serà utilitzat per una finalitat diferent a l'establerta al present Conveni.

Tercera. - Horaris

La cessió d'ús abastarà a l'immoble citat i es limitarà als dies i horaris següents:

De dilluns a divendres, de 8:00 a 15:00 hores l'IMAS tindrà accés a l'espai cedit (espai A biblioteca) de l'immoble esmentat per ubicar la oficina de coordinació del SAID.

Prèvia sol·licitud d'autorització de l'IMAS a Participació Ciutadana o servei que gestioni l'espai des de l'Ajuntament, l'IMAS podrà tenir accés a l'immoble, fora dels espais i dies acordats, per

dur a terme sessions formatives, sempre i quan la formació no interfereixi amb activitats ja programades a l'edifici.

Quarta.- Obligacions de les parts.

1) A l'IMAS li correspondrà

L'IMAS es fa responsable del bon ús i conservació dels espais i equipaments cedits dins l'immoble. L'IMAS serà responsable dels danys que es puguin ocasionar a terceres persones o a l'immoble i equipaments objecte de cessió d'ús com a conseqüència de les activitats que es desenvolupin. A tal efecte es compromet a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurança, així com obtenir els permisos i altra documentació necessària per a l'exercici de l'activitat a desenvolupar.

Retornar, una vegada transcorregut el termini de la cessió d'ús, l'espai dins l'immoble i l'equip inventariat a l'annex II d'aquest conveni. Així mateix, l'IMAS reconeix la potestat de l'Ajuntament de Calvià per acordar i executar per sí mateix el llançament.

Prestar el Servei d'Atenció Integral a Domicili als residents del terme municipal de Calvià que compleixin els requisits per poder tenir la condició d'usuaris del servei, així com assumir les despeses de personal i altres despeses derivades de la prestació del servei no incloses a la clàusula quarta.2. del present conveni.

2) A l'Ajuntament de Calvià li correspondrà:

Cedir l'ús de la part de l'immoble en els termes indicats i de mantenir la seva pacífica possessió durant el període de vigència d'aquest Conveni.

Assumir totes les despeses derivades de la neteja i del manteniment de l'immoble objecte de la cessió.

Aniran a compte de l'Ajuntament, durant la vigència del conveni, les despeses de subministraments (electricitat, aigua, calefacció, telèfon, internet...) relatives exclusivament a la part de l'immoble objecte de cessió d'ús; així com també aquelles despeses que siguin inherents al desenvolupament de l'activitat (residus especials,...).

Assumir totes les despeses de la resta de l'immoble i equipament que no és objecte d'aquest conveni, així com assumir també les despeses que puguin afectar a la part de l'immoble que és objecte de cessió d'ús derivades, exclusivament, d'actuacions estructurals o de reparacions a fer, sempre que no provinguin d'un mal ús per part de l'IMAS, ni es tractin de despeses de manteniment.

Cinquena.- De les reformes.

Queda totalment prohibida la realització d'obres de reforma (encara que es tracti de millores i no impliqui modificació d'estructures), o de modificació d'instal·lacions, sense autorització escrita per part de l'Ajuntament de Calvià. Si n'és el cas, totes les despeses aniran a càrrec de l'IMAS, i l'obra o reforma efectuada quedarà en benefici de l'edifici, sense que l'IMAS pugui reclamar cap quantitat econòmica ni cap indemnització per aquest concepte.

Sisena. – Equipaments/ mobiliari

L'espai està equipat per ser utilitzat com a oficina de coordinació i com a sala de reunions i de formació. Aquest equipament consta com a annex en aquest conveni, i haurà de ser el mateix a l'acabament del conveni.

En cas de que algun dels equipaments/mobiliari pateixi algun desperfecte i no provingui d'un desgast per ús normal, adequat i ordinari, aquest haurà de ser substituït per part de l'IMAS per un equipament igual o de les mateixes característiques. En tot moment, els equipaments hauran de complir amb la normativa vigent i una vegada transcorregut el termini de la cessió d'ús passaran a propietat de l'Ajuntament, sense dret a compensació.

En cas de ser necessari, IMAS aportarà un armari per guardar el material propi del servei i l'equip professional tan sols utilitzarà el mobiliari i equipament de l'espai cedit relacionat a l'inventari (Annex III)

En cas d'utilitzar, prèvia autorització, mobiliari o equipament de l'espai municipal, l'IMAs es compromet a deixar ho tot ordenat i al mateix lloc on estava abans del seu ús.

Setena.- Documentació annexa

És part d'aquest conveni la documentació annexa on s'especifiquen els béns i recursos cedits:

I.- Inventari de mobiliari i equipament de l'espai cedit.

Vuitena.- Comissió mixta de Seguiment i Control

Es crea la Comissió Mixta de Seguiment i Control d'aquest Conveni, que ha d'estar formada per quatre representants amb vot, dos de l'IMAS, i dos de l'Ajuntament de Calvià.

Els representants de l'Ajuntament seran el/la regidor/a de Desenvolupament Social, Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Calvià i el/la Regidor/a de l'àrea encarregada de la gestió del Centre Cívic de Es Capdellà on s'ubica l'espai objecte de cessió o persones en qui deleguin

Els representants de l'IMAS seran el Director/a Insular d'Atenció Comunitària i Projectes Estratègics de l'IMAS o persones que els substitueixin.

La Comissió es reunirà com a mínim una vegada a l'any, o bé, quan es consideri necessari, prèvia sol·licitud d'alguns dels seus membres.

Es designarà una Comissió de seguiment tècnica del Conveni integrada per dues persones tècniques d'IMAS i dues persones tècniques de l'ajuntament de Calvià. Aquesta Comissió es reunirà com a mínim semestralment.

Novena.- Durada del conveni

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una vigència de 1 any a partir de la data d'entrada en vigor.

Aquest conveni es podrà prorrogar per 4 anys més si ambdues parts així ho acorden expressament. Arribada la data de venciment, si no és expressament prorrogat, la cessió d'ús quedarà extingida sense necessitat de requeriment exprés per part de l'Ajuntament de Calvià.

Desena.- Resolució del conveni

Aquest conveni es resoldrà, amb audiència prèvia de les parts, per les causes següents:

Mutu acord de les parts.

Impossibilitat material o legal de complir les obligacions que es deriven de l'objecte del conveni.

Incompliment de les obligacions per part de qualsevol de les parts signants o d'ambdues.

En el cas de què l'immoble objecte de cessió d'ús fos necessari per a les finalitats pròpies de l'Ajuntament de Calvià, s'acordarà la resolució del conveni, que tindrà efectes amb la subscripció de l'acta corresponent per les parts, o en els seu cas, per acta de presa de possessió. En aquest cas, l'Ajuntament de Calvià donarà a l'IMAS un temps de 6 mesos abans de la resolució efectiva del conveni, comptadors a partir del dia següent d'haver comunicat a l'IMAS la necessitat de resoldre el conveni per les causes expressades anteriorment.

Onzena.- Resolució de controvèrsies.

Totes les controvèrsies que es puguin derivar de la seva aplicació o interpretació es resoldran per la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa competent en cada cas."

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=52>

53. DONAR COMPTE DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I LA CONFRARIA NUESTRA SEÑORA DE LA CABEZA DE CALVIÀ, PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ PER SUFRAGAR PART DE LES DESPESES DERIVADES DE LA CELEBRACIÓ DELS ACTES DE LA VIRGEN DE LA CABEZA.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

"Parts

Margarita Plomer Fornés, Tinent de batle delegada de Joventut, Participació ciutadana, Medi ambient, Transició ecològica i Memòria democràtica de l'Ajuntament de Calvià, amb CIF P0701100J i actuant mitjançant Decret de Delegació de Batlia de data 15 de juny de 2021.

Jesús Valero López, en nom i representació de la Confraria Nuestra Señora de la Cabeza de Calvià, amb NIF G57064164 i número 141 del Registre municipal d'entitats ciutadanes de Calvià, amb poders suficients per aquest acte, en virtut dels estatuts de l'Associació.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament, per a formalitzar el present conveni.

Antecedents

La base núm. 58 de les bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2023, estableix quines són les subvencions nominatives previstes, entre les que es troba la Confraria Nuestra Señora de la Cabeza de Calvià. L'Ajuntament de Calvià, anualment, concedeix, a aquesta entitat, una subvenció per sufragar les despeses derivades de la celebració dels actes de la Virgen de la Cabeza.

En data de 20 de març de 2023 (número de registre 18842/2023), Maria Damiana Gómez Rodríguez, en nom i representació de la Confraria Nuestra Señora de la Cabeza de Calvià, amb NIF G57065164 (número d'inscripció 141, en el Registre municipal d'entitats ciutadanes), sol·licita subvenció per fer front a les activitats de celebració dels actes de la Virgen de la Cabeza que es celebraran durant el mes de maig de 2023.

Per això, amb aquesta finalitat i de conformitat amb l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els reunits estableixen el present pacte, de conformitat amb les següents:

Clàusules

Primera. Objecte

El present conveni té per objecte la col·laboració en les despeses derivades de les activitats de celebració de la festivitat de la Virgen de la Cabeza, durant el mes de maig de 2023.

Segona. Compromisos i obligacions

L'Ajuntament de Calvià aportarà la quantitat de sis mil euros (6.000,00 €) en concepte de subvenció per fer front a les despeses derivades de les activitats de celebració de la festivitat de la Virgen de la Cabeza, durant el mes de maig de 2023.

Aquesta despesa està prevista en el pressupost municipal vigent, núm. de partida 301 92400 4800010 (Subvenció dinamització zones).

La quantitat total de la subvenció serà abonada en un sol pagament, un cop sigui adoptat el corresponent Acord per la Junta de Govern Local.

L'Ajuntament de Calvià haurà de revisar les factures i comprovants necessaris justificatius de la subvenció atorgada en els termes i condicions previstos en la legislació que li sigui aplicable.

Tercera. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entén acceptada des de la signatura del present conveni.

Quarta. Justificació de la subvenció

La justificació es durà a terme abans del 31 de desembre de 2023 i es presentarà al registre general de l'Ajuntament de Calvià, per mitjans electrònics. De conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, si alguna de les entitats interessades presenta la justificació presencialment, se li requerirà perquè presenti la seva sol·licitud per mitjans electrònics vàlids.

Les factures presentades hauran de contenir, com a mínim, les dades següents:

Nom i cognom o raó social de les persones o empreses proveïdores, amb el NIF o el CIF corresponent.

Quantitat i preu unitari.

IVA desglossat o l'expressió d'IVA inclòs.

Descripció suficient del subministrament o servei, en cas contrari caldrà adjuntar document explicatiu.

Número i data de la factura.

Cinquena. Seguiment, vigilància i control d'execució

Els problemes d'interpretació i compliment que poden plantejar-se respecte al conveni, així com el seu seguiment, vigilància i control de l'execució seran a càrrec de l'Àrea de Participació ciutadana i un representant de l'entitat.

Sisena. Vigència i extinció

La durada del present conveni és per a l'any en curs, a comptar de la data de signatura d'aquest conveni fins al 31 de desembre del 2023.

Serà causa de resolució del present conveni l'incompliment de les obligacions i condicions previstes en aquest.

Setena. Protecció de dades

Les actuacions objecte del present conveni es prestaran amb la subjecció a la legislació vigent sobre protecció de dades de caràcter personal i en particular amb subjecció al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Vuitena. Jurisdicció

Les dues parts se sotmeten als Tribunals de Justícia de les Illes Balears amb renúncia a qualsevol altre que pogués correspondre'ls, per resoldre qualsevol qüestió que es pugui suscitar amb motiu de la interpretació d'aquest Conveni.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=53>

54. DONAR COMPTE DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI SIGNAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I EL CLUB CBE-CBM CALVIÀ PER A LA CESSIÓ D'ÚS DEL MÒDUL DE SON FERRER.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“REUNIDOS

Por un lado, Dña EVA SERRA FÉLIX, Teniente de Alcalde de Deportes, ciudadanos extranjeros del Ayuntamiento de Calvià, con DNI **** con domicilio al c / Julià Bujosa Sans, batle, n.º1, de Calvià y actuando mediante Decreto de Delegación de la alcaldía a fecha de 17 de de junio de 2019.

Y el Sr. Vicenç Munar Vidal con NIF**** en representación del club CBE-CBM Calvià con CIF: G-16506065 y sede en Paseo del Mar, 5 local 3, 07180, Palmanova

EXPONEN

I.- Que el Ayuntamiento de Calvià, el club CBE-CBM Calvià formalizaron con el Ayuntamiento de Calvià en fecha 8 de marzo de 2021, un Convenio de colaboración para la promoción del baile deportivo en el municipio de Calvià, con una duración inicial de dos años, a contar a partir de la fecha indicada, pudiendo renovarse la cesión hasta un máximo de dos años más.

II.- Que el club CBE-CBM Calvià han manifestado interés al continuar con la colaboración para seguir con el desarrollo y organización de actividades y con este motivo presentan una memoria de las actividades realizadas a término y un proyecto de las actividades previstas para la próxima anualidad acreditando que lo serán sin ánimo de lucro.

ACUERDAN

ÚNICO.- Con todo esto, y en conformidad con la cláusula octava del convenio firmado en fecha 8 de marzo de 2021, donde se detalla la duración del convenio y la posibilidad de prórroga, se acuerda PRORROGAR la vigencia del Convenio de colaboración para la promoción deportiva del baile deportivo en el municipio de Calvià por DOS AÑO a partir del día 9 de marzo de 2023 con sujeción a las mismas condiciones, pactos y efectos que prevé dicho Convenio y con un periodo de validez hasta la fecha de 9 de marzo de 2025.”

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=54>

55. DONAR COMPTE DE LA PRÒRROGA DEL CONVENI SIGNAT ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALVIÀ I SECOT BALEARS PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA DE COOPERACIÓ EMPRESARIAL.

La corporació plenària queda assabentada del següent conveni:

“Parts

D'una banda, Alfonso Rodríguez Badal, batle de l'Ajuntament de Calvià, amb NIF P 0701100 J i domicili al carrer Julià Bujosa Sans Batle, núm. 1, de Calvià, en exercici de les competències que té atribuïdes per l'article 21.1.b de la Llei 7/1982, reguladora de les Bases del Règim Local.

De l'altra, Ricardo Moreno Bermejo, amb NIF ****, actuant en nom i representació de l'entitat ASOCIACIÓN SENIORS ESPAÑOLES PARA LA COOPERACIÓN TÉCNICA, d'ara endavant SECOT BALEARS, amb NIF G 79251880 i delegació amb domicili al carrer Estudi General Lu-lià núm. 7 de Palma, en ús de les facultats derivades de la seva condició de President de la Delegació de Palma d'aquesta Associació, en virtut de l'escriptura de poders atorgada el dia 3 de Octubre de 2019 davant el notari D. Luis Rueda Esteban, del Col·legi de Madrid, número 1813 de protocol.

Antecedents

1.- Que ambdues entitats comparteixen la voluntat de contribuir a la creació de noves activitats econòmiques i a la consolidació del teixit empresarial al municipi de Calvià, i consegüentment, en data de 28 d'agost de 2020, es va signar un Conveni de col·laboració pel desenvolupament d'un programa empresarial, amb una duració d'un any i amb vigència des del dia 29 d'agost de 2020.

L'esmentat conveni va ser objecte d'una primera pròrroga amb una duració d'un any i amb vigència des del 29 d'agost de 2021, i, una vegada transcorregut el termini, es va tornar a prorrogar per segona vegada amb una duració d'un any i amb vigència des de 29 d'agost de 2022 fins 28 d'agost de 2023.

2.- Que ambdues entitats, una vegada valorada la col·laboració que s'ha dut a terme, manifesten la seva intenció de continuar col·laborant pel desenvolupament empresarial, ampliar la cultura emprenedora i donar suport a la creació i consolidació de nous projectes empresarials del municipi, amb l'objectiu de promoure la ocupació i empreses de qualitat i amb sentit de futur.

Les parts, ens reconeixem recíprocament capacitat legal necessària per a formalitzar la present pròrroga al conveni de col·laboració.

Clàusules

1.-De conformitat amb la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de regim jurídic del Sector públic, la qual instrumenta als articles 47-53 la regulació relativa als Convenis i aquestes disposicions en seran d'aplicació al present conveni i tal com estableix en el seu article 48.7 que quan el conveni instrumenti una subvenció ha de complir amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la normativa autonòmica de desplegament que, si s'escau, sigui aplicable com el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, mitjançant el qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Subvencions.

2.-De conformitat amb el que estableix el Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Calvià, tal com s'exposa a les Bases d'execució del pressupost corresponent a l'exercici 2022, en la Base 57 defineix el concepte de subvenció nominativa definint-la com a una de les previstes expressament en el Pressupost municipal, a la Base 58 estableix que les subvencions de caràcter nominatiu s'hauran de formalitzar mitjançant conveni i el seu text haurà d'aprovar-se pel Ple de l'Ajuntament (delegat a la Junta de Govern Local) i a més es realitza d'acord amb la Base 59 que regula el contingut mínim dels convenis en els quals es formalitzi la concessió de les subvencions nominatives.

3.-Amb tot, i amb el que es disposa al conveni inicial signat, les parts acorden prorrogar la vigència del Conveni de col·laboració per un any a partir del dia 29 d'agost de 2023 amb subjecció a les mateixes condicions, pactes i efectes, quedant-ne condicionada la concessió de la subvenció nominativa a l'aprovació per la Junta de Govern local."

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=55>

56. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

No va haver-hi.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=56>

57. PRECS I PREGUNTES.

1. Pregunta efectuada per la Sra. Cuenca Cuenca

En relación al acuerdo de la Junta de Gobierno de día 5.06.23 por el que se conceden 13.440 € para las fiestas de la urbanización Galatzó. Pregunta qué formula van a utilizar para que se celebren las fiestas tras los problemas surgidos.

El Sr. Fuentes Mackintosh responde que lo están estudiando y le proporcionará la respuesta por escrito.

2. Pregunta efectuada per la Sra. Francés Gárate.

Indica que tras los acontecimientos del *correfoc* de hace unos días, solicita el informe de la Policía Local y destaca que lo que ha ocurrido con los jóvenes este año no había pasado nunca e incide en que la Policía Local nunca había tenido que salir con porras. Considera que se tiene que pensar muy bien cómo se tratan estos temas sobre todo cuando se trata de jóvenes y policía, puesto que no es fácil y destaca que nunca había habido este tipo de enfrentamientos.

La Sra. Catalá Ribó contesta que la actuación de la Policía se basó en un criterio profesional y técnico para garantizar la seguridad del evento y sobre todas las personas.

La actuación fue acertada y muy complicada debido al estado ético de algunas de las personas que querían bloquear el *correfoc* en una calle estrecha y sin salidas laterales donde se había generado un elevado riesgo para el gran número de participantes. Gracias a la actuación de la policía no se produjeron ni heridos ni incidentes graves.

Las porras no se utilizaron para golpear a nadie en ningún momento, solo se llevaban en la mano para hacer una línea de seguridad y eran 4 policías.

Insiste en que la actuación de la Policía fue impecable y critica que el grupo socialista hayan tergiversado los hechos.

La Sra. Francés Gárate indica que lo único que quiere saber es qué ocurrió y tener acceso al informe. Por otro lado critica cómo ha actuado el equipo de gobierno en el cese del anterior Jefe de la Policía y en cómo han elegido a personas de otros Cuerpos para dirigir la Policía Local. Pregunta si en la Policía Local de Calvià no se dispone de nadie suficientemente acreditado para hacer ese trabajo y tener que recurrir a otros Cuerpos. Destaca el respeto que tiene por éstos pero considera que la Policía Local de Calvià puede hacerse cargo sin tener que recurrir a otros cuerpos.

Por último incide en que únicamente ha solicitado una aclaración sobre la actuación de la Policía en el *correfoc* y que el momento de atasco se produce siempre en todos los *correfocs*, en el mismo lugar y la Policía lo sabe al igual que el público y los *dimonis*.

El Sr. Alcalde señala que estuvo personalmente en el *correfoc* con parte del equipo de gobierno y vivió el momento en que una persona del público resultó herida. A partir de ahí se produjo un pequeño revuelo y tumulto pero en ningún momento la Policía utilizó las porras para golpear, únicamente las utilizaron para delimitar un perímetro.

En cuanto al nombramiento de la nueva Jefa de Policía, señala que es fruto de un proceso de selección. Dispone de un currículum espectacular y pide que se le dé la oportunidad que se merece.

La Sra. Francés Gárate indica que no pone en duda el currículum de dicha persona y seguro que hará un trabajo extraordinario, únicamente ha destacado que seguramente en la Policía Local hay alguna persona con un perfil adecuado.

En cualquier caso agradece el trabajo inmenso, ejemplar y perfecto del anterior jefe de la Policía, Sr. Darder.

El Sr. Alcalde afirma que se adhieren a dicho agradecimiento.

3. Pregunta efectuada pel Sr. Rodríguez Badal

Una vez trasladado el único funcionario que efectuaba labores en el departamento de memoria democrática y una vez comprobado que las políticas de memoria democrática han desaparecido del organigrama municipal. Pregunta si van a eliminar por completo las políticas de memoria democrática, si van a dejar solas a las familias Calvianeras que buscan los restos de sus represaliados, si no van a acompañar a la sociedad en la búsqueda de la verdad y si van a volver a retorcer y rescribir la historia como hicieron los vencedores.

El Sr. Alcalde se remite al programa electoral del Partido Popular en el Govern donde se señala que se entiende la memoria para todos. Considera que todo el mundo tiene derecho a saber donde están los restos de sus familiares. No se va a suprimir pero se ampliará puesto que hubo vencedores y vencidos pero todo el mundo perdió a alguien.

El Sr. Rodríguez Badal considera que la diferencia es que los familiares de los vencedores saben dónde están los restos de sus familiares.

4. Pregunta efectuada pel Sr. Rodríguez Badal

Con respecto a la composición de la Fundación Puig de Sa Morisca, pregunta si saben si de las administraciones que conforman la fundación, es decir, Govern, Consell Insular y Ayuntamiento de Calvià, va a haber representación de la oposición.

5. Pregunta efectuada pel Sr. Rodríguez Badal

Señala que hoy han dado cuenta de la modificación de crédito 19/2023 por un importe de 302.100 € para pagar cierres y finales de modificación de las 99 viviendas de Santa Ponça a cargo de diversas partidas presupuestarias. Una de estas es la partida de rehabilitación y accesibilidad de viviendas dejándola vacía. Pregunta si ello quiere decir que van a descartar convocar una subvención de rehabilitación y accesibilidad de viviendas como se ha efectuado anualmente hasta ahora.

6. Prec efectuat por el Sr. Recasens Oliver

La calle Tarragona se ha convertido en una zona de descanso de trailers. La otra noche se pudo contabilizar 9 trailers que no solo dormitan sino que hacen la comida, cenan allí y se ha incrementado la basura de una manera exponencial en los sitios que aparkan. Ha sido una situación que hasta el momento estaba controlada pero se ha descontrolado por lo que ruega que actúen de una manera decidida.

El Sr. Alcalde señala que les ha llegado el problema. Es un problema que viene de atrás pero van a intentar arreglarlo.

7. Pregunta efectuada per la Sra. López Expósito.

Traslada su inquietud en relación a las fiestas de Magaluf teniendo en cuenta en la situación en que se encuentra la asociación de vecinos de Magaluf, no obstante conforme al acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno en fecha 5.06.23 existe una partida de más de 12.000 € para las fiestas de verano, por lo que pregunta si van a municipalizar las fiestas de verano en dicha zona. Ruega que le contesten a la mayor brevedad posible.

8. Pregunta efectuada pel Sr. Molina Jiménez.

Le han llegado quejas de usuarios del parque de chorros de Son Ferrer por la escasa limpieza en los aseos. Pregunta la frecuencia de limpieza de dichos baños y si pueden dotar de algún sistema de información como una hoja de control que indique la última limpieza realizada con fecha y hora.

9. Prec efectuat pel Sr. Molina Jiménez.

A finales de junio y principios de julio, en la calle Ocell del Paradís de Son Ferrer el alumbrado público ha estado apagado durante unas tres semanas en un tramo de más de 200 metros. Ruega que se atienda a estas averías con más rapidez dado que para ello existe un contrato con una empresa que atiende dichas incidencias de inmediato.

10. Prec efectuat per la Sra. Rojano Pérez.

Señala que estuvo en la *nit del foc* y traslada el malestar de los Calvianers y Calvianeras. Hace más de 30 años que se celebra el *correfoc* de Calvià y nunca se habían dado unos hechos como los que han ocurrido este año.

Consideran que no han sido escuchados y no les han dejado seguir las tradiciones que se venían dando durante el recorrido, ha habido escaso encendido de pirotecnia y lo nunca visto, ver que el *correfoc* fuera abierto por lo representantes políticos escoltados por la Policía.

Ruega que se respete las tradiciones y el valor de *la nit del foc* y escuchen a la ciudadanía.

11. Prec efectuat pel Sr. Cuadros Martinez.

El Sr. Cuadros solicita que se retiren las pancartas correspondientes a las pasadas elecciones locales que todavía no han sido retiradas, como por ejemplo en la Calle Mussol y en la calle Àliga.

12. Prec efectuat pel Sr. Cuadros Martinez.

Solicita que se controle que no se haga uso del mobiliario público para poner publicidad.

13. Pregunta efectuada per la Sra. Muñoz Alcaraz

En la calle Tennis de Palmanova a la altura de la Colmena hay un boquete bastante grande en la calzada. La incidencia se notificó a principios de mayo y estaba en las ordenes de trabajos a realizar. A fecha de hoy no se ha reparado. Pregunta si saben cuando está previsto que se repare.

14. Pregunta efectuada per la Sra. Muñoz Alcaraz

Delante del hotel Fergus en Palmanova, un pino ha levantado la acera. También estaba notificado a Mantenimiento e incluso se incluyó en las órdenes de trabajo. Está marcado en el suelo por lo que parece que se va a reparar inmediatamente, no obstante sigue sin repararse. Pregunta si saben si se reparará.

15. Pregunta efectuada per la Sra. Muñoz Alcaraz

En el aparcamiento público de la plaza de Felipe VI de Palmanova, los adoquines del paso de cebrá están muy deteriorados. Estos días se ha reparado una parte pero la otra sigue sin reparar. Pregunta si tienen intención de repararlo.

16. Pregunta efectuada per la Sra. Muñoz Alcaraz

En la plaza de Felipe VI de Palmanova, en el aparcamiento para personas con movilidad reducida más próximo al centro de salud, estos días se ha corregido una reparación de la acera que se hizo anteriormente, a raíz de esto se han borrado las líneas amarillas del suelo y se ha retirado la señal vertical de aparcamiento para personas con movilidad reducida. Pregunta si tienen intención de colocar de nuevo la señal y pintar las líneas.

17. Pregunta efectuada per la Sra. Muñoz Alcaraz

Vecinos de la playa de Palmanova, le han informado de que últimamente se han cortado dos palmeras en la avenida. Le consta que una de ellas cayó sobre un toldo de un establecimiento, la otra se imagina que estaba enferma y se cortó. Pregunta si tienen planeado reponer dichas palmeras.

18. Prec efectuat per la Sra. Muñoz Alcaraz

En el paseo del mar de Palmanova, justo donde está el arenero del McDonald's hay un cuadrado de acera que le faltan las baldosas. Solicita que se repare.

<http://videoacta.calvia.com/?pleno=20230727&punto=57>

Atès que no hi ha més assumptes per tractar, a les dotze hores i trenta-un minuts del dia de la data, s'aixeca la sessió, de la qual jo, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari accidental,

El batle,